



**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ**

**Διπλωματική Εργασία**

**ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ  
ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ**

της

**ΠΑΝΑΓΟΥΛΑ ΚΩΣΤΗΡΗ**

**Υποβλήθηκε ως απαιτούμενο για την απόκτηση του  
διπλώματος μεταπτυχιακών σπουδών στη Δημόσια Διοίκηση**

**ΜΑΡΤΙΟΣ 2021**



**POSTGRADUATE PROGRAM  
IN PUBLIC ADMINISTRATION**

**Thesis**

**INFORMATION SYSTEM DEVELOPMENT STUDY  
FOR THE IMPLEMENTATION OF PROGRAM AGREEMENTS  
IN THE PUBLIC SECTOR**

**by**

**PANAGOULA KOSTIRI**

**Submitted as required to obtain a  
Master's Degree in Public Administration**

**MARCH 2021**

*Ευχαριστώ θερμά τον επιβλέποντα καθηγητή  
της διπλωματικής μου εργασίας  
κ. Κωνσταντίνο Ταραμπάνη για την ευκαιρία  
που μου έδωσε να ασχοληθώ  
με ένα τόσο ενδιαφέρον θέμα  
και για την καθοδήγησή και την υποστήριξή του  
καθ' όλη τη διάρκεια της εκπόνησης της.*

Μεταπτυχιακή Φοιτήτρια: **Κωστήρη Παναγούλα**  
mrm20025

Επιβλέπων Καθηγητής: **Ταραμπάνης Κωνσταντίνος**  
Διευθυντής του Π.Μ.Σ. Στη Δημόσια Διοίκηση

Εξεταστής 1: **Ταμπούρης Ευθύμιος**  
Καθηγητής Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ΠαΜακ

Εξεταστής 2: **Παπαθανασίου Ιάσων**  
Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Στην παρούσα διπλωματική εργασία, που εκπονήθηκε στα πλαίσια Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Δημόσιας Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, εξετάζεται η δυνατότητα βελτίωσης της διαδικασίας κατά την σύναψη προγραμματικής σύμβασης στην δημόσια διοίκηση, με την χρήση Πληροφοριακού Συστήματος.

Ο θεσμός της προγραμματικής σύμβασης επιτρέπει στις τοπικές κοινωνίες να έχουν ουσιαστικό ρόλο στην ανάπτυξη της περιοχής τους. Η αυτοδιοίκηση έχει την δυνατότητα να συμμετέχει στην βελτίωση της ποιότητας ζωής, παρακάμπτοντας τις αγκυλώσεις και την δυσκινησία του Δημοσίου, ενισχύοντας την αποκέντρωση των λειτουργιών διοίκησης. Η σύμπραξη μεταξύ φορέων του ευρύτερου δημοσίου τομέα στο πλαίσιο υλοποίησης έργων, υπηρεσιών ή προγραμμάτων δημοσίου συμφέροντος, βασίζεται σε καλά ορισμένη συμβατική σχέση, ισοτιμίας και κοινού σκοπού. Κοινή διαπίστωση κατά την εκτέλεση της επιχειρησιακής διαδικασίας, είναι ότι εξακολουθεί να χαρακτηρίζεται από δαπανηρές, χρονοβόρες και αφιλόξενες υπηρεσίες, πολύπλοκα βήματα, γραφειοκρατία και αδιαφάνεια.

Κίνητρο για την ενασχόληση με το συγκεκριμένο θέμα αποτέλεσε, η μελέτη της ένταξης και λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων σε πληθώρα τομέων της διοίκησης, παρέχοντας αποτελεσματικότερες και αποδοτικότερες υπηρεσίες.

Η μελέτη ανάπτυξης ενός ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος για την σύναψη προγραμματικών συμβάσεων στη Δημόσια Διοίκηση με στόχο της βελτίωσης της διαδικασίας, αποτέλεσε αντικείμενο της παρούσας. Αναλύθηκαν όλα τα κρίσιμα στοιχεία τόσο των προγραμματικών συμβάσεων όσο και των πληροφοριακών συστημάτων, που αποτελούν συστατικά μέρη του προτεινόμενου συστήματος. Αναφέρεται ότι η ολοκληρωμένη προσέγγιση, απαιτεί και την διερεύνηση επιπρόσθετων κοινωνικών, οικονομικών και τεχνικών παραγόντων. Η διπλωματική εργασία διαρθρώνεται σε δύο κεφάλαια. Στο πρώτο Κεφάλαιο αναλύεται ο θεσμός της προγραμματικής σύμβασης διαχρονικά και στο δεύτερο Κεφάλαιο ακολουθεί η μελέτη των πληροφοριακών συστημάτων. Αρχικά παρουσιάζεται το απαραίτητο θεωρητικό υπόβαθρο, στο οποίο στην συνέχεια βασίζεται η ανάλυση και μελέτη του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος. Οι διαπιστώσεις της ανάλυσης παρουσιάζονται στα συμπεράσματα, στο τελευταίο μέρος της παρούσας.

**Λέξεις Κλειδιά** Προγραμματική Σύμβαση, Συμβαλλόμενοι, Όροι, Πληροφοριακό Σύστημα, Λειτουργικός Τομέας, Διαδικασία, Δεδομένα, Πληροφορίες.

## ABSTRACT

The present thesis, prepared during the Postgraduate Studies Program in Public Administration of the University of Macedonia, examines the possibility of improving the process during the implementation of a program agreement in public administration using an information system.

The institution of the program agreement allows local communities to play an essential role in the development of their area. The local government has the ability to participate in the improvement of the quality of life, by passing the obstacles and the slowness of the Central government, strengthening the decentralization of the administrative functions. Partnership between public sector actors in the implementation of projects, services or programs of public interest is based on a well-defined contractual relationship, of parity and common purpose.

A common finding during the process is that it is still characterized by costly, time-consuming and inhospitable services, complex procedures, bureaucracy and opacity.

The motivation for dealing with this issue was the study of the integration and operation of Information Systems in a variety of management sectors, providing more efficient and productive services.

The subject of the study was the development of a unified Information System for the implementation of program agreement in Public Administration with the aim of improving the process. All the critical elements of both the program contracts and the information systems, which are components of the proposed system, were analyzed. It is stated that the integrated approach requires the investigation of additional social, economic and technical factors.

The thesis is structured in two chapters. The first Chapter analyzes the institution of the program agreement over time and the second Chapter follows with the study of information systems. The necessary theoretical background is presented initially, setting the basis for the analysis and study of the proposed information system. The findings of the analysis are presented in the conclusions in the last part of this thesis.

**Keywords** *Program Agreement, Parties, Terms, Information System, Operating Sector, Process, Data, Information.*

---

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Περίληψη	
Abstract	
Κατάλογος Πινάκων	iii
Κατάλογος Γραφημάτων	iv
Κατάλογος Διαγραμμάτων	iv
Κατάλογος Εικόνων	v
Πίνακας Συντομογραφιών	vi
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 «Προγραμματικές Συμβάσεις»</b>	
Πρόλογος	1
1.1 Εισαγωγικά Στοιχεία	3
1.1.1 Ορισμοί που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις	3
1.1.2 Προϋποθέσεις Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	5
1.1.3 Περιπτώσεις Λύσης Προγραμματικής Σύμβασης	7
1.1.4 Νομικός Χαρακτήρας Προγραμματικών Συμβάσεων	8
1.2 Νομοθεσία Προγραμματικών Συμβάσεων	9
1.2.1 Βασική Διάταξη - Ιστορική Διαδρομή του θεσμού της Προγραμματικής Σύμβασης	9
1.2.2 Ειδικές Περιπτώσεις Προγραμματικών Συμβάσεων	11
1.3 Συστατικά Στοιχεία Προγραμματικής Σύμβασης	17
1.3.1 Συμβαλλόμενοι Προγραμματικής Σύμβασης	17
1.3.2 Περιεχόμενο Προγραμματικής Σύμβασης	19
1.4 Ερευνητική Εργασία πεδίου Προγραμματικών Συμβάσεων.	25
1.4.1 Οργανωμένα Αρχεία Φορέων Δημόσιας Διοίκησης	25
1.4.1.1 Ανάλυση ευρημάτων	26
1.4.2 Άντληση δεδομένων από το Πρόγραμμα Διαύγεια	34
1.4.2.1 Ανάλυση ευρημάτων	35
1.4.3 Αξιολόγηση αποτελεσμάτων ερευνητικής εργασίας	41
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 «Μελέτη Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίας Διοίκησης».</b>	
Πρόλογος	44
<b>ΜΕΡΟΣ Α «Θεωρητικό πλαίσιο μελέτης Πληροφοριακού Συστήματος».</b>	
2.A.1 Ορισμός Πληροφοριακού Συστήματος	46

2.A.2 Προσέγγιση μελέτης Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος	47
2.A.3 Συστατικά στοιχεία Πληροφοριακού Συστήματος	48
2.A.4 Επιλογές Απόκτησης Πληροφοριακού Συστήματος	49
2.A.5 Δημιουργία Πληροφοριακού Συστήματος	50
2.A.6 Μοντέλα ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος	53
2.A.7 Οργανισμοί και πληροφοριακά συστήματα	60
2.A.8 Πληροφοριακά Συστήματα και Αλλαγές	61
2.A.9 Αξιώσεις Οργανισμού από την «αλλαγή»	63
<b>ΜΕΡΟΣ Β «Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίας Διοίκησης».</b>	
2.B.1 Οργανισμός και ευρύτερος Λειτουργικός Τομέας της Δημόσιας Διοίκησης	65
2.B.2 Διαδικασία Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	73
2.B.2.1. Εισαγωγικά στοιχεία	74
2.B.2.2. Μελέτη ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος	75
2.B.2.2.1. Ανάλυση της διαδικασίας σύναψης προγραμματικής Σύμβασης ως έχει «as – is»	75
2.B.2.2.2. Ανάλυση της διαδικασίας σύναψης προγραμματικής Σύμβασης με την χρήση πληροφοριακού συστήματος «to – be»	81
2.B.3. Τεκμηρίωση στόχων Οργανισμού – Διακυβέρνησης	96
2.B.4. Ηθικό πλαίσιο Αξιών	101
2.B.5. Αίτηση Συστήματος (System Request)	102
2.B.6. Στοιχεία Ανάλυσης προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος	105
2.B.6.1. Χρήστες προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος	106
2.B.6.2. Δεδομένα προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος	121
2.B.6.3. Πληροφορίες προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος	141
2.B.7. Λοιπά στοιχεία Ανάλυσης	147
2.B.7.1. Νομοθετικές προσαρμογές	147
2.B.7.2. Οδηγοί / Εγχειρίδια χρήσης	149
2.B.7.3. Ενημερωτική Ιστοσελίδα	149
<b>ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ</b>	150
<b>ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ</b>	153
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ</b>	



---

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1: <i>Παραδείγματα Ειδικών Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα</i>	12
Πίνακας 2: <i>Κατηγοριοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων</i>	47
Πίνακας 3: <i>Αγορά και κατά παραγγελία ανάπτυξη συστημάτων: Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα</i>	49
Πίνακας 4: <i>Επιλογή μοντέλου Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος</i>	55
Πίνακας 5: <i>Χαρακτηριστικά Στρατηγικών Ανάλυσης</i>	64
Πίνακας 6: <i>Εσωστρεφείς λειτουργίες Φορέων Δημόσιας Διοίκησης</i>	66
Πίνακας 7: <i>Εξωστρεφής Λειτουργικός Τομέας Υπουργείου Εσωτερικών</i>	67
Πίνακας 8: <i>Εξωστρεφής Λειτουργικός Τομέας Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης</i>	69
Πίνακας 9: <i>Δραστηριότητες (βήματα) διαδικασίας Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στο Δημόσιο Τομέα</i>	75
Πίνακας 10: <i>Δραστηριότητες (βήματα) διαδικασίας Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στο Δημόσιο Τομέα με χρήση Πληροφοριακού Συστήματος</i>	84
Πίνακας 11: <i>Κοινός Στόχος 1 Οργανισμού και Διακυβέρνησης</i>	98
Πίνακας 12: <i>Κοινός Στόχος 2 Οργανισμού και Διακυβέρνησης</i>	99
Πίνακας 13: <i>Κοινός Στόχος 3 Οργανισμού και Διακυβέρνησης</i>	100
Πίνακας 14: <i>Κοινός Στόχος 4 Οργανισμού και Διακυβέρνησης</i>	100
Πίνακας 15: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες, επίπεδο διοίκησης και φορείς</i>	110
Πίνακας 16: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες του Υπουργείου Εσωτερικών (Υπάλληλος)</i>	112
Πίνακας 17: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες του Υπουργείου Εσωτερικών (Στέλεχος)</i>	113
Πίνακας 18: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων (Υπάλληλος)</i>	114
Πίνακας 19: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων (Στέλεχος)</i>	117
Πίνακας 20: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών (Υπάλληλος)</i>	119
Πίνακας 21: <i>Πιστοποιημένοι χρήστες των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών (Στέλεχος)</i>	119
Πίνακας 22: <i>Απλοί χρήστες του Συστήματος</i>	120
Πίνακας 23: <i>Διαχειριστές Συστήματος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Τεχνικής Υποστήριξης ΥΠΕΣ</i>	120
Πίνακας 24: <i>Κατηγορίες Δεδομένων</i>	124
Πίνακας 25: <i>Χαρακτηριστικά και Ιδιότητες Πληροφοριών που προσδίδουν αξία.</i>	142
Πίνακας 26: <i>Πληροφορίες Λειτουργικής Υποστήριξης</i>	144
Πίνακας 27: <i>Πληροφορίες Διοικητικής Υποστήριξης</i>	145
Πίνακας 28: <i>Θεμελιώδεις δείκτες επίδοσης (ΚΡΙ)</i>	146
Πίνακας 29: <i>Πληροφορίες Ειδικής Διοικητικής Υποστήριξης</i>	146

---

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ

Γράφημα 1: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά έτος</i>	28
Γράφημα 2: <i>Αριθμός και Διάρκεια Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών</i>	28
Γράφημα 3: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης έως 100.000,00€</i>	29
Γράφημα 4: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης από 100.000€ έως 1.000.000,00€</i>	30
Γράφημα 5: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης από 1.000.000,00€ έως 10.000.000€</i>	30
Γράφημα 6: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά προϋπολογισμό πράξης</i>	31
Γράφημα 7: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφέρειας Αττικής ανά είδος πράξης</i>	32
Γράφημα 8: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περ. Στερεάς Ελλάδας ανά είδος πράξης</i>	32
Γράφημα 9: <i>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά είδος τομέα παρέμβασης</i>	33
Γράφημα 10: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά έτος</i>	35
Γράφημα 11: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΣΥΜΒΑΣΗ</i>	36
Γράφημα 12: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ</i>	37
Γράφημα 13: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΛΟΙΠΕΣ ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ</i>	37
Γράφημα 14: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ - ΕΠΙΤΡΟΠΗ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΛΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ</i>	37
Γράφημα 15: <i>Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΑΛΛΗ ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΝΟΜΟΥ</i>	38
Γράφημα 16: <i>Αριθμός Πράξεων με αναφορά σε προγραμματική σύμβαση ανά φορέα</i>	38
Γράφημα 17: <i>Αριθμός Πράξεων με αναφορά σε προγραμματική σύμβαση ανά Περιφέρεια</i>	40
Γράφημα 18: <i>Ποσοστό χρόνου ανά φάση ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος</i>	53

---

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Διάγραμμα 1: <i>Περιεχόμενα εγγράφου Προγραμματικής Σύμβασης και απαιτούμενα δεδομένα</i>	24
Διάγραμμα 2: <i>Ιεραρχία Λειτουργία – Διαδικασία – Βήμα στη Δημόσια Διοίκηση</i>	65
Διάγραμμα 3: <i>Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης Δημόσιας Διοίκησης, μοντελοποιημένο σε γλώσσα BPMN / Signavio</i>	80
Διάγραμμα 4: <i>Βασικά Στάδια Διαδικασίας Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης Δημοσίου Τομέα</i>	81
Διάγραμμα 5: <i>Στάδια Διαδικασίας Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας</i>	81
Διάγραμμα 6: <i>Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα με χρήση πληροφοριακού συστήματος</i>	82
Διάγραμμα 7: <i>Διαδικασία υλοποίησης πράξης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΚΗΜΔΗΣ</i>	93
Διάγραμμα 8: <i>Διαδικασία Διαγωνισμού πράξης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ.</i>	93
Διάγραμμα 9: <i>Διαδικασία πράξης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) ΕΣΠΑ.</i>	93
Διάγραμμα 10: <i>Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης Δημόσιας Διοίκησης με Πληροφοριακό Σύστημα, μοντελοποιημένο σε γλώσσα BPMN / Signavio</i>	95
Διάγραμμα 11: <i>Ιστορία χρήστη (user story) Πληροφοριακού Συστήματος</i>	107
Διάγραμμα 12: <i>Ιεραρχία Δημοσίων Οργανισμών</i>	108
Διάγραμμα 13: <i>Ιδιαίτερα Δομημένα Δεδομένα Προγραμματικής Σύμβασης και σχέσεις σύνδεσης</i>	138
Διάγραμμα 14: <i>Πληροφορίες και Ανθρώπινο Δυναμικό</i>	143

---

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΚΟΝΩΝ

Εικόνα 1 : <i>Πληροφοριακό Σύστημα</i>	47
Εικόνα 2: <i>Μοντέλα Ανάπτυξης Καταρράκτη Πληροφοριακού συστήματος</i>	57
Εικόνα 3: <i>Μοντέλα Παράλληλης Ανάπτυξης Πληροφοριακού συστήματος</i>	57
Εικόνα 4: <i>Μοντέλα Ανάπτυξης σε Φάσεις Πληροφοριακού συστήματος</i>	58
Εικόνα 5: <i>Μοντέλα Ανάπτυξης Πρωτότυπου Πληροφοριακού συστήματος</i>	58
Εικόνα 6: <i>Μοντέλα Ανάπτυξης Αναλώσιμου Πρωτότυπου Πληροφοριακού συστήματος</i>	59
Εικόνα 7: <i>Μοντέλα Ανάπτυξης Ακραίου Προγραμματισμού Πληροφοριακού συστήματος</i>	59
Εικόνα 8: <i>Οργανισμοί και πληροφοριακά συστήματα.</i>	60
Εικόνα 9: <i>Το μοντέλο της «Αλυσίδας Αξίας» του Porter</i>	61
Εικόνα 10: <i>Η «αλλαγή» ως διαδικασία</i>	62
Εικόνα 11: <i>Μείωση ιεραρχικών επιπέδων οργανισμού</i>	62
Εικόνα 12: <i>Οργανόγραμμα Υπουργείου Εσωτερικών με επισήμανση λειτουργικού τομέα</i>	71
<i>Προγραμματικών Συμβάσεων</i>	
Εικόνα 13: <i>Οργανόγραμμα Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. με επισήμανση λειτουργικού τομέα</i>	72
<i>Πληροφοριακών Συστημάτων</i>	
Εικόνα 14: <i>Στρατηγικό Τρίγωνο Δημιουργίας Δημόσιας Αξίας</i>	96
Εικόνα 15: <i>Πληροφοριακό Σύστημα Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημόσιας</i>	105
<i>Διοίκησης</i>	
Εικόνα 16: <i>Κύκλος ζωής Δεδομένων</i>	122

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ**

e -	Electronic – ηλεκτρονική
α/α	Αύξων αριθμός
ΑΔΜΗΕ	Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας
Α.Ε.	Ανώνυμη Εταιρεία
Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
ΓνΣΚ	Γνωμοδότηση Νομικού Συμβουλίου του Κράτους
ΔΕΗ	Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού
Δ.Ε.Κ.Ο.	Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί
Δ.Ε.Υ.Α.	Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης
Ε.Ε.	Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΑΤΑ	Εταιρεία Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθήνα
Ε.Δ.Δ.Δ.	Επιθεώρηση Δημοσίου και Διοικητικού Δικαίου
ΕΔΕΥΑ	Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης
ΕΕΑΧ	Επισκέψιμοι Ενάλιοι Αρχαιολογικοί Χώροι
ΕΕΤΑΑ	Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης
ΕΖΕΣ	Ευρωπαϊκή Ζώνη Ελεύθερων Συναλλαγών
ΕΛΣΤΑΤ	Ελληνική Στατιστική Αρχή
Ελ. Συν... Τμ.	Ελεγκτικό Συνέδριο ...Τμήμα .....
ΕΛΓΟ	Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός
Ε.Π.Ε.	Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης
ΕΠΙ	Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα
ΕΣΗΔΗΣ	Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων
ΕΣΠΑ	Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης
ΕΤ.Α.Δ.	Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου
ΕΥΔΑΠ	Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Πρωτεύουσας
ΚΑΠΕ	Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας
ΚΕΑ	Κέντρα Εκπαίδευσης Αειφόρας
ΚΕΔΕ	Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας
ΚΕΚ	Κέντρα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης

ΚΗΜΔΗΣ	Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων
ΜΔΠΠ	Μονάδα Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών
ΜΚΟ	Μη Κερδοσκοπική Οργάνωση
ΜΟΔ	Μονάδα Οργάνωσης Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
ΜΟ.Μ.ΚΑ	Μονάδα Μελετών και Κατασκευών
Ν.	Νόμος
Ν.Π.Δ.Δ.	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
Ν.Π.Ι.Δ.	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
Ο.Α.Ε.Δ.	Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
Ο.Η.Ε.	Οργανισμός Ηνωμένων Εθνών
Ο.Π.Σ.	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
Ο.Τ.Α.	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
ΟΦΥΠΕΚΑ	Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής
Π.Δ.	Προεδρικό Διάταγμα
ΠΕ	Περιφερειακή Ενότητα
ΠΕΔ	Περιφερειακή Ένωση Δήμων
ΠΣ	Πληροφοριακό Σύστημα
Π.Φ.Υ.	Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας
Σ.Α.Σ.	Συμβούλιο Ακτοπλοϊκών Συγκοινωνιών
Σ.τ.Ε.	Συμβούλιο της Επικρατείας
ΤΠ & Δ	Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
ΤΠΕ	Τεχνολογία Πληροφοριών και Επικοινωνίας
ΥΠΑΠΕΝ	Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας
ΥΠ.ΕΘ.Α.	Υπουργείο Εθνικής Αμύνης
ΥΠ.ΕΣ	Υπουργείο Εσωτερικών
ΦΕΚ	Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης

---

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 «Προγραμματικές Συμβάσεις»

### Πρόλογος

Σύμφωνα με το άρθρο 102 του Συντάγματος «... Η διοίκηση των τοπικών υποθέσεων ανήκει στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού. ....» και «....Το Κράτος ασκεί στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης εποπτεία που συνίσταται αποκλειστικά σε έλεγχο νομιμότητας και δεν επιτρέπεται να εμποδίζει την πρωτοβουλία και την ελεύθερη δράση τους. ...», προσδίδοντας αυτοτέλεια στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την διοίκηση των τοπικών υποθέσεων. Σε πληθώρα αναπτυξιακών τομέων και αρμοδιοτήτων στα πλαίσια της Δημόσιας Διοίκησης ο θεσμός των «Προγραμματικών Συμβάσεων» δύναται να προάγει και να ενισχύσει την εμπλοκή της αυτοδιοίκησης στις υποθέσεις της περιοχής της.

Σε αντίθεση με τους διοικητικούς μηχανισμούς και τις διαδικασίες που στηρίζονται στην ιεραρχική σχέση των φορέων της δημόσιας διοίκησης, με το εργαλείο της Προγραμματικής Σύμβασης δίδεται η δυνατότητα στους συμβαλλόμενους να συμπράξουν, υλοποιώντας δράσεις σε μία βάση ισοτιμίας και επίτευξης κοινού δημοσίου σκοπού. Στην διαδικασία επιτρέπεται και η συμμετοχή κοινωνικών και αναπτυξιακών φορέων, διευρύνοντας τον κύκλο των συμμετεχόντων, ουσιαστικά δίνοντας βήμα και στις τοπικές κοινωνίες.

Στο πρώτο Κεφάλαιο της παρούσας διπλωματικής εργασίας παρατίθενται όλα εκείνα τα στοιχεία που περιγράφουν τον θεσμό. Στην πρώτη ενότητα **Εισαγωγικά στοιχεία** δίδονται οι βασικοί ορισμοί, αναφέρονται οι απαραίτητες προϋποθέσεις σύναψης ή λύσης προγραμματικής σύμβασης. Στα πλαίσια της έννομης τάξης είναι απαραίτητη η κατανόηση του νομικού χαρακτήρα της κάθε προγραμματικής σύμβασής όπως και η υποχρέωση εφαρμογής της.

Στην δεύτερα ενότητα **Νομοθεσία** παρατίθενται οι κείμενες διατάξεις, από την εισαγωγή του θεσμού έως σήμερα. Παρουσιάζεται ιστορικά πως διαμορφώθηκε η βασική διάταξη για τις προγραμματικές συμβάσεις και πως αυτή έχει τροποποιηθεί. Στην συνέχεια παρουσιάζονται οι ειδικές προγραμματικές συμβάσεις, άλλων νομοθετημάτων που είτε λειτουργούν επικουρικά στην βασική διάταξη είτε αυτόνομα.

Στην τρίτη ενότητα **Συστατικά στοιχεία** περιγράφονται όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για να συναφθεί μια Προγραμματική Σύμβαση.

---

Στην τέταρτη και τελευταία ενότητα **Ερευνητική εργασία** παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της διερεύνησης του πεδίου των προγραμματικών συμβάσεων από αρχεία που χορηγήθηκαν από δημόσιους φορείς και από αρχεία που αντλήθηκαν από το πρόγραμμα Διαύγεια. Παρουσιάζονται τα αποτελέσματα αξιολόγησης της ανάλυσης των ευρημάτων, περιγράφοντας έτσι την κατάσταση ως έχει (AS-IS) στο πεδίο των προγραμματικών συμβάσεων στη Δημόσια Διοίκηση.



## 1.1 Εισαγωγικά Στοιχεία

Η ανάγκη των αυτοδιοικούμενων φορέων να συλλάβουν, να σχεδιάσουν και να συμμετέχουν σε προγράμματα και δράσεις αναπτυξιακού χαρακτήρα στην περιοχή τους, ιδιαίτερα την δεκαετία του 1980 όπου αλλάζει σε μεγάλο βαθμό το τοπίο διοίκησης, οδήγησε στην ανάπτυξη των κατάλληλων μηχανισμών και θεσμών. Έως τότε η κεντρική διοίκηση, μέσω ενός πλέγματος συγκεντρωτισμού, γραφειοκρατίας και κηδεμονίας εξασκούσε αναπτυξιακή πολιτική.

Ο αναπτυξιακός ρόλος της αυτοδιοίκησης εισαγάγεται με τον θεσμό της **Προγραμματικής Σύμβασης** στα πλαίσια του Ν.1416/1984, ο οποίος είναι στα πρότυπα της γαλλικής νομοθεσίας όπου ο θεσμός λειτουργεί από το 1982. Αφορά στην άσκηση κρατικών δραστηριοτήτων διαμέσου των φορέων της αυτοδιοικήσεως ή γενικότερα της αποκεντρωμένης διοικήσεως. όπως:

- την εμπλοκή της αυτοδιοίκησης ως αναπτυξιακού φορέα στην περιοχή της.
- τον συντονισμό των δραστηριοτήτων της με το δημόσιο και τους λοιπούς κοινωνικούς και αναπτυξιακούς φορείς της περιοχής.
- την συνεργασία προσανατολισμένη στην ισοτιμία και όχι στην ιεραρχία των φορέων.
- την δραστηριοποίηση στα πλαίσια συμβατικών δικαιωμάτων και υποχρεώσεων.

Επιδιώκεται με τα ανωτέρω, η συμμόρφωση με επιταγές του Συντάγματος, όπως αναφέρεται και από την Άννα Λιγωμένου, 1998 «Σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 106 του Συντάγματος, καθιερώνεται η υποχρέωση του Κράτους να μεριμνά για την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο και για την εκμετάλλευση του εθνικού πλούτου. Η μέριμνα αυτή έχει γίνει πλέον θεσμός μέσω των προγραμματικών συμβάσεων, εφόσον με αυτές επιδιώκεται η ανάπτυξη του τόπου και η τοπική ανάπτυξη είναι μια μορφή περιφερειακής ανάπτυξης, στην οποία τοπικοί παράγοντες αποτελούν τους βασικούς μοχλούς της αναπτυξιακής διαδικασίας»

### 1.1.1 Ορισμοί που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις

Οι προγραμματικές συμβάσεις είναι συμφωνίες που θέτουν το γενικό πλαίσιο για την οργάνωση και τη διαχείριση δημόσιων υπηρεσιών και την άσκηση συγκεκριμένης κάθε φορά δραστηριότητας από τους οικείους φορείς. Σκοπός τους είναι η διευκόλυνση της

παροχής υπηρεσιών με αναπτυξιακό χαρακτήρα σε τοπικό επίπεδο, προκειμένου να παρακαμφθούν τυχόν γραφειοκρατικές αγκυλώσεις, έλλειψη προσωπικού, αλληλοεπικαλύψεις αρμοδιοτήτων και άλλοι ανασταλτικοί παράγοντες, οι οποίοι καθυστερούν την ανάπτυξη και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων (ελ συν, 24/2017).

### **ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΟΡΟΙ**

Οι όροι που συναντώνται στις κείμενες διατάξεις και αποτελούν κρίσιμα στοιχεία κατά την διαδικασία σύναψης προγραμματικής σύμβασης αναλύονται περαιτέρω στη συνέχεια.

Ως **ανάπτυξη**, κατά την έννοια της διάταξης, δεν πρέπει να νοηθεί η οικονομική μόνο ανάπτυξη, αλλά η υπό ευρεία έννοια ανάπτυξη, η ολοκληρωμένη ανάπτυξη της τοπικής κοινωνίας. Η ποσοτική και ποιοτική δηλαδή ανέλιξη όχι μόνο των παραγωγικών δραστηριοτήτων, αλλά γενικότερα των κοινωνικών δομών και σχέσεων της τοπικής κοινωνίας σε όλα τα επίπεδα ( οικονομικό, κοινωνικό, πολιτιστικό ) κατά τρόπο ενιαίο και λειτουργικό, ώστε να αξιοποιούνται οι δυνατότητες της περιοχής (πόροι, δίκτυα οργάνωσης, θεσμοί, ανθρώπινο δυναμικό, κουλτούρα ) και να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της που με τη σειρά τους διαρκώς και αυτές αναπτύσσονται αλλά και μεταβάλλονται.

Η έννοια και τα όρια της **περιοχής** δεν καθορίζονται από το Νόμο. Κατά συνέπεια αφήνονται να ρυθμιστούν από τη βούληση των συμβαλλόμενων. Πάντως στο βαθμό που η έννοια της περιοχής διαπλέκεται με την έννοια της ανάπτυξης, τα κριτήρια για τον καθορισμό της δεν πρέπει να είναι διοικητικού χαρακτήρα αλλά αναπτυξιακού χαρακτήρα. Με αυτή την έννοια, ανάλογα με το συγκεκριμένο αντικείμενο της σύμβασης, η περιοχή μπορεί να αφορά την περιοχή ενός ή περισσότερων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α. ), του ίδιου ή διαφόρων νομών (περιφερειακών ενοτήτων) ή και περιφερειών. Είναι πάντως, προφανές, όχι μόνο από τη γραμματική ερμηνεία, αλλά και από την όλη σύλληψη του θεσμού που συνδέεται με την τοπική ανάπτυξη, ότι η Προγραμματική Σύμβαση προϋποθέτει γεωγραφική ενότητα και δεν μπορεί να αφορά γεωγραφικά διάσπαρτες περιοχές, έστω και αν εμφανίζουν κοινά χαρακτηριστικά ή αντιμετωπίζουν κοινά προβλήματα.

Η έννοια των **έργων** είναι με επάρκεια διευκρινισμένη, ιδιαίτερα δια μέσου της νομοθετικής ρύθμισης και της αντίστοιχης πρακτικής των δημοσίων έργων.

Την έννοια αντίστοιχα των **προγραμμάτων** θα πρέπει να νοήσουμε με την ευρύτερη μορφή τους. Ως συνόλου δηλαδή ενεργειών που μελετώνται και προσδιορίζονται εκ των προτέρων και εντάσσονται σε μια ενιαία στοχοθέτηση και λογική, αποβλέπουν δε στην εκπλήρωση

συγκεκριμένου σκοπού. Μ' αυτή την έννοια, με τον όρο « προγράμματα» στη συγκεκριμένη διάταξη θα πρέπει να νοήσουμε τόσο διάφορα μερικότερα προγράμματα που αποβλέπουν λ.χ. στην αξιοποίηση ενός πλουτοπαραγωγικού πόρου ή την προώθηση ενός παραγωγικού κλάδου ή μιας συγκεκριμένης κοινωνικής λειτουργίας, όσο και τα αναπτυξιακά προγράμματα, όπως αυτά ορίζονται στη διάταξη του άρθρου 71 του Ν. 1622/1986 και τα οποία κατά τρόπο συλλογικό αποβλέπουν στην ολοκληρωμένη κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής.

Η αναφορά ως αντικείμενου της προγραμματικής σύμβασης και της **παροχής υπηρεσιών**, μπορεί να αφορά και υπηρεσίες που δεν εντάσσονται στην αναπτυξιακή διαδικασία, αλλά σε τρέχουσες κοινωνικές λειτουργίες. Ο νόμος δεν καθορίζει συγκεκριμένα αυτές τις υπηρεσίες. Κατά συνέπεια, η βούληση των συμβαλλομένων φορέων σε συνδυασμό με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις αρμοδιότητες του καθενός από αυτούς, θα ορίσει, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, τις υπηρεσίες που μπορούν να υπηρετούνται με το θεσμό της Προγραμματικής Σύμβασης.

Κάτ' αντιστοιχία ισχύει η διευκρίνιση και για τις **προμήθειες** που εισήχθησαν στο αντικείμενο της προγραμματικής σύμβασης το 2017. (Μπάμπας Σ, 1989)

### 1.1.2 Προϋποθέσεις Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης

Βασική προϋπόθεση για την σύναψη προγραμματικής σύμβασης είναι αυτή να αποτελεί το μοναδικό νόμιμο εργαλείο για την επίτευξη συγκεκριμένου σκοπού. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αντικαταστήσει ή να παρακάμψει διαδικασίες και αρμοδιότητες που προβλέπονται ρητά από το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του κάθε φορέα. Ο επιδιωκόμενος σκοπός απαιτείται να συμβάλλει στην ανάπτυξη της περιοχής, και να μην αφορά την απλή εκτέλεση καθηκόντων και υποχρεώσεων του φορέα.

Με βάση τη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, «*Τόσο τα έργα και τα προγράμματα που εκτελούνται στο πλαίσιο συνάψεως μιας προγραμματικής συμβάσεως, όσο και οι υπηρεσίες που παρέχονται κατ' εφαρμογήν της, πρέπει να έχουν αναπτυξιακό χαρακτήρα (Ελεγκτικό Συνέδριο Πράξεις VI Τμήματος 2227/2011, 2226/2011, VII Τμήματος 78/2008, 304/2006) και να μην μπορούν -όσον αφορά ειδικότερα στις υπηρεσίες- να παρασχεθούν με άλλο τρόπο, εκτός της σύναψης της οικείας προγραμματικής σύμβασης (Ελεγκτικό Συνέδριο Πράξεις VI Τμήματος 2226/2011, VII Τμήματος 78/2008, 205/2007)».*

Η επιδίωξη κοινού σκοπού για την ανάπτυξη της τοπικής κοινωνίας, με την ισόρροπη εκκίνηση από κοινή αφετηρία καθορίζει την συμβατική σχέση των συμβαλλόμενων.

Λειτουργούν σε ένα ορισμένο και σαφές πλαίσιο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, διαφορετικό από το σύνηθες που βασίζεται στην ιεραρχική σχέση τους.

Σε καμία περίπτωση τα συμπράττοντα μέρη δεν μπορούν να αποσκοπούν στην εξυπηρέτηση διαφορετικών συμφερόντων ή στην επίτευξη κέρδους, και όπως χαρακτηριστικά αναφέρεται και στη νομολογία «*Δεν μπορεί αυτή να λειτουργεί ως ισοδύναμη ή εναλλακτική με την ειδικώς προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία διαδικασία επίλυσης του ανακύπτοντος ζητήματος, διότι αυτό θα συνεπαγόταν τη μετατροπή του θεσμού της προγραμματικής συμβάσεως σε εργαλείο παράκαμψης των κείμενων διατάξεων. (ultimum refugium)*» (Ελ. Συν. VI Τμ. Απόφ. 1380/2012).

Αναφέρονται οι περιπτώσεις κατά τις οποίες η προγραμματική σύμβαση υποκρύπτει άλλες διαδικασίες και κάτ. επέκταση αυτή δεν είναι νόμιμη.

#### **Υποκρυπτόμενη Απευθείας Ανάθεση**

Στο πλαίσιο των προγραμματικών συμβάσεων τυχόν προβλεπόμενες περιουσιακές μετακινήσεις μεταξύ των συμβαλλόμενων φορέων πρέπει να περιορίζονται στην κάλυψη των απαραίτητων δαπανών για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου **και** δε νοείται να έχουν το χαρακτήρα ανταλλάγματος για παρεχόμενες στο πλαίσιο της σύμβασης υπηρεσίες, δηλαδή το μεν στη λήψη της παροχής, το δε της αντιπαροχής, όπως αποτυπώνεται στο παράδειγμα στη συνέχεια.

*Η Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής δεν μπορεί να υπογράψει νόμιμα προγραμματική σύμβαση του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 με αντισυμβαλλόμενη τη μη κερδοσκοπική εταιρεία με την επωνυμία “Δίκτυο Αειφόρων Νήσων Αιγαίου” (“ΔΑΦΝΗ”), προκειμένου η εταιρεία αυτή να την υποστηρίξει τεχνικά στην υλοποίηση μελετών Δήμων, που είναι μέλη του Δικτύου, σε εκτέλεση προγραμματικών συμβάσεων που έχουν συναφθεί, μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και των Δήμων αυτών, με βάση το άρθρο 68 παρ. 4β του π. δ/τος 13/2018, επειδή η σύμβαση αυτή αποτελεί “σύμβαση παροχής υπηρεσιών”, για την οποία προβλέπεται από το νόμο διαγωνιστική διαδικασία ανάθεσης και γενικά διαφορετικές προϋποθέσεις σύναψής της και όχι “προγραμματική σύμβαση”. (ομόφ.) (ΓνΝΣΚ 186/2018).*

### **Υποκρυπτόμενη Επιχορήγηση φορέα**

Η χρηματοδότηση φορέων στα πλαίσια προγραμματικής σύμβασης αφορά την δυνατότητα κάλυψης των δαπανών που προκύπτουν από την ίδια, και όχι την ενίσχυση των φορέων στα πλαίσια των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους.

*Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η δυνατότητα «επιχορήγησης» δημοτικών επιχειρήσεων από το Δήμο στα πλαίσια της κατάρτισης προγραμματικών συμβάσεων, έχει την έννοια της δυνατότητας χρηματοδότησης για την εκπλήρωση των όρων αυτών και όχι της οικονομικής ενίσχυσης των επιχειρήσεων αυτών για την επίτευξη των καταστατικών σκοπών ή στόχων τους. (Ελ.Συν.Τμ V Πράξη 16/2005).*

### **Υποκρυπτόμενο Αντικείμενο που εμπίπτει στα καθήκοντα του υπηρετούντος προσωπικού**

Δεν δύναται με προγραμματική σύμβαση φορέας να εκπληρώνει αρμοδιότητες και καθήκοντα της λειτουργίας του, που εξάλλου διέπεται από συγκεκριμένο κανονιστικό πλαίσιο. Σε περίπτωση υποστελέχωσης ή έλλειψης εξειδικευμένο προσωπικού δίνεται η δυνατότητα στους φορείς να υποστηρίζονται μέσω προγραμματικών συμβάσεων για συγκεκριμένη χρονική διάρκεια.

*Το αντικείμενο της προγραμματικής σύμβασης, το οποίο πρέπει απαραίτητως να έχει αναπτυξιακό χαρακτήρα, δεν επιτρέπεται να εμπίπτει στα συνήθη καθήκοντα και αρμοδιότητες των υπηρεσιών του συμβαλλομένου δήμου, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, καθόσον αυτό επιφέρει αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση της ενδιαφερόμενης υπηρεσίας. Κατ' εξαίρεση δε επιτρέπεται και για τον απολύτως αναγκαίο χρόνο, η ανάθεση των σχετικών καθηκόντων μέσω της προγραμματικής σύμβασης, εφόσον αποδεικνύεται ότι, παρόλο που προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις η σύσταση και λειτουργία αρμόδιας για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών υπηρεσίας, αυτή δεν έχει στελεχωθεί με το προβλεπόμενο προσωπικό, άνευ υπαιτιότητας του ενδιαφερομένου ν.π.δ.δ. (Ελ. Συν. Τμ. VII Πράξη 88/2009, 310/2010).*

### **1.1.3 Περιπτώσεις Λύσης Προγραμματικής Σύμβασης**

Η λύση είναι δυνατή:

- α) από ειδική ρήτρα (όρο) της σύμβασης
- β) από διάταξη νόμου (ατομικού ή γενικού και αφηρημένου)
- γ) από αντισυμβατική συμπεριφορά του αντισυμβαλλομένου.

Στην τελευταία αυτή περίπτωση η Διοίκηση, όταν ο αντισυμβαλλόμενος ιδιώτης ( ή νομικό πρόσωπο ή οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης ) δεν εκτελεί ή δεν εκτελεί εμπροθέσμως ή δεν εκτελεί καλώς τις υποχρεώσεις του, έχει τη δυνατότητα επικαλούμενη συναφείς όρους της προγραμματικής σύμβασης, να ζητήσει τη λύση αυτής ή την κήρυξη του ιδιώτη ως εκπτώτου κ.λπ.

Σε κάθε περίπτωση πρέπει ρητά στους όρους να αναφέρονται όλα τα ανωτέρω όπως αναφέρεται και στην γνωμοδότηση που ακολουθεί.

*«Στην περίπτωση όμως μη ύπαρξης στην προγραμματική σύμβαση συναφών με την αντισυμβατική συμπεριφορά του αντισυμβαλλομένου όρων, τότε το δικαίωμα της Διοίκησης προς λύση αυτής της σύμβασης καθώς και οι παρεπόμενες από τη λύση αυτή αξιώσεις, πρέπει να αναζητηθούν στις συναφείς διατάξεις του Αστικού Κώδικα, κυρίως μεν στις διατάξεις που ισχύουν για τις αμοτεροβαρείς συμβάσεις ήτοι άρθρα 383 επομ. Αστικού Κώδικα, επικουρικά δε και στα υπόλοιπα σχετικά κεφάλαια του Ενοχικού Δικαίου του Αστικού Κώδικα».*( ΓνΝΣΚ 85/1991, ΓνΝΣΚ 89/1991).

#### **1.1.4 Νομικός Χαρακτήρας Προγραμματικών Συμβάσεων**

Ο νομικός χαρακτήρας μιας Προγραμματικής Σύμβασης είναι καίριας σημασίας όσο αφορά το δίκαιο που πρέπει να εφαρμοσθεί, αστικό ή διοικητικό, και την δικαιοδοσία των δικαστηρίων για την επίλυση διαφορών.

Η διαφοροποίηση αφορά σε:

1. **διοικητικές συμβάσεις** αν το δημόσιο ή τα νομικά του πρόσωπα συμβάλλονται ως φορείς πολιτικής εξουσίας. Κατά τη σχετική νομολογία (ΣτΕ 4617/1988, ΣτΕ 2655/1987, ΣτΕ 3707/1977, ΣτΕ 1728/1958 14) μια σύμβαση θεωρείται ως διοικητική, όταν:
  - α) το ένα τουλάχιστον από τα συμβαλλόμενα μέρη είναι το Δημόσιο ή νομικό πρόσωπο δημόσιου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ),
  - β) αποβλέπει στην πραγματοποίηση δημόσιου σκοπού και
  - γ) τελεί υπό εξαιρετικό νομικό καθεστώς, το οποίο εξασφαλίζει στο συμβαλλόμενο Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ. υπερέχουσα έναντι του αντισυμβαλλόμενου θέση.
 Οι προϋποθέσεις αυτές τάσσονται σωρευτικά και όχι απλώς διαζευκτικά.
2. **συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου** αν το δημόσιο ή τα νομικά του πρόσωπα συμβάλλονται ως διαχειριστές της ιδιωτικής τους περιουσίας.

Ο νομικός χαρακτήρας των Προγραμματικών Συμβάσεων, από τα παραπάνω προκύπτει ότι δεν είναι ενιαίος, κατά περίπτωση χαρακτηρίζεται και εξαρτάται κάθε φορά από:

- το αντικείμενο της σύμβασης, έννομες σχέσεις που αφορούν δικαιώματα και υποχρεώσεις δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.
- τους συμβαλλόμενους φορείς και την ιδιότητα με την οποία συμμετέχουν, ως φορείς εξουσίας ή ως διαχειριστές λειτουργιών ιδιωτικού χαρακτήρα.
- την εκδήλωση υπερκείμενης εξουσίας με την αναφορά σε ρήτρες δημόσιας εξουσίας ή αντίθετα τη συμμετοχή όλων ως υποκειμένων συμβατικών δικαιωμάτων και υποχρεώσεων σε βάση ισοτιμίας.

## 1.2 Νομοθεσία Προγραμματικών Συμβάσεων

Η επιλογή της σύναψης μιας προγραμματικής σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις κείμενες διατάξεις από τους φορείς είναι δυνητική και όχι υποχρεωτική. Απλώς διατίθεται ως εργαλείο για την επιδίωξη σκοπών έξω από την συνήθη λειτουργία τους, ικανών να συμβάλλουν στην ανάπτυξη της περιοχής τους.

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις προγραμματικές συμβάσεις ρυθμίζεται κυρίως με το άρθρο 100 του Ν.3852/2010 (Παράρτημα Ι.) όπως διαμορφώθηκε.

### 1.2.1 Βασική Διάταξη - Ιστορική Διαδρομή του θεσμού της Προγραμματικής Σύμβασης

Την δεκαετία του 1980 η δυναμική των νομοθετικών ρυθμίσεων στον χώρο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης διαμορφώνει μια μεταρρυθμιστική πολιτική στα πλαίσια της οποίας εισαγάγετε για πρώτη φορά με το άρθρο 11 του νόμου **1416/1984**, ο θεσμός της Προγραμματικής σύμβασης στην ελληνική έννομη τάξη ως μίμηση του αντίστοιχου θεσμού στη Γαλλία, με τον όρο « contrat de plan» (Ζυγούρης Π, 2019).

Κατά την πρώτη τροποποίηση του με τον **Ν. 1832/1989** διευρύνεται ο τομέας της αυτοδιοίκησης που δύναται να συμμετέχει και συγκεκριμένα προστίθενται , οι σύνδεσμοι δήμων και κοινοτήτων, η Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος, οι τοπικές ενώσεις δήμων και κοινοτήτων, οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης και αποχέτευσης και τα δημοτικά και κοινοτικά ιδρύματα.

Με τις αλλαγές που συντελούνται στην τοπική αυτοδιοίκηση το 1995 όπου και η νομαρχία είναι πλέον οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης, καταργείται με τον **N. 2307/1995** η εποπτεία των προγραμματικών συμβάσεων από τους νομάρχες.

Στην συνέχεια και με το άρθρο 25 του **N.2738/1999**, που τροποποιεί σε μεγάλο βαθμό το υφιστάμενο πλαίσιο, εντάσσεται ως συμβαλλόμενος και η νομαρχιακή αυτοδιοίκηση με τους αντίστοιχους τομείς και επιχειρήσεις. Επιπρόσθετα δίνεται η δυνατότητα σύναψης προγραμματικής σύμβασης και μεταξύ των αναφερόμενων φορέων και οργανισμών. Το δημόσιο δύναται πλέον να εκπροσωπείται και από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας, στην οποία υλοποιείται η προγραμματική σύμβαση. Προστίθενται και οι ενώσεις των συνεταιρισμών και των εργοδοτικών και εργατοϋπαλληλικών ενώσεων. Το περιεχόμενο των προγραμματικών συμβάσεων παρατίθεται αναλυτικά και ορίζεται το όργανο παρακολούθησης της εφαρμογής της και οι αρμοδιότητες του, καθώς και ρήτρες σε βάρος του συμβαλλόμενου που παραβαίνει τους όρους της προγραμματικής σύμβασης. Διευρύνονται οι πηγές χρηματοδότησής και εντάσσονται τα προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλα εθνικά ή περιφερειακά προγράμματα και από φορείς του δημόσιου τομέα που δεν μετέχουν στην προγραμματική σύμβαση. Προστίθεται και η παραχώρηση της χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και μέσων.

Με τον **N. 3463/2006** εμπλουτίζεται η λίστα των συμβαλλόμενων, με φορείς των τριτοβάθμιων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και δύναται να συμμετέχουν στην σύμβαση εκτός των άλλων, αναπτυξιακές ανώνυμες εταιρείες, επιχειρήσεις Ο.Τ.Α. ειδικού σκοπού, Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.). Με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων μπορεί να επιτρέπεται και η συμμετοχή τραπεζών και πιστωτικών ιδρυμάτων. Προστίθεται παράγραφος για τις συμβάσεις που αφορούν πολιτιστικού χαρακτήρα δράσεις όπου συμμετέχει, ως συμβαλλόμενος, το Υπουργείο Πολιτισμού. Η προγραμματική σύμβαση καλείται "προγραμματική σύμβαση πολιτισμικής ανάπτυξης".

Διαμορφώνεται με το άρθρο 100 του **N. 3852/2010** η βασική πλέον διάταξη για τις Προγραμματικές Συμβάσεις, προσαρμοσμένη στο πλαίσιο της νέας αυτοδιοίκησης, οπότε αντικαθίσταται ο τομέας της νομαρχιακής αυτοδιοίκησης με τον αντίστοιχο της περιφέρειας, και προστίθενται στους συμβαλλόμενους και τα κοινωφελή ιδρύματα καθώς και κληροδοτήματα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς. Υπόκεινται πλέον στον προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με τη σχετική



νομοθεσία. Οι Δήμοι, σύνδεσμοι, περιφέρειες και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού μπορούν να συμβάλλονται μεταξύ τους για την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο τη βεβαίωση και είσπραξη τελών, δικαιωμάτων, εισφορών και προστίμων.

Οι επιχειρήσεις των ΟΤΑ συμμετέχουν ως συμβαλλόμενοι με τον **N. 4071/12** και στις προγραμματικές συμβάσεις πολιτισμικής ανάπτυξης συμμετέχουν αναγκαστικά και οι οικείες Περιφέρειες.

Στην συνέχεια και με το άρθρο 36 του **N. 4257/14** δίνεται η δυνατότητα σε νησιωτικούς δήμους να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με αντικείμενο δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος και πολιτικής προστασίας με αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.

Προστίθεται και η προμήθεια ειδών στο αντικείμενο της σύμβασης και στους συμβαλλόμενους προστίθεται και η Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.) με το άρθρο 74 του **N. 4483/17**.

Με το άρθρο 179 του **N. 4555/18** οι φορείς μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο ή με την Εγνατία Οδό Α.Ε. ή με τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. ή με την Ε.Τ.Α.Δ. ή με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή μεταξύ τους ή και με νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου. Επιπρόσθετα προστίθεται για την κάλυψη της τεχνικής επάρκειας των φορέων μέσω σύναψης προγραμματικής σύμβασης με την Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. Αναφέρεται ο τρόπος κάλυψης των αναγκών για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης λειτουργικών εξόδων, καθώς και οι λεπτομέρειες καταβολής τους. Για την εκπλήρωση του σκοπού της προγραμματικής σύμβασης, ο κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει συγκεκριμένο αντικείμενο με συγκεκριμένες υποχρεώσεις.

Η σύναψη των προγραμματικών συμβάσεων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού αποφασίζεται από τις οικείες Οικονομικές Επιτροπές σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του **N.4690/20** και δεν απαιτείται πλέον για τους αναφερόμενους φορείς ό έλεγχος νομιμότητας των αντίστοιχων πράξεων.

### **1.2.2 Ειδικές Περιπτώσεις Προγραμματικών Συμβάσεων**

Οι συμβάσεις που συνάπτονται δυνάμει άλλων ειδικότερων νόμων αναφέρονται ως **ειδικές προγραμματικές συμβάσεις** και λειτουργούν εντός του προκαθορισμένου κανονιστικού

πλασίου που τις διέπει πολλές φορές συμπληρωματικά στην βασική διάταξη του Ν3852/2010.

Παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα ανά λειτουργικό τομέα της Διοίκησης παραδείγματα ειδικών προγραμματικών συμβάσεων, και το νομοθετικό πλαίσιο που τις διέπει, για το οποίο δίνονται περισσότερες λεπτομέρειες στο Παράρτημα ΙΙ.

**Πίνακας 1: Παραδείγματα Ειδικών Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα.**

ΤΟΜΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΜΕ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	1682/1987	Η από 3 Οκτωβρίου 2014, Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας και του ΣΕΒ, Σύνδεσμος Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών με στόχο την <b>βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και των επιδόσεων του παραγωγικού δυναμικού της χώρας σε όρους καινοτομίας και τεχνολογίας.</b>
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	3852/2010	Η από 12 Σεπτεμβρίου 2017 προγραμματική σύμβαση πολιτισμικής ανάπτυξης για την <b>«υλοποίηση προγράμματος έργου για την ανάδειξη και επισκεψιμότητα, προστασία και συντήρηση των αρχαίων μνημείων στον αρχαιολογικό χώρο της σχολής Ομήρου – αγίου Αθανάσιου βορείου Ιθάκης</b> , δια έργων καθαρισμού, συντήρησης, σχεδίασης, φωτογράφισης, καταγραφής και αρχειοθέτησης σε η/υ των ευρημάτων αρχαιολογικών ανασκαφών στην Ιθάκη», μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, του Δήμου Ιθάκης, του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
	4688/2020	Η Προγραμματική Σύμβαση για την ενεργοποίηση του έργου της <b>Δημιουργίας επισκέψιμων ενάλιων αρχαιολογικών χώρων – Υποβρυχίων Μουσείων στην Αλόνησο και το Δυτικό Παγασητικό</b> μεταξύ της Περιφέρειας Θεσσαλίας, του Δήμου Αλοννήσου και Αλμυρού και του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού
	4277/2014	Έκταση συνολικού εμβαδού 29.121 τ.μ. περίπου, η οποία βρίσκεται στο Δήμο Νέας Φιλαδέλφειας - Χαλκηδόνας Αττικής, παραχωρείται κατά χρήση, διοίκηση και διαχείριση στο ερασιτεχνικό αθλητικό σωματείο με την επωνυμία «Αθλητική Ένωση Κωνσταντινουπόλεως» που ιδρύθηκε με την αριθ. 3844/1924 απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών με έδρα τη Ν. Φιλαδέλφεια Αττικής, για την εκπλήρωση του καταστατικού του σκοπού

		και την <b>ανέγερση στην παραπάνω έκταση Κέντρου Αθλητισμού, Μνήμης και Πολιτισμού με την επωνυμία «Αγία Σοφία - Νέα Φιλαδέλφεια».</b>
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΥΓΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ	4430/2016	Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της Εταιρείας Ανάπτυξης και Τουριστικής Προβολής Αθηνών - Αναπτυξιακή Ανώνυμος Εταιρεία ΟΤΑ και της Κοινωνικής Συνεταιριστικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Άνεμος Ανανέωσης για την Κοινωνική και Πράσινη Οικονομία, την Κοινωνική Καινοτομία, τον Πολιτισμό και το Περιβάλλον», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος <b>«Προσωρινή Στέγαση των Προσφύγων».</b>
	3329/2005	Η από 29 Ιουλίου 2014 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης & Προνοίας, του κέντρο κοινωνικής προνοίας περιφέρειας Αττικής - παράρτημα αποθεραπείας και αποκατάστασης παιδιών με αναπηρία Βούλας και του πανελλήνιος σύλλογος παραπληγικών, όπου προσδιορίζονται οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών και ο τρόπος συνεργασίας τους για την υλοποίηση του προγράμματος: <b>«Λειτουργία πρότυπης παραλίας με προσβασιμότητα των Ατόμων με Αναπηρία»</b> στο Κ.Κ.Π.Π.Α. - Παράρτημα Βούλας.
	4486/2017	Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της Περιφέρειας Κρήτης και του Πανεπιστημίου Κρήτης - Τμήμα Ιατρικής δια του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας για την έρευνα: <b>«Παρατηρητήριο Καρδιαγγειακών Νοσημάτων στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας για την Περιφέρεια Κρήτης».</b>
	3513/2006	Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής, του Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού & του Μητροπολιτικού Ι. Ν. Κοιμήσεως της Θεοτόκου Αίγινας για το έργο <b>«Κατεπείγουσες εργασίες προστασίας Ι. Μητροπόλεως Κοιμήσεως της Θεοτόκου Αίγινας - Πρώτου Ελληνικού Βουλευτηρίου».</b>
	3879/2010	Η από 17 Οκτωβρίου 2012 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ «Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, του «Δήμου ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ» και του «Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης», (Ν.Π.Ι.Δ.) <b>δεσμεύονται από κοινού για τη συνεργασία τους με αντικείμενο την οργάνωση και τον συντονισμό για την αποτελεσματική εφαρμογή προγραμμάτων γενικής εκπαίδευσης, μέσω των Κέντρων Δια Βίου</b>

		<i>Μάθησης του Δήμου</i> , θέτοντας παράλληλα τους γενικούς όρους που θα διέπουν τη συνεργασία τους αυτή.
	4609/2019	Την από 26 Ιουνίου 2018 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και της Περιφέρειας Αττικής, <b>«Προμήθεια Ιατροτεχνολογικού και Μηχανολογικού Εξοπλισμού για τις Ανάγκες των Στρατιωτικών Νοσοκομείων της Αττικής»</b> .
	4547/2018	Σχέδιο σύμβασης, μεταξύ του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης και του Υπουργείου Παιδείας, με <b>αντικείμενο την έναρξη λειτουργίας του Κέντρου Εκπαίδευσης Αειφορίας</b> .
	4623/2019	Η από 14 Ιανουαρίου 2020 προγραμματική συμφωνία μεταξύ των: Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, και Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, <b>στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος Απλούστευσης Διαδικασιών (Ε.Π.Α.Δ)</b> . Η συνεργασία αποσκοπεί στην απομείωση των διοικητικών βαρών και την αντιμετώπιση των γραφειοκρατικών υστερήσεων στους τομείς των επιβατικών και εμπορευματικών μεταφορών, της οδικής ασφάλειας, της βιώσιμης αστικής κινητικότητας, της υλοποίησης τεχνικών έργων, καθώς και της διοικητικής λειτουργίας του Υπουργείου.
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	3852/2010	Η από 2018 Προγραμματική μεταξύ των: Περιφέρεια Ιονίων Νήσων - Περιφερειακή Ενότητα Ζακύνθου, και Δήμος Ζακύνθου για την <b>«Εκτέλεση εργασιών, επισκευή, συντήρηση, καθαρισμός, εξωραϊσμός στο εθνικό, επαρχιακό και δημοτικό οδικό δίκτυο, καθαρισμοί σε κοίτες χειμάρρων και ρεμάτων και παρεμβάσεις πυροπροστασίας»</b> .
	998/1979	Η από 2015 Προγραμματική μεταξύ των: Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας(Υ.Π.Α.Π.Ε.Ν.) και Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (Π.Ε Κεφαλληνίας) <b>«Για την μελέτη και εκτέλεση δημοσίων δασοτεχνικών έργων δασικής οδοποιίας μεταξύ Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Π.Ε Κεφαλληνίας) και του Υ.Π.Α.Π.Ε.Ν »</b> .
	4555/2018	Προγραμματική σύμβαση μεταξύ φοδσα στέρεας Ελλάδας Α.Ε. και του δήμου Δυτικής Μάνης για την <b>αποδοχή αστικών στερεών αποβλήτων του δήμου δυτικής Μάνης και υγειονομική ταφή αυτών στον χυτά Άμφισσας</b> .
	4342/2015	Το Τ.Π. & Δανείων και το ΚΑΠΕ υπέγραψαν την Παρασκευή 11 Νοεμβρίου 2016 Προγραμματική Σύμβαση με αντικείμενο την <b>προετοιμασία, δημοσιοποίηση και υλοποίηση χρηματοδοτικού προγράμματος αναβάθμισης της ενεργειακής απόδοσης των δικτύων δημοτικού ηλεκτροφωτισμού</b> .

	4685/2020	Η Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΒΟΡΑ, ΠΑΪΚΟΥ, ΒΕΡΜΙΟΥ (Φ.Δ.Π.Π. Β.Π.Β.) και της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ για την υλοποίηση των προτάσεων του Φορέα Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών Βόρα Πάικου Βερμίου στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κεντρικής Μακεδονίας» (ΕΣΠΑ) με τίτλο <b>«Ενίσχυση Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών για τη διαχείριση φυσικού περιβάλλοντος και βιοποικιλότητας στις περιοχές Natura της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».</b>
ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ	2971/2001	Προγραμματική σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου για εκτέλεση έργου <b>«Μελέτη, κατασκευή και άδεια ίδρυσης και λειτουργίας υδατοδρομίου στη νήσο Κέα».</b>
	4555/2018	Η από 2017 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ «Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» και «Εγνατία Οδός Α.Ε.» για την Πράξη <b>«Συμπληρωματικές μελέτες στη περιοχή Κολοσύρτης στο πλαίσιο του Έργου: “Δρόμος Αλυκές - Ξύγκια” Ζακύνθου».</b>
	4412/2016	Η από 24 Ιανουαρίου 2020 σύμβασης μεταξύ των: Δήμος Αργοστολίου και Δήμος Ιθάκης <b>για την υποστήριξη άσκησης αρμοδιότητάς Τεχνικών Υπηρεσιών για την εκτέλεση ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ.</b>
	2744/1999	Η από 2004 προγραμματική σύμβαση μεταξύ των : Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Δυτικής Αττικής, Δήμος Ελευσίνας, Δήμος Ασπροπύργου, Δήμος Μάνδρας, Κοινότητα Μαγούλας, ΕΥΔΑΠ ΑΕ <b>με αντικείμενο η υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών μελετών και εργασιών για την εκτέλεση του έργου «Αποχέτευση Ακαθάρτων Ανατολικού και Δυτικού Τομέα Θριασίου Πεδίου».</b>
	3614/2007	<b>Η προγραμματική σύμβαση για την υλοποίησή της πράξης «Ενεργειακή Αναβάθμιση κτιρίου Γυμνασίου - Λυκείου Ιθάκης και εγκατάσταση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας »</b> μεταξύ των: Δήμου Ιθάκης , «Κύριος του Έργου» και της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας . <b>«Φορέας Υλοποίησης».</b>
	3685/2008	Η από 2020 προγραμματική σύμβαση μεταξύ δήμου Νισύρου και πανεπιστήμιου Δυτικής Αττικής με θέμα <b>«εξειδικευμένη έρευνα και προτάσεις εφαρμογής πάνω στις ενεργειακές ανάγκες της Νισύρου με στόχο την ανάπτυξη και υλοποίηση ολοκληρωμένου σχεδίου ανανεώσιμων πηγών ενέργειας»</b>

	4407/2016	Η από 2019 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Δήμου Νισύρου και του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας <b>για την τσιμεντόστρωση του δρόμου που οδηγεί από το Μανδράκι στο μοναστήρι του Σταυρού και στο ηφαίστειο.</b> Το έργο εκτελείτε από τη Μονάδα Μελετών και Κατασκευών (ΜΟΜΚΑ) του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.
	ΚΥΑ ΥΠΕΝ/Δ/75516/436/31. 07.2020	Η Απόφαση Ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα “ΗΛΕΚΤΡΑ” θα προβλέπει τη σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δικαιούχου Φορέα και του Φορέα Υλοποίησης. Η πρόσκληση είναι ακόμη ενεργή οπότε δεν υπάρχουν στοιχεία.
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	4674/2020	Συμβουλευτική - επιστημονική υποστήριξη Δήμων για την εκπόνηση επιχειρησιακού προγράμματος Ο Θεσμός είναι σχετικά νέος Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι νεοσύστατοι. και δεν υπάρχει αντίστοιχη σύμβαση
	4018/2011	Αντικείμενο των π.σ. μπορεί να είναι η αρμοδιότητα της υποδοχής και της εξυπηρέτησης των πολιτών, ημεδαπών και αλλοδαπών, για τα θέματα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων
	2434/1996	Η από 2019 σύναψη προγραμματικής σύμβασης του Δήμου Αγιάς με τον Ο.Α.Ε.Δ. για τη λειτουργία « <b>Γραφείου Ανταποκριτή Ο.Α.Ε.Δ.</b> » στο Δήμο Αγιάς.
	2932/2001	σύμβαση ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας <b>για την εξυπηρέτηση της δρομολογιακής γραμμής «Ρόδος - Καστελόριζο» και επιστροφή.</b>
	4549/2018	Φορέας Διαχείρισης Κοινοχρήστων εντός του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού-Αγίου Κοσμά συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις.
	2641/1998	Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας, για την κάλυψη αναγκών του υπέγραψε <b>προγραμματική συμφωνία μεταφοράς στρατιωτών με ΚΤΕΛ</b>
	4551/2018	Ο Υπουργός Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους δήμους εφαρμογής του μέτρου νησιωτικό ισοδύναμο, με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, ανώτατα στρατιωτικά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα ή όποιο άλλο φορέα κριθεί αναγκαίο, προκειμένου να υλοποιηθεί απρόσκοπτα το μέτρο.
	4456/2017	Η από 2017 προγραμματική σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και της 1ης και 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας για την « <b>Προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού νοσοκομείων</b> »
	4483/2017	Η ελεγχόμενη σύμβαση μεταξύ του Δήμου και της εταιρείας «ΑΔΜΗΕ ΑΕ» αφενός αποτελεί γνήσια προγραμματική σύμβαση, η νομιμότητα σύναψης της οποίας εδράζεται στη νεότερη του

		<p>άρθρου 100 του ν. 3852/2010, ειδική διάταξη του άρθρου 76 του ν. 4483/2017, με την οποία παρέχεται η δυνατότητα, μεταξύ άλλων, στους Δήμους να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τον ΑΔΜΗΕ ΑΕ, με σκοπό την απομάκρυνση πυλώνων μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας υψηλής τάσης από κατοικημένες περιοχές, για λόγους προστασίας της δημόσιας υγείας και αφετέρου ότι η ελεγχόμενη προγραμματική σύμβαση έχει το ελάχιστο αναγκαίο περιεχόμενο του άρθρου 100 παρ. 2 του ν. 3852/2010</p>
--	--	--

### 1.3 Συστατικά Στοιχεία Προγραμματικής Σύμβασης

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2.α. του Ν.3852/20210, αναλύονται στη συνέχεια τα στοιχεία, που απαιτούνται να ορισθούν στα πλαίσια σύναψης προγραμματικής σύμβασης, δίδοντας έμφαση στους φορείς και οργανισμούς που μπορούν να συμμετέχουν ως συμβαλλόμενοι ή ως τρίτοι. Σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης κατά τις κείμενες διατάξεις παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ.

#### 1.3.1 Συμβαλλόμενοι Προγραμματικής Σύμβασης

Το νομοθετικό πλαίσιο όπως δημιουργήθηκε και ισχύει προσδιορίζει συγκεκριμένα και με τρόπο περιοριστικό και όχι ενδεικτικό τους φορείς που επιτρέπεται να συμμετέχουν σε προγραμματικές συμβάσεις.

Κύριοι συμβαλλόμενοι φορείς είναι οι **Φορείς της Τοπικής αυτοδιοίκησης**, και συγκεκριμένα :

1. Δήμοι
2. Περιφέρειες
3. Σύνδεσμοι δήμων
4. Δίκτυα Δήμων και Περιφερειών του άρθρου 101 του Ν. 3852/10
5. Π.Ε.Δ. (Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων)
6. Κ.Ε.Δ.Ε και η Ένωση Περιφερειών
7. Ν.Π.Δ.Δ , τα οποία συνιστούν ή στα οποία συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι φορείς
8. Ν.Π.Ι.Δ. στα οποία συμμετέχουν ή συνιστούν η Κ.Ε.Δ.Ε και η Ένωση Περιφερειών
9. Δ.Ε.Υ.Α.
10. Ε.Δ.Ε.Υ.Α.
11. Επιχειρήσεις Ο.Τ.Α

12. Δημοτικά και Περιφερειακά ιδρύματα
13. Κοινοφελή ιδρύματα και Κληροδοτήματα

**Φορείς με τους οποίους συμβάλλονται**

1. Δημόσιο,
2. Εγνατία Οδό Α.Ε.
3. ΜΟΔ. Α.Ε.
4. Ε.Τ.Α.Δ.
5. Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
6. ΕΛ.Γ.Ο. – ΔΗΜΗΤΡΑ
7. μεταξύ τους
8. με φορείς του δημόσιου τομέα της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982
9. με νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή με τους φορείς των παραγράφων 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 12 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) μεμονωμένα ή από κοινού.
10. Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης
11. την ΕΕΤΑΑ Α.Ε.
12. Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στα οποία περιλαμβάνονται και τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
13. Ακαδημαϊκές Μονάδες Π.Φ.Υ
14. Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας
15. οι Ιερές Μητροπόλεις, καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις της Εκκλησίας
16. Το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΚΑΠΕ)
17. Δ.Ε.Κ.Ο.
18. ΟΦΥΠΕΚΑ
19. φορείς διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένων
20. Ε.ΥΔ.Α.Π.
21. Μονάδας Μελετών και Κατασκευών (ΜΟ.Μ.ΚΑ.)
22. ΟΑΕΔ
23. Φορέας Διαχείρισης Κοινοχρήστων εντός του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού-Αγίου Κοσμά
24. αρμόδιους φορείς, παροχής των συγκοινωνιακών υπηρεσιών (χερσαίων, εναερίων, ναυτιλιακών)



25. (Δ.Ε.Η.) Α.Ε.

26. (Α.Δ.Μ.Η.Ε.) Α.Ε.

### **Εκ τρίτου συμβαλλόμενοι φορείς**

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δίδεται η δυνατότητα συμμετοχής, ως εκ τρίτου συμβαλλόμενου σε πλήθος κοινωνικών και αναπτυξιακών φορέων της περιοχής. Δεν μπορούν να συμμετέχουν σε προγραμματική σύμβαση ως μοναδικοί αντισυμβαλλόμενοι, αναλαμβάνοντας εξ ολοκλήρου το αντικείμενο αυτής, αλλά μόνον από κοινού με τα νομικά πρόσωπα που αναφέρονται ανωτέρω, στα οποία και μόνο αναγνωρίζεται η δυνατότητα να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις.

1. Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ)
2. Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης
3. Επιμελητηρίων
4. Επιστημονικών φορέων δημοσίου δικαίου
5. Ερευνητικών Πανεπιστημιακών Ινστιτούτων (Ε.Π.Ι.)
6. Συνεταιρισμών και ενώσεων συνεταιρισμών
7. Εργοδοτικών και εργατοϋπαλληλικών ενώσεων
8. Τραπεζών και πιστωτικών ιδρυμάτων, μετά από απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης
9. Ερασιτεχνικό αθλητικό σωματείο
10. Διεθνείς οργανισμούς,
11. Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ)

Απαιτούμενα στοιχεία για το πεδίο των συμβαλλόμενων, είναι τα δεδομένα εκείνα που προσδιορίζουν τον εμπλεκόμενο φορέα ή οργανισμό και τον εκπρόσωπο του.

### **1.3.2 Περιεχόμενο Προγραμματικής Σύμβασης**

Στις προγραμματικές συμβάσεις **απαραίτητα** ορίζονται:

#### **Αντικείμενο**

*Πρέπει να ορίζεται με σαφήνεια και να αναλύεται σε συγκεκριμένες δράσεις για την επίτευξη του σκοπού.*

Απαιτείται για το άρθρο αυτό να δίδονται δεδομένα που αφορούν την πράξη και το νομικό πλαίσιο εκτέλεσης.

### **Σκοπός και το περιεχόμενο των μελετών, των έργων, των προγραμμάτων, των προμηθειών ή των υπηρεσιών**

*Ο καθορισμός της ανάπτυξης που θα συντελεστεί από την υλοποίηση της προγραμματικής σύμβασης αναφέρεται επακριβώς. Αντίστοιχα το περιεχόμενο των απαραίτητων μελετών πρέπει να είναι ορισμένο και σαφείς, και αναγκαίες για την εκπλήρωση του σκοπού.*

Τα δεδομένα που απαιτούνται αφορούν την χωροθέτηση της πράξης, τον οργανισμό και το νομικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί.

#### **Διάρκεια**

*Η διάρκεια πρέπει να είναι ορισμένη και δεν μπορεί να ανατρέξει σε προγενέστερο της υπογραφής χρονικό διάστημα.*

Πρέπει να παρατίθενται στοιχεία για την έναρξη και την λήξη, τόσο της πράξης όσο και της ίδιας της προγραμματικής σύμβασης.

#### **Προϋπολογισμός**

*Απαιτείται το αντικείμενο της σύμβασης και οι συγκεκριμένες δράσεις του να συνοδεύονται από τον αναλυτικό προϋπολογισμό τους, από τον οποίο πρέπει να προκύπτουν, έστω και ενδεικτικά, τα ποσά που θα καταβληθούν από κάθε συμβαλλόμενο φορέα.*

Η δαπάνη τόσο των επιμέρους έργων και δραστηριοτήτων της πράξης όσο και των διοικητικών εξόδων απαιτείται να παρατίθενται.

#### **Δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων**

*Για την εκπλήρωση του σκοπού της προγραμματικής σύμβασης, ο κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει συγκεκριμένο **αντικείμενο με συγκεκριμένες υποχρεώσεις**, οι οποίες πρέπει ρητός να ορίζονται για κάθε έναν από τους συμβαλλόμενους.*

Η απόδοση των ρόλων στα πλαίσια της προγραμματικής σύμβασης, στηρίζεται σε δεδομένα που αφορούν τον οργανισμό και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του, την συγκρότηση του σε θέματα προσωπικού, οχημάτων και λοιπού εξοπλισμού, και την πράξη.

#### **Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης**

*Απαιτείται να καθορισθεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των δράσεων της προγραμματικής σύμβασης, το οποίο τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεωτικά δεσμεύονται να τηρήσουν.*

Απαιτούνται δεδομένα για την πράξη και την διάρκεια ισχύος της προγραμματικής σύμβασης.

**Απαιτούμενο προσωπικό για την κάθε επιμέρους εργασία**

Προσδιορίζεται ο αριθμός του προσωπικού που θα διαθέσει κάθε συμβαλλόμενο μέρος για την υλοποίηση και εφαρμογή των επιμέρους δράσεων της προγραμματικής σύμβασης. Επιπρόσθετα αναφέρεται η εργασιακή τους σχέση με τον φορέα, η ιδιότητα και τα προσόντα τους, και το συγκεκριμένο αντικείμενο που θα εκτελέσουν. Στην περίπτωση που απαιτείται η πρόσληψη προσωπικού πρέπει να αναφερθούν στις διαδικασίες, κατά τις κείμενες διατάξεις, που θα προσφύγουν.

Απαιτούνται δεδομένα για την οργανωτική διάρθρωση των φορέων, το υφιστάμενο προσωπικό και το προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση της πράξης. Αντίστοιχα δεδομένα απαιτούνται και για τα οχήματα των φορέων.

**Πόροι κάλυψης οικονομικών υποχρεώσεων**

Οι προγραμματικές συμβάσεις μπορεί να χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων μέσω προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή/και χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς ή προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται αμιγώς από εθνικούς πόρους, τον Τακτικό Προϋπολογισμό ή άλλα εθνικά ή περιφερειακά προγράμματα ή τα ειδικά προγράμματα των άρθρων 69 και 71 του ν. 4509/2017 (Α' 201), καθώς και από τους προϋπολογισμούς των συμβαλλόμενων φορέων. Είναι επίσης δυνατή η χρηματοδότηση των συμβαλλομένων και από φορείς του δημόσιου τομέα που δεν μετέχουν στην προγραμματική σύμβαση.

Απαιτούνται δεδομένα που αφορούν την πράξη και την χρηματοδότηση της.

**Τρόπος κάλυψης των αναγκών για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης λειτουργικών εξόδων καθώς και οι λεπτομέρειες καταβολής τους.**

Ως λειτουργικά έξοδα αναφέρεται το σύνολο των αμοιβών του προσωπικού (μισθός, κρατήσεις, μετακίνηση και λοιπές παροχές) και οι δαπάνες χρήσης μηχανημάτων, ακινήτων και εξοπλισμού. Το ύψος των εξόδων ανέρχεται σε ποσοστό έως το 6% του προϋπολογισμού

**Όργανο παρακολούθησης και οι αρμοδιότητές του.**

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και υλοποίησης του έργου ή προγράμματος, οι συμβαλλόμενοι φορείς συνήθως συγκροτούν Επιτροπή Παρακολούθησης, στην οποία με την Προγραμματική Σύμβαση παρέχουν συγκεκριμένες αρμοδιότητες και καθορίζουν τους όρους λειτουργίας της. Η σύνθεση της Επιτροπής Παρακολούθησης καθορίζεται από τους συμβαλλόμενους φορείς. Η Επιτροπή αποτελείται είτε μόνο από εκπροσώπους των συμβαλλόμενων φορέων, είτε και από τρίτους, που με τις

ιδιαιτερες ικανότητες και γνώσεις της διευκολύνουν το έργο της επιτροπής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης δεν μπορεί, από νομική άποψη, να θεωρηθεί ως αυτοτελές όργανο στα πλαίσια της Προγραμματικής Σύμβασης, αφού η Προγραμματική Σύμβαση δεν αποκτά ιδιαίτερη νομική προσωπικότητα και δεν μπορεί κατά συνέπεια να συγκροτεί συλλογικά όργανα με αυτοτελή νομική λειτουργία. Άρα, η Επιτροπή Παρακολούθησης λειτουργεί ως ομάδα προσώπων - εντολοδόχων των συμβαλλόμενων φορέων, που αποφασίζουν και ενεργούν από κοινού, κατ' εντολή και για λογαριασμό των τελευταίων.

Τα δεδομένα που απαιτούνται αφορούν τον κάθε φορέα ή οργανισμό και τα προτεινόμενα μέλη αιρετούς, υπαλλήλους ή τρίτους της κοινής επιτροπής.

**Ρήτρες σε βάρος του συμβαλλόμενου που παραβαίνει τους όρους της προγραμματικής σύμβασης.**

Προβλέπονται συνέπειες στους συμβαλλόμενους (αποζημίωση, ποινική ρήτρα) σε περίπτωση υπερημερίας, μη εκτέλεση ή εκτέλεση κατά παράβαση των όρων της σύμβασης. Διασφαλίζεται με τον τρόπο αυτό η εκτέλεση της σύμβασης, η δικαστική προστασία των μερών και ενισχύεται η ισότιμη σχέση μεταξύ τους. Η εγκυρότητα των ρητρών καθορίζεται από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως αστικής ή διοικητικής και την υπαγωγή της, αντίστοιχα, στους κανόνες του αστικού ή του διοικητικού δικαίου.

Απαιτούνται δεδομένα για τον οργανισμό και το νομικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί, την πράξη και την διάρκεια τόσο της πράξης όσο και της προγραμματικής σύμβασης.

**Ανάθεση διαχείρισης έργου**

Ορίζεται ο συμβαλλόμενος, στον οποίο μπορεί να ανατεθεί η διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων του προγράμματος μετά την ολοκλήρωσή του, εφόσον προβλέπεται αντίστοιχο στάδιο. Αν ο συμβαλλόμενος σε προγραμματική σύμβαση αναθέσει σε τρίτον τη διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων αυτών, η ανάθεση γίνεται σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τον κατά τη σύμβαση υπόχρεο συμβαλλόμενο.

Απαιτούνται δεδομένα για τον διαχειριστή του έργου και της ολοκληρωμένης πράξης.

Εκτός από τα υποχρεωτικά πεδία στην σύμβαση αναφέρονται και άλλοι όροι χρήσιμοι για την κατανόηση και την υλοποίηση της. Ενδεικτικά αναφέρονται

**Προοίμιο** Με γενικούς όρους αιτιολογείται η σύναψη της σύμβασης, περιγράφεται το έργο και η κοινωνική ανάγκη που καλύπτεται.

**Ευθύνη του φορέα υλοποίησης** έναντι του Κυρίου του έργου για την καλή εκτέλεση του, εφόσον υποστηρίζετε διοικητικά και τεχνικά.

**Εκπροσώπηση** δικαστικώς και εξωδίκως του Κυρίου του έργου έναντι τρίτων.

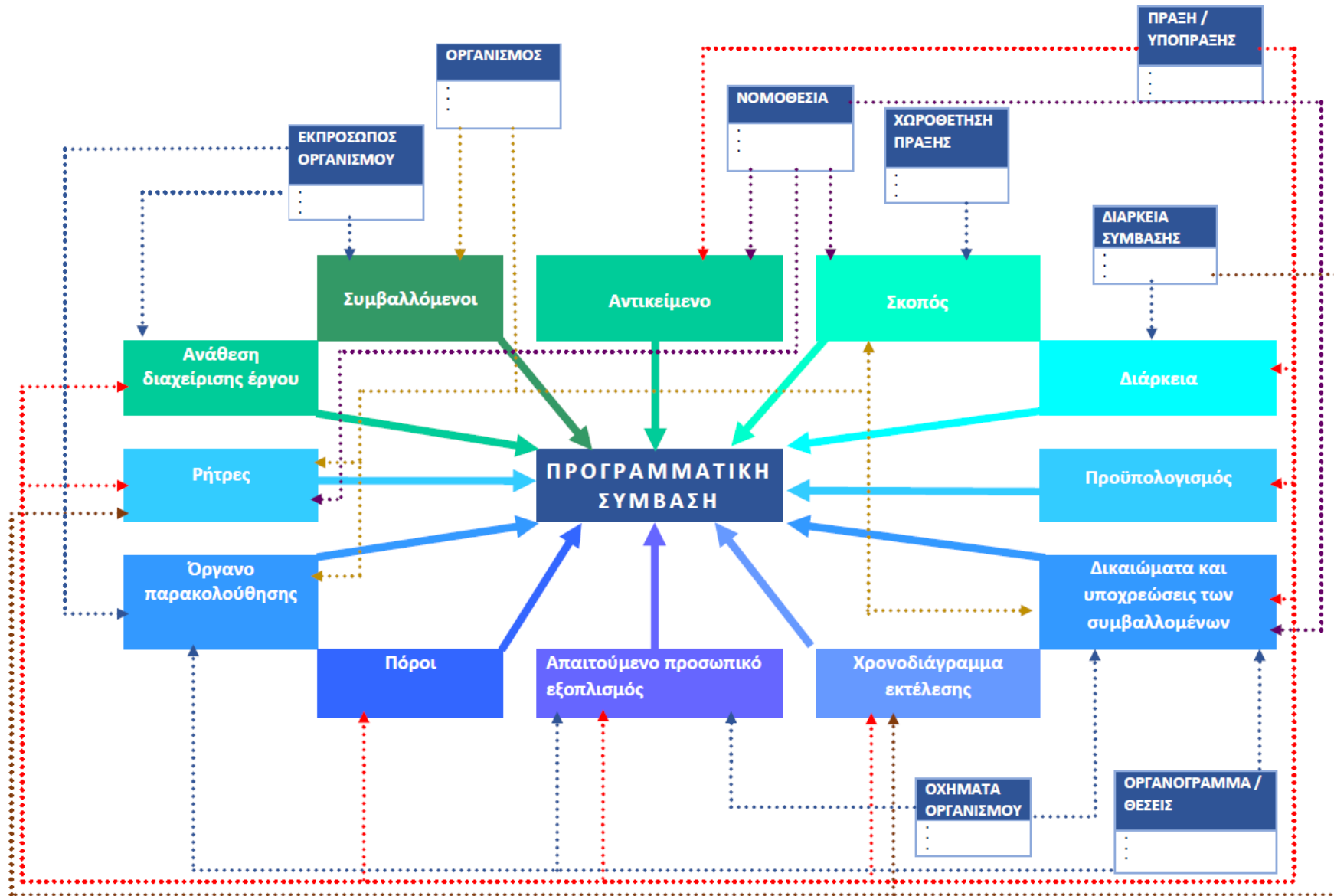
**Επίλυση διαφορών** που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του έργου ή ερμηνείας των όρων της σύμβασης.

**Ειδικοί Όροι** που αφορούν κυρίως θέματα υποκατάστασης, πνευματικών δικαιωμάτων και εμπιστευτικότητας.

**Τροποποιήσεις**, τον τρόπο και την διαδικασία τροποποίησης όρων της προγραμματικής σύμβασης.

**Παράρτημα** όπου υπάρχει μια αναλυτική περιγραφή των έργων , μελετών προγραμμάτων ή υπηρεσιών, και οι πίνακες με την διοικητική διαδικασία, τις ενέργειες ωρίμανσής και το προσωπικό, μηχανήματα ή εξοπλισμός που θα διατεθεί από τους συμβαλλόμενους για την υλοποίηση της πράξης.

Στο Διάγραμμα 1 που παρατίθεται στη συνέχεια απεικονίζονται όλα τα απαραίτητα άρθρα που περιέχονται στο έγγραφο της προγραμματικής σύμβασης, όπως και τα δεδομένα που απαιτούνται για την πληρέστερη περιγραφή του κάθε άρθρου.



Διάγραμμα 1: Περιεχόμενα εγγράφου Προγραμματικής Σύμβασης και απαιτούμενα δεδομένα

#### 1.4 Ερευνητική Εργασία πεδίου Προγραμματικών Συμβάσεων

Η μελέτη του αντικειμένου της διπλωματικής εργασίας απαιτείται να βασίζεται σε δεδομένα και στοιχεία που προκύπτουν από την υφιστάμενη πρακτική στο πεδίο των Προγραμματικών Συμβάσεων στα πλαίσια της Δημόσιας Διοίκησης.

Η άσκηση δημόσιων λειτουργιών και πολιτικών με «εργαλείο» την προγραμματική σύμβαση, διευρύνεται τα τελευταία χρόνια, όπως προκύπτει από το συνεχώς μεταβαλλόμενο νομοθετικό πλαίσιο. Για την συγκεκριμένη όμως λειτουργία του δημοσίου τομέα δεν υπάρχει η απαραίτητη πληροφόρηση.

Η παράθεση και ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών πληροφοριών που σχετίζονται με την διαδικασία σύναψης προγραμματικής σύμβασης, απαιτείται τόσο για την εξέταση της αναγκαιότητας ανάπτυξης του πληροφοριακού συστήματος όσο και για τον σχεδιασμό του.

Για τη συλλογή των απαραίτητων στοιχείων η μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε ήταν:

1. η κατάθεση αιτημάτων για χορήγηση στοιχείων από υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
2. η διερεύνηση και άντληση στοιχείων από το «Πρόγραμμα Διαύγεια», του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

##### 1.4.1 Οργανωμένα Αρχεία Φορέων Δημόσιας Διοίκησης

Στα πλαίσια της παρούσας μελέτης, τον Δεκέμβριο του 2020 κατατέθηκε αίτημα για χορήγηση στοιχείων σε υπηρεσίες που έχουν επιτελικό / ελεγκτικό ρόλο στην διαδικασία σύναψης προγραμματικών συμβάσεων, συγκεκριμένα στις επτά Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών. Κατόπιν δύο έγγραφων απαντήσεων και τηλεφωνικής επικοινωνίας με τους υπόλοιπους, ενημέρωσαν ότι:

- είτε δεν διέθεταν οργανωμένα αρχεία, ταξινομημένα με πράξεις που αφορούσαν προγραμματικές συμβάσεις.
- είτε ως ελεγκτικοί οργανισμοί δεν μπορούσαν να διαθέσουν τα εν λόγω στοιχεία.

Ταυτόχρονα πρότειναν την προώθηση της σχετικής αιτήσεως στις Περιφέρειες της χώρας.

Κατατέθηκε στην συνέχεια αίτημα στις δεκατρείς Περιφέρειες της επικράτειας, από τις οποίες ανταποκρίθηκαν και χορήγησαν σχετικό αρχείο η Περιφέρεια Αττικής και η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας (Παράρτημα IV. α, β).

Στο σημείο αυτό αξίζει να αναφέρουμε ότι η αναζήτηση στοιχείων από τους 332 Δήμους, δεν επιχειρήθηκε διότι ξεφεύγει από τα όρια της παρούσας μελέτης, θα μπορούσε όμως να αποτελέσει μία αυτοτελή διπλωματική εργασία.

#### 1.4.1.1 Ανάλυση ευρημάτων

Οι Περιφέρειες ως οργανισμοί δευτεροβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης όπως καθιερώθηκαν από το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο χαρακτηρίζονται από:

- συγκέντρωση δυνάμεων και οικονομία κλίμακας
- δυνατότητα ανάληψης σημαντικών αναπτυξιακών λειτουργιών
- μείωση επιπέδων και πολυπλοκότητας κατά την άσκηση αρμοδιοτήτων που μεταβιβάσθηκαν από κεντρικές υπηρεσίες.
- αποτελεσματική συμμετοχή στα ευρωπαϊκά όργανα, όπως την Επιτροπή των Περιφερειών.

Η βασική αρμοδιότητα της Περιφέρειας είναι ο σχεδιασμός και η άσκηση ολοκληρωμένης πολιτικής για την ανάπτυξη στην περιοχή εμβέλειας της.

Στα πλαίσια αυτά και πάντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία *Νόμος 3852/2010*, έχει την αρμοδιότητα διαχείρισης, ελέγχου και εφαρμογής των αναπτυξιακών παρεμβάσεων όπως το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (Ε.Σ.Π.Α.), Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (Π.Ε.Π.), περιλαμβανόμενης και της υποστήριξης του συνόλου των περιεχόμενων σε αυτή φορέων τοπικής αυτοδιοίκησης.

Λίγα λόγια για τις 2 Περιφέρειες για να είναι κατανοητά τα μεγέθη και η έκταση των πράξεων που καταγράφονται στα αρχεία.

Η **Περιφέρεια Αττικής** κατατάσσεται στην προτελευταία θέση όσο αφορά την έκταση που καταλαμβάνει (3.808 km<sup>2</sup>), στην πρώτη θέση όσο αφορά τον εξυπηρετούμενο πληθυσμό (3.812.330 κάτοικοι) και την πυκνότητα πληθυσμού (1.001,11 κάτοικοι/ km<sup>2</sup>).

Αντίστοιχα η **Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας** κατατάσσεται στην δεύτερη θέση όσο αφορά την έκταση που καταλαμβάνει (15.549 km<sup>2</sup>), στις μεσαίες θέσεις (6<sup>η</sup>) όσο αφορά τον εξυπηρετούμενο πληθυσμό (546.870 κάτοικοι) και στην προτελευταία θέση όσο αφορά την πυκνότητα πληθυσμού (35,17 κάτοικοι/ km<sup>2</sup>). (ΕΛΣΤΑΤ)

Από την παράθεση των ανωτέρω διαπιστώνεται στην πρώτη περίπτωση ότι απαιτούνται μεγάλα έργα υποδομής και σε πλήθος ενώ στη δεύτερη τα έργα υποδομής καλούνται να εξυπηρετήσουν μεγαλύτερες εκτάσεις.



Στο επισυναπτόμενο αρχείο της Περιφέρειας Αττικής (Παράρτημα IV. α) καταγράφονται 490 προγραμματικές συμβάσεις στην τελευταία πενταετία (2016-2020) και δίδονται δεδομένα που αφορούν:

1. τον τίτλο της πράξης
2. τον Κωδικό Αριθμό (ΚΑΕ) στον προϋπολογισμό του αντίστοιχου έτους
3. τους αντισυμβαλλόμενους
4. τον προϋπολογισμό της πράξης
5. την ημερομηνία υπογραφής της Προγραμματικής Σύμβασης
6. την ημερομηνία λήξης της προγραμματικής σύμβασης.

Αντίστοιχα στο αρχείο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Παράρτημα IV. β) καταγράφονται 240 Προγραμματικές Συμβάσεις, που αφορούν το ίδιο χρονικό διάστημα, υπάρχουν όλα τα ανωτέρω στοιχεία και επιπρόσθετα αναφέρονται

1. πηγή χρηματοδότησης
2. περιφερειακή ενότητα
3. φορέας υλοποίησης
4. έγκριση από το περιφερειακό συμβούλιο ή την οικονομική επιτροπή
5. έλεγχος της αποκεντρωμένης
6. προ συμβατικός έλεγχος
7. διάρκεια της σύμβασης 'δυνατότητα παράτασης
8. παρατηρήσεις

Επισυνάπτεται επίσης και αρχείο (Παράρτημα IV. β) για 78 πράξεις που έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης των αντίστοιχων προγραμματικών συμβάσεων. Από αυτές 42 (54%) έχουν ολοκληρωθεί και παραληφθεί, 7 (9%) έχουν ακυρωθεί και για 8 έχει δοθεί παράταση. Για 20 πράξεις δεν υπήρχαν στοιχεία.

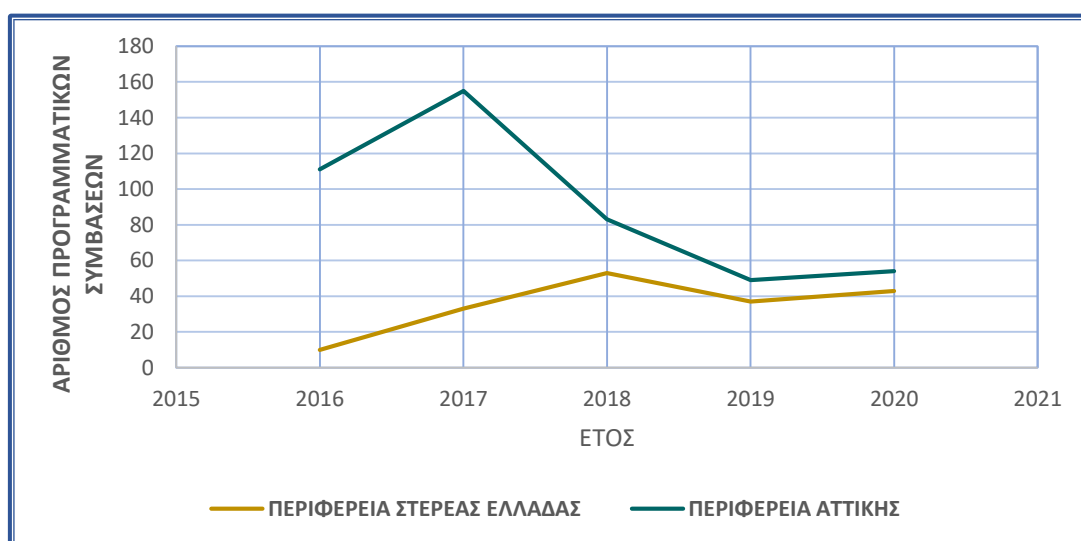
Χρησιμοποιώντας τις δυνατότητες που παρέχονται από την εφαρμογή Excel του Office ταξινομούνται τα δεδομένα των αναφερομένων αρχείων σε πεδία, των οποίων τα στοιχεία είναι συστατικά κατά την διαδικασία σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης. (Κεφάλαιο 2).

### **Έτος υπογραφής σύμβασης**

Εξετάζονται Προγραμματικές Συμβάσεις της τελευταίας πενταετίας (2016-2020), που εμπεριέχει ουσιαστικά τις πράξεις της Προγραμματικής Περιόδου 2014 - 2020. Η υποδιαίρεση των κατηγοριών γίνεται ανά έτος.

Διαπιστώνεται από το Γράφημα 1:

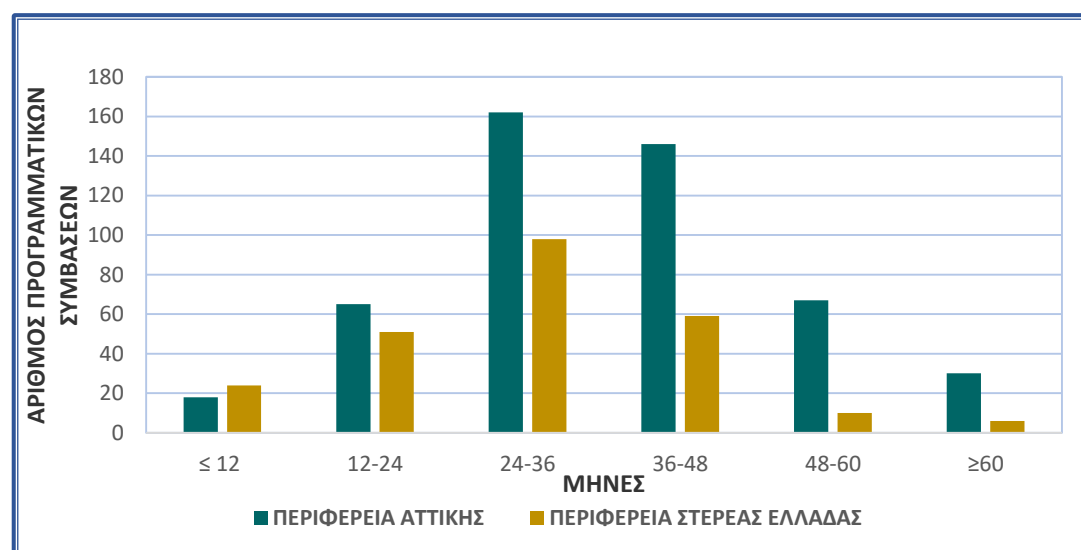
- ότι ο μεγαλύτερος αριθμός προγραμματικών συμβάσεων, και για τις δύο περιφέρειες, υπογράφεται στο μέσο περίπου της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020.
- η ποσοτική εξέλιξη για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας έχει ομαλή αυξητική τάση, σε αντίθεση με αυτή της Περιφέρειας Αττικής.
- προς το τέλος της προγραμματικής περιόδου 2014-2020 σχεδόν σταθεροποιείται ο αριθμός των προγραμματικών συμβάσεων και στις δύο περιφέρειες.



Γράφημα 1: *Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά έτος*

### Διάρκεια προγραμματικής Σύμβασης

Ως μονάδα για την κατηγοριοποίηση της διάρκειας είναι το έτος (12 μήνες).



Γράφημα 2: *Αριθμός και Διάρκεια Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών*

Διαπιστώνεται ότι:

- η συνηθέστερη διάρκεια είναι μεταξύ 24 και 36 μηνών και στις 2 περιφέρειες
- η μικρή διάρκεια αφορά κυρίως πράξεις όπως μελέτες, επισκευές και υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης.
- η μεγάλη διάρκεια αφορά μεγάλα και πολύπλοκα έργα υποδομής, (υποθαλάσσιος αγωγός, πεζογέφυρα) αρχαιολογική έρευνα και αποκατάσταση και αξιοποίηση παλιών εγκαταστάσεων για νέες χρήσεις.
- η μορφή της καμπύλης, είναι ομαλή και συμμετρική και στις 2 περιφέρειες.

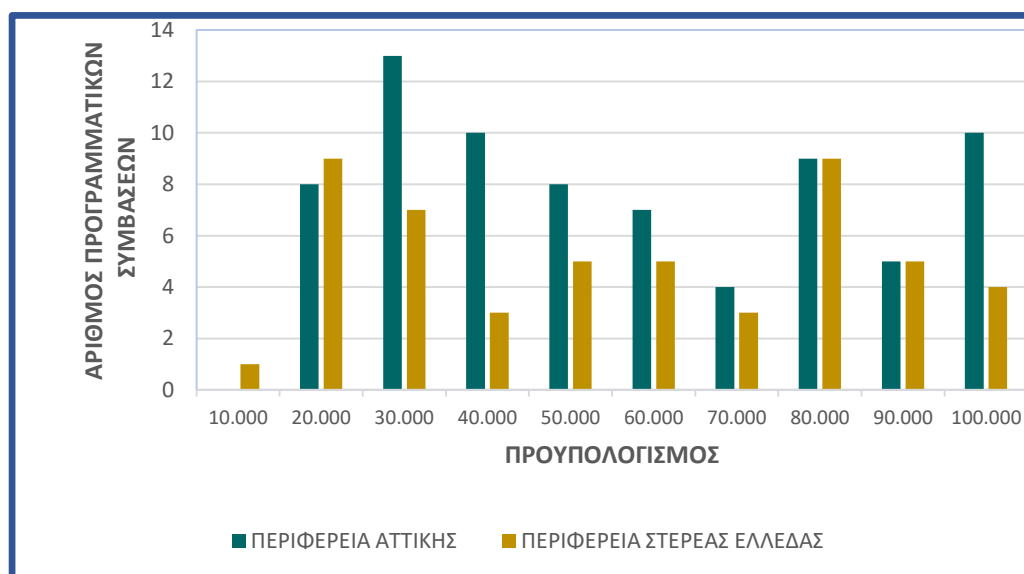
Σημειώνεται ότι, από τα διαθέσιμα στοιχεία για την χρονική διάρκεια, δεν απεικονίζεται εάν ήταν η αρχική τιθέμενη προθεσμία ή εάν προέκυψε από τροποποίηση ή παράταση.

### **Προϋπολογισμός Προγραμματικής Σύμβασής**

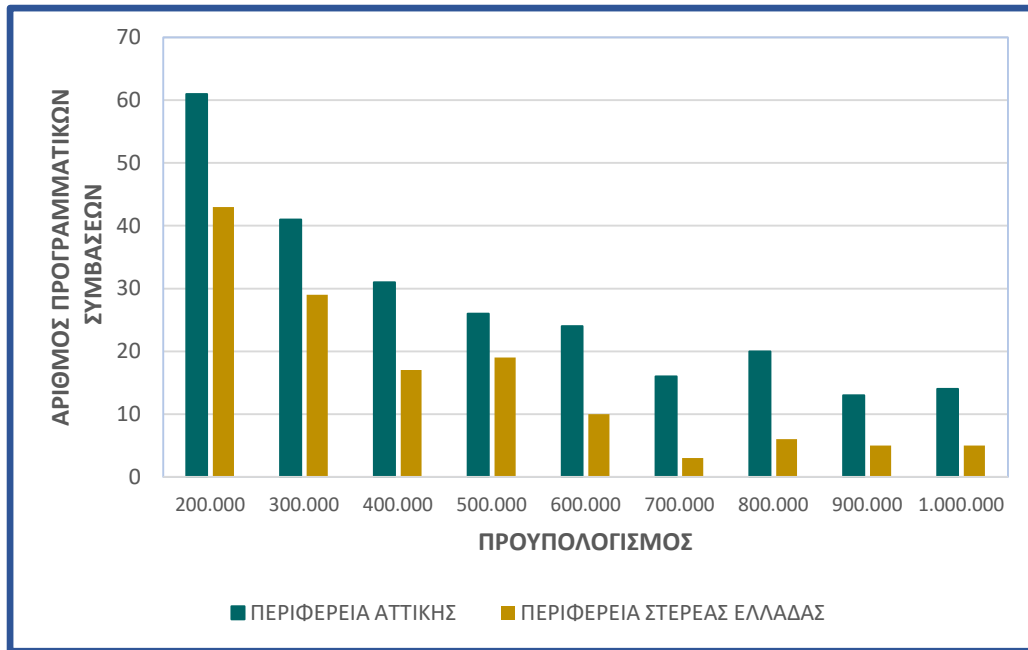
Λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα από τα διατιθέμενα στοιχεία, η εξέταση του προϋπολογισμού παρατίθενται στην συνέχεια γραφήματα που αφορούν πράξεις με προϋπολογισμό:

- έως 100.000,00€ με εύρος τιμών ανά 10.000,00€
- έως 1.000.000,00€ με εύρος τιμών ανά 100.000,00€
- έως 10.000.000,00€ με εύρος τιμών ανά 1.000.000,00€

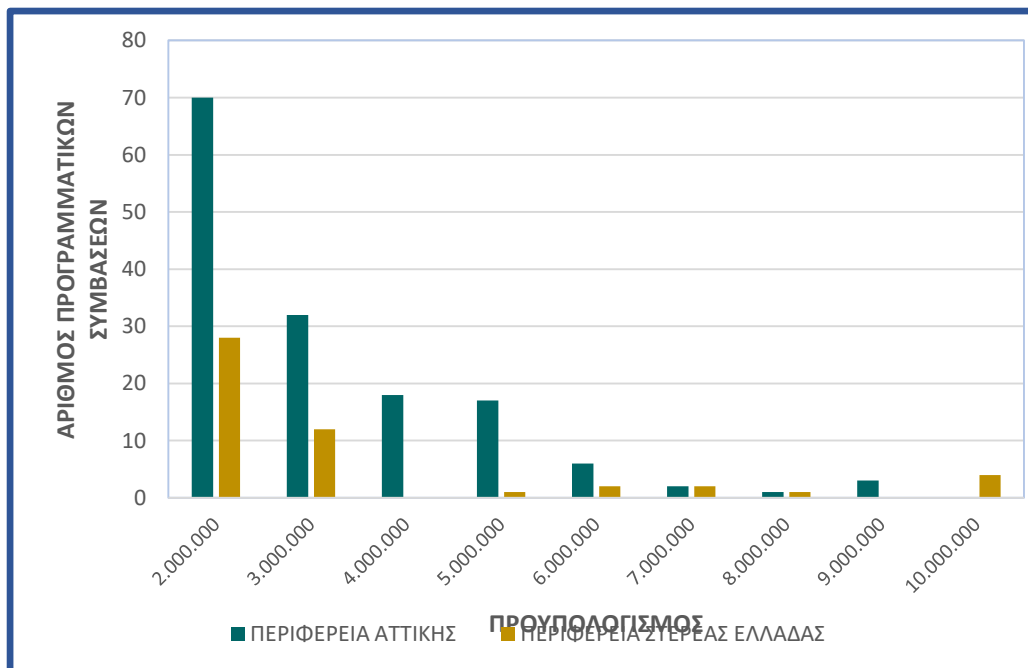
και τελικά ένα συγκεντρωτικό γράφημα όπου δεν έγινε με μία σταθερή μονάδα, αλλά υπό το πρίσμα εντοπισμού των περιοχών που συγκέντρωναν μεγάλο μέρος των προγραμματικών συμβάσεων.



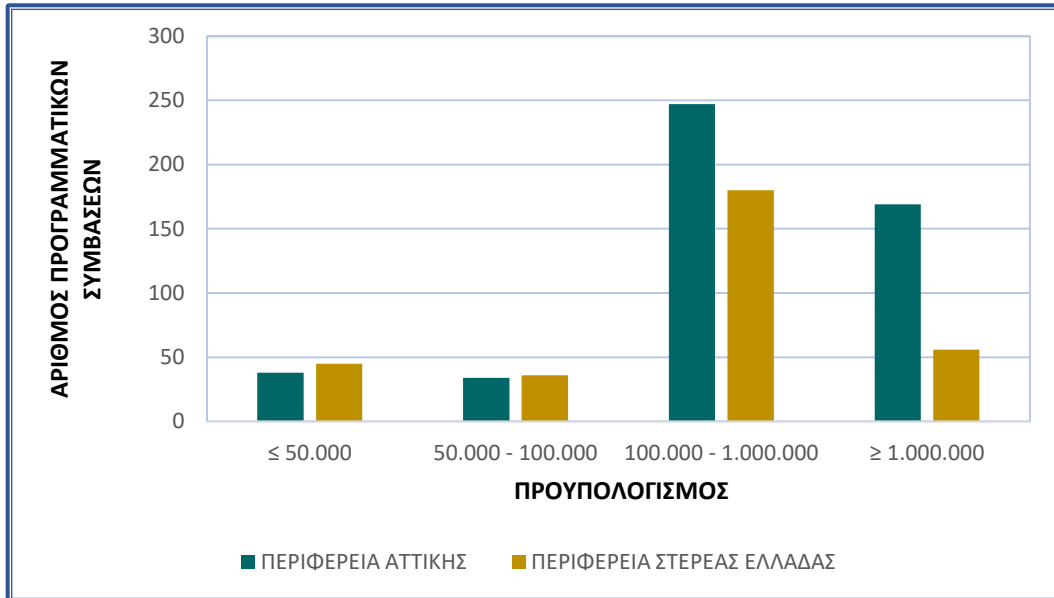
**Γράφημα 3: Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης έως 100.000,00€**



Γράφημα 4: **Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης από 100.000€ έως 1.000.000,00€**



Γράφημα 5: **Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών με προϋπολογισμό πράξης από 1.000.000,00€ έως 10.000.000€**



Γράφημα 6: **Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά προϋπολογισμό πράξης**

Διαπιστώνεται ότι:

- έως τα 100.000,00€ η κατανομή είναι τυχαία, και στις 2 περιφέρειες, με μηδενικές πράξεις κάτω των 10.000,00€ για την Περιφέρεια Αττικής και ελάχιστες για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.
- έως τις 1.000.000,00€ μειώνεται εκθετικά και στις 2 περιφέρειες ο αριθμός των προγραμματικών συμβάσεων. Μεγάλος αριθμός, ~65% για την Περιφέρεια Αττικής και ~80% για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας έχουν προϋπολογισμό έως τις 500.000,00€.
- και στις 2 περιφέρειες αυξάνεται ο αριθμός των προγραμματικών συμβάσεων με προϋπολογισμό από 1.000.000,00€ έως 2.000.000,00€.
- η μεγάλη πλειοψηφία έχει προϋπολογισμό μεταξύ 100.000€ και 1.000.000€ και στις 2 περιφέρειες.
- η περιφέρεια Αττικής έχει προγραμματικές συμβάσεις με προϋπολογισμό πάνω από 15.000.000,00€, συγκεκριμένα καταγράφονται 10, και υπάρχει και 1 με προϋπολογισμό της τάξης του 1.000.000.000,00€.

#### **Είδος Πράξης Προγραμματικής Σύμβασης**

Το είδος των πράξεων χωρίζεται σε τέσσερις μεγάλες κατηγορίες όπως προκύπτει και από την κείμενη νομοθεσία *Νόμος 4412/2016, Έργα, Μελέτες, Προμήθειες, Υπηρεσίες*.

Λαμβάνοντας υπόψη τα έργα που εκτελέστηκαν την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, στην παράθεση που ακολουθεί, η πρώτη κατηγορία των έργων υποδομής

κατηγοριοποιείται επιπρόσθετα σε Έργα Οδοποιίας, Κτιριακά έργα, Λοιπές Υποδομές (έργα ύδρευσης, έργα αποχέτευσης, λιμενικά έργα, έργα σε κοινόχρηστους χώρους κτλ.)



Γράφημα 7: Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφέρειας Αττικής ανά είδος πράξης



Γράφημα 8: Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περ. Στερεάς Ελλάδας ανά είδος πράξης

Διαπιστώνεται ότι

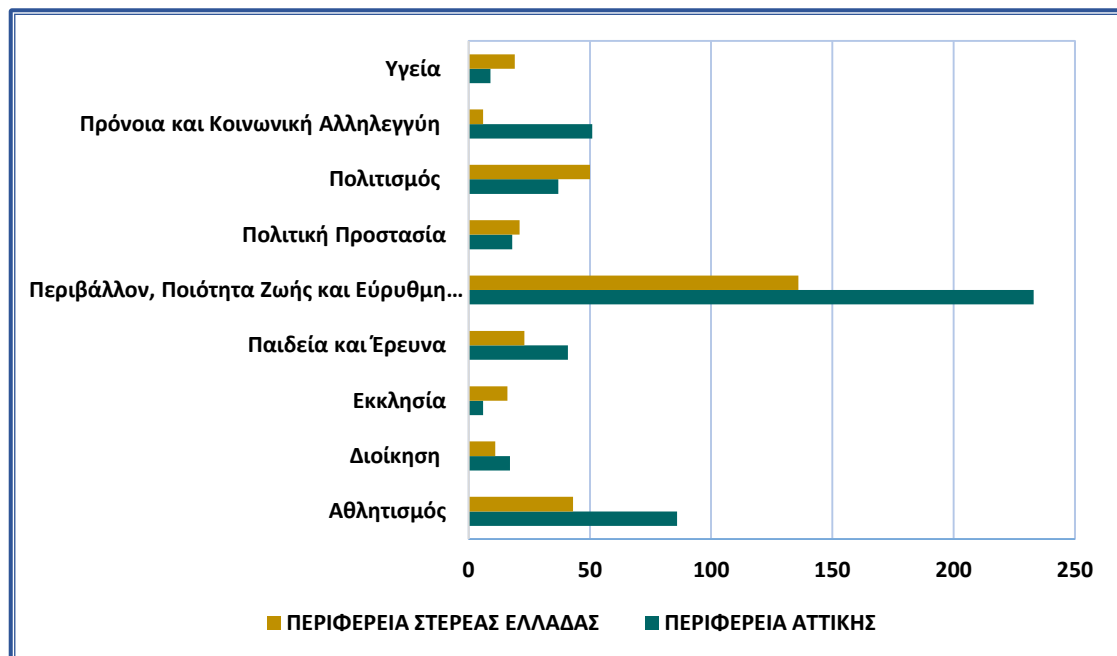
- η ποσοστιαία κατανομή του είδους των πράξεων έχει πολλές ομοιότητες και στις 2 περιφέρειες
- το ποσοστό των οδικών έργων είναι μεγαλύτερο στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, λόγω της μεγαλύτερης χωρικής έκτασης.

- και στις 2 περιφέρειες το ποσοστό των προμηθειών - υπηρεσιών είναι ιδιαίτερα μικρό.

### Τομέας Δημόσιας Διοίκησης

Οι τομείς παρέμβασης αφορούν την Δημόσια Διοίκηση, λαμβάνοντας υπόψη και υποκατηγορίες που εντοπίζονται σε πλήθος στα διαθέσιμα αρχεία., και συγκεκριμένα αφορούν:

Αθλητισμός / Διοίκηση / Εκκλησία / Παιδεία και Έρευνα / Περιβάλλον, Ποιότητα Ζωής και Εύρυθμη λειτουργία / Πολιτική Προστασία / Πολιτισμός / Πρόνοια και Κοινωνική Αλληλεγγύη / Υγεία



**Γράφημα 9 : Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφερειών ανά είδος τομέα παρέμβασης**

Διαπιστώνεται ότι

- και στις δύο περιφέρειες το μεγαλύτερο ποσοστό πράξεων αφορά τις υποδομές στον τομέα του περιβάλλοντος και ποιότητας ζωής.
- οι πράξεις στον τομέα του αθλητισμού έπονται στην Περιφέρεια Αττικής ενώ στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας έπονται οι πράξεις στον Πολιτισμό.
- η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας υπερτερεί αριθμητικά στις πράξεις που αφορούν τον Τομέα της Υγείας και της Εκκλησίας.
- δεν υπάρχουν πράξεις στον τομέα της αγροτικής ανάπτυξης και του τουρισμού σε καμία από τις περιφέρειες πλην ελαχίστων ερευνών και μελετών.

### Λοιπά στοιχεία

Από τα διαθέσιμα στοιχεία του αρχείου της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, διαπιστώνεται ότι:

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας και των Περιφερειακών Ενοτήτων, σε 123 από τις συνολικά 327 Προγραμματικές Συμβάσεις, σε ποσοστό ~ 38%, έχει ρόλο φορέα υλοποίησης της πράξης υποδηλώνοντας την υποστελέχωση και τεχνική ανεπάρκεια των αντισυμβαλλομένων φορέων.

Μην διαθέτοντας άλλα στοιχεία και θεωρώντας ότι η πρόθεση εκτέλεσης κάποιας πράξης αποτυπώνεται από την εγγραφή της στον προϋπολογισμό των φορέων, το χρονικό διάστημα από την πρώτη ενέργεια (πρόθεση του φορέα) έως την υπογραφή της σχετικής προγραμματικής σύμβασης σε 211 πράξεις, για 44 (21%) είναι έως 12 μήνες, για 82 (39%) είναι από 12 και τουλάχιστον έως 24 μήνες και για 85 (40%) απαιτηθήκαν πάνω από 24 μήνες.

Η ανωτέρω ανάλυση είναι ενδεικτική για το τι ακριβώς συμβαίνει σε ένα συγκεκριμένο πεδίο (προγραμματικές συμβάσεις περιφερειών) και για συγκεκριμένες περιοχές (Αττική και Στερεά Ελλάδα) χωρίς να μπορεί να αποτελέσει οδηγό για το σύνολο του τομέα, αλλά σε κάθε περίπτωση υποδεικνύει μερικά μεγέθη και δεδομένα που χρήζουν περαιτέρω έρευνας και ανάλυσης.

#### **1.4.2 Άντληση δεδομένων από το Πρόγραμμα Διαύγεια**

Στα πλαίσια της ευρύτερης διερεύνησης του τομέα των Προγραμματικών Συμβάσεων ακολούθησε η πλοήγηση στον δικτυακό τόπο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Πρόγραμμα Διαύγεια», (<https://diavgeia.gov.gr/>).

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία, για τις εφαρμογές ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ, στα πλαίσια της διαφάνειας, υποχρέωση ανάρτησης κατά την διαδικασία σύναψης προγραμματικής σύμβασης υπάρχει για τις αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των φορέων, τις αποφάσεις συγκρότησης των συλλογικών οργάνων και τις πληρωμές.

Δεν υπάρχει υποχρέωση ανάρτησης / γνωστοποίησης της πρόθεσης η ακόμη και του ιδίου του σώματος της Προγραμματικής Σύμβασης.

Στο αντίστοιχο πεδίο της αναζήτησης της εφαρμογής του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ τέθηκε ως:



**όρος αναζήτησης** (όλος ο όρος) Προγραμματική σύμβαση

**ημερομηνία έκδοσης** από 01/01/2016 έως 31/12/2020

και στο αρχείο Excel .xls με τα αποτελέσματα (έως 3000) εμφανίζονται εγγραφές που αφορούν:

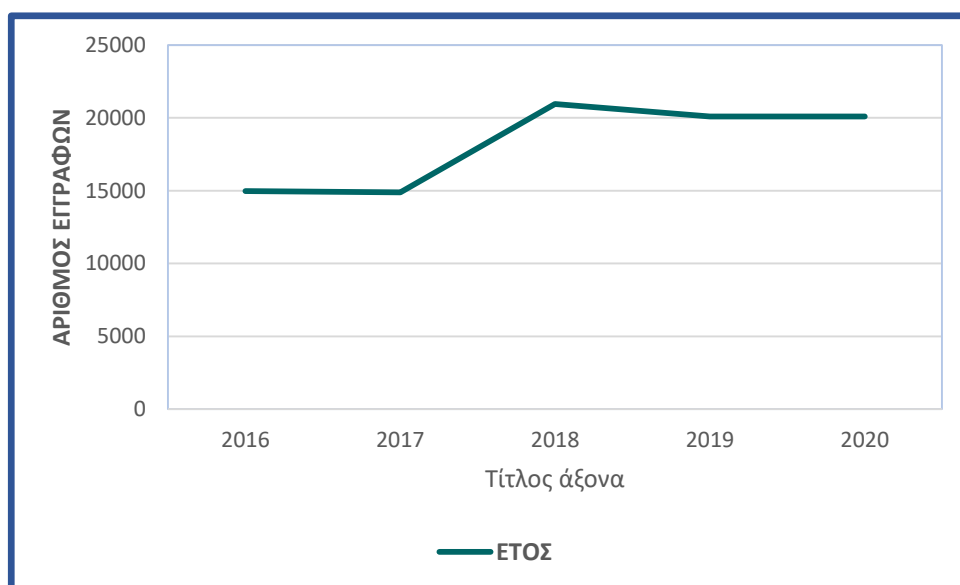
1. την πράξη του συλλογικού οργάνου για σύναψη / ακύρωση και έγκριση όρων Προγραμματικής σύμβασης
2. αριθμός απόφασης ή πρακτικό συλλογικού οργάνου
3. την ίδια την προγραμματική
4. την τροποποίηση – παράταση της προγραμματικής σύμβασης
5. την συγκρότηση της κοινής επιτροπής προγραμματικής σύμβασης
6. την πληρωμή / διάθεση δαπανών στα πλαίσια προγραμματικής σύμβασης
7. την ανάθεση / εκτέλεση / παραλαβή πράξεων (έργα, μελέτες, προγράμματα και υπηρεσίες) στα πλαίσια προγραμματικής σύμβασης

(Αναφέρεται ότι για λόγους υπερφόρτωσης τους συστήματος ο μέγιστος αριθμός εγγραφών στο αρχείο με τα αποτελέσματα της κάθε αναζήτησης είναι 3000).

#### 1.4.2.1 Ανάλυση ευρημάτων

##### Έτος έκδοσης

Περιορίζοντας το χρονικό διάστημα ανά έτος από το 2016 έως το 2020, διαπιστώνεται η αυξητική τάση των εγγραφών.



**Γράφημα 10 : Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά έτος**

### Είδος διοικητικής πράξης

Εκκαθαρίζοντας το αρχείο και περιορίζοντας το στις εγγραφές τις 1<sup>ης</sup> κατηγορίας διαπιστώνεται ότι στο πεδίου του είδους της πράξης υπάρχει πληθώρα ορισμών όπως:

*ΣΥΜΒΑΣΗ*

*ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ*

*ΛΟΙΠΕΣ ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ*

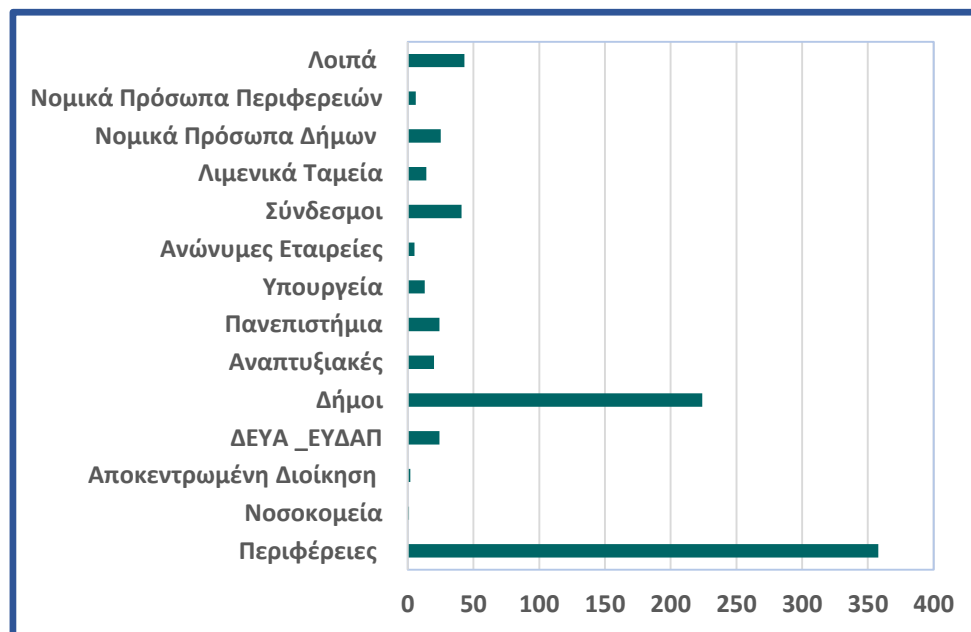
*ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ - ΕΠΙΤΡΟΠΗ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ  
- ΜΕΛΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ*

*ΑΛΛΗ ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΝΟΜΟΥ*

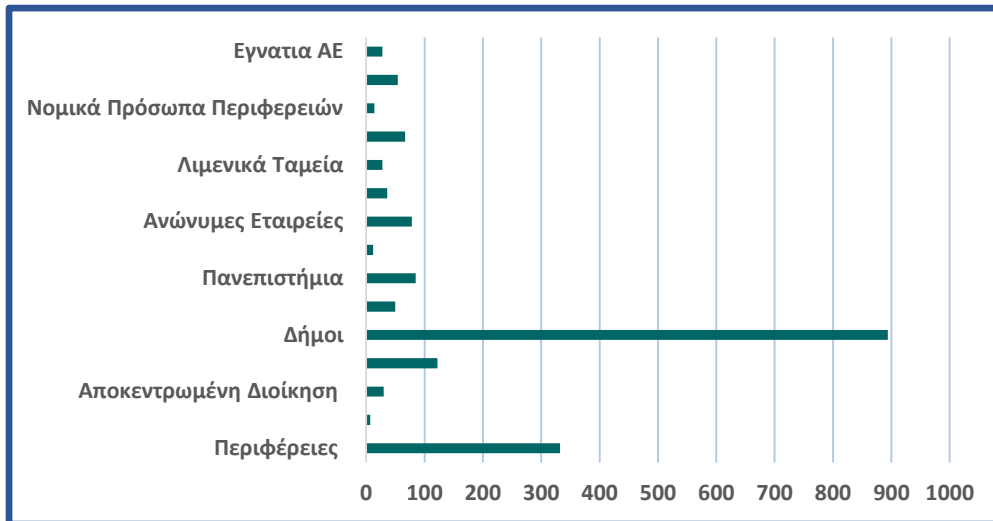
*ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ*

Περιορίζοντας την αναζήτηση στο είδος της πράξης απεικονίζονται οι εγγραφές των συμβαλλόμενων φορέων και οργανισμών. Στην αναζήτηση για τη πράξη *ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ*, διαπιστώνεται πολύ μικρός αριθμός εγγραφών, 8 συγκεκριμένα με μοναδικό εμπλεκόμενο φορέα το Υπουργείο Εσωτερικών.

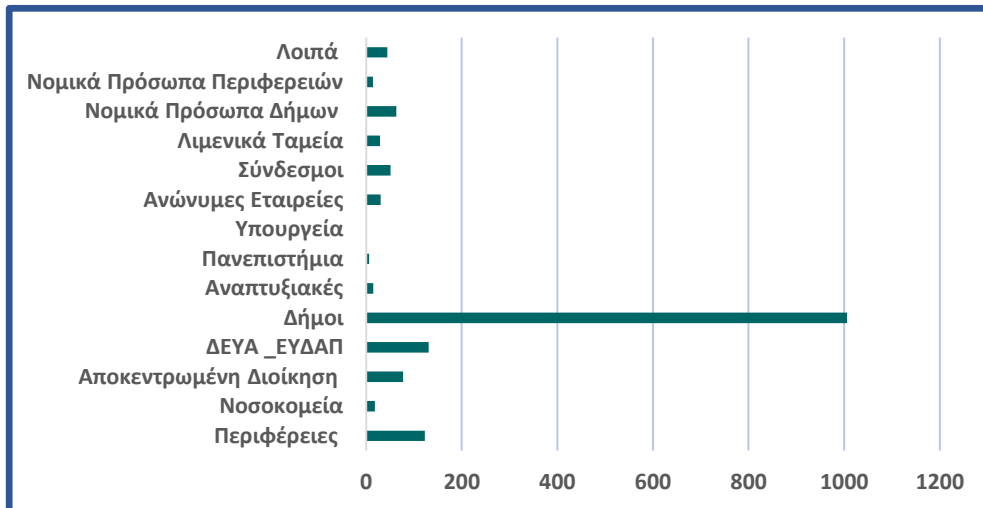
Διαπιστώνεται ότι προβάδισμα σε όλες σχεδόν τις κατηγορίες έχουν οι Περιφέρειες και οι Δήμοι.



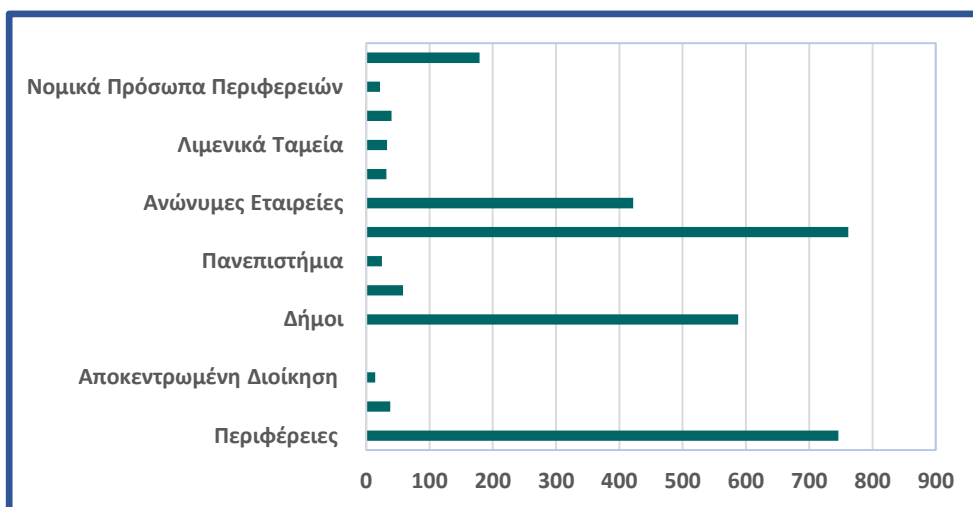
**Γράφημα 11 : Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΣΥΜΒΑΣΗ**



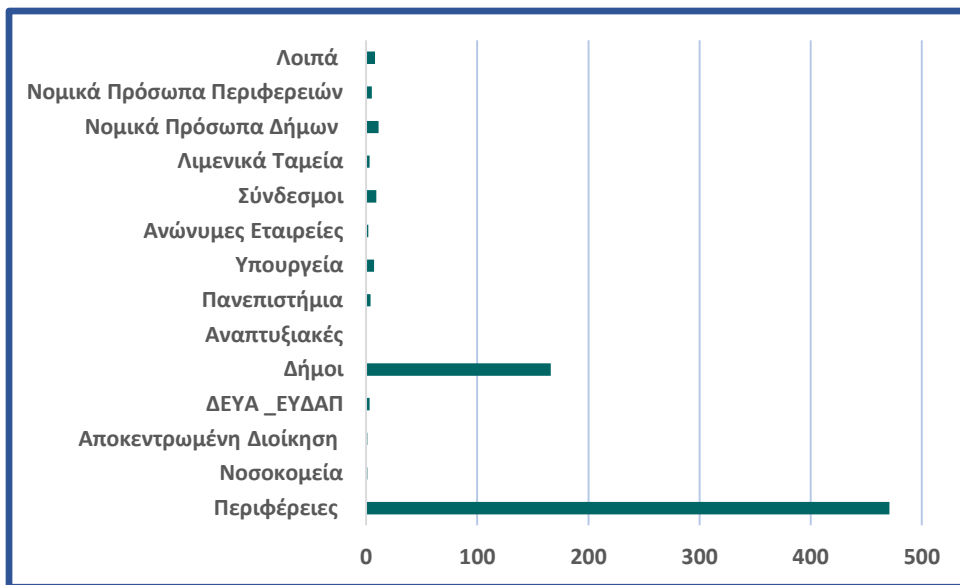
Γράφημα 12 : Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ



Γράφημα 13 : Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΛΟΙΠΕΣ ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ



Γράφημα 14 : Αριθμός εγγραφών που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ - ΕΠΙΤΡΟΠΗ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΛΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ

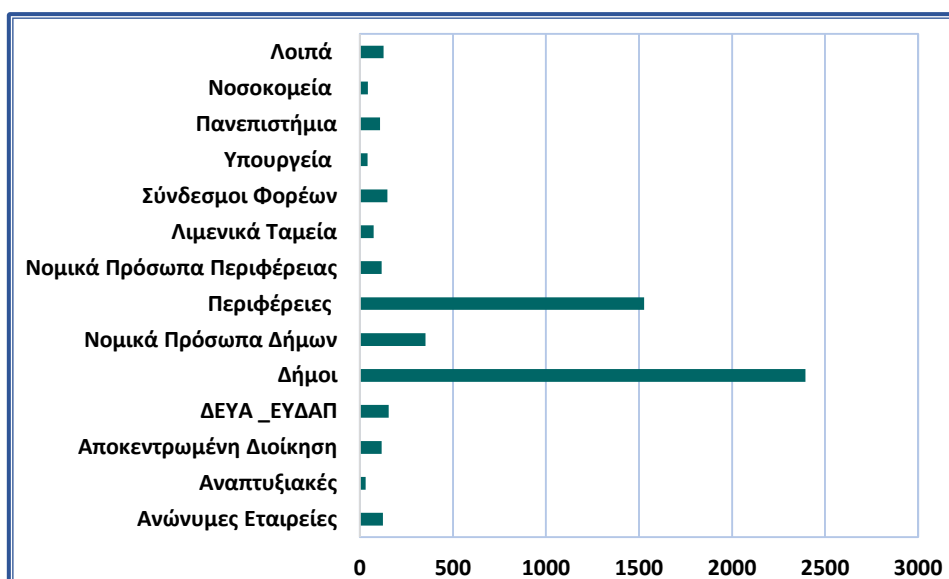


**Γράφημα 15 : Αριθμός εγγράφων που αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις ανά Φορέα για είδος πράξης ΑΛΛΗ ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΝΟΜΟΥ**

### Συμβαλλόμενοι Φορείς

Θέτοντας στο πεδίο της αναζήτησης το επιπρόσθετο κριτήριο του είδους της πράξης (Παράρτημα IV. c) και κάνοντας ταξινόμηση στο πεδίο ΦΟΡΕΑΣ διαπιστώνεται όσο αφορά τους συμβαλλόμενους, η συμμετοχή οργανισμών και φορέων καλύπτει σχεδόν όλο τον δημόσιο τομέα, και λοιπούς αναπτυξιακούς και κοινωνικούς φορείς, με τις περισσότερες εγγραφές να αφορούν Δήμους και Περιφέρειες.

Στην συνέχεια και στο σύνολο του είδους των πράξεων απεικονίζεται η κατανομή των φορέων ανάλογα με τις εγγραφές που αφορούν προγραμματικές συμβάσεις.



**Γράφημα 16 : Αριθμός Πράξεων με αναφορά σε προγραμματική σύμβαση ανά φορέα**

### Υπουργεία ως συμβαλλόμενοι

Θέτοντας στο πεδίο της αρχικής αναζήτησης το επιπρόσθετο κριτήριο του φορέα διερευνάται η δραστηριότητα του κάθε Υπουργείου στον τομέα των προγραμματικών συμβάσεων.

Από τα αρχεία που διατίθενται όλα τα υπουργεία καταγράφουν πράξεις που αφορούν προγραμματικές συμβάσεις, όπως ενδεικτικά αναφέρονται, η συγκρότηση ή ορισμός μελών κοινής επιτροπής και η διάθεση πιστώσεων και πληρωμή δαπανών.

Στο μόνο Υπουργείο που δεν καταγράφεται ούτε μία εγγραφή είναι το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης.

Όσο αφορά την *απόφαση έγκρισης σύναψης και όρων προγραμματικής σύμβασης*, δεν υπάρχει ενιαία δράση. Το Υπουργείο Μεταφορών και το Υπουργείο Εθνικής Αμύνης αναρτούν τις σχετικές αποφάσεις (ενδεικτικά ΑΔΑ: ΩΣΠΜ6-ΟΝ6 και ΑΔΑ:Ω8ΥΥ465ΧΘΞ-929) ενώ αντίστοιχα το Υπουργείο Πολιτισμού με απλό έγγραφο, που δεν αναρτά, χορηγεί την σύμφωνη γνώμη.

Ιδιαίτερα για το Υπουργείο Πολιτισμού, για την αναφερόμενη περίοδο στο αρχείο με τα αποτελέσματα της αναζήτησης, καταγράφονται 2245 εγγραφές που αφορούν όλες τις κατηγορίες που αναφέρονται παραπάνω.

Εκκαθαρίζοντας το αρχείο και περιορίζοντας το στον τίτλο

*Ορισμός εκπροσώπων της Γ.Γ.Α., της κοινής επιτροπής για την παρακολούθηση της Προγραμματικής Σύμβασης.....*

διαπιστώνεται ότι υπάρχουν 183 σχετικές εγγραφές, παρέχοντας μια πρώτη εκτίμηση για τον αριθμό των προγραμματικών συμβάσεων την αναφερόμενη περίοδο.

Ελλείπει περιφερειακών υπηρεσιών, για τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) στο σχετικό αρχείο με εγγραφές με τίτλο

*Παράταση / Ανανέωση της Προγραμματικής Σύμβασης για τη λειτουργία Γραφείου Ανταποκριτή ΟΑΕΔ στο.....*

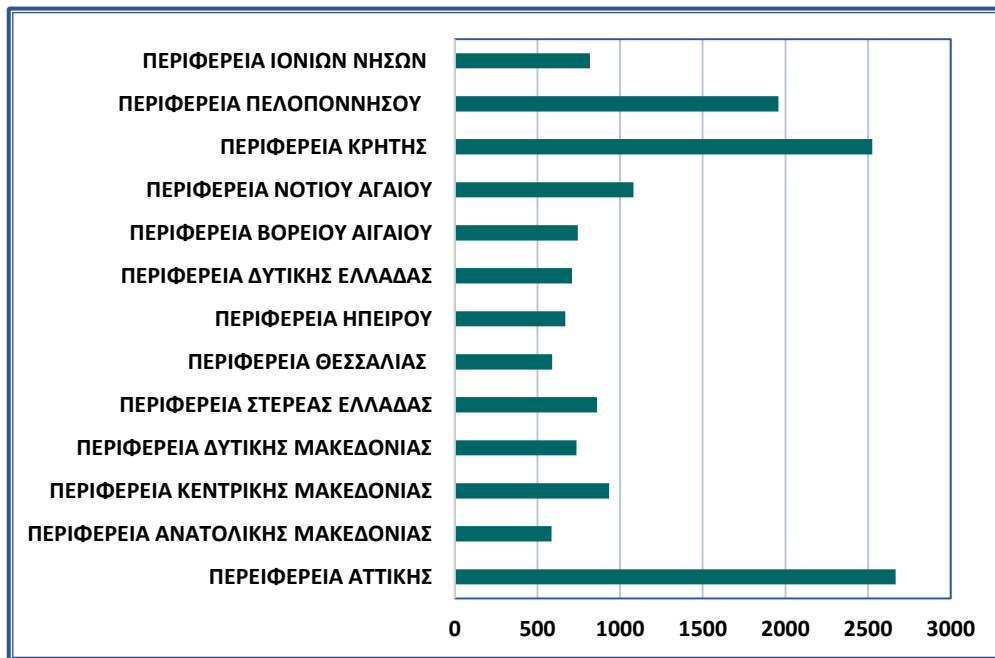
διαπιστώνεται η χρήση του εργαλείου των προγραμματικών συμβάσεων από τον οργανισμό για την λειτουργία σε ετήσια βάση Γραφείων Ανταποκριτών ΟΑΕΔ σε όλη την επικράτεια .

Στο αντίστοιχο αρχείο του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (ΕΟΤ) υπάρχουν 25 εγγραφές με τίτλο *Υπογραφή προγραμματικής σύμβασης μεταξύ ΕΟΤ και Δήμου.....με τις μισές περίπου να αφορούν νησιωτικές περιοχές*.

### Περιφέρειες ως συμβαλλόμενοι

Θέτοντας στο πεδίο της αρχικής αναζήτησης το επιπρόσθετο κριτήριο του φορέα διερευνάται η δραστηριότητα της κάθε Περιφέρειας στον τομέα των προγραμματικών συμβάσεων. Έγινε ξεχωριστό ερώτημα για κάθε Περιφέρεια.

Διαπιστώνεται ότι και οι 13 Περιφέρειες έχουν εγγραφές που αναφέρονται σε Προγραμματικές Συμβάσεις, όπως αποτυπώνονται και στο γράφημα που ακολουθεί.



Γράφημα 17 : Αριθμός Πράξεων με αναφορά σε προγραμματική σύμβαση ανά Περιφέρεια

Ειδικότερα για την Περιφέρεια Αττικής ( για την οποία χορηγήθηκε και αρχείο από τον φορέα), ταξινομώντας την αναζήτηση του αρχείου από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ στο πεδίο ΤΙΤΛΟΣ διαπιστώνεται ότι το σύνολο των εγγραφών για την αναφερόμενη χρονική περίοδο είναι 2666 και περιλαμβάνει πληθώρα πράξεων όπως αναφέρονται παραπάνω.

Οι εγγραφές πράξεων με διατυπώσεις που περιέχουν τον όρο «έγκριση σύναψης και όρων προγραμματικής σύμβασης» είναι ~442. Στο χορηγούμενο από τον φορέα αρχείο οι Προγραμματικές Συμβάσεις είναι 492 από τις οποίες 41 αφορούν σε προγραμματικές που υπεγράφησαν το 2015, οπότε για το εξεταζόμενο χρονικό διάστημα είναι 451, πολύ κοντά σε αυτό που προέκυψε από το αρχείο που αντλήθηκε από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Εκτός από το πιθανό σφάλμα κατά την καταμέτρηση ενδέχεται και η ίδια η απόφαση να έχει καταγραφή με άλλο τίτλο όπως Απόφαση ..... ή να εμπεριέχεται σε απόφαση για συμμετοχή σε πρόγραμμα. Ένδειξη για τον αριθμό των προγραμματικών συμβάσεων, είναι και οι

πράξεις που αφορούν την συγκρότηση της κοινής επιτροπής παρακολούθησης της προγραμματικής, οι οποίες αριθμούνται σε ~425.

Οι εγγραφές που περιέχουν πράξεις με τους όρους «τροποποίηση ή παράταση προγραμματικής σύμβασης» είναι ~ 208, υποδεικνύοντας αρκετές μεταβολές στις αρχικά τιθέμενες προθεσμίες ισχύος της προγραμματικής σύμβασης.

Η αντίστοιχη ανάλυση στο αρχείο από την ΔΙΑΥΓΕΙΑ δεν έγινε για την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας διότι στο αντίστοιχο πεδίο οι εγγραφές ήταν με τίτλο:

*ΑΠΟΦΑΣΗ ..... ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ*

*ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ της ..... ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ*

*Π.Σ.Ε.*

οπότε και δεν ήταν δυνατή η περαιτέρω ανάλυση.

### **1.4.3 Αξιολόγηση αποτελεσμάτων ερευνητικής εργασίας**

Από την ανάλυση των ευρημάτων, τόσο των αρχείων που χορηγήθηκαν όσο και αυτών που αντλήθηκαν από το Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ αναφέρονται τα εξής:

Όλοι οι φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα συμμετέχουν σε προγραμματικές συμβάσεις. Δεν υπάρχουν στοιχεία μόνο για το Υπουργείο Δημόσια Τάξης.

Παρατηρείται αυξητική τάση στις εγγραφές που αφορούν προγραμματικές συμβάσεις.

Είναι ελάχιστα τα αρχεία φορέων, που είναι ταξινομημένα και οργανωμένα στον τομέα των προγραμματικών συμβάσεων, γεγονός που προκύπτει από την χορήγηση στοιχείων μόνο από δύο φορείς και από την τηλεφωνική επικοινωνία με τους υπόλοιπους.

Οι προγραμματικές συμβάσεις ήταν σημαντικό εργαλείο για την εκτέλεση πράξεων κατά τις διάφορες Προγραμματικές Περιόδους εφαρμογής των αναπτυξιακών παρεμβάσεων όπως το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (Ε.Σ.Π.Α.), Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (Π.Ε.Π.).

Εξομαλύνεται με την εφαρμογή του θεσμού η υποστελέχωση ή η έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού των μικρότερων φορέων, η γραφειοκρατία και η αλληλοεπικάλυψη αρμοδιοτήτων.

Πολλές φορές η κεντρική διοίκηση, μέσω προγραμματικών συμβάσεων, παρέχει αποκεντρωμένες κρατικές υπηρεσίες με την συμβολή των τοπικών αρχών.

Δεν υπάρχει συγκεντρωμένη πληροφορία για την πορεία υλοποίησης των πράξεων, που αποτελούν τον λόγο σύναψης μίας προγραμματικής σύμβασης. Αναφέρεται ότι οι πράξεις ποικίλουν και μπορεί να απαιτούν μία απλή ανάθεση αναρτητέα στο πληροφοριακό σύστημα ΚΗΜΔΗΣ, μια διαγωνιστική διαδικασία που ελέγχεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, διαδικασίες συγχρηματοδοτούμενο έργο ΕΣΠΑ που ελέγχεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ και άλλα όπως τα πληροφοριακά συστήματα των Διαχειριστικών Αρχών των Περιφερειακών Προγραμμάτων, Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης κτλ. Είναι σημαντική η πληροφορία για την πορεία και την ολοκλήρωση των πράξεων, αφού λόγω αυτών συνάπτονται οι προγραμματικές συμβάσεις.

Η πιο συχνή διάρκεια των προγραμματικών Συμβάσεων κυμαίνεται μεταξύ 24 έως 36 μήνες. Δεν υπάρχουν στοιχεία για την υλοποίηση των πράξεων στο διάστημα αυτό, και για το ποσοστό των τροποποιήσεων – παρατάσεων των αρχικά τιθέμενων προθεσμιών.

Ο προϋπολογισμός των πράξεων, των προγραμματικών συμβάσεων κυμαίνεται από μερικές χιλιάδες έως πολλών εκατομμυρίων ευρώ. Ιδιαίτερα στις περιπτώσεις προγραμματικών συμβάσεων για διοικητική υποστήριξη φορέων, η δαπάνη περιορίζεται στα απαραίτητα έξοδα μετακινήσεις του προσωπικού.

Τα έργα υποδομής καλύπτουν το μεγαλύτερο ποσοστό πράξεων, προγραμματικών συμβάσεων, με τα έργα οδοποιίας και τα κτιριακά και να αποτελούν τα βασικά.

Η διαχείριση προγραμμάτων ανάπτυξης και κοινοτικών ενισχύσεων σε κάποια υπουργεία γίνεται από άλλους οργανισμούς ή φορείς, με αποτέλεσμα η δραστηριοποίηση σε αυτούς τους τομείς να καταγράφεται σε αυτούς. Στην ανάλυση για τους τομείς της δημοσίας διοίκησης που συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις δεν διατίθενται στοιχεία για τον τομέα της αγροτικής ανάπτυξης και τον τουρισμό. Στην περαιτέρω διερεύνηση όσο αφορά τον τουρισμό διαπιστώνεται ότι Ελληνικός Οργανισμός Τουρισμού συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις.

Από τα στοιχεία της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας διαπιστώνεται το μεγάλο χρονικό διάστημα από την αρχική απόφαση έως την υπογραφή της Προγραμματικής σύμβασης που στο μεγαλύτερο ποσοστό είναι μεγαλύτερο από 12 μήνες.

Στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ στις επιλογές του είδους της πράξης δεν υπάρχει αυτή τις προγραμματικής σύμβασης με αποτέλεσμα οι εν λόγω πράξεις να αναφέρονται με πληθώρα ορισμών.



Επειδή η διαδικασία δεν είναι αυστηρά καθορισμένη παρατηρείται στο σύνολο των εξεταζόμενων αρχείων η ανάρτηση διαφορετικών πράξεων. Κάποιοι φορείς αναρτούν στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ το ίδιο το σώμα της προγραμματικής που δεν προκύπτει από την κείμενη νομοθεσία. Επειδή στην κείμενη νομοθεσία δεν αναφέρεται ποιος από τους συμβαλλομένους προχωρά στην συγκρότηση της επιτροπής παρακολούθησης της προγραμματικής σύμβασης υπάρχει μεγάλη διαφοροποίηση στα αρχεία. Επιπρόσθετα από την διερεύνηση των αρχείων των κεντρικών υπηρεσιών και του Υπουργείων αλλά και από την κοινή πρακτική διαπιστώνεται ότι κάποια Υπουργεία εκδίδουν και κάτ. επέκταση αναρτούν αποφάσεις σύναψης ενώ άλλα απλώς εκδίδουν σύμφωνη γνώμη με έγγραφο χωρίς να αναρτάται.

Βασικό συμπέρασμα που προκύπτει από την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της έρευνας είναι η μεγάλη ανομοιογένεια που υπάρχει στην διαδικασία σύναψης προγραμματικών συμβάσεων στα πλαίσια της δημόσιας διοίκησης και η έλλειψη συγκεντρωτικών στοιχείων.

---

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 «Μελέτη Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίας Διοίκησης».

### Πρόλογος

Η αλματώδης ανάπτυξη στον τομέα των νέων τεχνολογιών τις τελευταίες δεκαετίες, έχει διαμορφώσει ένα εντελώς νέο πεδίο δραστηριοποίησης των ανθρώπων, στην εργασία και στην προσωπική ζωή τους. Παρά την χρήση πληροφοριακών συστημάτων σε πληθώρα διαδικασιών και λειτουργιών στην δημόσια διοίκηση, υπάρχουν λειτουργίες που εκτελούνται παραδοσιακά, σε ένα πλέγμα γραφειοκρατίας, αδιαφάνειας και πολυπλοκότητας. Η διαδικασία σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στη Δημόσια Διοίκηση είναι μία από αυτές της λειτουργίες. Η μελέτη ανάπτυξης πληροφοριακού συστήματος για την ανωτέρω λειτουργία αποτελεί το αντικείμενο του δεύτερου Κεφαλαίου της παρούσας διπλωματικής εργασίας. Διαρθρώνεται σε δύο μέρη, όπου στο πρώτο τίθεται το Θεωρητικό Πλαίσιο και στο δεύτερο μελετάται η Ανάπτυξη του επιθυμητού πληροφοριακού συστήματος.

Στο πρώτο μέρος **Θεωρητικό Πλαίσιο Μελέτης** και στην ενότητα **Πληροφοριακά Συστήματα** παρατίθενται όλα εκείνα τα αναγκαία στοιχεία, για την οργάνωση του δεύτερου μέρους του Κεφαλαίου. Στο πλαίσιο αυτό αναφέρονται συνοπτικά ορισμοί, στοιχεία που δομούν ένα πληροφοριακό σύστημα, τον τρόπο που προσεγγίζεται η μελέτη ανάπτυξης, η απόκτηση και η δημιουργία του. Καταγράφονται και αποτελούν σημαντικό στοιχείο, για την μελέτη, στοιχεία που αφορούν το περιβάλλον λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος, τους οργανισμούς, και την αλλαγή που προσδοκάτε να επιφέρει η χρήση του.

Στο δεύτερο μέρος **Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος στη Δημόσια Διοίκηση** και στην ενότητα **Οργανισμός** περιγράφεται ο λειτουργικός τομέας στον οποίο εντάσσεται η συγκεκριμένη λειτουργία.

Στην ενότητα **Διαδικασία** αναλύεται η διαδικασία όπως εκτελείται, και η διαδικασία όπως θα εκτελείται με την χρήση πληροφοριακού συστήματος.

Στην ενότητα **Τεκμηρίωση Στόχων** εξετάζεται εάν η μετάβαση από την κατάσταση ως έχει, στην χρήση πληροφοριακού συστήματος ικανοποιεί τους οργανωσιακούς στόχους και γενικότερα τους στόχους στα πλαίσια της διακυβέρνησης. Επιπρόσθετα εξετάζεται το **ηθικό πλαίσιο δράσης**.

---

Στην πέμπτη ενότητα **Πρόταση Συστήματος** περιγράφεται με την Αίτηση Συστήματος (System Request), με απλό και κατανοητό τρόπο η ανάγκη δημιουργίας και οι απαιτήσεις, του οργανισμού από το νέο πληροφοριακό σύστημα.

Στην έκτη ενότητα **Στοιχεία Ανάλυσης** παρατίθενται στοιχεία για τα δεδομένα, τους χρήστες και τις πληροφορίες που απαιτούνται για το επόμενο στάδιο, του σχεδιασμού του συστήματος.

Στην τελευταία ενότητα **Λοιπά Στοιχεία Ανάλυσης** αναφέρονται στοιχεία που απαιτείται να εξετασθούν, όπως η νομοθεσία, οι οδηγοί και η ενημέρωση στα πλαίσια της χρηστής διοίκησης και της διαφάνειας.

**ΜΕΡΟΣ Α «Θεωρητικό πλαίσιο μελέτης Πληροφοριακού Συστήματος».****2.A.1 Ορισμός Πληροφοριακού Συστήματος**

Όπως αναφέρεται από τους Γεωργόπουλος, Ν. και Οικονόμου, Γ. (2004), υπάρχουν διάφοροι ορισμοί για το τι είναι πληροφοριακό σύστημα. Συγκεκριμένα και σύμφωνα με τους Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon, 2014, :

*Ένα σύστημα πληροφοριών μπορεί να οριστεί τεχνικά ως ένα σύνολο αλληλένδετων στοιχείων που συλλέγουν (ή ανακτούν), επεξεργάζονται, αποθηκεύουν και διανέμουν πληροφορίες υποστηρίζοντας τη λήψη αποφάσεων και τον έλεγχο σε έναν οργανισμό.*

Επιγραμματικά απαιτούνται από την χρήση Πληροφοριακού Συστήματος, σύμφωνα με όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα :

1. Η αναγνώριση και ικανοποίηση των **πληροφοριακών αναγκών** όλων των χρηστών.
2. Η επιλογή των **δεδομένων** εκείνων που είναι χρήσιμα για την παραγωγή των επιθυμητών πληροφοριών.
3. Η χρήση της κατάλληλης τεχνολογίας για την αναγκαία **επεξεργασία**.
4. Η ολοκληρωμένη και απρόσκοπτη διάθεση της **πληροφορίας** στους χρήστες.

Ο όρος «σύστημα» σημαίνει ένα σύνολο στοιχείων τα οποία αλληλοσχετίζονται, αλληλεπιδρούν και συγκροτούν μια ενιαία οργανωμένη δομή με στόχο την επίτευξη συγκεκριμένου αποτελέσματος. Σύμφωνα με τον παραπάνω ορισμό, η λειτουργία ενός συστήματος εξαρτάται από τη λειτουργία των επιμέρους στοιχείων του και συγκεκριμένα από:

**Είσοδοι** ενός συστήματος είναι το σύνολο των εισροών του, δηλαδή ό,τι εισάγεται σε αυτό.

**Έξοδοι** ενός συστήματος είναι το σύνολο των εκροών του, δηλαδή ό,τι βγαίνει από το σύστημα προς το εξωτερικό σύστημα.

**Ανατροφοδότηση** είναι το σύνολο των εξόδων οι οποίες είναι ταυτόχρονα και είσοδοι.

**Μηχανισμοί επεξεργασίας** είναι το σύνολο των λειτουργιών που μετασχηματίζουν τις εισόδους σε εξόδους. (Μιτάκος Θ, 2015).

Η σύνδεση όλων των ανωτέρω συνιστά ένα πληροφοριακό σύστημα, όπου δεδομένα εισάγονται, στη συνέχεια με κάποιον μηχανισμό, επεξεργάζονται παρέχοντας τελικά πληροφορίες, (Εικόνα 1).



Εικόνα 1 : Πληροφοριακό Σύστημα

Πηγή : Μητάκος Θ, 2015

Η αξία ενός πληροφοριακού συστήματος εκφράζεται με δείκτες:

**Απόδοσης** , σχέση μεταξύ κατανάλωσης και παραγωγής

**Αποδοτικότητα**, βαθμός επίτευξης στόχων

Τα πληροφοριακά συστήματα κατηγοροποιούνται, σύμφωνα με τον Μητάκο, Θ. 2015, με βάση κριτήρια όπως αναγράφονται στον Πίνακα 2.

Πίνακας 2 : Κατηγοριοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων

Κριτήριο	Είδος		
	Τρόπος Δημιουργίας	<b>Φυσικά</b> Προϊον της φύσης	<b>Τεχνητά</b> Ανθρώπινη δημιουργία
Αλληλεπίδραση με το περιβάλλον	<b>Κλειστό</b> Δεν υπάρχει αλληλεπίδραση		<b>Ανοικτό</b> Υπάρχει
Συνάρτηση εισόδου – εξόδου	<b>Αιτιοκρατικά</b> Πρόβλεψη εξόδων		<b>Πιθανοσυστήματα</b> Ακαθόριστη έκβαση
Μέσω επεξεργασίας	<b>Χειροκίνητα</b> Η επεξεργασία γίνεται από τον άνθρωπο		<b>Μηχανοποιημένα</b> Η επεξεργασία γίνεται από μηχάνημα

## 2.A.2 Προσέγγιση μελέτης Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος

Η μελέτη ανάπτυξης ενός πληροφοριακού συστήματος είναι πολυδιάστατη και εμπλέκονται επιστήμες, όπως των υπολογιστών και της πληροφορικής, η επιχειρησιακή έρευνα, η

διοικητική επιστήμη, η ψυχολογία, η κοινωνιολογία, η πολιτική επιστήμη και η οικονομική επιστήμη.

Μελετώνται στα πλαίσια και με τους κανόνες της (Μητάκος Θ, 2015):

**Τεχνολογίας**, όπου η προσέγγιση γίνεται υπό το πρίσμα των μαθηματικών και των τεχνολογιών των υπολογιστών.

**Συμπεριφοράς**, όπου εξετάζεται η αλληλεπίδραση των ατόμων με το πληροφοριακό σύστημα υπό το πρίσμα των ψυχολογικών χαρακτηριστικών τους.

**Κοινωνικό Τεχνικής προσέγγισης** όπου εξετάζονται μαζί τα θέματα οργάνωσης και οι τεχνικές απαιτήσεις ( η εν λόγω εργασία εστιάζει κυρίως σε αυτό το πλαίσιο).

**Επιχείρησής** όπου εξετάζεται υπό το πρίσμα του οφέλους και της προστιθέμενης αξίας

### 2.A.3 Συστατικά στοιχεία Πληροφοριακού Συστήματος

Τα στοιχεία που αλληλεπιδρούν σε ένα πληροφοριακό σύστημα και απαιτείται να εξεταστούν στα πλαίσια της κοινωνικο – τεχνικής προσέγγισης σύμφωνα και με τον Kroenke είναι το **μοντέλο των πέντε τμημάτων** (Ταραμπάνης Κ, 2019):

**Υλικό (hardware)**: αφορά την υποδομή με φυσική υπόσταση όπως ο υπολογιστής και τα εξαρτήματά του, και τα περιφερειακά συστήματα εκτυπωτές, σαρωτές κτλ.

**Λογισμικό (software)**: αφορά τα προγράμματα, τις εντολές, του υπολογιστή είτε είναι για την λειτουργία του συστήματος είτε των εφαρμογών.

**Δεδομένα (data)**: αφορά όλες τις εισροές στο σύστημα, είτε εντός είτε εκτός του οργανισμού, από τις οποίες παράγονται οι πληροφορίες.

**Άνθρωποι (people)**: αφορά τον κάθε άνθρωπο που αλληλεπιδρά με το πληροφοριακό σύστημα, κατά την φάση της δημιουργίας, επεξεργασίας, χρήσης και συντήρησης του. Επιπρόσθετα ανήκουν σε αυτή τη κατηγορία και άνθρωποι που ωφελούνται ή επηρεάζονται από τη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος.

**Διαδικασίες (Processes)**: αφορά την ίδια την λειτουργία των οργανισμών, είναι ο τρόπος που «κάνουν την δουλειά τους» σε ένα συγκεκριμένο πλαίσιο κανόνων, και υποδεικνύει πως αλληλεπιδρούν τα υπόλοιπα συστατικά στοιχεία μεταξύ τους.

Στην συγκεκριμένη εργασία εξετάζονται και αναλύονται τα κοινωνικά οργανωσιακά στοιχεία (Άνθρωποι και Διαδικασίες) και τα Δεδομένα του μοντέλου των πέντε τμημάτων.

### 2.Α.4 Επιλογές Απόκτησης Πληροφοριακού Συστήματος

Κατά την ανάπτυξη ενός πληροφοριακού συστήματος εξετάζεται εάν υπάρχει ή όχι το απαιτούμενο λογισμικό. Η επιλογή εξαρτάται από παράγοντες όπως το κόστος και ο χρόνος ανάπτυξης, η απαραίτητη τεχνογνωσία και το αναγκαίο προσωπικό, και η φύση του έργου (Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon, 2014).

Στον Πίνακα 3 αποτυπώνονται τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της κάθε επιλογής. (Wallace P.)

**Πίνακας 3: Αγορά και κατά παραγγελία ανάπτυξη συστημάτων, Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα**

	Πλεονεκτήματα	Μειονεκτήματα
<b>Κατά παραγγελία ανάπτυξη συστημάτων</b>	<p>Το σύστημα είναι προσεκτικά προσαρμοσμένο στις ανάγκες του οργανισμού.</p> <p>Μπορεί να προσδώσει στρατηγική αξία, η οποία συνεισφέρει στο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα της επιχείρησης.</p> <p>Οι εργαζόμενοι μπορεί να μη χρειαστεί να αλλάξουν τον τρόπο εκτέλεσης των διαδικασιών.</p>	<p>Συνήθως έχει υψηλότερο συνολικό κόστος.</p> <p>Απαιτείται περισσότερος χρόνος προκειμένου να τεθεί σε πλήρη λειτουργία.</p> <p>Απαιτεί συνεχή συντήρηση, αναβάθμιση και κανονιστική συμμόρφωση από άτομα εντός του οργανισμού.</p>
<b>Έτοιμο λογισμικό</b>	<p>Χειρίζεται τις διαδικασίες ακολουθώντας τις βέλτιστες πρακτικές κάθε κλάδου.</p> <p>Απαιτείται μικρότερος χρόνος για την υλοποίηση.</p> <p>Συνήθως έχει μικρότερο κόστος.</p> <p>Μπορεί να συμπεριλαμβάνει καινούργια λειτουργικά χαρακτηριστικά και να παραμένει ευθυγραμμισμένο με τις προϋποθέσεις της κανονιστικής συμμόρφωσης.</p> <p>Είναι καλύτερο για εφαρμογές που προσφέρουν ελάχιστο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα.</p>	<p>Δεν καλύπτει όλες τις απαιτήσεις του οργανισμού.</p> <p>Οι δυνατότητες και η υποστήριξη που προσφέρει ο προμηθευτής μπορεί να μην είναι όπως παρουσιάστηκαν αρχικά.</p> <p>Απαιτεί από τον οργανισμό να αλλάξει διαδικασίες και να αναπτύξει διεπαφές με άλλα συστήματα.</p> <p>Μπορεί να μη συμπεριλαμβάνει καινούργια λειτουργικά χαρακτηριστικά τα οποία έχει ανάγκη ο οργανισμός.</p> <p>Μπορεί να μην ταιριάζει στην υπάρχουσα επιχειρησιακή αρχιτεκτονική.</p>

Σύμφωνα με τα οριζόμενα υπάρχουν οι εξής κατηγορίες επιλογής :

- Έτοιμο λογισμικό (Off-the-shelf software, shrink-wrapped software, packaged software).
- Έτοιμο λογισμικό με δυνατότητες αλλαγών( -Off-the-shelf with alterations software).
- Λογισμικό κατά παραγγελία (-Custom-developed software, Contract software).

Τα βασικά κριτήρια επιλογής Πληροφοριακού Συστήματος συνοψίζονται σε δύο βασικά ερωτήματα:

1. *Κατά πόσο ένα έτοιμο λογισμικό μπορεί να υποστηρίξει ένα μεγάλο μέρος των πληροφοριακών αναγκών του οργανισμού.*
2. *Είναι σημαντικό από στρατηγική άποψη, και άρα επιθυμεί να το αναπτύξει.*  
(η επιχείρηση θα ήθελε να έχει τον πλήρη έλεγχο του π.χ. μέσα από την ιδιοκτησία και κατανόηση του κώδικα προγραμματισμού του) (Ταραμπάνης Κ, 2019).

#### **2.A.5 Δημιουργία Πληροφοριακού Συστήματος**

Όπως όλα τα έμβια όντα, έτσι και τα έργα, τα συστήματα, τα προγράμματα, έχουν κύκλο ζωής όπου γεννιούνται, αναπτύσσονται, ακμάζουν, παρακμάζουν και αποσύρονται.

Στην πληροφορική τεχνολογία ο πιο κοινός κύκλος ζωής είναι, **Ο κύκλος ζωής ενός πληροφοριακού συστήματος** (Systems Development Life Cycle, SDLC), που περιγράφει την ακολουθία των φάσεων ή βημάτων, από την ιδέα για τη δημιουργία του πληροφοριακού συστήματος μέχρι την πλήρη απόσυρσή του. Το αποτέλεσμα της κάθε φάσης, το οποίο λειτουργεί ως οδηγός της επόμενης, περιγράφεται από το ή τα παραδοτέα.

Η δημιουργία ενός πληροφοριακού συστήματος ακολουθεί τις φάσεις που αναφέρονται στη συνέχεια ουσιαστικά απαντώντας στις ερωτήσεις : (Marchewka J, 2006)

*Τι θα κάνουμε;*

*Γιατί θα το κάνουμε;*

*Πως θα γίνει;*

*Ποιοι θα εμπλακούν;*

*Πόσο θα διαρκέσει;*

*Πόσο θα κοστίσει;*

*Τι μπορεί να πάει λάθος και πως μπορεί να διορθωθεί;*

*Πώς εκτιμήθηκε το χρονοδιάγραμμα και ο προϋπολογισμός;*



*Γιατί πήραμε κάποιες αποφάσεις;*

*Πώς θα εκτιμηθεί η επιτυχία του συστήματος;*

Φάσεις Κύκλου Ζωής Πληροφοριακού Συστήματος (Dennis A et al, 2005)

### **1. Προετοιμασία (planning)**

Αναγνωρίζονται προβλήματα ή ευκαιρίες κατά την λειτουργία των οργανισμών και ανταποκρινόμενη η ομάδα έργου συντονίζει ενέργειες υλοποίησης, σε δύο διάκριτες υπο - φάσεις.

#### Έναρξη του έργου - project initiation.

Προσδιορίζεται μέσω της συγγραφής του **αιτήματος του συστήματος** (system request) που παρουσιάζει τη επιχειρηματική ανάγκη και εξηγεί πώς το Πληροφοριακό Σύστημα θα προσδώσει επιπλέον επιχειρηματική αξία, με βάση τη στρατηγική του οργανισμού. Υποστηρίζεται από τον εντολέα του έργου –project sponsor.

Αναλύεται η συνολική σκοπιμότητα του εγχειρήματος με επιμέρους μελέτες σκοπιμότητας (Τεχνική, Οικονομική, Οργανωτική και Θεσμική).

**Παραδοτέα :** Αίτημα του συστήματος , Μελέτες σκοπιμότητας.

#### Διαχείριση Έργου (project management)

Παρακολουθείται και ελέγχεται η διαδικασία ανάπτυξης ενός συστήματος, σε ένα συγκεκριμένο χρόνο, με το ελάχιστο κόστος και τη ζητούμενη λειτουργικότητα.

Είναι σημαντικό να γίνει μια ρεαλιστική εκτίμηση της εργασίας (αποτίμηση του μεγέθους, πλάνο εργασίας με χρονοδιαγράμματα και ορόσημα, στελέχωση) που απαιτείται και στη συνέχεια να γίνει η διαχείριση με βάση αυτήν την εκτίμηση.

**Παραδοτέα:** Πλάνο Έργου (project plan) Έγγραφα διαχείρισης κινδύνων, διαχείρισης αλλαγής στον οργανισμό.

### **2. Ανάλυση (analysis)**

Γίνεται αναλυτική προσέγγιση στο πρόβλημα ή την ευκαιρία και αναγνωρίζονται και καταγράφονται οι αστοχίες και τα σημεία «στραγγαλισμού» του υπάρχοντος συστήματος.

Έχει 3 βήματα κατά Dennis et al:

1. Την προετοιμασία μιας στρατηγικής ανάλυσης για την υπάρχουσα κατάσταση (AS-IS), τα προβλήματα της, και το μελλοντικό (TO-BE) σύστημα
2. Τη συγκέντρωση αναγκών π.χ. με συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια κλπ. Από αυτή προκύπτουν μοντέλα ανάλυσης.

3. Τη σύνταξη μιας πρότασης του συστήματος (system proposal) για παρουσίαση στον εντολέα.

**Παραδοτέα:** System proposal

### 3. Σχεδίαση (design)

Χρησιμοποιώντας τις απαιτήσεις από την ανάλυση για το μελλοντικό σύστημα (TO-BE), σχεδιάζεται η αρχιτεκτονική που θα υποστηρίξει το κανούργιο σύστημα, περιλαμβάνοντας τον σχεδιασμό των δικτύων, λογισμικού, υλικών, βάσεων δεδομένων κ.α.

Έχει 4 βήματα κατά Dennis et al με τα αντίστοιχα αναφερόμενα **παραδοτέα**:

1. Ετοιμάζεται η στρατηγική σχεδίασης(design strategy). Εξετάζει εάν το σύστημα θα φτιαχτεί εσωτερικά ή όχι, αν θα αγοραστεί .
2. Καθορίζεται το βασικό αρχιτεκτονικό σχέδιο που περιγράφει το λογισμικό, υλικό και δικτυακή υποδομή που θα χρησιμοποιηθεί.
3. Ετοιμάζονται οι προδιαγραφές των αρχείων και των βάσεων δεδομένων
4. Ετοιμάζεται το σχέδιο προγραμμάτων (program design), που καθορίζει το σχεδιασμό των προγραμμάτων λογισμικού που θα πρέπει να γραφτούν.

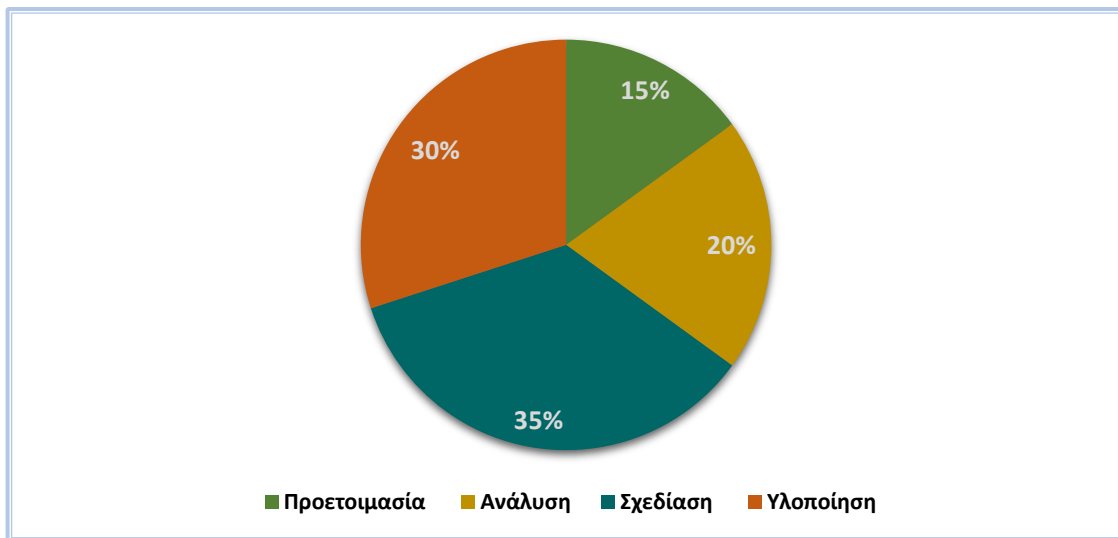
### 4. Υλοποίηση (implementation)

Έχει 3 βήματα:

1. Υλοποιείται και ελέγχεται το σύστημα
2. Το σύστημα εγκαθίσταται. Αυτό περιλαμβάνει και τη μετάπτωση (migration) από κάποιο τυχόν παλιό σύστημα (π.χ. με παράλληλη λειτουργία κλπ.).
3. Ετοιμάζεται ένα πλάνο υποστήριξης (support plan) για το σύστημα π.χ. συντήρηση, βελτιώσεις κλπ.

Τελικά το σύστημα εμπεριέχεται στην λειτουργική δομή του Οργανισμού, και σταδιακά και ανάλογα με τις απαιτήσεις των νέων δεδομένων αναβαθμίζεται ή αντικαθίσταται αρχίζοντας ένα νέο κύκλο ανάπτυξης.

Το ποσοστό του συνολικού χρόνου κάθε φάσης απεικονίζεται στο επόμενο Γράφημα 18 (Ταραμπάνης Κ, 2019).



Γράφημα 18: Ποσοστό χρόνου ανά φάση ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος

### 2.A.6 Μοντέλα ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος

Σε κάθε φάση του κυκλού ζωής ενός πληροφοριακού συστήματος, εκτελούνται εργασίες / δραστηριότητες, ακολουθούνται συγκεκριμένα βήματα, παράγονται προϊόντα και ολοκληρώνονται. Με τα **μοντέλα ανάπτυξης πληροφοριακών** συστημάτων, αποτυπώνονται διεξοδικά οι φάσεις καθώς και η σειρά εκτέλεσης τους. Εμπεριέχονται στα μοντέλα η διαδικασία της επαλήθευσης / ελέγχου για ικανοποίηση των τιθέμενων προδιαγραφών ή για εξέλιξη λαθών και έπεται η διαδικασία της ανατροφοδότησης με τη νέα πληροφορία.

Τα μοντέλα επιλέγονται λαμβάνοντας υπόψη παραμέτρους όπως:

- Το μέγεθος, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και το θεματικό πεδίο του προτενόμενου Πληροφοριακού Συστήματος.
- Η κατηγορία του (π.χ. custom, generic).
- Οι διαθέσιμες προτιμώμενες τεχνολογίες προγραμματισμού (π.χ. structured, OO, functional, aspect-oriented, service-oriented).
- Οι απαιτήσεις (π.χ. για ποιότητα, επαναχρησιμοποίηση, συντηρησιμότητα, κλπ).
- Το κόστος (ανάπτυξης και εφαρμογής, αναθεώρησης, συντήρησης, καθυστερήσεων).
- Το περιβάλλον ανάπτυξης.

Υπάρχει πληθώρα μοντέλων ανάπτυξης που διαφοροποιούνται ως προς τη σύλληψη της ιδέας του τρόπου κατασκευής αλλά και ως προς τις επιμέρους φάσεις που προτείνουν, την επαναληπτικότητα και την εμβέλεια των εργασιών αυτών, τα ενδιάμεσα προϊόντα συστατικά λογισμικού και την περιγραφή τους, τις οικονομικές και επιχειρηματικές πλευρές της χρήσης τους κ.ά. (Βεσκούκης Β, 2015)

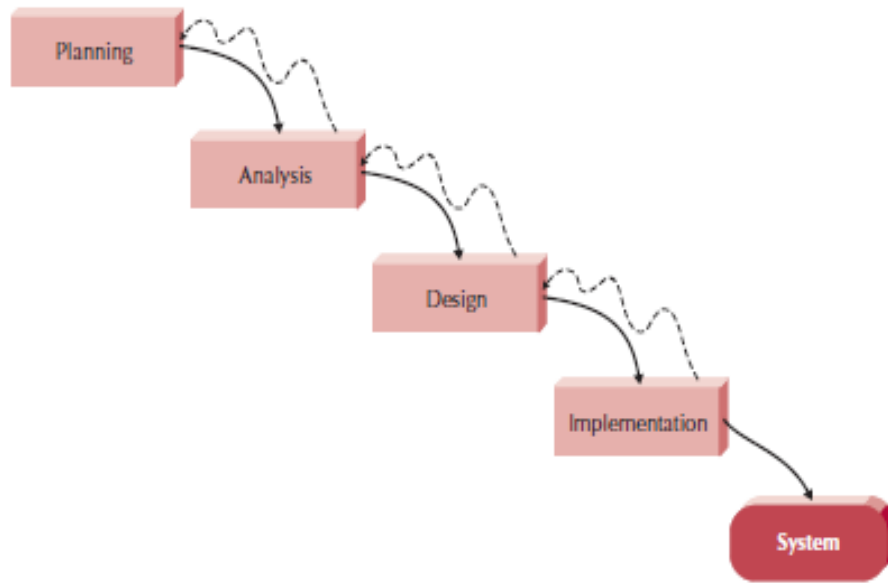
Συνοπτική περιγραφή μοντέλων ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, όπως αναλύονται από Dennis A et al, 2005, παρατίθενται στην συνέχεια στις Εικόνες 2 έως 7..

Στον Πίνακα 4 επιπρόσθετα παρατίθενται παράγοντες που καθορίζουν την επιλογή και την επίδοση των μοντέλων.

Πίνακας 4: *Επιλογή μοντέλου Ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος*

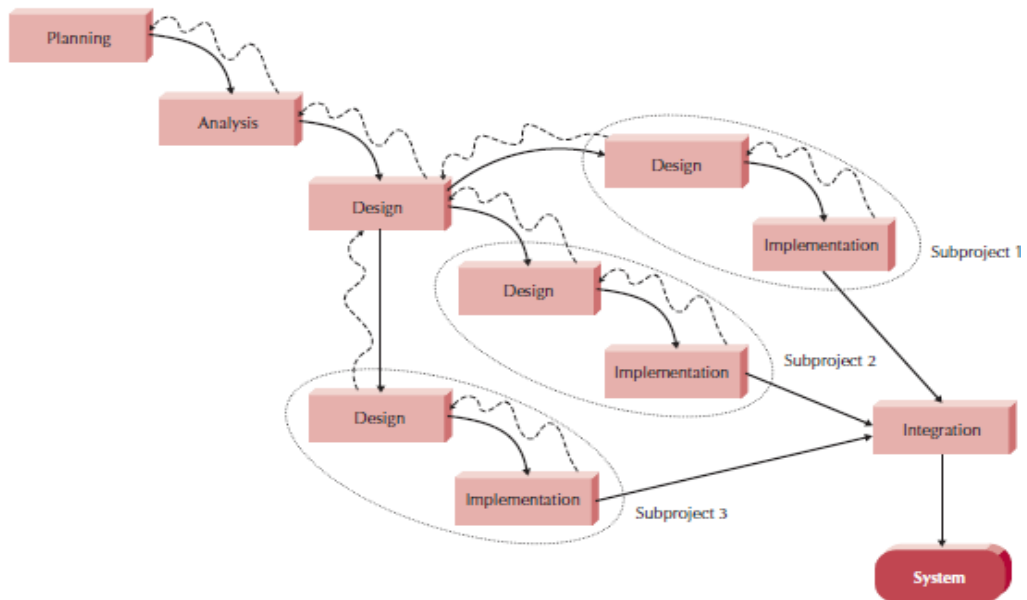
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΔΟΜΗΜΕΝΗ (structured design)			ΓΡΗΓΟΡΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ (Rapid Application Development –RAD):		ΕΥΕΛΙΚΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ (Agile Development)
	Ανάπτυξη καταρράκτη	Παράλληλη ανάπτυξη	Σταδιακή Ανάπτυξη	Κατασκευή Πρωτοτύπων	Κατασκευή Αναλώσιμων Πρωτοτύπων	Ακραίος Προγραμματισμός
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Διακριτές διαδοχικές φάσεις σε ακολουθία Ολοκλήρωση / έλεγχος κάθε φάσης πριν την μετάβαση στην επόμενη	Κατάτμηση σε υποσύνολα που ακολουθούν ανεξάρτητα την ανάπτυξη καταρράκτη και ενοποιούνται κατά την ολοκλήρωση τους.	Ανάπτυξη σε εκδόσεις σε σειρά, όπου τα αποτελέσματα της κάθε μιας αναλύονται περαιτέρω	Επαναληπτικό μοντέλο όπου η ανάπτυξη γίνεται ανα τμήμα, ανατροφοδοτείται με νέα δεδομένα και ολοκληρώνεται όταν καλύπτει τις απαιτήσεις.	Διαφοροποιείται από το μοντέλο πρωτοτυποποίησης, με την εισαγωγή σταδίου ολοκληρωμένης ανάλυσης όπου συλλέγονται προβληματισμοί και τελικά σχεδιάζεται πρώτυπο το οποίο δεν είναι λειτουργικό αλλά παρέχει πληροφορίες.	Δεν συνδέεται αυστηρά με συγκεκριμένη μεθοδολογία αλλά προσαρμόζεται κάθε φορά ανάλογα με το περιβάλλον ανάπτυξης. Στηρίζεται στην επικοινωνία, απλότητα, ανατροφοδότηση και τόλμη.
ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ	Εύκολο Καλά ορισμένα βήματα Ενσωματώνει καλές πρακτικές	Μείωση του χρόνου Δυνατότητα κάποιων αλλαγών Εμπλοκή χρηστών Γρήγορος εντοπισμός σφαλμάτων	Γρήγορη Αντίληψη Νέες Απαιτήσεις	Γρήγορη Αντίληψη Προσαρμογή στις αλλαγές Μικρότερο ρίσκο λόγω δοκιμών Μικρότερο χρόνο και κόστος μετά την ανάπτυξη του πρωτύπου Αυξημένη εμπλοκή χρηστών	Σταθερά και αξιόπιστα συστήματα Ολοκληρωμένη ανάλυση Ολοκληρωμένος σχεδιασμός.	Ευέλικτο Μειώνει τον χρόνο χρήσης κάποιων λειτουργιών Δεν αμφισβητείται Σε αυστηρά χρονοδιαγράμματα αναπτύσσεται με μεταβαλλόμενες απαιτήσεις.

ΜΕΙΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ	<i>Απαιτεί παγιωμένες προδιαγραφές Δύσκολή η επιστροφή σε βήμα που έχει ολοκληρωθεί Ακριβό Μεγάλο χρονικό διάστημα</i>	<i>Απαιτεί καλά σχεδιασμένη τεκμηρίωση Μεγάλη απαίτηση σε εμπλοκή χρηστών Αλληλοεξαρτόμενα υποσύνολα Ασάφεια για την ολοκλήρωση Πιο Ακριβό.</i>	<i>Επαφή χρηστών με ελλιπή συστήματα Μεγάλη απαίτηση σε εμπλοκή χρηστών Διαχείριση προσδοκιών χρηστών Απαίτηση σωστων απαιτήσεων</i>	<i>Συγχυση σχετικά με το πρότυπο και το τελικό προϊόν Ακριβή και χρονοβόρα η φάση ανάπτυξης πρωτύπου Μικρή έμφαση στην τεκμηρίωση</i>	Χρονοβόρο	<i>Δεν επεκτείνεται Τεκμηρίωση σε προχωρημένο στάδιο Χρήστες με ιδιαίτερες δεξιότητες Μόνο για μικρά συστήματα</i>
ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΠΙΔΟΣΗ ΜΟΝΤΕΛΟΥ					
Ασαφής Απαιτήσεις	ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΚΑΛΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ
Άγνωστη Τεχνολογία	ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΚΗ
Πολυπλοκότητα	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΚΗ
Αξιοπιστία	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΛΗ
Σύντομο χρονοδιάγραμμα	ΚΑΚΗ	ΚΑΛΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΛΗ	ΑΡΙΣΤΗ
Διάκριτος προγραμματισμός	ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
Τεκμηρίωση	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΚΑΚΗ
Κόστος	ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΑΡΙΣΤΗ



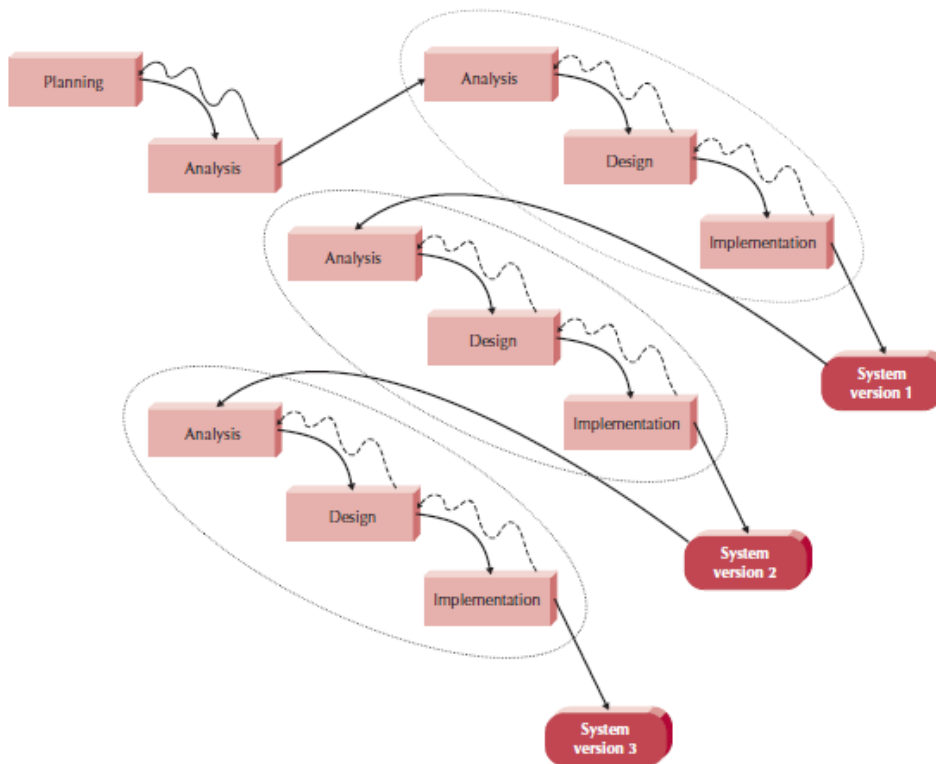
Εικόνα 2: Μοντέλα Ανάπτυξης Καταρράκτη Πληροφοριακού συστήματος

Πηγή : Alan Dennis et al, 2005



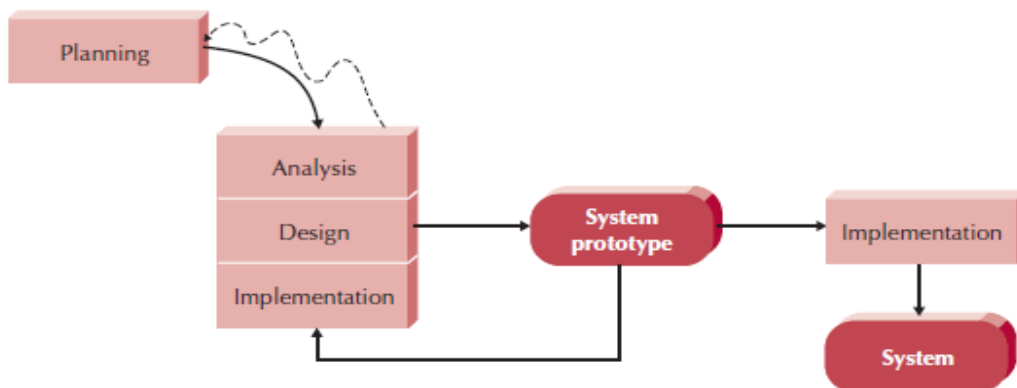
Εικόνα 3: Μοντέλα Παράλληλης Ανάπτυξης Πληροφοριακού συστήματος

Πηγή : Alan Dennis et al, 2005



Εικόνα 4: **Μοντέλα Ανάπτυξης σε Φάσεις Πληροφοριακού συστήματος**

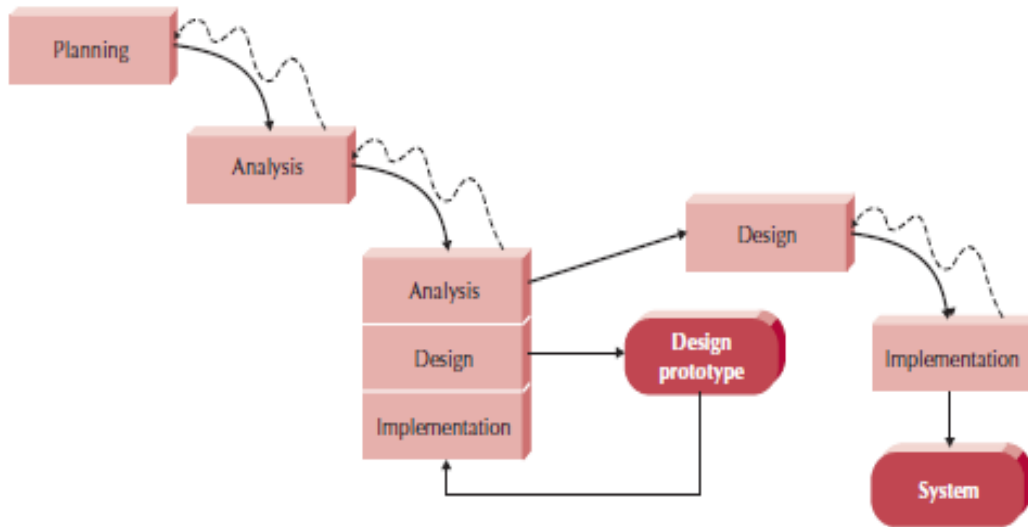
Πηγή : Alan Dennis et al, 2005



Εικόνα 5: **Μοντέλα Ανάπτυξης Πρωτότυπου Πληροφοριακού συστήματος**

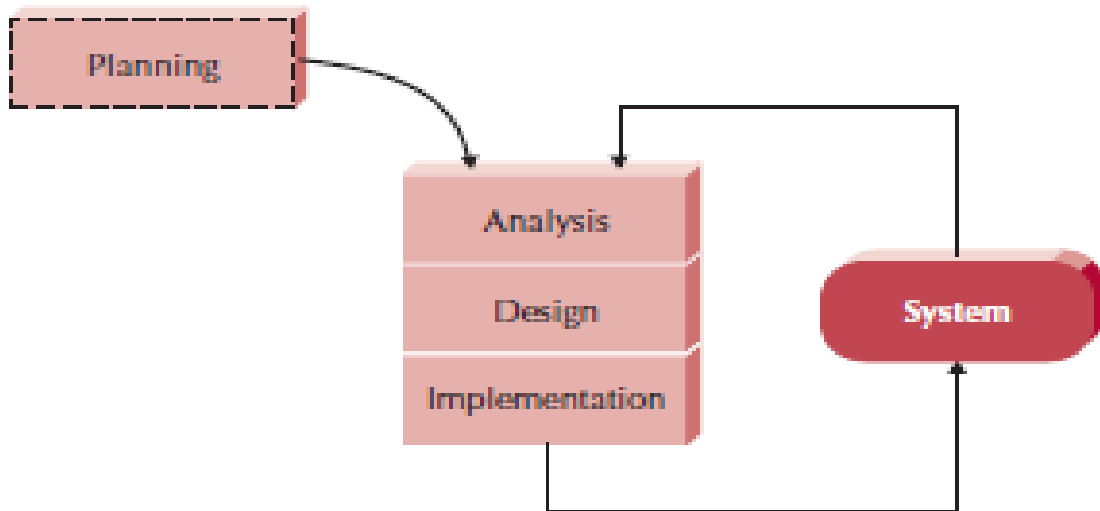
Πηγή : Alan Dennis et al, 2005





Εικόνα 6: **Μοντέλα Ανάπτυξης Αναλώσιμου Πρωτότυπου Πληροφοριακού συστήματος**

Πηγή : Alan Dennis et al, 2005

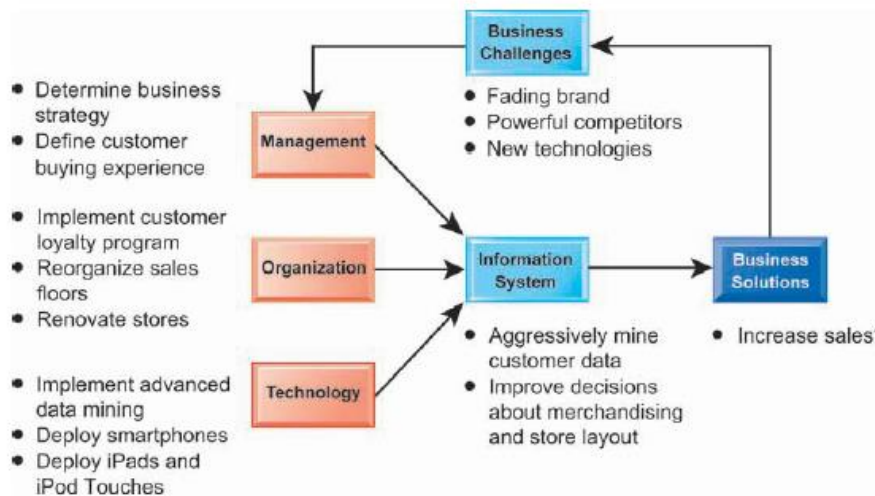


Εικόνα 7: **Μοντέλα Ανάπτυξης Ακραίου Προγραμματισμού Πληροφοριακού συστήματος**

Πηγή : Alan Dennis et al, 2005

### 2.A.7 Οργανισμοί και πληροφοριακά συστήματα

Η αλληλεπίδραση μεταξύ των οργανισμών και της τεχνολογίας της πληροφορίας είναι σύνθετη και εξαρτάται από πλήθος παραγόντων κρίσιμων για τη εκτίμηση και κατανόηση των συντελούμενων αλλαγών στην εργασία και στην ευρύτερη λειτουργία ενός οργανισμού από την χρήση του πληροφοριακού συστήματος.



Εικόνα 8: **Οργανισμοί και πληροφοριακά συστήματα.**

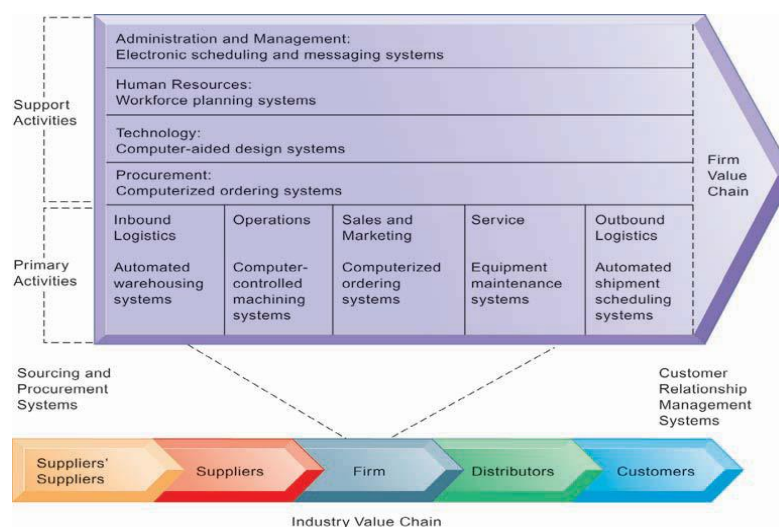
Πηγή : Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon. 2014

Το όφελος από την ανάπτυξη και χρήση πληροφοριακού συστήματος, προϋποθέτει εκτός από τον επιτυχημένο σχεδιασμό του νέου συστήματος και την σε βάθος γνώση του ίδιου του οργανισμού λαμβάνοντας υπόψη (Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon, 2014):

- το περιβάλλον στο οποίο λειτουργεί ο Οργανισμός.
- την δομή του οργανισμού, ιεραρχία, αρμοδιότητες, ρουτίνες και επιχειρησιακές διαδικασίες.
- την κουλτούρα και τις πολιτικές του οργανισμού.
- την μορφή του οργανισμού και το είδος της ηγεσίας.
- τις βασικές ομάδες που επηρεάζονται από το σύστημα και τις ομάδες - χρήστες του συστήματος.
- το είδος των εργασιών, αποφάσεων και διαδικασιών που καλείται να εκτελέσει το πληροφοριακό σύστημα.

Ο εντοπισμός των περιοχών στην λειτουργία ενός οργανισμού που απαιτείται η χρήση πληροφοριακών συστημάτων και το είδος τους, γίνεται με την χρήση μοντέλων.

Οι βασικές λειτουργίες των επιχειρήσεων και οργανισμών (Ταραμπάνης Κ, 2019) αποτυπώνονται σύμφωνα με τον Porter το μοντέλο της «αλυσίδας αξίας» και επισημαίνονται συγκεκριμένες δραστηριότητες στην επιχείρηση όπου μπορούν να εφαρμοστούν καλύτερα οι ανταγωνιστικές στρατηγικές, και πού τα είδη των πληροφοριακών συστημάτων είναι πιθανότερο να έχουν στρατηγικό αντίκτυπο.



**Εικόνα 9: Το μοντέλο της «Αλυσίδας Αξίας» του Porter**

Πηγή : Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon. 2014

### 2.A.8 Πληροφοριακά Συστήματα και Αλλαγές

Τις τελευταίες δεκαετίες με την χρήση των πληροφοριακών συστημάτων είναι θεμελιώδεις οι αλλαγές στην λειτουργία των οργανισμών. Επιγραμματικά αναφέρονται επιπτώσεις όπως καταγράφονται από τομείς της οικονομίας και της κοινωνιολογίας:

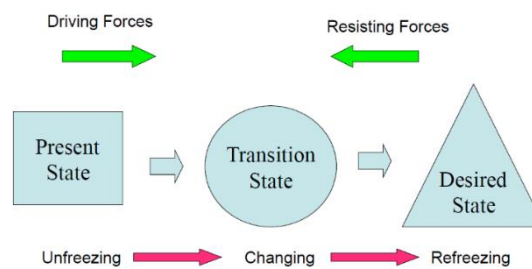
**Οικονομικές Επιπτώσεις** με αλλαγές στο απαιτούμενο κόστος κεφαλαίου (εγκαταστάσεις, μηχανήματα και εξοπλισμό) και πληροφοριών (εργασία, συναλλαγές, διοίκηση).

**Οργανωσιακές Επιπτώσεις** και επιπτώσεις συμπεριφοράς με

**Κατανόηση της αντίστασης στην αλλαγή** η οποία σύμφωνα με έρευνες είναι η κύρια αιτία αποτυχίας. Όπως αναφέρει ο Marchewka J, 2006, «Σύμφωνα με τον Kolb, πρέπει να «ξεπαγώσουμε» τους οργανισμούς πριν από την εισαγωγή μιας

καινοτομίας, γρήγορα να την υλοποιήσουμε, και να «πάγωσουμε» ή θεσμοθετήσουμε την αλλαγή. Η ίδια η «αλλαγή» είναι μια επιμέρους επιχειρησιακή διαδικασία την οποία πρέπει να αναλύσουμε και να κατανοήσουμε για να έχει τα επιθυμητά αποτελέσματα».

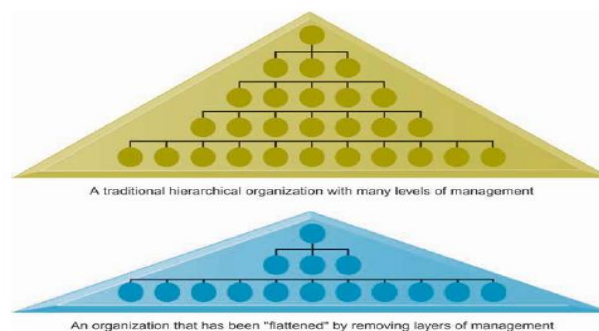
Παρατίθεται στην συνέχεια σχηματική αναπαράσταση επιχειρησιακής διαδικασίας «αλλαγή».



**Εικόνα 10: Η «αλλαγή» ως διαδικασία**

Πηγή : Marchewka J, 2006

**Μείωση ιεραρχικών επιπέδων** όπου πλέον τα κατώτερα στελέχη λαμβάνουν αποφάσεις και λύνουν προβλήματα, Εικόνα 6, διότι λαμβάνουν την απαραίτητη πληροφορία χωρίς εποπτεία. Η ύπαρξη νέων κατηγοριών ανθρώπινου δυναμικού (Ταραμπάνης Κ, 2019), εξειδικευμένου στον τομέα της πληροφορικής, εργαζόμενοι γνώσης και δεδομένων, επιπρόσθετα συμβάλλουν στην αλλαγή.



**Εικόνα 11: Μείωση ιεραρχικών επιπέδων οργανισμού**

Πηγή : Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon. 2014

**Το Διαδίκτυο** έχει επιπτώσεις στον τρόπο συναλλαγής και εργασίας με την αύξηση της προσβασιμότητας, της δυνατότητας αποθήκευσης και διανομής της πληροφορίας και της απαραίτητης γνώσης.

Οι οργανωτικές αλλαγές που συντελούνται λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω ομαδοποιούνται ως εξής:

- Διεθνής καταμερισμός εργασίας.
- Συνεργασία και ομαδική εργασία.
- Ενίσχυση αρμοδιοτήτων και ρόλων.
- Εικονική οργάνωση οπουδήποτε και οποτεδήποτε χρειάζονται.
- Διευκόλυνση πρόσβασης για όλους.

### **2.A.9 Αξιώσεις Οργανισμού από την «αλλαγή»**

Η λειτουργικότητα του προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος προκύπτει από τις απαιτήσεις του οργανισμού κατά την φάση αλλαγής επιχειρησιακής διαδικασίας. Βασικό στάδιο της Ανάλυσης είναι η αναγνώριση των απαιτήσεων, που απαιτεί πρωτίστος την κατανόηση της υπάρχουσας διαδικασίας AS-IS και των βελτιώσεων της.

Η τεχνική ανάλυσης επιλέγεται σύμφωνα με το απαιτούμενο επίπεδο της αλλαγής όπως αναλύεται στη συνέχεια (Dennis A. et al, 2005).

**Αυτοματισμός Επιχειρηματικών Διαδικασιών – Business Process Automation (BPA)** με την χρήση της τεχνολογίας της πληροφορικής βελτιώνεται ο τρόπος που γίνεται η διαδικασία και χρησιμοποιούνται τεχνικές όπως :

Ανάλυση Προβλήματος όπου αναφέρονται τα προβλήματα κατά την εκτέλεση της διαδικασίας και Ανάλυση αιτίας όπου εντοπίζονται οι ρίζες του προβλήματος χωρίς να προτείνονται και οι αντίστοιχες λύσεις. Σε αυτό το επίπεδο αλλαγής ( μικρές αλλαγές) η ανάλυση εξαντλείται κυρίως στην κατανόηση της διαδικασίας AS-IS.

**Βελτίωση Επιχειρηματικών Διαδικασιών – Business Process Improvement (BPI)** με την χρήση των προσφερόμενων ευκαιριών της νέας τεχνολογίας ή την εφαρμογή συστημάτων σε άλλους λειτουργικούς τομείς βελτιώνεται η αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα. Η μεσαίου μεγέθους αλλαγή που συντελείται απαιτεί την ενασχόληση με την AS-IS διαδικασία στο βαθμό που βοηθάει την αναλύση της βελτίωσης και τις αξιώσεις της κατάστασης TO-BE.

Χρησιμοποιούνται τεχνικές όπως Ανάλυση Διάρκειας όπου εξετάζεται η χρονική διάρκεια της διαδικασίας και όλων των ενδιάμεσων βημάτων, εντοπίζονται οι αστοχίες και οι νεκροί χρόνοι και προτείνονται βελτιώσεις όπως, παράλληλη εκτέλεση βημάτων της διαδικασίας, απαλλαγή από κατακερματισμό και ενοποίηση ρόλων. Αντίστοιχα γίνεται και η Ανάλυση Κόστους και τελικά η Συγκριτική Αξιολόγηση – Benchmarking

**Ανασχεδιασμός Επιχειρηματικών Διαδικασιών – Business Process Reengineering (BPR)** με την εκμετάλλευση νέων ιδεών και τεχνολογίας καθιέρωση ριζικών αλλαγών στην διαδικασία και εν γένει στον λειτουργικό τομέα. Ο χρόνος ενασχόλησης στην AS-IS κατάσταση είναι περιορισμένος. Τεχνικές ανάλυσης που χρησιμοποιούνται είναι οι:

Ανάλυση αποτελέσματος κατανοώντας τα θεμελιώδεις στοιχεία που προδίδουν αξία στην διαδικασία. Ανάλυση Τεχνολογίας, με την καταγραφή κρίσιμων τεχνολογιών υποδεικνύοντας πως μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της διαδικασίας. Εξάλειψη βημάτων / δραστηριοτήτων, όπου στα πλαίσια της ανάλυσης αφαιρούνται δραστηριότητες από την διαδικασία και εξετάζεται η επίδραση στο αποτέλεσμα της διαδικασίας.

Κάθε τεχνική έχει κινδύνους και οφέλη, δεν υπάρχει η καλύτερη τεχνική, η επιλογή της κατάλληλης εξαρτάται από τις απαιτήσεις των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους, όπως φαίνεται στον Πίνακα 5. Είναι σύνηθης η επιλογή συνδυασμού των Τεχνικών.

Πίνακας 5: **Χαρακτηριστικά Στρατηγικών Ανάλυσης**

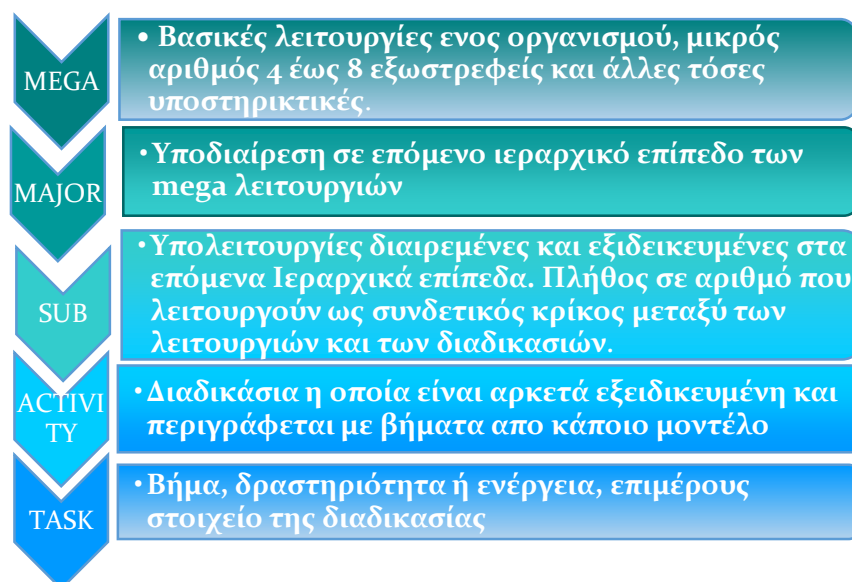
Χαρακτηριστικά Στρατηγικών Ανάλυσης	Αυτοματισμός Επιχειρηματικών Διαδικασιών – BPA	Βελτίωση Επιχειρηματικών Διαδικασιών – BPI	Ανασχεδιασμός Επιχειρηματικών Διαδικασιών – BPR
Πιθανή Επιχειρησιακή Αξία Βελτίωση απόδοσης και αποτελεσμάτων	Χαμηλή – Μέτρια	Μέτρια	Υψηλή
Κόστος Εφαρμογής σε πόρους και χρόνο	Χαμηλό	Χαμηλό – μέτριο	Υψηλό
Πλαίσιο Ανάλυσης εάν αφορά μεμονωμένη διαδικασία ή οργανισμό ή οργανισμούς ή ολόκληρο τομέα	Στενό	Στενό – Μέτριο	Πολύ ευρύ
Κίνδυνος αστοχίας ή αποτυχίας	Χαμηλός – Μέτριος	Χαμηλός – Μέτριος	Πολύ Υψηλός

**ΜΕΡΟΣ Β «Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων  
Δημόσιας Διοίκησης».**

**2.Β.1 Οργανισμός και ευρύτερος Λειτουργικός Τομέας της Δημόσιας Διοίκησης**

Ο αυξημένος βαθμός πολυπλοκότητας των φορέων του Δημοσίου, που αποτελούν σύνθεση διαφορετικών οντοτήτων και λειτουργιών απαιτεί την αρμονική συνεργασία και διά δράση τους, προκειμένου να επιτυγχάνεται ο σκοπός. Η δυναμική αλληλεξάρτηση και αλληλεπίδραση υφίσταται και με τα στοιχεία που συνθέτουν το περιβάλλον των φορέων αφού οι φορείς και οι οργανισμοί του Δημοσίου Τομέα λειτουργούν ως ανοικτά συστήματα. Συγκεκριμένα στην λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης περιλαμβάνεται κάθε σύννομη ενέργεια που γίνεται από το κράτος μέσω του κρατικού μηχανισμού και έχει ως σκοπό την ικανοποίηση του δημόσιου συμφέροντος και την εξυπηρέτηση των αναγκών των πολιτών. Η δράση των φορέων του δημοσίου, ανάλογα με το επίπεδο γενίκευσης ή εξειδίκευσης μπορούν να θεωρηθούν ως μέρος μιας ιεραρχίας

Λειτουργία – Διαδικασία - Βήμα



**Διάγραμμα 2: Ιεραρχία Λειτουργία – Διαδικασία – Βήμα στη Δημόσια Διοίκηση**

Πηγή : <https://creately.com>

Ο ευρύτερος **λειτουργικός τομέας** στον οποίο εντάσσεται η σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων είναι το **Υπουργείο Εσωτερικών** που έχει τις “ Mega” Λειτουργίες και υπολειτουργίες 1<sup>ου</sup> επιπέδου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 141/2017 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, αποτυπώνεται ο εξωστρεφής λειτουργικός τομέας στον Πίνακα 7. Επιπρόσθετα και στο επίπεδο της Ψηφιακής Διακυβέρνησης το προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα εντάσσεται στο ευρύτερο λειτουργικό τομέα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και συγκεκριμένα στην **Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.)** με τις κύριες εξωστρεφείς λειτουργίες όπως αυτές αποτυπώνονται στον Πίνακα 8.

Αναφέρεται, ότι στους πίνακες αναλύονται σε όλα τα επίπεδα, οι λειτουργίες που αφορούν τις προγραμματικές συμβάσεις, αντικείμενο της παρούσας εργασίας, με τις άλλες λειτουργίες απλώς να παρατίθενται.

Οι εσωστρεφείς λειτουργίες των δύο φορέων είναι ίδιες, και αποτυπώνονται στον Πίνακα 6.

**Πίνακας 6: Εσωστρεφείς Λειτουργίες Φορέων Δημόσιας Διοίκησης**

<b>ΕΣΩΣΤΡΕΦΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ</b>	
	Εκτέλεση Διοικητικού έργου
	Μέριμνα για το προσωπικό
	Ανάπτυξη υλικοτεχνικής υποδομής

Η διάρθρωση των δύο υπηρεσιών, απεικονίζεται στους Πίνακες 7 και 8 που ακολουθούν όπου αποτυπώνονται τα διάφορα επίπεδα διοίκησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία και τα οργανογράμματα τους, με επισήμανση του τομέα ενασχόλησης με τις προγραμματικές συμβάσεις.



Πίνακας 7: Εξωστρεφής Λειτουργικός Τομέας Υπουργείου Εσωτερικών

Mega Λειτουργίες	Λειτουργίες 1 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 2 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 3 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 4 <sup>ου</sup> επιπέδου	Διαδικασίες	Βήματα
<b>Τομέας Εσωτερικών</b>						
	Σχεδιασμός και πραγμάτωση βιώσιμων δημόσιων διοικητικών συστημάτων και δημόσιων πολιτικών στο χώρο της αποκεντρωμένης διοίκησης και της αυτοδιοίκησης.					
		Διαμόρφωση νομοθετικού πλαισίου στον τομέα των προγραμματικών συμβάσεων				
			Υποστήριξη φορέων με έκδοση οδηγιών πρότυπων και εγκυκλίων			
				Προσυμβατικός έλεγχος και έλεγχος νομιμότητας		
					Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων	Όπως περιγράφονται στη 2.Β.2.2.1
	Σχεδιασμός και εφαρμογή πολιτικών ισότητας των φύλων					
	Τήρηση μητρώων αστικής και δημοτικής κατάστασης των Ελλήνων πολιτών					
	Σχεδιασμός και εφαρμογή πολιτικών στα θέματα της ιθαγένειας					
	Διενέργεια εκλογών					

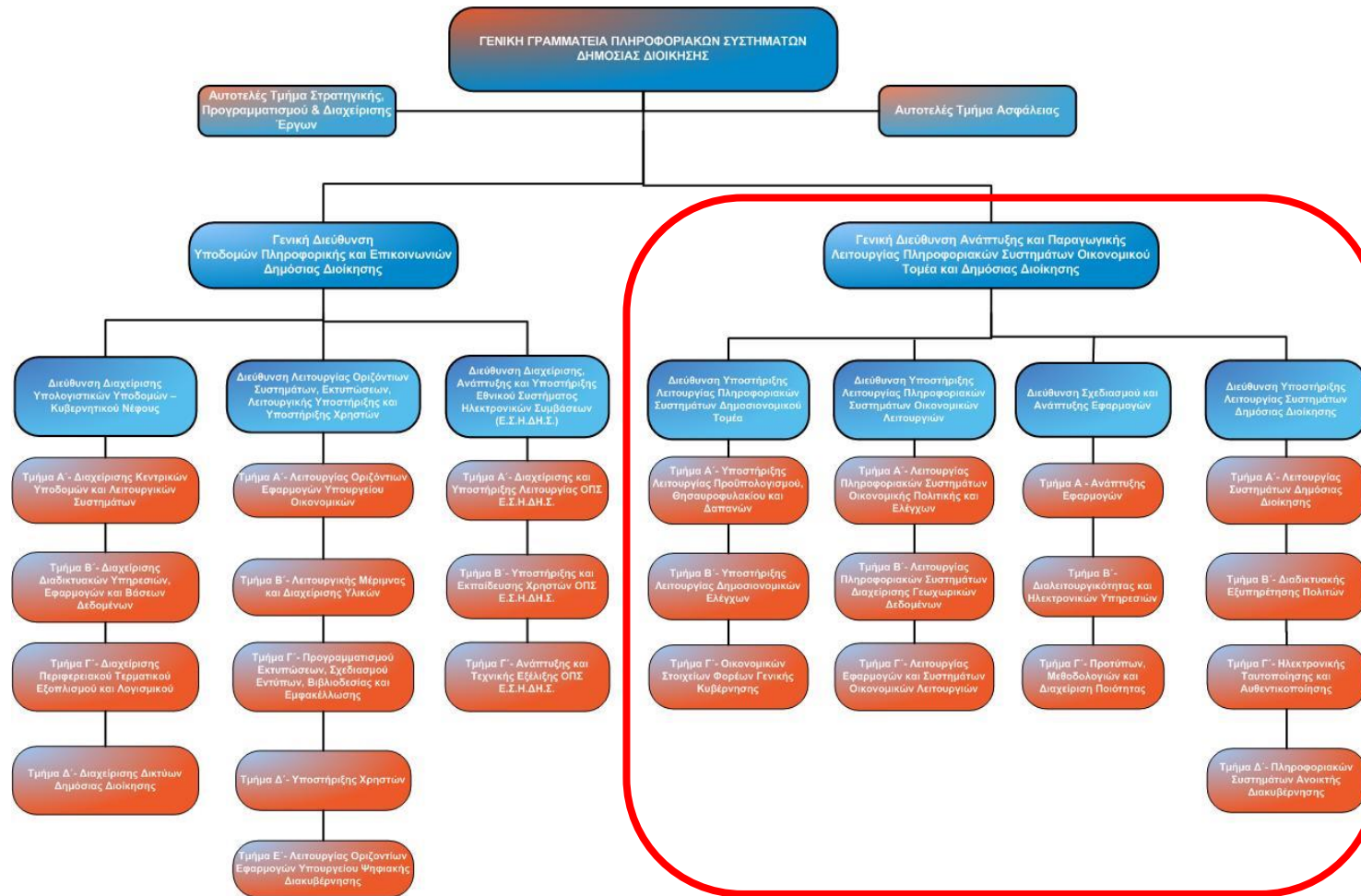
Τομέας Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη						
	Οι οργανικές διατάξεις του οποίου διέπονται από τον. 4249/2014 (Α' 73), σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4210/2013(Α' 254)					
Τομέας Μακεδονίας και Θράκης						
	Πρότυπη περιφερειακή ανάπτυξη της Μακεδονίας και Θράκης,					
	Προστασία και ανάδειξη της φυσικής, αρχιτεκτονικής και πολιτιστικής κληρονομιάς					
	Προώθηση της συνεργασίας με τις χώρες της Βαλκανικής και του Εύξεινου Πόντου σε θέματα περιβάλλοντος, έργων υποδομής, πολιτιστικής κληρονομιάς, τουριστικής ανάπτυξης και απόδημου ελληνισμού.					

Πίνακας 8: **Εξωστρεφής Λειτουργικός Τομέας Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης**

Μεγα Λειτουργίες	Λειτουργίες 1 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 2 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 3 <sup>ου</sup> επιπέδου	Λειτουργίες 4 <sup>ου</sup> επιπέδου	Διαδικασίες	Βήματα
<b>Τεχνολογία Πληροφορικής και επικοινωνιών</b>						
	Σχεδιασμός, η ανάπτυξη, παραγωγική λειτουργία και αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στις υπηρεσίες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και της Δημόσιας Διοίκησης					
<b>Πληροφορικά Συστήματα</b>						
	Διαχείριση των πληροφοριακών συστημάτων όλων των υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, του Υπουργείου Οικονομικών και φιλοξενεί τα συστήματα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σε εφαρμογή του άρθρου 37 του ν. 4389/2016 (Α' 94), καθώς και άλλων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης σε συνεργασία με αυτούς.					
		Διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων τοπικής αυτοδιοίκησης				
			Σχεδιασμός δράσεων για Πληροφορικά Συστήματα			

				Παραγωγική λειτουργία	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων	Πληροφοριακό Σύστημα με καθορισμένα βήματα 2.Β.2.2.2.
<b>Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες</b>						
	Μεριμνά για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τη Δημόσια Διοίκηση μέσω των κεντρικών, περιφερειακών και εφεδρικών υπολογιστικών υποδομών και εφαρμογών της και της εφαρμογής των απαιτούμενων μέτρων ασφάλειας, προστασίας υποδομών, λογισμικών και δεδομένων για την αποφυγή κακόβουλων επιθέσεων.					





Εικόνα 13: Οργανόγραμμα Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. με επισήμανση λειτουργικού τομέα Πληροφορικών Συστημάτων

Πηγή : <https://www.gsis.gr>

## 2.Β.2 Διαδικασία Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης

**Διαδικασία** (process), είναι ένα δομημένο σύνολο δραστηριοτήτων, σχεδιασμένο να παράγει ένα συγκεκριμένο επιθυμητό αποτέλεσμα για ένα συγκεκριμένο πελάτη ή αγορά.

Η διαδικασία καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο εκτελείται μία εργασία σε κάθε επιχείρηση. Θα μπορούσε δηλαδή, να οριστεί ως μία συγκεκριμένη σειρά δραστηριοτήτων που λαμβάνουν μέρος στο χρόνο και χώρο των επιχειρήσεων, απαιτούν ανθρώπινο δυναμικό, πληροφορίες και άλλους παράγοντες και έχουν συγκεκριμένη αρχή και τέλος. Οι διαδικασίες μετασχηματίζουν εισροές σε εκροές (προϊόντα ή υπηρεσίες). Κάθε **δραστηριότητα** μιας διαδικασίας είναι μία ή περισσότερες εργασίες οι οποίες εάν εκτελεστούν μεμονωμένα θα προσφέρουν ελάχιστη προστιθέμενη αξία στην επιχείρηση ή στο προσφερόμενο προϊόν - υπηρεσία. (Φωλίνας Δ, 2007).

Ο Mathias Weske (Μητάκος Θ, 2015) δίνει τον ακόλουθο ορισμό για τις επιχειρηματικές διαδικασίες: «Μια επιχειρηματική διαδικασία αποτελείται από ένα σύνολο δραστηριοτήτων οι οποίες εκτελούνται συντονισμένα σε ένα οργανωτικό και τεχνολογικό περιβάλλον. Αυτές οι διεργασίες μαζί πραγματοποιούν έναν επιχειρηματικό στόχο. Κάθε επιχειρηματική διαδικασία θεσπίζεται από μια επιχείρηση αλλά μπορεί να αλληλοεπιδρά με διαδικασίες άλλων επιχειρήσεων».

Οι επιχειρηματικές διαδικασίες πρέπει να ορίζονται με ακρίβεια, και να εκτελούνται κάθε φορά με την ίδια καθορισμένη σειρά ενεργειών / βημάτων.

Με βάση τη νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου, «οι προγραμματικές συμβάσεις είναι συμφωνίες που θέτουν το γενικό πλαίσιο για την οργάνωση και διαχείριση δημοσίων υπηρεσιών και την άσκηση κρατικών δραστηριοτήτων μέσω των φορέων της τοπικής αυτοδιοικήσεως ή της καθ' ύλην αποκεντρωμένης διοικήσεως, με τη **μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής και την παροχή υπηρεσιών κάθε είδους**». (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.200/37260/16.06.2020)

Η αποκέντρωση της κρατικής εξουσίας και η εμπλοκή των τοπικών αρχών και οργανισμών στις τοπικές υποθέσεις καθιστά ιδιαίτερα σημαντική την **επιχειρησιακή διαδικασία της Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης**.

Η ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος για αυτή την κρίσιμη επιχειρησιακή διαδικασία του Δημόσιου Τομέα, αντικείμενο της οποίας αποτελεί η παρούσα εργασία, αναμένεται να συμβάλλει στον εκσυγχρονισμό και απλοποίηση της διαδικασίας, στη διαφάνεια, στην λογοδοσία και στην ενίσχυση του ανταγωνισμού.

### 2.B.2.1. Εισαγωγικά στοιχεία

Η αφετηρία της μελέτης ανάπτυξης ενός συστήματος, είναι η αντίληψη του τι συμβαίνει και πως εκτελείται από τους φορείς και στη συνέχεια πώς μπορεί να τροποποιηθεί.

Ακολουθώντας την πρακτική που περιγράφει ο Μητάκος Θ, 2015, για τη βελτιστοποίηση των επιχειρηματικών διαδικασιών, διακρίνουμε τα παρακάτω βήματα σ' έναν διαρκή κύκλο:

#### **Αναγνώριση (identification)**

Η αναγνώριση των επιχειρηματικών διαδικασιών δεν είναι εύκολη υπόθεση, πολλές φορές οι διαδικασίες δεν ανήκουν σ' ένα μόνο τμήμα του οργανισμού, ενισχύοντας την πολυπλοκότητα υλοποίησης.

#### **Ανάλυση (analysis) της διαδικασίας «όπως είναι» (“as is”).**

Στο στάδιο αυτό εντοπίζονται οι εισοδοι και οι έξοδοι της διαδικασίας, οι δραστηριότητες και τα γεγονότα τα οποία λαμβάνουν χώρα και τα τμήματα, οι ρόλοι και η ταυτότητα των εμπλεκόμενων.

#### **Ανάλυση (analysis) της μελλοντικής διαδικασίας (“to be”).**

Εντοπίζονται και καταγράφονται τα απαιτούμενα για την βελτίωση της διαδικασίας, και στα πλαίσια της συγκεκριμένης μελέτης, με τη χρήση Πληροφοριακού Συστήματος.

**Σχεδίαση και μοντελοποίηση (design and modeling):** Κατά τη φάση αυτή οι διαδικασίες και η αλληλεπίδρασή τους τυποποιείται και αποτυπώνεται με λεπτομέρειες σε κάποιο μοντέλο, συνήθως αναπαρίστανται σχηματικά, οπτικοποιώντας έτσι την ύπαρξη, την αλληλεξάρτηση αλλά και τη δομή τους.

Αναφέρουμε επιγραμματικά, δεν αποτελούν αντικείμενο της παρούσας εργασίας, στην συνέχεια τις φάσεις που ακολουθούν:

#### **Εκτέλεση (execution):**

Κατά τη φάση αυτή αποτυπώνεται η διαδικασία σε συγκεκριμένο χρόνο λειτουργίας, σε πραγματικές συνθήκες.

#### **Επίβλεψη/Έλεγχος (monitoring):**

Η λειτουργία των διαδικασιών παρακολουθείται κατά τον χρόνο της εκτέλεσής τους, δεδομένα και αποτελέσματα συγκεντρώνονται και διάφοροι δείκτες υπολογίζονται. Στη συνέχεια, γίνεται εκτίμηση των στοιχείων, ώστε να εξαχθούν χρήσιμα συμπεράσματα σε σχέση με την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητά τους σε σχέση με κάποιον στόχο.



**Ανασχεδιασμός (reengineering):**

Επανεξετάζεται όλος ο σχεδιασμός των διαδικασιών και η αλληλοσυσχέτισή τους. Στόχος του επανασχεδιασμού δεν είναι να κάνει μικρές αυξητικές αλλαγές στις υπάρχουσες διαδικασίες, αλλά να κάνει δραστικές αλλαγές σε διαδικασίες οι οποίες είναι κρίσιμες. Αυτό σημαίνει ότι είναι πιθανόν κάποιες ενέργειες να καταργηθούν, ενώ καινούργιες να εμφανιστούν ή ακόμη τον μετασχηματισμό της όλης διαδικασίας.

**2.B.2.2. Μελέτη ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος****Αναγνώριση (identification)**

Η διαδικασία που εξετάζεται και αφορά την Δημόσια Διοίκηση, τους φορείς της αυτοδιοίκησης και του ευρύτερου Δημοσίου φορέα ορίζεται ως :

**Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης στη Δημόσια Διοίκηση.**

Κρίσιμο στοιχείο κατά την μελέτη της διαδικασίας, είναι η αναφορά όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και οντοτήτων και πως αυτοί αλληλοεπιδρούν κατά την εκτέλεση.

**2.B.2.2.1.Ανάλυση της διαδικασίας σύναψης προγραμματικής Σύμβασης ως έχει «as – is»**

Η επιλογή της μελέτης του έργου ή του προγράμματος ανάπτυξης μίας περιοχής ή της παρεχόμενης υπηρεσίας ή προμήθειας που θα αποτελέσουν αντικείμενο σύναψης προγραμματικής σύμβασης γίνεται αυτοβούλως με απόφαση του φορέα, χωρίς να περιγράφεται κάποια καθορισμένη από την νομοθεσία διαδικασία. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να γίνεται στα πλαίσια της κείμενη νομοθεσίας και υπό τις προϋποθέσεις που ορίζονται (Κεφάλαιο 1).

**Πίνακας 9: Δραστηριότητες (βήματα) διαδικασίας  
Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στο Δημόσιο Τομέα**
**ΒΗΜΑ 1<sup>ο</sup> Πρόθεση Φορέα Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης (ΕΙΣΟΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ)**

Πρόθεση φορέα εκτέλεσης έργου, προγράμματος, προμήθειας ή υπηρεσίας (Πράξη) που θα συμβάλλει στην ανάπτυξη της περιοχής.

**Οργανωτική μονάδα:** Υψηλόβαθμα ή μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη

**Ρόλος:** Λήψη απόφασης

**Σημείωση:** Δεν καθορίζεται από την νομοθεσία ο τρόπος που αποτυπώνεται η πρόθεση.

#### **ΒΗΜΑ 2<sup>ο</sup> Διερεύνηση για συμβαλλόμενους φορείς**

Διερεύνηση για συμβαλλόμενο φορέα οι φορείς, ανάλογα με το αντικείμενο την απαιτούμενη στελέχωση ή υποδομή που απαιτείται. Κυρίως αναζητάτε φορέας ευρύτερου διοικητικού επιπέδου και περιοχής.

**Οργανωτική μονάδα:** Υψηλόβαθμα ή μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη

**Ρόλος:** Αποστολή αρχικού αιτήματος ή και άμεσης επικοινωνίας.

**Σημείωση:** Δεν καθορίζεται από την νομοθεσία ο τρόπος που αποτυπώνεται η αναζήτηση.

#### **ΒΗΜΑ 3<sup>ο</sup> Εισήγηση προς το αντίστοιχο όργανο διοίκησης**

Εισήγηση προς το αντίστοιχο όργανο διοίκησης, κατόπιν της αρχικής θετικής ανταπόκρισης φορέα ή φορέων, για την εκτέλεση του έργου κτλ. και την απαίτηση για σύναψη προγραμματικής Σύμβασης.

**Οργανωτική μονάδα:** Υψηλόβαθμα ή μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη σε συνεργασία με την αντίστοιχη μονάδα προγραμματισμού του φορέα

**Ρόλος:** Αποστολή εισήγησης.

#### **ΒΗΜΑ 4<sup>ο</sup> Έκδοση απόφασης οργάνου Διοίκησης**

**Απόφαση** των αντίστοιχων οργάνων διοίκησης, που περιέχει **δύο** διακριτές αποφάσεις:

**α.** Με την πρώτη **επιλέγεται** η προγραμματική σύμβαση ως εργαλείο άσκησης της πολιτικής του φορέα και επειδή εμπεριέχει την άσκηση δημόσιας εξουσίας, αποτελεί εκτελεστή διοικητική πράξη.

**β.** Με τη δεύτερη απόφαση **επιλέγονται** τα πρόσωπα με τα οποία θα συμβληθεί ο δήμος και **τίθενται** οι όροι της σύμβασης που θα καταρτισθεί. Ορίζονται τα μέλη της κοινής επιτροπής παρακολούθησης και εάν απαιτείται ο φορέας διαχείρισης της πράξης αφού ολοκληρωθεί.

**Οργανωτική μονάδα:** Όργανο Διοίκησης φορέα

**Ρόλος:** Λήψη απόφασης και δημοσιοποίησης της.

**ΒΗΜΑ 5<sup>ο</sup> Εγγραφή ειδικής Πίστωσης**

Εγγραφή και πρόβλεψη ειδικής πίστωσης για το αναπτυξιακό έργο, μελέτη ή υπηρεσία, στον προϋπολογισμό του φορέα ή των φορέων που θα χρηματοδοτήσουν την πράξη και των λοιπών φορέων που θα συμμετέχουν.

**Οργανωτική μονάδα:** Οικονομική Υπηρεσία

**Ρόλος:** Κατάρτιση ή τροποποίηση προϋπολογισμού

**Σημείωση:** Αφορά άλλη επιχειρησιακή διαδικασία του φορέα

**ΒΗΜΑ 6<sup>ο</sup> Σύνταξη μελέτης**

**Μελέτη** από την οποία θα προκύπτουν αναλυτικά το αντικείμενο της σύμβασης και ο προϋπολογισμός αυτής και η οργάνωση του φάκελου έργου με όλα τα απαραίτητα στοιχεία..

**Οργανωτική μονάδα:** Τεχνική Υπηρεσία και Υπηρεσία Προμηθειών / Υπηρεσιών

**Ρόλος:** Εκπόνηση μελέτης

**Σημείωση:** Αφορά άλλη επιχειρησιακή διαδικασία του φορέα

**ΒΗΜΑ 7<sup>ο</sup> Διεξαγωγή ελέγχου νομιμότητας**

Έλεγχος Νομιμότητας από εποπτευόμενες υπηρεσίες (εφόσον απαιτείται)

**Οργανωτική μονάδα:** Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες Εποπτείας

**Ρόλος:** Έλεγχος νομιμότητας διαδικασίας και έγκριση

**Σημείωση:** Αφορά άλλη επιχειρησιακή διαδικασία άλλου φορέα

**ΒΗΜΑ 8<sup>ο</sup> Έκδοση απόφασης διάθεσης πίστωσης**

Απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης.

**Οργανωτική μονάδα:** Όργανο Διοίκησης Φορέα / Υψηλόβαθμα Στελέχη

**Ρόλος:** Λήψη απόφασης / Έκδοση σχετικής πράξης

**Σημείωση:** Αφορά άλλη επιχειρησιακή διαδικασία του φορέα

**ΒΗΜΑ 9<sup>ο</sup> Έκδοση αποφάσεων διάθεσης προσωπικού και εξοπλισμού**

Απόφαση της διοίκησης των φορέων για το προσωπικό που θα απασχοληθεί και τα μηχανήματα και ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί.

**Οργανωτική μονάδα:** Διοίκηση / Υπηρεσία Ανθρώπινων Πόρων / Τεχνική Υπηρεσία

**Ρόλος:** Λήψη Απόφασης

**Σημείωση:** Αφορά άλλη επιχειρησιακή διαδικασία του φορέα

**ΒΗΜΑ 10<sup>ο</sup> Σύνταξη και Υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης**

Σύνταξη και Υπογραφή προγραμματικής σύμβασης

**Οργανωτική μονάδα:** Υψηλόβαθμα Στελέχη και γραφείο προγραμματισμού

**Ρόλος:** Σύνταξη τελικού κειμένου, Εκπροσώπηση Φορέα

**Σημείωση:** Δεν υπάρχει διάταξη για την γνωστοποίηση του τελικού σώματος της προγραμματικής.

Τα επόμενα στάδια αφορούν ουσιαστικά άλλες επιχειρησιακές διαδικασίες, την εκτέλεση και παρακολούθηση έργων, προγραμμάτων, προμηθειών και υπηρεσιών και την εκτέλεση πληρωμών.

1. **Υλοποίηση πράξης** της προγραμματικής σύμβασης

**Οργανωτική μονάδα:** Υπηρεσιακές Μονάδες των συμβαλλόμενων φορέων

**Ρόλος:** Μελέτη, Εκτέλεση, Διοίκηση

2. **Έκδοση Παραστατικού** (Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ή πώλησης αγαθών ανάλογα)

**Οργανωτική μονάδα:** Υπηρεσία των συμβαλλόμενων φορέων ή και εξωτερικών συνεργατών

**Ρόλος:** Εκτέλεση δράσεων Προγραμματικής Σύμβασης.

3. **Έκδοση Κατάστασης πληρωμών** και επισυναπτόμενα τα παραστατικά πληρωμών

**Οργανωτική μονάδα:** Οικονομική Υπηρεσία των συμβαλλόμενων φορέων

**Ρόλος:** Πληρωμή Δαπανών ανάλογα με τα αναφερόμενα στην Προγραμματική Σύμβαση.

4. **Έκδοση Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης** (ή παραλαβής) του αρμοδίου οργάνου του φορέα και βεβαίωση καλής εφαρμογής της προγραμματικής σύμβασης και από την επιτροπή παρακολούθησης της

**Οργανωτική μονάδα:** Αρμόδιο όργανο των συμβαλλόμενων φορέων / κοινή επιτροπή σύμβασης

**Ρόλος:** Παρακολούθηση εκτέλεσης των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, παραλαβή ολοκληρωμένης πράξης

5. **Διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση** των έργων του προγράμματος μετά την ολοκλήρωσή του, εφόσον προβλέπεται αντίστοιχο στάδιο.

**Οργανωτική μονάδα:** Υπηρεσία των συμβαλλόμενων φορέων ή και εξωτερικών συνεργατών

**Ρόλος:** Διαχείριση δράσεων μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή τους.

#### 6. Έκδοση Κατάστασης πληρωμής (ΕΞΟΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ)

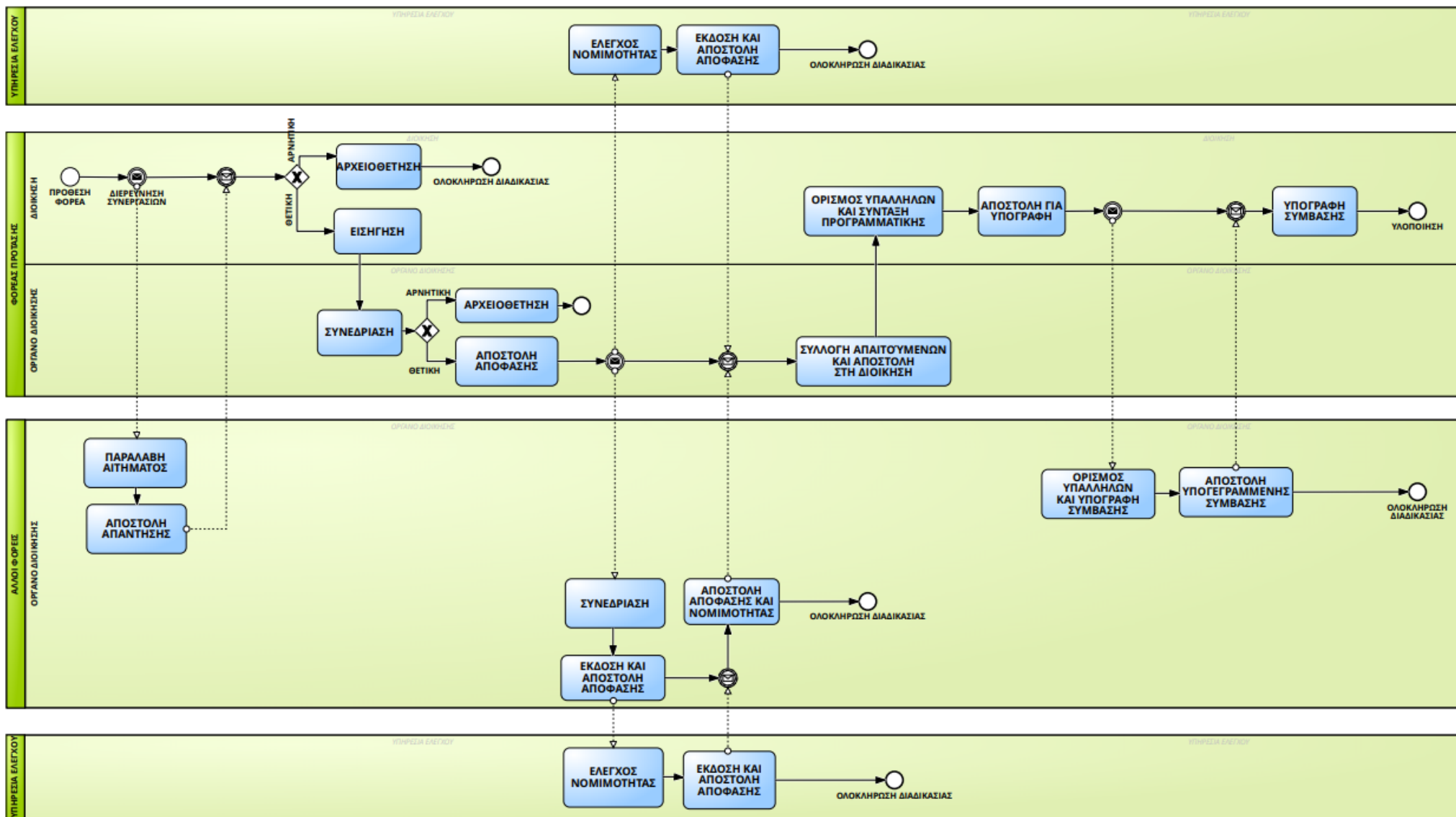
**Οργανωτική μονάδα:** Οικονομική Υπηρεσία των συμβαλλόμενων φορέων

**Ρόλος:** Πληρωμή Δαπανών ανάλογα με τα αναφερόμενα στην Προγραμματική Σύμβαση.

#### Σχεδίαση και μοντελοποίηση (design and modeling)

Γραφικά αναπαρίσταται η επιχειρησιακή διαδικασία Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης Δημόσιας Διοίκησης με το πρότυπο ανάπτυξης (Business Process Modeling Notation, **BPMN**). Με σαφείς και κοινά αποδεκτά σύμβολα σχεδιασμού, από ένα ανοικτό σε όλους πρότυπο, μοντελοποιείται η διαδικασία.

# Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης Δημόσιας Διοίκησης



### 2.B.2.2.2. Ανάλυση της διαδικασίας σύναψης προγραμματικής Σύμβασης με την χρήση πληροφοριακού συστήματος «to – be»

Ο σχεδιασμός εκτέλεσης συγκεκριμένης πράξης (πρόθεση) για την ανάπτυξη της περιοχής αφορά σύμφωνα και με τα ανωτέρω αναφερόμενα το 1<sup>ο</sup> στάδιο κατά την σύναψη προγραμματικής σύμβασης. Στην συνέχεια απαιτείται να ελεγχθεί εάν είναι ο μοναδικός νόμιμος τρόπος εκτέλεσης και να αναζητηθούν οι πιθανοί και υποχρεωτικοί συμβαλλόμενοι. Στο σημείο αυτό διερευνήθηκε το πεδίο των πληροφοριακών συστημάτων του δημοσίου τομέα, αναζητώντας αντίστοιχη εφαρμογή που να εξελίσσεται κατά την διαδικασία στα στάδια:



**Διάγραμμα 4: Βασικά Στάδια Διαδικασίας Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης Δημοσίου Τομέα**

Από τα ευρήματα διαπιστώθηκε ότι η εφαρμογή του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας του πληροφοριακού Συστήματος ΑΠΟΓΡΑΦΗ (Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου), δύναται να λειτουργήσει ως πρότυπο για την μελέτη του αντικειμένου της παρούσας εργασίας.



**Διάγραμμα 5: Στάδια Διαδικασίας Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας**

Πηγή : <http://apografi.gov.gr>

Τα βήματα της αναφερομένης διαδικασίας, όπως περιγράφονται παραπάνω και άρα και η λειτουργικότητα του πληροφοριακού συστήματος είναι όμοια, και εξελίσσεται σύμφωνα με τα στάδια που αναφέρεται στο ανωτέρω Διάγραμμα 4.

Η συγκεκριμένη διαδικασία λαμβάνει χώρα ετησίως, σε τρεις 3 κύκλους, και κάθε βήμα εξελίσσεται σε συγκεκριμένο χρονικό περιθώριο.

Η προτεινόμενη επιχειρησιακή διαδικασία, για την σύναψη προγραμματικής σύμβασης με χρήση πληροφοριακού συστήματος, στα πρότυπα του ανωτέρου αναφερομένου, αποτυπώνεται στην συνέχεια στο Διάγραμμα 6 (Αναλυτική περιγραφή του κάθε βήματος παρουσιάζεται στον Πίνακα 10 ).



**Διάγραμμα 6: Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα με χρήση πληροφοριακού συστήματος**

Τα βήματα 5 έως την οριστικοποίηση, αφορούν, αυτοματοποιημένα την διαδικασία όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία. Λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικά στοιχεία όπως προέκυψαν από την ερευνητική εργασία, προτείνεται η εξασφάλιση της νομιμότητας της διαδικασίας από τα αρχικά στάδια και συγκεκριμένα με την παρεμβολή ελεγκτικού μηχανισμού από την οικεία εποπτευόμενη αρχή.



Η ανάγκη σύναψης προγραμματικής σύμβασης για έναν φορέα μπορεί να προκύψει οποτεδήποτε, οπότε απαιτείται να η διαδικασία να μπορεί να διεκπεραιωθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

Προτείνεται το Υπουργείο Εσωτερικών, να προχωρήσει αντίστοιχα στη σύσταση **Κεντρικής Επιτροπής του Υπουργείου Εσωτερικών**, η οποία, λαμβάνοντας υπόψη τα πραγματικά δεδομένα και τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, να συντονίζει και επιβλέπει την εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος και να αξιολογεί τα αιτήματα των φορέων για την αναγκαιότητα σύναψης προγραμματικής σύμβασης.

Η έγκαιρη και εύρυθμη λειτουργία της επιτροπής απαιτεί αυτή να λειτουργεί σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα, ενιαία για όλους τους ενδιαφερόμενους οργανισμούς, σε ετήσια βάση και με χρονικούς περιορισμούς. Στα πρότυπα του Ενιαίου Συστήματος κινητικότητας, προτείνεται το Πληροφοριακό Σύστημα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων, να αναπτύσσεται σε **3 κύκλους ανά έτος** υπό την εποπτεία **Κεντρικής Επιτροπής του Υπουργείου Εσωτερικών** και να τίθενται **χρονικοί περιορισμοί** στα βήματα, που εκτελούνται κατά τη διάρκεια του κύκλου.

Όπως αναφέρθηκε, στην διαδικασία ως έχει, κατά την εκτέλεση των βημάτων, συντελούνται και άλλες επιχειρησιακές διαδικασίες κάποιες από τις οποίες γίνονται ήδη με Πληροφοριακά Συστήματα. Κατά το στάδιο εκτέλεσης και ελέγχου της Προγραμματικής Σύμβασης μπορούν να συνδέονται αυτόματα ή να αντλούνται στοιχεία από άλλα πληροφοριακά συστήματα, όπως το ΕΣΗΔΗΣ για πράξεις που απαιτούν διαγωνιστική διαδικασία ή το ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ για συγχρηματοδοτούμενα έργα ή ΟΠΣΑΑ για έργα του προγράμματος LEADER.

Στο σημείο αυτό αναφέρεται η απαιτούμενη διαλειτουργικότητα του Πληροφοριακού Συστήματος, προκειμένου να παρέχονται πληροφορίες που ήδη υπάρχουν σε άλλες εφαρμογές, έγκυρα, άμεσα και επικαιροποιημένα.

Η ΓΓΠΣΔΔ με στόχο τη διασύνδεση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης ανέπτυξε το πληροφοριακό σύστημα Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ([ΦΕΚ 3990/Β/1-11-2019](#)), εξασφαλίζοντας ενιαίο περιβάλλον (υποδομή) εγκατάστασης και χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, μέσω του οποίου ανταλλάσσονται επιχειρησιακά δεδομένα μεταξύ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και των Φορέων του Δημοσίου. Διατίθενται σε Φορείς του Δημοσίου σε

εικοσιτετράωρη βάση επί επτά ημέρες την εβδομάδα διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων ή εφαρμογών.

Για το προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα κατόπιν σχετικού αιτήματος μπορεί να γίνει **χρήση των υπαρχουσών διαδικτυακών υπηρεσιών (ws)** που βρίσκονται σε παραγωγική λειτουργία (<https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/ked/webservices>) μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας. Ενδεικτικά αναφέρονται υπηρεσίες από τον κατάλογο, χρήσιμες για την λειτουργία του νέου πληροφοριακού συστήματος όπως:

1. Αυθεντικοποίηση χρηστών σε πληροφοριακό σύστημα τρίτου φορέα (oAuth 2.0)
2. Αυθεντικοποίηση Χρηστών Δημόσιας Διοίκησης (oAuth2.0.PA)
3. Στοιχεία Οχημάτων
4. Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου

Αρχικά αναφέρεται ότι η πρόσβαση στον δικτυακό τόπο θα αποκτάται κατόπιν της υλοποίησης συστήματος **αυθεντικοποίησης** από την εφαρμογή. Προτείνεται η εφαρμογή μηχανισμών που ήδη συναντάται ευρέως στον Δημόσιο Τομέα, όπου οι χρήστες διασυνδέονται σε ένα δικτυακό τόπο χωρίς να χρειάζεται να εγγραφούν συγκεκριμένα σε αυτόν, αλλά εναλλακτικά χρησιμοποιούν τα διακριτικά που διαθέτουν από κάποια άλλη διαδεδομένη εφαρμογή (TAXIS net, ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Οι **διαχειριστές των φορέων** για την πρόσβαση τους στην εφαρμογή, με αυξημένα δικαιώματα πρόσβασης και διαχείρισης στοιχείων θα απαιτείται να πιστοποιηθούν από το Υπουργείο Εσωτερικών. Στην συνέχεια θα αποδίδουν ρόλους και δικαιώματα πρόσβασης στους υπαλλήλους του φορέα ανάλογα με τις εργασίες που εκτελούν.

Στην συνέχεια περιγράφεται αναλυτικά η διαδικασία.

### Πίνακας 10: Δραστηριότητες (βήματα) διαδικασίας Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στο Δημόσιο Τομέα με χρήση Πληροφοριακού Συστήματος

#### Αρχικοποίηση

Απαιτούνται στοιχεία για τους Φορείς, τα Οργανογράμματα τους, των Θέσεων Εργασίας & των Ειδικών Περιγραμμάτων των θέσεων.

Επιπρόσθετα κατά την υλοποίηση της Πράξης απαιτούνται στοιχεία Διοικητικά, Τεχνικά και Οικονομικά.

Το ηλεκτρονικό αυτοματοποιημένο σύστημα μπορεί να αντλήσει κάποια από τα ανωτέρω από:

- το **Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης** που δημοσιεύει και επικαιροποιεί η Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ).  
*Δίδονται στοιχεία για τους οργανισμούς και τους φορείς του Δημοσίου Τομέα, όπως την επίσημη ονομασία, την επιχειρησιακή λειτουργία, το είδος και το επίπεδο διοίκησης και την γεωγραφική εμβέλεια αρμοδιότητας.*
- το **Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΟΓΡΑΦΗ)** του Υπουργείου Εσωτερικών.  
*Δίδονται στοιχεία για την οργάνωση των υπηρεσιών, τις λειτουργίες, τα επίπεδα διάρθρωσης, τις οργανικές μονάδες, το υφιστάμενο προσωπικό και τις κενές θέσεις.*
- το **Μητρώο Κρατικών Οχημάτων** του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.  
*Δίδονται στοιχεία για τα οχήματα που διαθέτουν οι φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, όπως την μάρκα, το είδος και ο τύπος, τον κυβισμό και την χρήση.*
- το πρόγραμμα **Διαύγεια** του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.  
*Δίδονται στοιχεία που αφορούν τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων και των εκπροσώπων των φορέων. Αντλούνται ως αρχεία.*
- το **Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων** του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης.  
*Δίδονται στοιχεία που αφορούν, τις προσκλήσεις και διακηρύξεις, τις αναθέσεις, τις συμβάσεις και τις πληρωμές. Αντλούνται ως αρχεία.*
- την **Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ** του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης.  
*Δίδονται στοιχεία που αφορούν την ηλεκτρονική διαγωνιστική διαδικασία, όπως την διακήρυξη, τα στοιχεία των μελών επιτροπής διαγωνισμού, την ημερομηνία αποσφράγισης, τους συμμετέχοντες, τις προσφορές, τα πρακτικά της επιτροπής, τις ενστάσεις και τον ανάδοχο.*
- το **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΣΠΑ** του Υπουργείου Ανάπτυξης.  
*Δίδονται στοιχεία για τις συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, όπως το πρόγραμμα και τον φορέα χρηματοδότησης, το τεχνικό δελτίο πράξης, την ροή των ενεργειών και των πληρωμών.*
- το **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Αγροτικής Ανάπτυξης** του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων.

Δίδονται στοιχεία για τις συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, όπως το πρόγραμμα και τον φορέα χρηματοδότησης, το τεχνικό δελτίο πράξης, την ροή των ενεργειών και των πληρωμών.

- τα **Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα** φορέων διαχείρισης λοιπών τομεακών προγραμμάτων.

Δίδονται στοιχεία για τις συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, όπως το πρόγραμμα και τον φορέα χρηματοδότησης, το τεχνικό δελτίο πράξης, την ροή των ενεργειών και των πληρωμών.

- τα συστήματα **Δημόσιας Λογιστικής** των φορέων

Δίδονται στοιχεία για τους προϋπολογισμούς των φορέων και τις πληρωμές.

### **ΒΗΜΑ 1<sup>ο</sup> Υποβολή Αιτήματος**

Ο φορέας καταχωρεί και υποβάλλει αίτημα με αναφορά της μελέτης του έργου ή του προγράμματος ανάπτυξης περιοχής ή της παρεχόμενης υπηρεσίας ή προμήθειας που θα αποτελέσουν αντικείμενο σύναψης προγραμματικής σύμβασης.

Μόλις η συμπλήρωση ολοκληρωθεί, ο φορέας υποβάλλει το αίτημα και λαμβάνει αποδεικτικό υποβολής.

<b>ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Καταχώρηση Αιτήματος για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση καταχώρησης αιτήματος
	3	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής καταχωρημένου αιτήματος
	4	Εξαγωγή αιτήματος ως αρχείου
	5	Υπογραφή αιτήματος, ηλεκτρονικά από τον εκπρόσωπο του φορέα
	6	Υποβολή Αιτήματος στην Κεντρική Επιτροπή ΥΠΕΣ
	7	Εξαγωγή αποδεικτικού υποβολής αιτήματος

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

### **ΒΗΜΑ 2<sup>ο</sup> Αξιολόγηση Αιτήματος από Κεντρική Επιτροπή ΥΠΕΣ**

Συστήνεται Κεντρική Επιτροπή στο ΥΠΕΣ που αποφαινεται σε ειδική λειτουργία της πλατφόρμας:

- εάν πληρούνται οι **Θετικές προϋποθέσεις σύναψης**:
  1. Μοναδικός νόμιμος τρόπος
  2. Αναπτυξιακός σκοπός
- εάν απαιτούνται ειδικοί όροι ανά περίπτωση
- ποιοι φορείς συμμετέχουν υποχρεωτικά στην σύμβαση

Αποστέλλεται η αξιολόγηση στον φορέα και κοινοποιείται στους φορείς που υποχρεωτικά συμμετέχουν.

<b>ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>	Α/Α	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	<i>Εξαγωγή και καταχώρηση αιτήματος φορέα για σύναψη προγραμματικής σύμβασης</i>
	2	<i>Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση καταχώρησης αιτήματος φορέα</i>
	3	<i>Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής καταχωρημένου αιτήματος</i>
	4	<i>Καταχώρηση Ελέγχου Αιτήματος, από τα μέλη της κεντρικής επιτροπής</i>
	5	<i>Εξαγωγή Ελέγχου αιτήματος ως αρχείου</i>
	6	<i>Προγραμματισμός επαφών, για την ενημέρωση αποτελέσματος ελέγχου του αιτήματος</i>
	7	<i>Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής του αποτελέσματος ελέγχου</i>

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

### **ΒΗΜΑ 3<sup>ο</sup> Δημοσίευση πρόσκλησης**

Ο φορέας πρότασης αναρτά στον δικτυακό τόπο πρόσκληση ενδιαφέροντος όπου αναλυτικά περιγράφει το έργο ή πρόγραμμα ή υπηρεσία / προμήθεια.

<b>ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>	Α/Α	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	<i>Καταχώρηση Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης</i>
	2	<i>Εξαγωγή αποδεικτικού υποβολής</i>

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

Συνημμένο στην πρόσκληση αποτελεί η μελέτη της υπηρεσίας που περιέχει τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία, τις απαιτούμενες μελέτες και εγκρίσεις, το απαιτούμενο προσωπικό, τον εξοπλισμό, την χωροθέτηση, την χρηματοδότηση και την διάρκεια.

Τα στοιχεία αυτά δίδονται ως αρχείο από τον αντίστοιχο υπηρεσιακό φάκελο, και από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

(Η μελέτη που συντάσσεται αναρτάται ως συνημμένο)

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	3	Ανάρτηση Μελέτης κτλ. για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης, ως συνημμένου αρχείου

#### ΒΗΜΑ 4<sup>ο</sup> Υποβολή αιτημάτων ενδιαφέροντος

Μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία αποστέλλονται αιτήματα για συμμετοχή.

Στην ίδια προθεσμία οι φορείς που συμμετέχουν υποχρεωτικά αποστέλλουν τυχόν προτάσεις τους ή ειδικούς όρους που θέλουν να περιέχονται στην Προγραμματική Σύμβαση.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Καταχώρηση Αιτήματος Ενδιαφέροντος για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση καταχώρησης αιτήματος
	3	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής του καταχωρημένου αιτήματος
	4	Εξαγωγή αιτήματος ως αρχείου
	5	Υπογραφή αιτήματος, ηλεκτρονικά από τον εκπρόσωπο του φορέα
	6	Υποβολή Αιτήματος προς τον Φορέα Πρότασης
	7	Εξαγωγή αποδεικτικού υποβολής

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

#### ΒΗΜΑ 5<sup>ο</sup> Αξιολόγηση / Απόφαση Οργάνου Διοίκησης

Η αντίστοιχη υπηρεσία του φορέα συλλέγει όλα τα ανωτέρω και εισηγείται στο αρμόδιο διοικητικό όργανο την ανάγκη σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης για την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου κτλ. Επιπρόσθετα καταθέτει προσχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης με τους όρους και την λειτουργία της κοινής επιτροπής παρακολούθησης, την τυχόν διαχείριση (εφόσον απαιτείται), το οποίο κοινοποιείται στους λοιπούς ενδιαφερόμενους.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Εξαγωγή Αιτημάτων Ενδιαφέροντος για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Καταχώρηση εισήγησης με τους συμμετέχοντες φορείς
	3	Καταχώρηση προσχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης
	4	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση με την σχετική εισήγηση και του προσχεδίου

	5	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής
	6	Εξαγωγή εισήγησης ως αρχείου
	7	Εξαγωγή προσχεδίου ως αρχείου

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

Η αξιολόγηση των προτάσεων και η τελική απόφαση του οργάνου διοίκησης αποστέλλεται και αναρτάται στο Πληροφοριακό Σύστημα. Η απόφαση μπορεί να αντληθεί από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Επιπρόσθετα εάν δεν έχει προηγηθεί η διαδικασία για την διάθεση της σχετικής πίστωσης, αποφασίζει για την χρηματοδότηση και για την εγγραφή και πρόβλεψη ειδικής πίστωσης για το αναπτυξιακό έργο, μελέτη ή υπηρεσία, στον προϋπολογισμό του φορέα η οποία επίσης και αναρτάται στον δικτυακό τόπο του Πληροφοριακού Συστήματος. Τα οικονομικά αυτά στοιχεία μπορούν να αντληθούν είτε από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ είτε από την Δημόσια Λογιστική.

Μέσω του συστήματος η απόφαση αποστέλλεται στους συμβαλλόμενους φορείς.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	8	Ανάρτηση Απόφασης Διοικητικού Οργάνου για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	9	Ανάρτηση Απόφασης Διάθεσης Ειδικής Πίστωσης
	10	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση των συμμετεχόντων φορέων
	11	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής αποφάσεων
	12	Εξαγωγή Απόφασης ως αρχείου

#### **ΒΗΜΑ 6<sup>ο</sup> Απόφαση Οργάνου Διοίκησης συμβαλλόμενου / ων.**

Αντίστοιχη απόφαση συντάσσεται και αναρτάται από τον συμβαλλόμενο / ους με την αντίστοιχη κοινοποίηση.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Ανάρτηση Απόφασης Διοικητικού Οργάνου για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Ανάρτηση Απόφασης Διάθεσης Ειδικής Πίστωσης
	3	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση του φορέα πρότασης
	4	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής αποφάσεων

	5	<i>Εξαγωγή Απόφασης ως αρχείου</i>
--	---	------------------------------------

### **ΒΗΜΑ 7<sup>ο</sup> Έλεγχος / Έγκριση νομιμότητας**

Αποστέλλεται μήνυμα στον αρμόδιο ελεγκτικό μηχανισμό, εφόσον απαιτείται, μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω βημάτων, όπου και εισέρχεται στην πλατφόρμα και αντλεί όλα τα απαιτούμενα στοιχεία για τον έλεγχο νομιμότητας ή προσυμβατικό έλεγχο της απόφασης, όπου αντίστοιχα εγκρίνει ή απορρίπτει, κοινοποιώντας την απόφαση στους εμπλεκόμενους φορείς.

Εφόσον δεν απαιτείται το βήμα αυτό παραλείπεται.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	Α/Α	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	<i>Εξαγωγή Απόφασης Διοικητικού Οργάνου για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης</i>
	2	<i>Καταχώρηση Εισήγησης</i>
	3	<i>Προγραμματισμός Επαφών, για ενημέρωση υπηρεσίας ελέγχου</i>
	4	<i>Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, την επιβεβαίωση αποστολής εισήγησης</i>
	5	<i>Εξαγωγή Απόφασης Ελεγκτικού Μηχανισμού ως αρχείου</i>
	6	<i>Υπογραφή Απόφασης, ηλεκτρονικά από τον εκπρόσωπο</i>
	7	<i>Καταχώρηση Απόφασης νομιμότητας ή μη</i>
	8	<i>Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση αποτελέσματος ελέγχου</i>
	9	<i>Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής αποτελέσματος ελέγχου</i>

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

### **ΒΗΜΑ 8<sup>ο</sup> Υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης**

Οι φορείς ορίζουν της υπηρεσίες, το προσωπικό και τον εξοπλισμό που θα διαθέσουν για την υλοποίηση των πράξεων της προγραμματικής σύμβασης.

Συντάσσεται η Προγραμματική Σύμβαση σύμφωνα με όλα τα ανωτέρω και υπογράφεται ηλεκτρονικά από όλους τους συμβαλλόμενους.



ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Καταχώρηση Απόφασης Φορέα ορισμού προσωπικού και εξοπλισμού για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Καταχώρηση Προγραμματικής Σύμβασης
	3	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση σύνταξης προγραμματικής σύμβασης
	4	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής εγγράφου προγραμματικής σύμβασης
	5	Εξαγωγή Απόφασης ως αρχείου
	6	Υπογραφή Απόφασης, ηλεκτρονικά από τον εκπρόσωπο του φορέα
	7	Εξαγωγή Προγραμματικής Σύμβασης, ως αρχείου
	8	Υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης, από τον εκπρόσωπο του φορέα ηλεκτρονικά
	9	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση υπογραφής
	10	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής υπογεγραμμένου εγγράφου
	11	Εξαγωγή υπογεγραμμένης Προγραμματικής Σύμβασης, ως αρχείου από τον φορέα πρότασης
	12	Υπογραφή από Φορέα Πρότασης
	13	Προγραμματισμός Επαφών, για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων μερών
	14	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών, για την επιβεβαίωση αποστολής τελικού υπογεγραμμένου εγγράφου
15	Εξαγωγή Υπογεγραμμένης Προγραμματικής Σύμβασης, από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη	

(Αποκλειστική χρήση πληροφοριακού συστήματος)

Η Απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης από τον φορέα χρηματοδότησης είναι προαπαιτούμενο για την υπογραφή της Προγραμματικής Σύμβασης και αναρτάται στον δικτυακό τόπο του Πληροφοριακού Συστήματος ως συνημμένο. Αντλείται από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Μελέτες, Σχέδια, εγκρίσεις, άδειες και λοιπά στοιχεία του Φακέλου Έργου επίσης αναρτώνται στην πλατφόρμα και αποτελούν συνημμένα της Προγραμματικής Σύμβασης.

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	16	Ανάρτηση Απόφασης Διάθεσης Πίστωσης για Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης
17	Ανάρτηση Μελετών κτλ.	

**Οριστικοποίηση**

Συγκροτείται η κοινή επιτροπή παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης και αναρτά στον δικτυακό τόπο την απόφαση συγκρότησης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Αρχίζει η υλοποίηση των αναφερομένων στην Προγραμματική Σύμβαση και οι αντίστοιχες διαδικασίες αντλούνται από τα λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης (Διαύγεια, ΚΗΜΔΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ, ΟΠΣ Δημόσια Λογιστική).

ΧΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	A/A	ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
	1	Ανάρτηση απόφασης συγκρότησης Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης Προγραμματικής Σύμβασης
	2	Ανάρτηση πρακτικών επιτροπής
	3	Ανάρτηση σταδίων υλοποίησης πράξης
	4	Ανάρτηση σταδίων Πληρωμής Πράξης
	5	Προγραμματισμός Επαφών για την ενημέρωση πορείας υλοποίησης
	6	Καταχώρηση εκτελεσμένων επαφών

Παρακολουθείται η διαδικασία έως την ολοκλήρωση των πράξεων και την λήξη της Προγραμματικής Σύμβασης, και υπάρχει η πληροφόρηση για τις τροποποιήσεις, τις παρατάσεις ή την ενδεχόμενη ακύρωση της διαδικασίας. Εκτός από τους συμβαλλόμενους φορείς η παρεχόμενη πληροφορία είναι απαραίτητη, εφόσον προβλέπεται, στον ανάδοχο διαχείρισης, εκμετάλλευσης και συντήρησης.

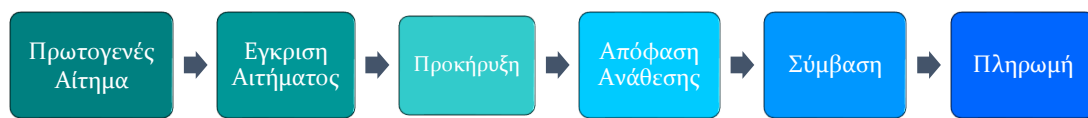
Κρίσιμο δεδομένο στην φάση της οριστικοποίησης είναι η διαλειτουργικότητα, όπως αναφέρθηκε και παραπάνω. Η ορθή και έγκαιρη υλοποίηση των πράξεων, που είναι και ο λόγος σύναψης προγραμματικής σύμβασης, πρέπει να εξασφαλίζεται.

Η παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης απαιτεί να διατίθενται στοιχεία για :

1. την έναρξη υλοποίησης
2. την διάθεση των απαραίτητων πιστώσεων
3. τους φορείς ή τα χρηματοδοτικά προγράμματα
4. την διαδικασία ανάθεσης (προκήρυξη, συμμετέχοντες, ανάδοχο)
5. την δημόσια σύμβαση
6. τις πληρωμές
7. την οριστική παραλαβή
8. την παράδοση για χρήση

Όπως αναφέρθηκε και ανωτέρω, υπάρχουν πληροφοριακά συστήματα στην δημόσια διοίκηση που στα πλαίσια της επιχειρησιακής λειτουργίας τους διαθέτουν τα ανωτέρω στοιχεία. Ενδεικτικά αναφέρουμε στην συνέχεια κάποια πληροφοριακά συστήματα, όπου υπάρχουν τα απαιτούμενα στοιχεία. Συνοπτικά αναφέρουμε την επιχειρησιακή διαδικασία που επιτελείται σε κάθε ένα από αυτά, όπως και τα στοιχεία που διατίθενται .

Οπότε εάν έχουμε έργο, προμήθεια ή υπηρεσία στο προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα, παρέχονται πληροφορίες από το ΚΗΜΔΗΣ που αφορούν την διαδικασία υλοποίησης της πράξης όπως περιγράφεται στο Διάγραμμα 7.



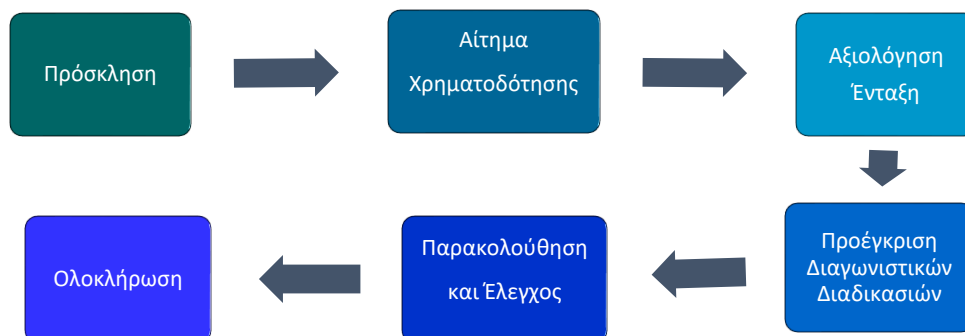
**Διάγραμμα 7: Διαδικασία υλοποίησης πράξης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΚΗΜΔΗΣ**

Εφόσον απαιτείται διαγωνιστική διαδικασία παρέχονται πληροφορίες από το ΕΣΗΔΗΣ:



**Διάγραμμα 8: Διαδικασία Διαγωνισμού πράξης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ.**

Εάν πρόκειται για συγχρηματοδοτούμενο έργο παρέχονται πληροφορίες από το ΟΠΣ Πρόγραμμα που αφορούν:



**Διάγραμμα 9: Διαδικασία πράξης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) ΕΣΠΑ.**

Όλα τα ανωτέρω στοιχεία, αντλούνται από τις εν λόγω εφαρμογές και στο στάδιο της οριστικοποίησης αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα στην δραστηριότητα με α/α 3, έτσι ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ίδιας της πράξης, τόσο από τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες και επιτροπές όσο και από τον διαχειριστή.

Αναφέρεται ότι σε όλες τις περιπτώσεις χρήσης της εφαρμογής, όπως αναφέρονται στα ανωτέρω βήματα με τις επιμέρους περιπτώσεις (α/α), θα προσφέρονται οι κάτωθι λειτουργίες:

**Δημιουργία νέων εγγράφων ( αιτήματος, πρόσκλησης, προσχεδίου, εισηγήσεων κτλ)**

**Προσθήκη/επεξεργασία/διαγραφή στις εγγραφές**

**Προσωρινή αποθήκευση εγγράφων (για μεταγενέστερη συνέχιση της επεξεργασίας του)**

**Οριστική υποβολή εγγράφων**

**Αποστολή εγγράφων**

**Ανάρτηση εγγράφων που παράγονται από άλλα συστήματα ή χειρόγραφα.**

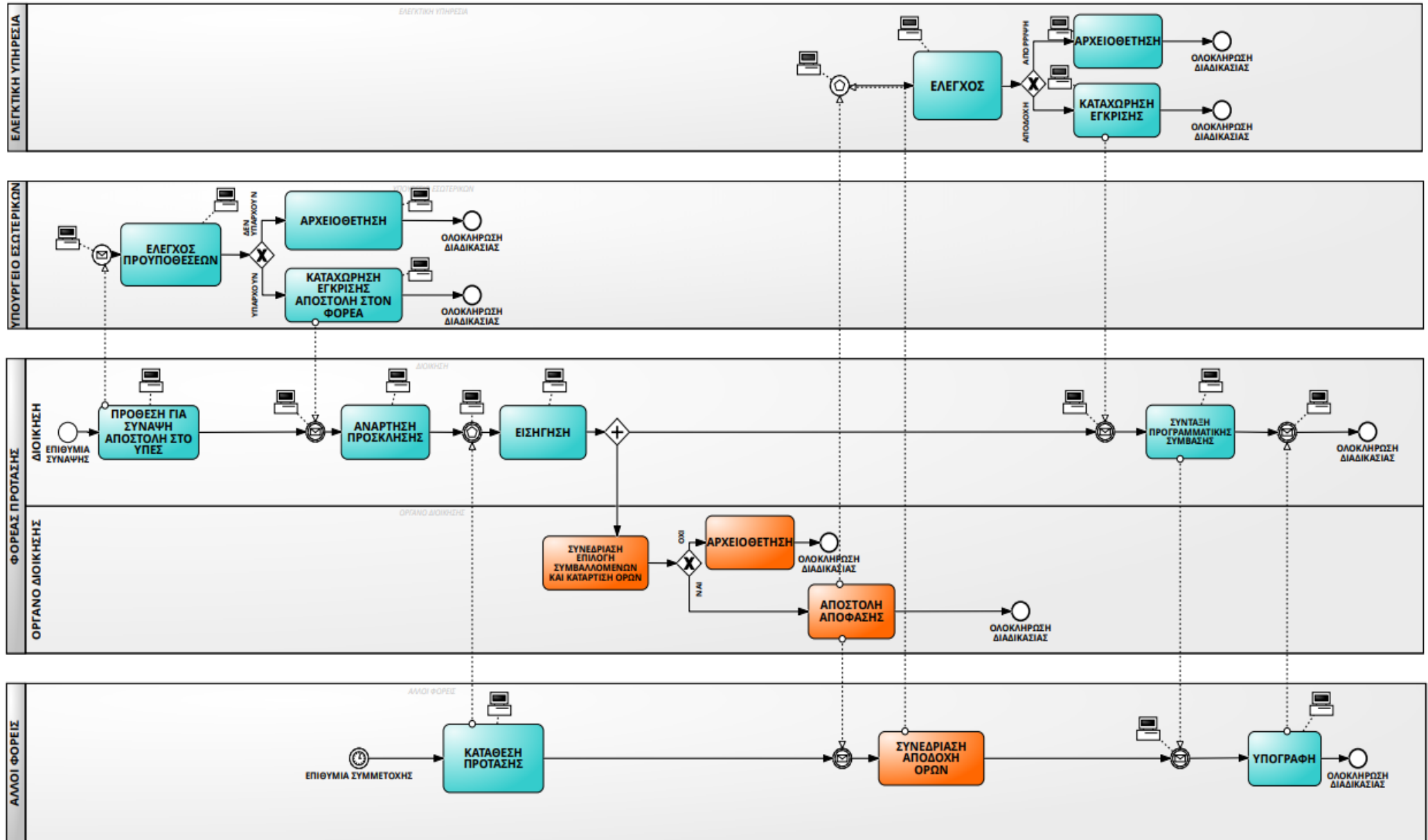
**Ακύρωση εγγράφων**

**Προβολή και Εκτύπωση**

#### **Σχεδίαση και μοντελοποίηση (design and modeling)**

Γραφικά αναπαρίσταται η επιχειρησιακή διαδικασία **Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στο Δημόσιο Τομέα με Πληροφοριακό Σύστημα** με το πρότυπο ανάπτυξης (Business Process Modeling Notation, **BPMN**), με βασικές κατηγορίες συμβόλων όπως αναφέρθηκαν παραπάνω. Διαφοροποιούνται χρωματικά οι δραστηριότητες εκτός πληροφοριακού συστήματος.

# Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης Δημόσιας Διοίκησης με Πληροφοριακό Σύστημα



### 2.B.3. Τεκμηρίωση στόχων Οργανισμού – Διακυβέρνησης

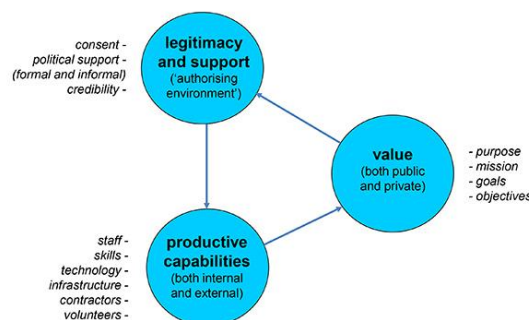
Ένας οργανισμός είναι ένα σύστημα. Αυτό σημαίνει ότι έχει εισόδους, μηχανισμούς επεξεργασίας, εξόδους και ανατροφοδότηση. Ένας οργανισμός χρησιμοποιεί χρήματα, ανθρώπους, πρώτες ύλες, μηχανές και άλλον εξοπλισμό, δεδομένα, πληροφορίες και παίρνει αποφάσεις. Οι πόροι, όπως οι πρώτες ύλες, οι άνθρωποι και τα χρήματα, χρησιμοποιούνται ως εισοδοί στο σύστημα από το περιβάλλον και περνούν από έναν μηχανισμό που τους μετασχηματίζει σε εξόδους προς το περιβάλλον. Οι έξοδοι από τον μηχανισμό μετασχηματισμού είναι συνήθως αγαθά ή υπηρεσίες οι οποίες έχουν μεγαλύτερη αξία σε σχέση με τις εισόδους. Μέσα από την προστιθέμενη αξία των εξόδων οι επιχειρήσεις προσπαθούν να επιτύχουν τους στόχους τους. (Μητάκος Θ, 2015).

Οι στόχοι των επιχειρήσεων σε υψηλό επίπεδο είναι (Ταραμπάνης Κ, 2019):

- η αύξηση της αξίας για τους μετόχους
- η απόκτηση συγκριτικού πλεονεκτήματος – competitive advantage.

**Στόχοι των οργανισμών** στα πλαίσια της δημόσιας διοίκησης είναι η αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας τους, εκσυγχρονίζοντας και απλοποιώντας διαδικασίες σε ένα πλαίσιο διαφάνειας, λογοδοσίας και δημοκρατικών διεργασιών.

Αντίστοιχα **γενικός στόχος της διακυβέρνησης** είναι η επίτευξη δημόσιας αξίας. Το 1995, ο Mark Moore από το Kennedy School του Χάρβαρντ υποστήριξε ότι το καθήκον της πολιτείας είναι η δημιουργία δημόσιας αξίας, ανταποκρινόμενη σε κάποιες από τις ανάγκες της κοινωνίας, μέσω υπηρεσιών και αγαθών που προσφέρει, νόμων/κανονισμών που θεσπίζει και άλλων ενεργειών, Εικόνα 14.



Εικόνα 14: **Στρατηγικό Τρίγωνο Δημιουργίας Δημόσιας Αξίας**

Πηγή : <https://www.anzsog.edu.au>

Σύμφωνα με το Ταραμπάνη Κ, 2019, εξειδικεύοντας τον γενικό στόχο και παραθέτοντας άλλους επιμέρους στόχους της διακυβέρνησης έχουμε στόχους :

- Αποδοτικότητα
- Αποτελεσματικότητα
- Ενίσχυσης της Συμμετοχής
- Ενίσχυση της Δημοκρατικής λειτουργίας
- Διευκόλυνση της Πρόσβασης
- Ενίσχυση της Διαφάνειας
- Εμπέδωση της Εμπιστοσύνης

Οι ανωτέρω αναφερόμενοι στόχοι μπορούν να επιτευχθούν με στρατηγικές οργανωσιακές και τεχνολογικές. Η χρήση πληροφοριακού συστήματος, δύναται να συμβάλλει στην ικανοποίηση των στόχων στα πλαίσια τεχνολογικής στρατηγικής (Ταραμπάνης Κ, 2019).

Η σύναψη προγραμματικής σύμβασης, όπως προκύπτει και από τον ορισμό στην παρ.1.1.1. συμβάλλει στην ανάπτυξη της περιοχής, ουσιαστικά προσφέροντας ένα συγκριτικό πλεονέκτημα, επιτυγχάνοντας τον βασικό στόχο ενός οργανισμού.

Η σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης με χρήση πληροφοριακού συστήματος απαιτεί την τεκμηρίωση των στόχων που ικανοποιούνται τόσο σε επίπεδο φορέων όσο σε επίπεδο διακυβέρνησης. Επιπρόσθετα απαιτείται η τεκμηρίωση των πιθανών αλλαγών που θα συμβάλλουν στην βελτίωση της διαδικασίας.

Η αξιολόγηση και ο ρόλος του πληροφοριακού συστήματος εξετάζεται όχι μόνο ως προς τα παραγόμενα αποτελέσματα, αλλά και με ποιο τρόπο υπηρετεί τις ευρύτερες ανάγκες του οργανισμού όπως ενδεικτικά αναφέρεται:

- αν είναι εύχρηστο
- εάν είναι φιλικό στους χρήστες
- εάν ενισχύεται η παραγωγικότητα και αποτελεσματικότητα
- εάν συμμορφώνεται με τις πολιτικές και το όραμα του οργανισμού.

Ομαδοποιώντας τους στόχους των οργανισμών και της διακυβέρνησης / πολιτείας, σε ομάδες με όμοια χαρακτηριστικά, προκύπτουν τέσσερις κατηγορίες κοινών στόχων όπως αναλύονται στην συνέχεια. Για κάθε ομάδα αναγνωρίζονται πιθανοί κίνδυνοι και προβλήματα που είναι δυνατόν να υπάρξουν κατά την εκτέλεση της διαδικασίας σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης όπως έχει, (**“as is”**) και πως δύναται να βελτιωθεί η λειτουργία της διαδικασίας με την χρήση Πληροφοριακού συστήματος (**“to be”**) συμβάλλοντας ταυτόχρονα στην επίτευξη των στόχων τόσο του οργανισμού όσο και της διακυβέρνησης.

Πίνακας 11: **Κοινός Στόχος 1 Οργανισμού και Διακυβέρνησης**

ΚΟΙΝΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	Απλοποίηση διαδικασίας Υποστήριξη συμβαλλομένων
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	Αποδοτικότητα Ενίσχυση συμμετοχής & δημοκρατικής λειτουργίας
<b>“as is”</b>	
<p>Έγγραφα διακινούνται κυρίως μεταξύ υψηλόβαθμων στελεχών σε περιορισμένο αριθμό φορέων χωρίς να τηρούνται χρονικοί περιορισμοί, με αποτέλεσμα πολλές φορές το αρχικό στάδιο της εξεύρεσης εταίρου να διαρκεί μήνες και οι επιλεγμένοι φορείς να μην δύναται να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις.</p> <p>Στις προγραμματικές συμβάσεις που υποχρεωτικά συμμετέχουν φορείς της κεντρικής διοίκησης, ή λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης οι γραφειοκρατικές διαδικασίες είναι χρονοβόρες.</p> <p>Απαιτείται η μετακίνηση στελεχών και υπαλλήλων των φορέων. τόσο κατά το στάδιο της διερεύνησης όσο και κατά το στάδιο της υλοποίησης.</p> <p>Είναι δύσκολη, δαπανηρή και περίπλοκη η γνώση της απαραίτητης πληροφορίας της συγκρότησης και της σχετικής τεχνογνωσίας και εμπειρίας των φορέων, και εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του προτεινόμενου έργου.</p> <p>Πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης απαιτείται η συλλογή όλων των στοιχείων και εγγράφων και αποστολής τους στους ελεγκτικούς μηχανισμούς.</p> <p>Πολλές φορές δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης για συγκεκριμένο έργο, υπηρεσία ή προμήθεια, γεγονός που προκύπτει στα τελικά στάδια της διαδικασίας.</p> <p>Δεν υπάρχουν συγκεντρωτικά απολογιστικά και στατιστικά στοιχεία για τις διενεργούμενες Προγραμματικές Συμβάσεις, και των πράξεων που αποτελούν αντικείμενο τους.</p>	
<b>“to be” Χρήση πληροφοριακού συστήματος</b>	
<p>Οι συμβαλλόμενοι επιλέγονται από ένα μεγαλύτερο αριθμό πιθανών φορέων, και οι διαδικασίες γίνονται σε καθορισμένα χρονικά περιθώρια.</p> <p>Υπάρχουν στοιχεία για την στελέχωση, την τεχνογνωσία και την σχετική εμπειρία των φορέων.</p>	



Η Κεντρική Επιτροπή αποφαινεται σε πρώιμο στάδιο για την συνέχιση ή διακοπή της διαδικασίας.
Οι φορείς που συμμετέχουν υποχρεωτικά ενημερώνονται άμεσα μέσω της εφαρμογής σε αρχικό στάδιο της διαδικασίας.
Οι εμπλεκόμενοι εργάζονται ή συμμετέχουν από τον χώρο τους, και οι μετακινήσεις περιορίζονται για τεχνικούς λόγους κυρίως.
Η ενημέρωση και η αποστολή των απαιτούμενων στοιχείων στους ελεγκτικούς μηχανισμούς γίνεται αμελλητί μέσω της εφαρμογής, όπως και το αποτέλεσμα του ελέγχου.
Στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο υπάρχει άμεσα όλη η πληροφορία (νομοθεσία, έντυπα, προσχέδια, στατιστικά).
Η Δημόσια διαβούλευση των σχεδίων και των αποτελεσμάτων ενισχύει την συμμετοχή φορέων και πολιτών.

Πίνακας 12: **Κοινός Στόχος 2 Οργανισμού και Διακυβέρνησης**

ΚΟΙΝΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 2	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	Εκσυγχρονισμός Ενίσχυση Ανταγωνισμού
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	Αποτελεσματικότητα Διευκόλυνση Πρόσβασής
<b>“as is”</b>	
Δύσκολη, χρονοβόρα και πολλές φορές αναξιόπιστη επικοινωνία.	
Η διεξαγωγή της διαδικασίας εξαρτάται από το επίπεδο οργάνωσης και στελέχωσης του κάθε φορέα. Πολλές φορές εξαρτάται από τις προσωπικές γνωριμίες και προτιμήσεις των υψηλόβαθμων στελεχών.	
Δεν υπάρχει πλήρη και αυστηρά καθορισμένη διαδικασία με εμφανή την ανομοιογένεια και τις στρεβλώσεις κατά την σύναψη προγραμματικών συμβάσεων γεγονός που ενισχύεται από την πληθώρα των σχετικών διατάξεων.	
<b>“to be” Χρήση πληροφοριακού συστήματος</b>	
Καθορισμένη διαδικασία ενιαία για όλους τους φορείς, με χρονικούς περιορισμούς.	
Δημιουργία Ανταγωνιστικού Περιβάλλοντος όπου όλοι οι φορείς δύναται να χρησιμοποιούν την εφαρμογή.	

Πρόσβαση με ευελιξία και χωρική και χρονική, χωρίς φυσική παρουσία, με καθιέρωση της Ψηφιακής Υπογραφής
Η διαδικασία επικοινωνίας, ενημέρωσης και διακίνησης εγγράφων πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος, άμεσα και αξιόπιστα
Αδιάλειπτη και ορθή λειτουργία, παρακολούθηση και εφαρμογή αναγκαίων προληπτικών ή/και διορθωτικών ενεργειών και λειτουργία γραφείου υποστήριξης (helpdesk).

Πίνακας 13: **Κοινός Στόχος 3 Οργανισμού και Διακυβέρνησης**

ΚΟΙΝΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	Διαφάνεια
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	Διαφάνεια Εμπέδωση Εμπιστοσύνης
<b>“as is”</b>	
Δεν αναρτάται η αρχική πρόθεση του φορέα.	
Η περιορισμένη σε έκταση γνωστοποίηση που συνήθως γίνεται σε προχωρημένο στάδιο της διαδικασίας, χωρίς να ακολουθείται ενιαία από όλους τους φορείς.	
Δεν αναρτάται η τελικά υπογεγραμμένη προγραμματική σύμβαση.	
<b>“to be” Χρήση πληροφοριακού συστήματος</b>	
Η γνωστοποίηση όλων των σταδίων της διαδικασίας και η άμεση ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων μερών.	
Κατά την οριστικοποίηση της διαδικασίας η ανάρτηση όλων των εγγράφων στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο.	
Τα θέματα ασφαλείας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία	

Πίνακας 14: **Κοινός Στόχος 4 Οργανισμού και Διακυβέρνησης**

ΚΟΙΝΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 4	
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	Λογοδοσία
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	Λογοδοσία
<b>“as is”</b>	

Η περιορισμένη γνώση και τυποποίηση της διαδικασίας και η περιπλοκότητα κατά την προβολή των αντιρρήσεων.

Η δυσκολία ελέγχου των τήρησης των χρονικών περιορισμών και τεχνικών προδιαγραφών.

### “to be” Χρήση πληροφοριακού συστήματος

Κατατίθενται ηλεκτρονικά οι ενστάσεις, προσφυγές και σε όλα τα στάδια της διαδικασίας υπάρχει ενημέρωση των εμπλεκομένων και των ελεγκτικών μηχανισμών

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις

#### 2.B.4. Ηθικό πλαίσιο Αξιών

Ο τόπος και ο χρόνος δεν αποτελούν πλέον εμπόδιο για την διάθεση, απόκτηση και αποθήκευση πληροφοριών. Τα σύγχρονα τεχνολογικά επιτεύγματα καταργούν τους δεδομένους φραγμούς και η εξέλιξη και χρήση των πληροφοριακών συστημάτων έχει ριζικά μεταμορφώσει την καθημερινότητα των ανθρώπων. την κοινωνική οργάνωση, τις διαπροσωπικές σχέσεις, την εργασία, τη διασκέδαση. Ο σύγχρονος άνθρωπος έρχεται αντιμέτωπος με ηθικά διλήμματα, καθώς το σύνολο των ηθικών αξιών του δοκιμάζεται από τις δυνατότητες που παρέχει πλέον η τεχνολογία. Η άμεση και απεριόριστη επικοινωνία μεταξύ ατόμων με διαφορετικές κουλτούρας απαιτεί την εναρμόνιση με κανόνες, πολλές φορές άγραφων, αποδεκτών σε παγκόσμια κλίμακα. Η κοινωνία της πληροφορίας δημιουργεί ένα νέο ηθικό πλαίσιο αξιών, οπότε επιπρόσθετα όλων των ανωτέρω απαιτείται να εξασφαλίζεται :

**Μυστικότητα (privacy)** με την προστασία της προσωπικής ζωής, των προσωπικών δεδομένων και ιδιαίτερα των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων.

**Ιδιοκτησία πληροφοριών (ownership)** και **πνευματικά δικαιώματα (property)** επειδή είναι εύκολο να αντιγραφούν και να διαμοιραστούν έγγραφα και πληροφορίες.

**Πρόσβαση (access)** στις πληροφορίες για όλους. .(Μητάκος Θ, 2015).

### 2.B.5. Αίτηση Συστήματος (System Request)

Η ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος για την ηλεκτρονική διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων μεταξύ των φορέων του δημοσίου τομέα για την εκτέλεση πράξης ορίζεται ως το προτεινόμενο «έργο» που εξετάζεται.

Ο Turner, 1999 ορίζει ως έργο το «...εγχείρημα κατά το οποίο ανθρωπίνοι πόροι (ή μηχανές), οικονομικοί πόροι και πρώτες ύλες οργανώνονται κατά καινοφανή τρόπο, με στόχο την ανάληψη συγκεκριμένου αντικειμένου εργασιών που έχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές και υπόκεινται σε δεδομένους κοστολογικούς και χρονικούς περιορισμούς, ώστε να παραχθεί μία επωφελής μεταβολή, η οποία ορίζεται μέσω ποσοτικών και ποιοτικών στόχων».

Όπως αναφέρετε Dennis A et al, 2005 πολλές ιδέες για συστήματα ή βελτιώσεις υπαρχόντων εκκινούν από τις εφαρμογές νέας τεχνολογίας, όμως η κατανόηση της τεχνολογίας είναι συνήθως δευτερεύουσα σε σχέση με τη πλήρη κατανόηση της επιχείρησης και των στόχων της. Ουσιαστικά δηλαδή το πρώτο βήμα είναι ο εντοπισμός ευκαιρίας βελτίωσης επιχειρησιακής λειτουργίας.

Η πρόταση του έργου απαιτείται να στοιχειοθετείτε με αναγνωρίσιμο τρόπο, συμβάλλοντας έτσι στην διεξοδική και αποτελεσματική εξέταση της.

Η αίτηση συστήματος (system request) είναι ένα συνοπτικό έγγραφο που περιγράφει της επιχειρησιακές ανάγκες δημιουργίας ενός πληροφοριακού συστήματος, και την αξία που το σύστημα αναμένεται να προσδώσει.

Στην συνέχεια παρατίθεται η αίτηση συστήματος με τα στοιχεία που την απαρτίζουν για το προτεινόμενο έργο, ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος.

## Αίτηση Συστήματος (System Request)

**Όνομα του έργου** όπου ορίζεται ο τίτλος της πρότασης με ενδεχόμενες δευτερεύουσες εφαρμογές που εμπεριέχονται.

**Πληροφοριακό Σύστημα Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα**

**Υπέρμαχος ή Εντολέας του έργου - Project sponsor** από τον οποίο ξεκινά όλη η διαδικασία και αποτελεί το κύριο σημείο επαφής για το έργο από την οργανωσιακή / επιχειρηματική πλευρά

**Το Υπουργείο Εσωτερικών**

**Ανάγκη του οργανισμού - Business need (AS-IS)** Οι οργανωσιακοί/επιχειρηματικοί λόγοι για την έναρξη του ΠΣ εκφρασμένοι συνοπτικά και με σαφήνεια αλλά όχι κατ' ανάγκη πλήρως ορισμένοι

Η απλοποίηση και τυποποίηση της διαδικασίας σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης στον Δημόσιο Τομέα κατά τρόπο ενιαίο και αξιόπιστο έτσι ώστε να εξαλειφθούν τα λάθη και οι παραλείψεις και να μην χάνεται χρόνος και χρήμα κατά την μετακίνηση των εμπλεκομένων και την παραγωγή και μεταφορά εντύπων και εγγράφων.

**Απαιτήσεις του οργανισμού από το ΠΣ - Business Requirements** Οι οργανωσιακές / επιχειρηματικές δυνατότητες που θα προσφέρει το ΠΣ με όρους του οργανισμού και όχι τεχνικούς (λειτουργικότητα του ΠΣ)

Η διεκπεραίωση όλης της διαδικασίας από το πληροφοριακό σύστημα, όπως η υποβολή αιτημάτων και η έγκρισή τους, η Δημοσίευση ανάγκης ενός φορέα, η γνώση των φορέων που δύναται να καλύψουν τις απαιτούμενες ανάγκες, ο σχεδιασμός όρων και προτύπων.

Η διαδικασία πρέπει να είναι ασφαλής.

**Αξία του ΠΣ για τον οργανισμό - Business Value (TO-BE)** Τα οφέλη που θα προσφέρει το ΠΣ στον οργανισμό

Η διασφάλιση της καλύτερης για τον φορέα λύσης, η ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας της διοίκησης και η εξοικονόμηση πόρων και χρόνου διότι δεν απαιτείται η μετακίνηση συμμετεχόντων ούτε η παραγωγή και αποστολή έντυπων, τευχών και εγγράφων.

*Ειδικά ζητήματα ή περιορισμοί - Special Issues or Constraints που ενδέχεται να είναι σημαντικά ή και κρίσιμα*

*Η διενέργεια της διαδικασίας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας πρέπει να είναι υποχρεωτική για τους όλους τους φορείς της δημόσιας διοίκησης.*

*Απαιτείται η προσαρμογή των κείμενων διατάξεων στην νέα λειτουργία.*

*Δεν πρέπει να απαιτείται εξειδικευμένος εξοπλισμός, αλλά ΗΥ συστήματα με σύνδεση στο Internet μέσω περιηγητών που ήδη χρησιμοποιούνται από τους φορείς.*

*Πρέπει να απαιτείται εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, και οι χρήστες πρέπει να διαθέτουν κωδικούς πρόσβασης.*

*Πρέπει να εξασφαλίζεται η δια λειτουργικότητα με άλλα πληροφοριακά συστήματα του Δημοσίου Τομέα.*

*Τα αρχεία που παράγονται και συγκεντρώνονται περιέχουν προσωπικά δεδομένα, οπότε πρέπει να κατά τον σχεδιασμό να ληφθούν υπόψη όλα τα απαιτούμενα από την κείμενη νομοθεσία.*

### 2.Β.6. Στοιχεία Ανάλυσης προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος

Στο σχήμα που ακολουθεί, συνοπτικά καταγράφονται όλα τα αναφερόμενα που αφορούν το προτεινόμενο Πληροφοριακό Σύστημα, που ουσιαστικά απαιτείται να αποτελείται από:

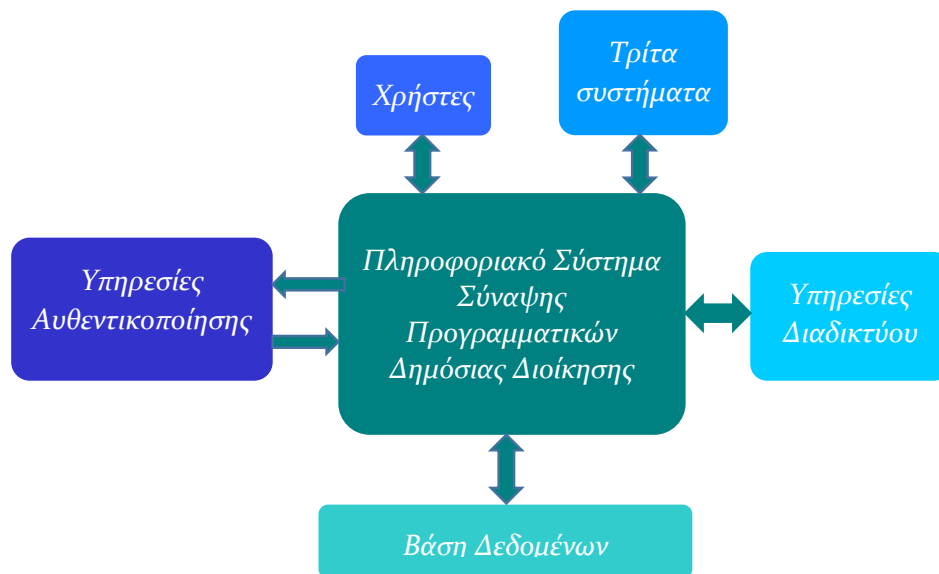
Τη **βάση δεδομένων**, τόσο αυτών που καταγράφονται στην παρ. 2.Β.6.2. όσο και αυτών για την λειτουργία των εφαρμογών.

Τις **υπηρεσίες διαδικτύου**, 2.Β.2.1. που υποστηρίζουν την λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος και την επικοινωνία του με τα Τρίτα Συστήματα.

Τις **υπηρεσίες αυθεντικοποίησης**, 2.Β.2.1, που παρέχουν πρόσβαση στους πιστοποιημένους χρήστες.

Τους **χρήστες** της εφαρμογής, όπως αυτοί αναφέρονται στην παρ. 2.Β.6.1.

Τα **τρίτα συστήματα** όπως αυτά καταγράφονται στην παρ. 2.Β.2.2.2.



Εικόνα 15: Πληροφοριακό Σύστημα Σύνταξης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημόσιας Διοίκησης

### 2.Β.6.1. Χρήστες προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος

Οι χρήστες είναι αναπόσπαστο κομμάτι ενός πληροφοριακού συστήματος. Οι χρήστες είναι αυτοί για τους οποίους σχεδιάζεται το σύστημα και εκείνοι που τελικά το χρησιμοποιούν. Η επιτυχία, λοιπόν, ενός πληροφοριακού συστήματος διοίκησης εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από τους χρήστες.

Ο όρος «χρήστης» σ' ένα πληροφοριακό σύστημα διοίκησης σημαίνει με την ευρεία έννοια οποιονδήποτε χρησιμοποιεί το σύστημα. Επομένως, ο χρήστης μπορεί να μην είναι άνθρωπος, αλλά κάποιο άλλο σύστημα ή μια συσκευή. Στην εργασία αυτή χρησιμοποιούμε τον όρο αυτό μόνο για τους ανθρώπους που χρησιμοποιούν ή ωφελούνται από ένα πληροφοριακό σύστημα.

Οι χρήστες διακρίνονται, σε ενδο-επιχειρησιακούς εάν ανήκουν στον φορέα ή οργανισμού και έξω-επιχειρησιακούς εάν συναλλάσσονται με αυτόν .

*«Ένας χρήστης μπορεί να είναι άτομο, εταιρεία ή οργανισμός, πρόγραμμα υπολογιστή ή σύστημα υπολογιστή, υλικό ή λογισμικό ή και τα δύο. Μια πιο σωστή λέξη θα ήταν "ρόλος". Ένας "ρόλος" θα σήμαινε τον ρόλο που είναι ένα συγκεκριμένο άτομο εκτελεί όταν χρησιμοποιεί το σύστημα, π.χ. "δημιουργός τιμολογίων" ή "παραλήπτης παραγγελιών" ή "διαχειριστής". Η λέξη "χρήστης" φαίνεται να υπονοεί στους περισσότερους ανθρώπους ένα συγκεκριμένο άτομο, όταν σημαίνει πραγματικά "κάποιος / πράγμα που παίζει ενεργό ρόλο στη λειτουργία ενός συστήματος. "Ιδανικά θα μιλούσαμε για" τύπο χρήστη " ή "ρόλος", για να υποδείξουμε ότι εννοούμε μια κατηγορία ατόμου, ίσως μια περιγραφή εργασίας ("υπάλληλος") ή σχέση ("πελάτης")».* (Cockburn A, 1999)

Η αποτελεσματική λειτουργικότητα αναπτυσσόμενου πληροφοριακού συστήματος συναρτάται από την κατανόηση με σαφήνεια και ακρίβεια των πιο σημαντικών στοιχείων της απαίτησης του χρήστη.

Το πρότυπο ιστορίας χρηστών που χρησιμοποιείται πιο συχνά ονομάζεται πρότυπο **Connextra** ([www.oreilly.com](http://www.oreilly.com)) όπου ένας χρήστης περιγράφει το ρόλο του, τις δυνατότητές του και τα οφέλη που αναμένει να λάβει από το σύστημα χρησιμοποιώντας μία πρόταση.

Η ιστορία του χρήστη είναι μια καλά διαμορφωμένη, σύντομη και απλή περιγραφή μιας απαίτησης λογισμικού από την προοπτική ενός τελικού χρήστη, γραμμένη σε μια άτυπη και φυσική γλώσσα.



Η αρχική ιδέα της ιστορίας των χρηστών δημιουργήθηκε από τον Dr. Alistair Cockburn στα τέλη της δεκαετίας του '90. Ο τρόπος με τον οποίο χρησιμοποιούνται οι ιστορίες χρηστών έχει αναπτυχθεί από πολλούς επαγγελματίες από τότε, ενδεικτικά αναφέρονται:

- Το 2001, ο τύπος "Three C's" για ιστορίες χρηστών προτάθηκε από τον Ron Jeffrey. Το πρότυπο των τριών C Card- κάρτα, Conversation- συζήτηση, Confirmation- επιβεβαίωση.
- Το 2004, ο Mike Cohn δημοσίευσε το βιβλίο, *User Stories Applied For Agile Software Development*, γενικεύοντας τις αρχές της ιστορίας του χρήστη.
- Το 2014, οι Jeff Patton και Peter Economy δημοσίευσαν το βιβλίο *User Story Mapping: Discover the Whole Story, Build the Right Product* για να εισαγάγουν ένα νέο σύνολο τεχνικών για τον εντοπισμό, τη δομή και την παροχή μεγαλύτερης προβολής στις ιστορίες των χρηστών.

Κάθε ιστορία είναι μια μικρή, ανεξάρτητη συμπεριφορά του συστήματος η οποία υλοποιείται αυξητικά και παρέχει αξία. Η λειτουργικότητα την οποία περιγράφει μια ιστορία διαχωρίζεται σε μικρότερα παραδοτέα τα οποία πρέπει να υλοποιηθούν και να παραδοθούν μέσα σε μια επανάληψη.

Η ιστορία χρήστη (user story) έχει την παρακάτω μορφή

**Ως <χρήστης-ρόλος>, θα ήθελα να <λειτουργία> έτσι ώστε <αποδιδόμενη αξία>**

Διάγραμμα 11: Ιστορία χρήστη (user story) Πληροφοριακού Συστήματος

Αξιολογείται με τον μνημονικό τρόπο INVEST (www.visual-paradigm.com) ο οποίος αναλύεται στα παρακάτω:

- **Independent – Ανεξάρτητες:** Αυτό σημαίνει ότι μια ιστορία έχει νόημα ανεξάρτητα από την ύπαρξη άλλων ιστοριών. Με αυτόν τον τρόπο μια ιστορία μπορεί να αλλάξει την προτεραιότητα της.
- **Negotiable – Διαπραγματεύσιμες:** Οι ιστορίες πρέπει να περιγράφουν τι πρέπει να κάνει το υπό υλοποίηση έργο και όχι το πώς. Θα πρέπει να είναι γραμμένες σε γενική μορφή ανεξάρτητη από τεχνολογικούς περιορισμούς.
- **Valuable – Με αξία:** Μια ιστορία πρέπει να δίνει αξία στο έργο και στη ροή αξίας

- **Estimateable – Υπολογίσιμες:** Πρέπει να είναι εφικτό το να υπολογίσει κανείς τον χρόνο και τις απαιτήσεις για να υλοποιηθεί αυτό το απαιτούμενο
- **Small – Σύντομες:** Μια ιστορία πρέπει να είναι σύντομη γιατί υποτίθεται ότι αυτή περιγράφει μια λειτουργικότητα η οποία πρέπει να υλοποιηθεί σε σύντομα χρονικό διάστημα.
- **Testable – Ελέγξιμες:** Πρέπει να υπάρχουν σαφή κριτήρια αποδοχής για να ελέγξετε εάν μια Ιστορία χρήστη εφαρμόζεται σωστά.

Το ανθρώπινο δυναμικό των φορέων και οργανισμών στη δημόσια διοίκηση αντιστοιχούν σε κατηγορίες με βάση το ιεραρχικό τους επίπεδο όπως περιγράφεται στο Διάγραμμα 10, και πιο αναλυτικά

#### Διοίκηση

i.Υψηλόβαθμα διοικητικά στελέχη - Senior managers με ευθύνες λήψης στρατηγικών αποφάσεων

ii.Διοικητικά στελέχη μεσαίου επιπέδου - Middle managers με ευθύνες λήψης διοικητικών αποφάσεων

iii.Λειτουργικά διοικητικά στελέχη -Operational managers με ευθύνες παρακολούθησης λειτουργίας

#### Εργαζόμενοι

i. εργαζόμενοι γνώσης (knowledge workers) που παράγουν και διακινούν νέα πληροφορία που παράγουν οι ίδιοι (π.χ. business analysts,

επιστήμονες με γνώση σε εξειδικευμένους τομείς)

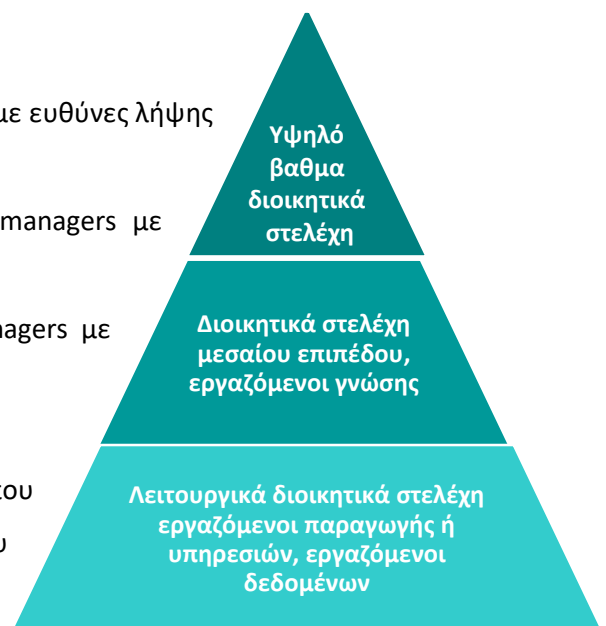
ii. εργαζόμενοι παραγωγής ή υπηρεσιών (production or service workers, clerical workers),

με ευθύνες εκτέλεσης λειτουργιών

iii. εργαζόμενοι δεδομένων (data workers) διακινούν την υπάρχουσα πληροφορία

Οι άνθρωποι εντός και εκτός ενός οργανισμού, που καλούνται να χρησιμοποιήσουν, αναπτύξουν, και συντηρήσουν το προτεινόμενο πληροφοριακό σύστημα ή γενικότερα επηρεάζονται και επηρεάζουν το σύστημα ομαδοποιούνται στις εξής κατηγορίες:

**Πιστοποιημένοι χρήστες** του Υπουργείου Εσωτερικών που πραγματοποιούν, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, λειτουργίες ανάλογα με τα δικαιώματα πρόσβασης που έχουν αιτηθεί.



Διάγραμμα 12: Ιεραρχία Δημοσίων Οργανισμών

Πηγή : Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon. 2014

*Γραμματέας Γραφείου Κεντρικής Επιτροπής*

*Πρόεδρος Κεντρικής Επιτροπής*

*Μέλος Κεντρικής Επιτροπής*

**Πιστοποιημένοι χρήστες** των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών που πραγματοποιούν, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, λειτουργίες ανάλογα με τα δικαιώματα πρόσβασης που έχουν αιτηθεί.

*Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους*

*Υψηλόβαθμου Στέλεχος υπηρεσίας*

**Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων** που πραγματοποιούν λειτουργίες σχετικά με προγραμματικές συμβάσεις μέσω του Συστήματος, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, ανάλογα με τα δικαιώματα πρόσβασης που έχουν αιτηθεί και τους έχουν αποδοθεί.

*Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους*

*Διαχειριστής του φορέα*

*Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης*

*Γραμματέας της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης*

*Πρόεδρος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης*

*Μέλος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης*

*Διαχειριστής έργου*

Αναφέρεται ότι εκτός από τους υπαλλήλους και τα στελέχη των οργανισμών δύναται να συμμετέχουν στις επιτροπές και στην διαχείριση του έργου και τρίτοι εξωτερικοί συνεργάτες, δυνητικοί χρήστες του πληροφοριακού συστήματος. Επιγραμματικά αναφέρεται ότι οι χρήστες χωρίζονται σε δύο μεγάλες κατηγορίες:

1. **Χρήστες Οργανισμού- Υπάλληλοι**, οι οποίοι ασκούν λειτουργικά και υποστηρικτικά καθήκοντα κατά την διαδικασία
2. **Εκπρόσωποι των οργανισμών**, οι οποίοι έχουν επιτελικό ρόλο στην διαδικασία.

**Απλοί χρήστες του Συστήματος** όπως ιδιώτες, επιχειρήσεις οικονομικοί και λοιποί φορείς που έχουν πρόσβαση αποκλειστικά και μόνο στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο και αντλούν πληροφορίες που αφορούν την νομοθεσία, οδηγούς χρήσης, στοιχεία συμβάσεων και πληρωμών, απολογιστικά και στατιστικά στοιχεία. Δεν απαιτείται δικαίωμα πρόσβασης στον χώρο.

*Ωφελούμενος ή επηρεαζόμενος ή γενικά ως πολίτης*

**Διαχειριστές Συστήματος** της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Τεχνικής Υποστήριξης ΥΠΕΣ με αυξημένα δικαιώματα πρόσβασης.

*Διαχειριστής του συστήματος*

Όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί όπου παρατίθενται και πληροφορίες για το επίπεδο διοίκησης των χρηστών, και σε ποιους φορείς συναντώνται.

Πίνακας 15: **Πιστοποιημένοι χρήστες, επίπεδο διοίκησης και φορείς**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ	ΧΡΗΣΤΗΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ
Πιστοποιημένοι χρήστες του Υπουργείου Εσωτερικών	Γραμματέας Γραφείου Κεντρικής Επιτροπής	Εργαζόμενος Υπηρεσιών	Υπουργείο Εσωτερικών
	Πρόεδρος Κεντρικής Επιτροπής	Υψηλόβαθμο διοικητικό στέλεχος	
	Μέλος Κεντρικής Επιτροπής	Υψηλόβαθμα και μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη	
Πιστοποιημένοι χρήστες των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους	Εργαζόμενος Υπηρεσιών	Ελεγκτικές και εποπτικές αρχές Υπουργείων
	Υψηλόβαθμο Στέλεχος υπηρεσίας	Υψηλόβαθμο διοικητικό στέλεχος	
Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους	Εργαζόμενος Υπηρεσιών	Φορέας Πρότασης Φορέας Συμβαλλόμενος Υποχρεωτικός Φορέας
	Διαχειριστής του φορέα	Λειτουργικό Διοικητικό Στέλεχος	
	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης	Εργαζόμενος Υπηρεσιών	
	Γραμματέας της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης	Εργαζόμενος Υπηρεσιών	
	Πρόεδρος κοινής Επιτροπής	Υψηλόβαθμο διοικητικό στέλεχος	
	Μέλος Κοινής Επιτροπής	Υψηλόβαθμα και μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη ή τρίτος εξωτερικός συνεργάτης	
	Διαχειριστής έργου	Υψηλόβαθμα και μεσαίου επιπέδου διοικητικά στελέχη ή τρίτος εξωτερικός συνεργάτης	
Απλοί χρήστες του Συστήματος	Ωφελούμενος ή επηρεαζόμενος ή γενικά ως πολίτης		
Διαχειριστές Συστήματος	Διαχειριστής του συστήματος	Εργαζόμενοι Δεδομένων	Υπουργείο Εσωτερικών

Στους πίνακες που ακολουθούν καταγράφονται οι χρήστες σύμφωνα με τις ανωτέρω αναφερόμενες κατηγορίες, και αναφέρονται οι **πληροφοριακές ανάγκες** κατά ιστορία χρήστη στην διαδικασία Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης Δημοσίου Τομέα, με χρήση Πληροφοριακού Συστήματος. Σε κάθε πίνακα καταγράφονται οι χρήστες σύμφωνα με την σειρά που συμμετέχουν στην διαδικασία, με την απόδοση αύξων αριθμού. Επιπρόσθετα παρατίθενται στοιχεία για το στάδιο της διαδικασίας που συμμετέχει ο χρήστες και τα ακριβή βήματα που διεκπεραιώνει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Πίνακα 10. .

Πίνακας 16: Πιστοποιημένοι χρήστες του Υπουργείου Εσωτερικών (Υπάλληλος)

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
							ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	Α/Α	
Υπάλληλος	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΑΕΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα			
1	Γραμματέας Γραφείου Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Εξαγάγω το Αίτημα	Συντάξω εισήγηση για το Αίτημα Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Της υποβολής αιτήματος από φορέα πρότασης	Εισήγησης για υποβολή Αιτήματος Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στην Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ για έλεγχο προϋποθέσεων	2	2.1 2.2 2.3	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο αίτημα
1	Γραμματέας Γραφείου Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Εξαγάγω το καταχωρημένο έλεγχο αιτήματος	Καταχωρήσω την απόφαση	Του διενεργούμενου ελέγχου της Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Καταχώρησης της σχετικής εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης	Αποσταλεί αυτόματα στον φορέα πρότασης και λοιπούς υποχρεωτικούς φορείς	2	2.5 2.6 2.7	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην απόφαση

Πίνακας 17: Πιστοποιημένοι χρήστες του Υπουργείου Εσωτερικών (Στέλεχος)

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ	ΣΧΟΛΙΑ	
	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΛΕΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙ Σ
1	Πρόεδρος Μέλος Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Εξαγάγω την εισήγηση αιτήματος	Να συγκαλέσω συνεδρίαση για να ελέγξουμε πληρούνται οι προϋποθέσεις	Της αποστολής εισήγησης αιτήματος από υπάλληλο του ΥΠΕΣ	Καταχώρηση Πρόσκλησης	Αποσταλεί αυτόματα στα μέλη της επιτροπής Υπάλληλο Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ για ενημέρωση του φορέα	2	2.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο έλεγχο
2*	Μέλος Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Εξαγάγω την εισήγηση αιτήματος	Ελέγξω εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις	Της αποστολής εισήγησης αιτήματος από υπάλληλο του ΥΠΕΣ	Ελέγχου του αιτήματος και υποβολής όρων	Αποσταλεί αυτόματα στον Πρόεδρο της Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	2	2.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο έλεγχο
1	Πρόεδρος Μέλος Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Καταχωρήσω τα αποτελέσματα	Να λάβει γνώση ο αρμόδιος υπάλληλος	Της αποστολής εισήγησης αιτήματος από υπάλληλο του ΥΠΕΣ	Καταχώρηση Αποτελέσματος ελέγχου	Αποσταλεί αυτόματα στον Υπάλληλο Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ για ενημέρωση του φορέα	2	2.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο έλεγχο

\* Ο χρήστης – ρόλος επαναλαμβάνεται τόσες φορές όσα είναι τα μέλη της Κεντρικής Επιτροπής Προγραμματικών Συμβάσεων ΥΠΕΣ

Πίνακας 18: Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων (Υπάλληλος)

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Υπάλληλος	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΑΞΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους φορέα πρότασης	Καταχωρήσω στοιχεία αιτήματος	Συντάξω το Αίτημα Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Της πρόθεσης της διοίκησης για εκτέλεση πράξης με άλλους φορείς	Παραγωγής του Αιτήματος Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος για υπογραφή και υποβολή.	1	1.1 1.2 1.3	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο αίτημα
2	Διαχειριστής του φορέα πρότασης	Καταχωρήσω στοιχεία πρόσκλησης	Συντάξω πρόσκληση ενδιαφέροντος συνεργασίας	Αποστολής εγκριτικής απόφασης από την αρμόδια Κεντρική Επιτροπή ΠΣ ΥΠΕΣ	Σύνταξης Πρόσκλησης ενδιαφέροντος συνεργασίας	Αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο να γνωστοποιηθεί στους λοιπούς φορείς.	3	3.1 3.2	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην πρόσκληση
2	Διαχειριστής του φορέα πρότασης	Αναρτήσω συνημμένα στοιχεία της πρόσκλησης	Διαθέσω όλα τα λοιπά τεχνικά και οικονομικά στοιχεία στους ενδιαφερόμενους	Ανάρτησης της σχετικής πρόσκλησης	Σύνταξης των απαραίτητων μελετών κτλ.	Αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο ως συνημμένο στην πρόσκληση να γνωστοποιηθούν και τα λοιπά στοιχεία.	3	3.3	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην πρόσκληση
3	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους ενδιαφερόμενου φορέα	Καταχωρήσω στοιχεία αιτήματος ενδιαφέροντος	Συντάξω το Αίτημα για πρόταση συμμετοχής στην Προγραμματικής Σύμβασης	Της πρόθεσης της διοίκησης για συμμετοχή στην πρόσκληση	Παραγωγής του Αιτήματος συμμετοχής στην Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος για υπογραφή και υποβολή.	4	4.1 4.2 4.3	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο αίτημα
4	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους	Καταχωρήσω στοιχεία ειδικών όρων	Συντάξω την πρόταση συμμετοχής στην	Παραλαβής εγκριτικής απόφασης Κεντρικής Επιτροπής ΠΣ ΥΠΕΣ	Παραγωγής της Πρότασης συμμετοχής με	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος για	4	4.1 4.2 4.3	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην πρόταση



	φορέα που υποχρεωτικά συμμετέχει	και προδιαγραφών	Προγραμματική Σύμβασης		τους ειδικούς όρους	υπογραφή και υποβολή.			
2	Διαχειριστής του φορέα πρότασης	Συλλέξω όλες τις αιτήσεις ενδιαφέροντος	Συντάξω εισήγηση και προσχέδιο της προγραμματικής σύμβασης	Παραλαβής αιτήσεων ενδιαφέροντος	Παραγωγής εισήγησης και προσχεδίου με όρους	Αποσταλεί αυτόματα στο Όργανο Διοίκησης του φορέα για αξιολόγηση	5	5.1 5.2 5.3 5.4 5.5	Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός στην εισήγηση
5	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης Φορέα Πρότασης	Εξαγάγω την εισήγηση και το προσχέδιο	Πρωθίσω στο Όργανο Διοίκησης	Παραλαβής της εισήγησης	Ενημέρωσης του οργάνου διοίκησης	Τεθεί στην ημερήσια διάταξη συνεδρίασης	5	5.6 5.7	
5	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης Φορέα Πρότασης	Αναρτήσω στην εφαρμογή της απόφαση του Οργάνου διοίκησης φορέα	Να λάβουν γνώση οι φορείς που επιλέχθηκαν και οι λοιποί συμμετέχοντες	Έκδοσης Απόφασης του οργάνου διοίκησης	Ανάρτησης της απόφασης	Αποσταλεί αυτόματα σε όλους του συμμετέχοντες	5	5.8 5.9 5.10 5.11	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός
6	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης Φορέα που επιλέχθηκε	Εξαγάγω απόφαση του Φορέα Πρότασης	Πρωθίσω στο Όργανο Διοίκησης	Παραλαβής της απόφασης	Ενημέρωσης του οργάνου διοίκησης	Τεθεί στην ημερήσια διάταξη συνεδρίασης	5	5.12	
6	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης Φορέα που επιλέχθηκε	Αναρτήσω στην εφαρμογή την απόφαση του Οργάνου διοίκησης φορέα	Να λάβει γνώση ο φορέας πρότασης και οι λοιποί συμβαλλόμενοι	Έκδοσης Απόφασης του οργάνου διοίκησης	Ανάρτησης της απόφασης	Αποσταλεί αυτόματα σε όλους τους εμπλεκόμενους	6	6.1 6.2 6.3 6.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός
7	Γραμματέας Οργάνου Διοίκησης Φορέα που δεν επιλέχθηκε	Εξαγάγω απόφαση του Φορέα Πρότασης	Ενημερώσω την Διοίκηση	Παραλαβής της απόφασης	Αποστολής της απόφασης στα υψηλόβαθμα στελέχη	Ολοκληρωθεί η διαδικασία για τον φορέα.	5	5.12	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός Αρχαιοθετείται.

1 3 4	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους φορέα	Καταχωρήσω στοιχεία ορισμού διατιθέμενου προσωπικού και εξοπλισμού	Συντάξω την απόφαση διάθεσης	Παραλαβής της έγκρισης νομιμότητας των αποφάσεων των φορέων	Παραγωγής της απόφασης διάθεσης προσωπικού και εξοπλισμού	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος για υπογραφή	8	8.1 8.3 8.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στο αίτημα
2	Διαχειριστής του φορέα πρότασης	Καταχωρήσω όλα τα στοιχεία της διαδικασίας	Συντάξω την Προγραμματική Σύμβαση	Αποστολή Αποφάσεων ορισμού προσωπικού και εξοπλισμού	Σύνταξης της Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί στους λοιπούς συμβαλλόμενους για υπογραφή .	8	8.2 8.3 8.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην πρόσκληση
2	Διαχειριστής του φορέα πρότασης	Εξαγάγω την υπογεγραμμένη η από όλους Προγραμματι κή Σύμβαση	Αποστείλω στους συμβαλλόμενους	Αποστολή υπογεγραμμένης Προγραμματικής Σύμβασης	Ανάρτησης και των λοιπών απαιτούμενων τεχνικών και οικονομικών στοιχείων	Αποσταλεί στους συμβαλλόμενους φορείς αντίτυπο υπογεγραμμένο με ταυτόχρονη κοινοποίηση στις λοιπές εμπλεκόμενες υπηρεσιακές μονάδες των φορέων . Αναρτηθεί και στον ελεύθερο προσβάσιμο χώρο	8	8.2 8.3 8.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός στην πρόσκληση.
8	Γραμματέας της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθη σης	Καταχωρήσω το πρακτικό	Αποστείλω στις λοιπές εμπλεκόμενες υπηρεσίες των φορέων	Συνεδρίασης της κοινής επιτροπής	Έκδοσης σχετικής απόφασης και καταχώρησης πρακτικού	Αποσταλεί αυτόματα στις υπηρεσίες για εκτέλεση ενεργειών.	Οριστικοποίηση		Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός

Πίνακας 19: Πιστοποιημένοι χρήστες φορέων (Στέλεχος )

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΑΞΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Υψηλόβαθμο Στέλεχος Φορέα Πρότασης	Εξαγάγω το αίτημα	Να υπογράψω το Αίτημα Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Της καταχώρησης αιτήματος από υπάλληλο του φορέα	Υπογραφής του Αιτήματος Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στην Κεντρική Επιτροπή ΠΣ ΥΠΕΣ για έλεγχο .	1	1.4 1.5 1.6 1.7	Αποδίδεται αυτόματα Βεβαίωση υποβολής αιτήματος
2	Υψηλόβαθμου ενδιαφερομένου Φορέα	Εξαγάγω το αίτημα	Να υπογράψω το Αίτημα Συμμετοχής	Της καταχώρησης αιτήματος από υπάλληλο του φορέα	Υπογραφής του Αιτήματος Συμμετοχής	Αποσταλεί αυτόματα στον Φορέα Πρότασης .	4	4.4 4.5 4.6 4.7	Αποδίδεται αυτόματα Βεβαίωση υποβολής αιτήματος
3	Υψηλόβαθμου Στέλεχος Φορέα που συμμετέχει υποχρεωτικά	Εξαγάγω την πρόταση	Να υπογράψω την πρόταση Συμμετοχής	Της καταχώρησης πρότασης από υπάλληλο του φορέα	Υπογραφής της πρότασης Συμμετοχής	Αποσταλεί αυτόματα στον Φορέα Πρότασης .	4	4.4 4.5 4.6 4.7	Αποδίδεται αυτόματα Βεβαίωση υποβολής πρότασης
1 2 3	Υψηλόβαθμου Στέλεχος Φορέα	Εξαγάγω την απόφαση	Να υπογράψω την απόφαση διάθεσης προσωπικού και εξοπλισμού	Της καταχώρησης από υπάλληλο του φορέα	Υπογραφής της Απόφασης ορισμού προσωπικού και εξοπλισμού	Αποσταλεί αυτόματα στον υπάλληλο και στον διαχειριστή	8	8.5 8.6	Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός
2 3	Υψηλόβαθμου Στέλεχος Φορέα	Εξαγάγω την προγραμματική ή σύμβαση	Να την υπογράψω	Παραλαβής της προγραμματικής σύμβασης από υπάλληλο του φορέα πρότασης	Υπογραφής της Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος του φορέα πρότασης	8	8.7 8.8 8.9 8.10	Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός

1	Υψηλόβαθμου Στέλεχος Φορέα Πρότασης	Εξαγάγω την προγραμματική ή σύμβαση	Να την υπογράψω	Παραλαβής της προγραμματικής σύμβασης από λοιπούς φορείς	Υπογραφής της Προγραμματικής Σύμβασης	Αποσταλεί αυτόματα στον διαχειριστή του φορέα πρότασης	8	8.11 8.12 8.13 8.14	Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός
4	Πρόεδρος Μέλος Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης Προγραμματικής Σύμβασης	Γνωρίζω όλα τα σχετικά με την υλοποίηση της πράξης	Να συγκαλέσω συνεδρίαση όταν απαιτείται	Της απαίτησης για συνεδρίαση	Καταχώρησης Πρόσκλησης σε συνεδρίαση	Αποσταλεί αυτόματα στα μέλη της κοινής επιτροπής	Οριστικοποίηση		Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός
*5	Μέλος Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης Προγραμματικής Σύμβασης	Γνωρίζω όλα τα σχετικά με την υλοποίηση της πράξης	Να παρακολουθώ και να εφαρμόζω τους όρους	Της πρόσκλησης σε συνεδρίαση	Συζήτησης με τα υπόλοιπα μέλη και έκδοση αποφάσεως	Αποσταλεί αυτόματα στον υπάλληλο γραμματέα της επιτροπής	Οριστικοποίηση		Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός
6	Υψηλόβαθμου Στέλεχος Φορέα Διαχείρισης ολοκληρωμένης πράξης.	Γνωρίζω όλα τα σχετικά με την υλοποίηση της πράξης	Να παρακολουθώ και να εφαρμόζω τους όρους	Ολοκλήρωσης και παραλαβής της πράξης	Της απαιτούμενης διαχείρισης, εκμετάλλευσης και συντήρησης των έργων της πράξης	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος του φορέα πρότασης	Οριστικοποίηση		Αποδίδεται αυτόματα Κωδικός

\*Ο χρήστης – ρόλος επαναλαμβάνεται τόσες φορές όσα είναι τα μέλη της κοινής επιτροπής παρακολούθησης της προγραμματικής σύμβασης

Πίνακας 20: **Πιστοποιημένοι χρήστες των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών (Υπάλληλος)**

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Υπάλληλος	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΛΕΙΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους υπηρεσίας ελέγχου	Καταχωρήσω στοιχεία της απόφασης	Συντάξω την εισήγηση για την νομιμότητα της	Της παραλαβής της απόφασης	Παραγωγής της εισήγησης με όλα τα απαραίτητα συνημμένα	Αποσταλεί αυτόματα στο Υψηλόβαθμο στέλεχος για υπογραφή και υποβολή.	7	7.1 7.2 7.3 7.4	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός
1	Γραμματέας Γραφείου Υψηλόβαθμου Στελέχους υπηρεσίας ελέγχου	Καταχωρήσω την απόφαση	Ενημερώσω τους συμβαλλόμενους φορείς	Της απόφασης διενεργούμενου ελέγχου	Καταχώρησης της σχετικής εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης	Αποσταλεί αυτόματα στους συμβαλλόμενους φορείς	7	7.7 7.8 7.9	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός

Πίνακας 21: **Πιστοποιημένοι χρήστες των ελεγκτικών και εποπτικών αρχών (Στέλεχος)**

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Υπάλληλος	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΛΕΙΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Υψηλόβαθμου Στέλεχος υπηρεσίας ελέγχου	Ελέγξω εάν πληρούνται όλα τα κατά τις κείμενες διατάξεις απαιτούμενα	Να αποφασίσω σχετικά με την νομιμότητα της απόφασης	Της καταχώρησης εισήγησης από υπάλληλο του φορέα	Έκδοσης σχετικής απόφασης	Αποσταλεί υπογεγραμμένη στον υπάλληλο της υπηρεσίας	7	7.5 7.6	Αποδίδεται αυτόματα κωδικός

Πίνακας 22: **Απλοί χρήστες του Συστήματος**

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Απλός	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΑΞΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Ωφελούμενος ή επηρεαζόμενο ή γενικά ως πολίτης	Γνωρίζω πληροφορίες που αφορούν τις Προγραμματικές Συμβάσεις	Να απαιτήσω την ορθή εκτέλεση	Της δημοσιοποίησης της προγραμματικής σύμβασης	Υλοποίησης της σχετικής πράξης	Δύναμαι να εντοπίσω τα φαινόμενα κακοδιαχείρισης και κακής εκτέλεσης.	Οριστικοποίηση		Έχει πρόσβαση στα στοιχεία που είναι στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο

Πίνακας 23: **Διαχειριστές Συστήματος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Τεχνικής Υποστήριξης ΥΠΕΣ**

ΧΡΗΣΤΗΣ	ΙΣΤΟΡΙΑ ΧΡΗΣΤΗ			ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ			ΣΤΑΔΙΟ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ		ΣΧΟΛΙΑ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Διαχειριστής	ΡΟΛΟΣ Ως	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Θα ήθελα να	ΑΞΙΑ Έτσι ώστε	ΣΥΝΘΗΚΗ Δεδομένου	ΕΝΕΡΓΕΙΑ Κατόπιν	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ Θα	ΠΙΝΑΚΑΣ 10 ΒΗΜΑ	
1	Διαχειριστής του συστήματος	Γνωρίζω τα προβλήματα και τις αστοχίες, τις νέες απαιτήσεις των χρηστών και της κείμενης νομοθεσίας και τα απολογιστικά και στατιστικά στοιχεία, που αποτελούν συσσωρευμένη πληροφορία και εμπειρία	Διαχειρίζομαι τους σχετικούς πόρους και υποδομές και να παράγω νέα πληροφορία ανατροφοδοτώντας το σύστημα	Της λειτουργίας του Πληροφοριακού συστήματος	Διαμόρφωσης και ελέγχου του	Εξασφαλίζω την βέλτιστη λειτουργία του		Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας	

### 2.Β.6.2. Δεδομένα προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος

Ως Δεδομένα (Data), σύμφωνα με τους Thomas H. Davenport, Laurence Prusak, 1998 ορίζονται τα διάκριτά στοιχεία της πραγματικότητας όπως μετρήσεις ή παρατηρήσεις μιας μεταβλητής, που συλλέγονται από μία επιχείρηση, με απώτερο σκοπό την ανάλυση και επεξεργασία τους και κατ'επέκταση τη δημιουργία πληροφοριών χρήσιμων σε αυτή για την αποδοτικότερη και εγκυρότερη λήψη αποφάσεων.

Με συγκεκριμένη μορφή κατάλληλη για επικοινωνία, επεξεργασία και ερμηνεία από τον ανθρώπινο παράγοντα ή μία ηλεκτρική μηχανή, απεικονίζονται γεγονότα, έννοιες ή οδηγίες. Τα δεδομένα αποτελούν θεμελιώδη δομικά στοιχεία μιας επιχείρησης αλλά και πλουτοπαραγωγική πηγή, έχουν δηλαδή αξία. Η ποιότητα των δεδομένων και κατ. επέκταση η χρησιμότητα στους απαιτεί αυτά να είναι (Μητάκος Θ, 2015):

**Ακριβή**, χωρίς σφάλματα, που προϋποθέτει τον έλεγχο της ακρίβειας τους.

**Πλήρη**, πρέπει να υπάρχουν όλα τα δεδομένα για την λήψη μίας απόφασης ή την επίλυση ενός προβλήματος.

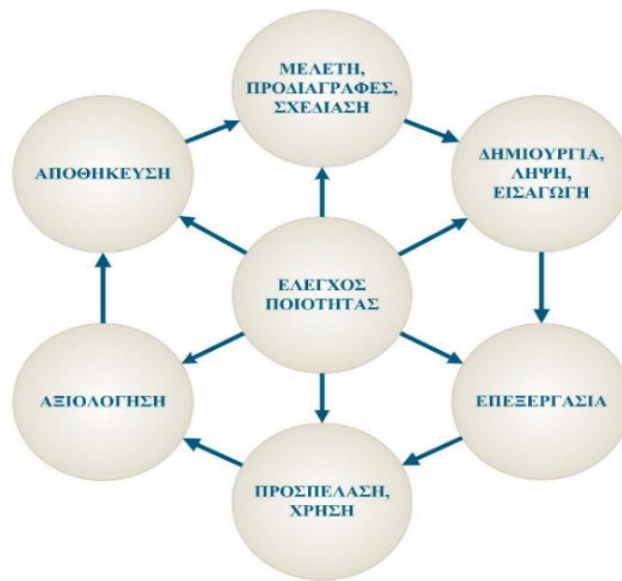
**Σχετικά**, να έχουν σχέση με το πρόβλημα ή την απόφαση που θα ληφθεί

**Έγκαιρα**, να είναι διαθέσιμα την σωστή χρονική στιγμή

**Διαχειρίσιμα**, μετά τη λήψη τους να δύναται να υποστούν επεξεργασία

Σύμφωνα με το παρακάτω σχήμα (Εικόνα 16), στον κύκλο ζωής των δεδομένων προηγείται της δημιουργίας τους η φάση της μελέτης, των προδιαγραφών και του σχεδιασμού των δεδομένων. Στη συνέχεια, γίνεται η δημιουργία, η εισαγωγή και η πρόσληψη των δεδομένων. Ακολουθεί η επεξεργασία τους και έπειτα η προσπέλαση και η χρήση τους. Έπεται ο έλεγχος, η αξιολόγησή τους και τελικά η αποθήκευσή τους. Ο κύκλος αυτός είναι διαρκής και επαναλαμβανόμενος. Παράλληλα, σε κάθε φάση του κύκλου ζωής λαμβάνει χώρα έλεγχος και πιστοποίηση της ποιότητάς τους. Κατά τη διάρκεια του κύκλου της ζωής τους σε μια επιχείρηση τα δεδομένα υφίστανται ποικιλία ενεργειών και διεργασιών όπως προσπέλαση, αποθήκευση, επεξεργασία, ενημέρωση, επικαιροποίηση, ανάλυση, αρχειοθέτηση, ανάκτηση, συγχώνευση, διαχωρισμό, εξαγωγή, μετακίνηση. Το τέλος του κύκλου ζωής των δεδομένων έρχεται με την οριστική διαγραφή και καταστροφή τους.

Τα δεδομένα σε μια επιχείρηση έχουν έναν κύκλο ζωής από τη δημιουργία μέχρι τη διαγραφή τους όπως απεικονίζεται στο μοντέλο στη συνέχεια:



Εικόνα 16: *Κύκλος Ζωής Δεδομένων*

Πηγή : Μητάκος Θ, 2015

Τα δεδομένα παρουσιάζουν ποικιλία ανάλογα με την μορφή, την εσωτερική δομή και οργάνωση, τον τύπο, την χρονική μεταβολή τους και το τι ακριβώς αφορούν.

Στον Πίνακα 21 που ακολουθεί απεικονίζεται η κατηγοριοποίηση των δεδομένων, προκειμένου να είναι πληρέστερη η αναφορά και απεικόνιση των δεδομένων για τη λειτουργία Πληροφοριακού συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα.

Αναφέρεται ότι εξίσου σημαντικά με τα δεδομένα είναι και τα μεταδεδομένα (metadata). Ο όρος «μεταδεδομένα» σημαίνει δεδομένα τα οποία χρησιμοποιούνται για την περιγραφή αυτών των ίδιων των δεδομένων. Στην Δημόσια Διοίκηση, με μεταδεδομένα κοινής αποδοχής καθίσταται δυνατή η επίτευξη της διαλειτουργικότητας των συστημάτων.

Στα πλαίσια της ανάλυσης, παρατίθενται στη συνέχεια τα δεδομένα που θεωρούνται απαραίτητα για την ανάπτυξη και λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίας Διοίκησης.

Η αναπαράσταση των δεδομένων γίνεται, όπου αυτό είναι δυνατό με δομή Πίνακα ή Οντότητας όπου απεικονίζονται τα χαρακτηριστικά τους σε στήλες (πεδία ή γνωρίσματα), και σε κατηγορίες που αφορούν την δομή και την χρονική μεταβολή τους.



Κάθε γνώρισμα παίρνει συγκεκριμένη μοναδική μορφή όπως αποτυπώνονται στους πίνακες, όπου αναγράφονται και τα μεταδεδομένα, ο τύπος και ο τρόπος ανάκτησης τους, ή προκύπτει ως συνδυασμός άλλων γνωρισμάτων.

Σε κάθε πίνακα αποθηκεύονται όλες οι ομοειδείς περιπτώσεις, οι ονομαζόμενες εγγραφές. Εκτός από τον τίτλο της κάθε οντότητας αναφέρεται και ο χρήστης που έχει δικαίωμα πρόσβασης και ουσιαστικά έχει την αρμοδιότητα δημιουργίας, συμπλήρωσης ή και τροποποίησης.

Πίνακας 24: **Κατηγορίες Δεδομένων**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ					
<b>ΜΟΡΦΗ</b>	<b>Έντυπη ή «φυσική» (physical)</b> Σε μορφή εγγράφου ή παραστατικού		<b>Ψηφιακή (digital)</b> Δεδομένα από ψηφιακά μητρώο ή ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων		
<b>ΤΥΠΟΣ</b>	<b>Αλφαριθμητικός χαρακτήρας (Char.)</b> με περιγραφή όπως Επωνυμία α/α	<b>Αριθμούς (No.)</b> Αποτέλεσμα μέτρησης ή υπολογισμού όπως Ποσότητες Τιμές	<b>Ημερομηνίες (Date)</b> Σημαντικές για την διεξαγωγή της διαδικασίας	<b>Boolean (ναι, όχι)</b> αν τηρούνται κανόνες ή προϋποθέσεις και περιορισμοί	<b>Πολυμεσικό (Mmedia)</b> <b>περιεχόμενο</b> Χάρτες, σχέδια, φωτογραφίες
<b>ΔΟΜΗ</b>	<b>Ιδιαίτερα δομημένα δεδομένα.</b> με υψηλό βαθμό εσωτερικής δομής, οργάνωσης, που μπορούν εύκολα να αποθηκευτούν σε προσχεδιασμένα πεδία μιας βάσης δεδομένων και έτσι να είναι εύκολα διαχειρίσιμα.		<b>Ημιδομημένα δεδομένα</b> που είναι δυνατόν να οργανωθούν, χωρίς να συμμορφώνονται με τους τυπικούς κανόνες οργάνωσης μιας βάσης δεδομένων, παρουσιάζουν πλεονασμούς ή διαφοροποιήσεις στην οργάνωσή τους, ακολουθούν το μορφότυπο δομημένου κειμένου.	<b>Αδόμητα δεδομένα</b> δεν ακολουθούν μια προκαθορισμένη μορφή τυπικής οργάνωσης όπως Χάρτες, σχέδια, φωτογραφίες	
<b>ΧΡΟΝΙΚΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ</b>	<b>Οργανωσιακά Δεδομένα</b> σχετικά με τον ίδιο τον οργανισμό που δεν μεταβάλλονται συχνά στο χρόνο όπως η οργανωτική δομή και ο φυσικός χώρος λειτουργίας.		<b>Κύρια ή «Μάστερ» Δεδομένα</b> που αφορούν τις βασικές έννοιες με τις οποίες ο οργανισμός συναλλάσσεται ή γενικότερα σχετίζεται και που είναι σχετικά σταθερά, δηλ. μεταβάλλονται, αλλά περιστασιακά, "Όπως πολίτης υπηρεσία εργαζόμενος	<b>Δεδομένα Συναλλαγών</b> Παράγονται κάθε φορά που εκτελείται συναλλαγή/κίνηση, Σχετίζονται με γεγονότα – events που λαμβάνουν χώρα και σχετίζονται με τα δύο προηγούμενα αναφερόμενα δεδομένα.	
<b>ΤΙ ΑΦΟΡΟΥΝ</b>	<b>Ανθρώπους και Οργανισμούς</b>	<b>Τοποθεσία</b>	<b>Πόρους</b>	<b>Δραστηριότητες και γεγονότα</b>	

## ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

### ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ και ΚΥΡΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Σύμφωνα με το Διάγραμμα 1, για την κατάρτιση προγραμματικής σύμβασης απαιτούνται δεδομένα ικανά για την ολοκληρωμένη περιγραφή του αντικειμένου.

Η πρώτη μεγάλη ομάδα δεδομένων είναι αυτή που αφορά τον φορέα ή οργανισμό. Αφορούν γνωρίσματα που ορίζουν μοναδικά την συγκρότηση, την λειτουργία, την χωροθέτηση, την εσωτερική οργάνωση και τις υποδομές του. Γνωρίσματα όπως η ονομασία ή ονομασίες, την νομική μορφή, το επίπεδο διοίκησης, οι βασικές υπηρεσίες, η εμβέλεια διοίκησης, η διεύθυνση και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας και τα στοιχεία του εκπροσώπου καθορίζουν μοναδικά τον οργανισμό. Η συγκρότηση του οργανισμού με την παράθεση στοιχείων της ιεραρχικής δομής και των θέσεων και του υφιστάμενου εξοπλισμού/οχημάτων συμπληρώνει την περιγραφή του.

Για την καταχώρηση και εγγραφή των δεδομένων απαιτείται να αποδίδεται από το σύστημα κωδικός εγγραφής, ο οποίος δίδεται εκ νέου για κάθε συμπλήρωση, επικαιροποίηση ή τροποποίηση του πίνακα.

Η πρώτη ομάδα δεδομένων είναι :

### ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ, ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ, ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ / ΘΕΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ, ΟΧΗΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Οντότητα : **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

#### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Επίσημη ονομασία	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Εναλλακτικές (ανεπίσημες) ονομασίες	Char	Συμπλήρωση
Τύπος / Επίπεδο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Λογότυπο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Επιχειρησιακή Λειτουργία	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Γεωγραφική αρμοδιότητα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ιστοσελίδα	Char	Συμπλήρωση

Οντότητα : **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Οδός	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Αριθμός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Περιοχή	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Δήμος	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ταχυδρομικός Κωδικός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Τηλέφωνο	No	Συμπλήρωση
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	Char	Συμπλήρωση

Οντότητα : **ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Δικαίωμα Πρόσβασης,: **Διαχειριστής Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Οργανισμός Γενικής Κυβέρνησης	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Άλλος φορέας	Char	Συμπλήρωση
Επώνυμο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Όνομα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Πατρώνυμο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
ΑΦΜ	No	Από το σύστημα αυτόματα
Οδός	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Αριθμός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Περιοχή	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Δήμος	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ταχυδρομικός Κωδικός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Τηλέφωνο	No	Συμπλήρωση
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	Char	Συμπλήρωση
Πράξη ορισμού	Char	Συμπλήρωση

Σημείωση :

1. όλοι οι οργανισμοί που αναφέρονται στην παρ. 1.3.1. και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις μπορούν να συνάπτουν Προγραμματικές Συμβάσεις.
2. όλα τα απαιτούμενα στοιχεία μπορούν να αντληθούν από το **Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης**.
3. το **Αναγνωριστικό του οργανισμού ή φορέα** είναι ένα γνώρισμα που τον ορίζει μοναδικά και αποτελεί το συνδεδετικό στοιχείο με τις λοιπές οντότητες.
4. το **ΑΦΜ** του εκπροσώπου είναι το γνώρισμα εκείνο που τον ορίζει μοναδικά και αποτελεί το συνδεδετικό στοιχείο με τις λοιπές οντότητες.

Στην αναφερομένη οντότητα καταγράφονται και όλα τα επιτελικά στελέχη των οργανισμών και φορέων τόσο του δημοσίου τομέα όσο και τρίτων που εκτελούν εργασίες στο πληροφοριακό σύστημα ως συμβαλλόμενοι, μέλη επιτροπών ή και διαχειριστές της ολοκληρωμένης πράξης . Οι ρόλοι των στελεχών αναφέρονται στους Πίνακες 17, 19 και 21.

Η ιδιότητα και ο ρόλος με τον οποίο συμμετέχουν καταγράφεται στο ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Για τις οντότητες που ακολουθούν υπάρχει πλήθος θέσεων στο οργανόγραμμα κάθε οργανισμού που αποτυπώνονται στην οντότητα ως διαφορετικές εγγραφές. Γνωρίσματα της κάθε θέσης είναι η ιεραρχική μονάδα στην οποία ανήκει, η κατηγορία και ο κλάδος εκπαίδευσης, η σχέση εργασίας και ο τύπος (μόνιμος εποχικός ή άλλος). Ο τομέας καθηκόντων αναγράφεται στο Γενικό Περίγραμμα Θέσης και η εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων περιγράφεται στο Ειδικό Περίγραμμα της κάθε θέσης. Η ύπαρξη ή όχι του απαιτούμενου προσωπικού για την κάθε θέση αναγράφεται στην κατάσταση θέσης. Στην συγκεκριμένη κατηγορία εμπεριέχεται, εφόσον υπάρχει, και το απαιτούμενο ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ το οποίο καταγράφεται στο ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Οι αναφερόμενοι υπάλληλοι εκτελούν καθήκοντα κατά την εκτέλεση της πράξης, και δεν είναι χρήστες του πληροφοριακού συστήματος.

Αντίστοιχα ακολουθεί και η οντότητα που περιέχει ως ξεχωριστές εγγραφές όλα τα οχήματα του οργανισμού, όπου περιγράφονται τα γνωρίσματα σχετικά με το είδος του οχήματος, την μάρκα, τον τύπο και τα κυβικά, την μάρκα και την χρήση και εμπεριέχονται και τα απαιτούμενα ΟΧΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Οντότητα : **ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ / ΘΕΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
ΦΕΚ έγκρισης με τροποποιήσεις	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Μονάδα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Εργασιακή Σχέση	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Κατηγορία Εκπαίδευσης	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Κλάδος	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός Γενικού Περιγράμματος Θέσης	No	Από το σύστημα αυτόματα
Τίτλος Γενικού Περιγράμματος Θέσης	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Τύπος Θέσης	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Κατάσταση Θέσης	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ειδικό Περιγγραμμά Θέσης	Char	Από το σύστημα αυτόματα

Σημείωση: Η αρχική εγγραφή γίνεται από *Διαχειριστής Οργανογράμματος, Διαχειριστής Περιγραμμάτων Θέσης* της εφαρμογής **Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (Απογραφή)** στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα από όπου στη συνέχεια αντλούνται τα απαιτούμενα στοιχεία και ο διαχειριστής οργανισμού συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία του προσωπικού που απαιτείται για την εκτέλεση της πράξης της προγραμματικής σύμβασης στο ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Οντότητα : **ΟΧΗΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Μάρκα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Είδος οχήματος	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Τύπος οχήματος	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Έτος ιης κυκλοφορίας.	Date	Από το σύστημα αυτόματα
Αριθμούς πλαισίου	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κυβισμός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αριθμός θέσεων	No	Από το σύστημα αυτόματα
Χρήση	Char	Από το σύστημα αυτόματα

**Σημείωση:** Η αρχική εγγραφή γίνεται από Διαχειριστής της εφαρμογής **Μητρώο Κρατικών Οχημάτων** στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα από όπου στη συνέχεια αντλούνται τα απαιτούμενα στοιχεία και ο διαχειριστής οργανισμού συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία των οχημάτων που απαιτούνται για την εκτέλεση της πράξης της προγραμματικής σύμβασης στο ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η επόμενη ομάδα δεδομένων είναι αυτή που αφορά το κυρίως αντικείμενο για το οποίο συνάπτεται η προγραμματική σύμβαση, την πράξη. Οπότε απαιτείται η περιγραφή, η ταξινόμηση της σαν έργο, υπηρεσία ή μελέτη. Το CPV (Common Procurement Vocabulary) αφορά το σύστημα **ενιαίας ταξινόμησης έργων, υπηρεσιών, μελετών** του δημοσίου τομέα. Ενδέχεται η πράξη να επιμερίζεται σε επιμέρους πράξεις οπότε για την συγκεκριμένη οντότητα υπάρχουν εγγραφές. αναγράφονται γνωρίσματα που αφορούν τεχνικά χαρακτηριστικά της πράξης και τον προϋπολογισμό, την διάρκεια και την χωροθέτηση. Η δεύτερη ομάδα δεδομένων είναι :

#### ΠΡΑΞΗ / ΥΠΟΠΡΑΞΗΣ, ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οντότητα : **ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Δήμος	Char	Από Αναδύομενη Λίστα
Τοποθεσία	Char	Από Αναδύομενη Λίστα
Τριγωνομετρικός προσδιορισμός	No	Από το σύστημα αυτόματα
Έκταση	No	Συμπλήρωση
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	Char	Συμπλήρωση

Οντότητα : **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

#### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
ΕΤΗ / ΜΗΝΕΣ / ΜΕΡΕΣ	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
ΕΝΑΡΞΗ	Date	Συμπλήρωση
ΛΗΞΗ	Date	Από το σύστημα αυτόματα

Οντότητα : **ΠΡΑΞΗ / ΥΠΟΠΡΑΞΗΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

#### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης	Εγγραφές		
			1	2	...
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα			
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Τίτλος Πράξης	Char	Συμπλήρωση			
Είδος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Περιγραφή	Char	Συμπλήρωση			
Κωδικός εγγραφής (από οντότητα ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ)	No	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Τοποθεσία (από οντότητα ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα			
Υποπράξεις	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Τίτλος Υποπράξης	Char	Συμπλήρωση			
CPV	No	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Μονάδα μέτρησης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα			
Ποσότητα	No	Συμπλήρωση			
Προϋπολογισμός	No	Συμπλήρωση			
Διάρκεια Υποπράξης	No	Συμπλήρωση			

Η τελική ομάδα δεδομένων αφορά την διοικητική διαδικασία, όπως την εφαρμοζόμενη νομοθεσία ανάλογα με την πράξη, τους πιστοποιημένους υπαλλήλους που εμπλέκονται σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας, την κοινή επιτροπή που παρακολουθεί την εφαρμογή των όρων και αποτελείται εκτός από τα στελέχη των οργανισμών, και από υπαλλήλους. Για τις οντότητες Χρήστες καταγράφεται πλήθος εγγραφών ανάλογες με το ρόλο των εμπλεκόμενων είτε στον οργανισμό είτε στην επιτροπή. Οι ρόλοι των χρηστών αναφέρονται στους Πίνακες 16, 18 και 21. Ανήκουν σε αυτή την ομάδα δεδομένων τα κατωτέρω:



### ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΧΡΗΣΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ -ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Οντότητα : **ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

#### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Νόμος Εφαρμογής	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Άρθρο Νόμου	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Άλλες διατάξεις	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα

Σημείωση : Περιέχεται όλοι η νομοθεσία και οι τροποποιήσεις της που αναφέρονται στην παρ. 1.2 και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αφορούν Προγραμματικές Συμβάσεις.

Οντότητα : **ΧΡΗΣΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

#### Μεταδεδομένα

Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός εγγραφής (από οντότητα ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ)	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
Επώνυμο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Όνομα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Πατρώνυμο	Char	Από το σύστημα αυτόματα
ΑΦΜ	No	Από το σύστημα αυτόματα
Υπηρεσία	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ιδιότητα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Τηλέφωνο	No	Από το σύστημα αυτόματα
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ρόλος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Είδος Πρόσβασης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα

## ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

### ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ

Στην κατηγορία αυτή ανήκουν όλα τα δεδομένα που υποδεικνύουν ένα γεγονός ή μια κίνηση και περιέχουν στοιχεία των προηγούμενα αναφερομένων οντοτήτων. Με τις οντότητες αυτής της κατηγορίας παράγεται μία απαίτηση η οποία εκφράζεται μέσω του εκπροσώπου του οργανισμού ή φορέα, και μπορεί εύκολα να αποτυπωθεί σε μορφή εγγράφου.

Οντότητα : **ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Γραμματέας Εκπροσώπου Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος Φορέα	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Συνοπτικός Τίτλος Προγραμματικής	Char	Συμπλήρωση
Περιγραφή Αντικειμένου	Char	Συμπλήρωση
Επιχειρησιακή Λειτουργία	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Επιχειρησιακός Τομέας	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Νομοθεσία (από οντότητα ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Πράξη ( από οντότητα ΠΡΑΞΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Αιτιολογία Ανάγκης Σύναψης	Char	Συμπλήρωση
Έλλειψη Προσωπικού (από οντότητα ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Έλλειψη Οχήματος (από οντότητα ΟΧΗΜΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα

Οντότητα : **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού ή Φορέα	No	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος Φορέα	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Συνοπτικός Τίτλος	Char	Συμπλήρωση
Αρ. Πρόσκλησης	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
Επιχειρησιακή Λειτουργία	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα

Επιχειρησιακός Τομέας	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Νομοθεσία (από οντότητα ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Πράξη ( από οντότητα ΠΡΑΞΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Τοποθεσία (από οντότητα ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ)	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Χρηματοδότηση	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κατηγορία Εκπαίδευσης Απαιτούμενου Προσωπικό	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κλάδος Εκπαίδευσης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κωδικός Γενικού Περιγράμματος Θέσης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Είδος Απαιτούμενου Οχήματος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Τύπος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Χρήση	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Διάρκεια Προγραμματικής Σύμβασης (από οντότητα ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)	Char	Συμπλήρωση
Έγκριση σύναψης (κωδικός από οντότητα ΈΓΚΡΙΣΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Ημερομηνία Δημοσίευσης	Date	Συμπλήρωση
Ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτημάτων ενδιαφέροντος	Date	Από το σύστημα αυτόματα
Καταληκτική Ημερομηνία υποβολής	Date	Από το σύστημα αυτόματα

Οντότητα : **ΑΙΤΗΜΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Διαχειριστής Οργανισμού**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος Φορέα	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κωδικός (από Οντότητα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αποδοχή πρότασης	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Αποδοχή Πρόσθετη όροι	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Πλήρωση Κριτηρίου για απαιτούμενο Προσωπικού	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Ζητούμενο προσωπικό (από οντότητα ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ)	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Πλήρωση Κριτηρίου για απαιτούμενο Όχημα	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Ζητούμενο Όχημα (κωδικός από οντότητα ΟΧΗΜΑ)	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Παρατηρήσεις / Προτάσεις	Char	Συμπλήρωση

Οντότητα : **ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΝΑΨΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Γραμματέας Κεντρικής Επιτροπής ΥΠΕΣ**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός Αιτήματος Πρότασης (από οντότητα ΑΙΤΗΜΑ)	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κωδικός (από οντότητα ΑΙΤΗΜΑ και ΠΡΑΞΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Έγκριση	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Αιτιολογία	Char	Συμπλήρωση
Υπάρχουν Ειδικόι όροι	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Περιγραφή Ειδικών Όρων	Char	Συμπλήρωση
Υπάρχουν Υποχρεωτικοί φορείς	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Αναγνωριστικό υποχρεωτικών φορέων	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
Ονομασία Υποχρεωτικού φορέα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος Υποχρεωτικού φορέα	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Επιχειρησιακή Λειτουργία	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Επιχειρησιακός Τομέας	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα

Οντότητα : **ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Δικαίωμα Πρόσβασης : **Γραμματέας Υπηρεσίας Ελέγχου**

Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από οντότητα ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΝΑΨΗΣ)	No	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κωδικός (από οντότητα ΠΡΑΞΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από οντότητα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Έγκριση	Boolean	Από Αναδυόμενη Λίστα
Αιτιολογία	Char	Συμπλήρωση

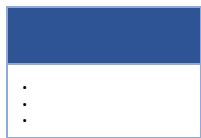
Οντότητα :ΕΙΣΗΓΗΣΗ		
Δικαίωμα Πρόσβασης : Διαχειριστής Οργανισμού		
Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από Οντότητα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από οντότητα ΑΙΤΗΜΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Πίνακας Εγκεκριμένων Αιτημάτων (Πληροφορία)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Υποχρεωτικός φορέας (από οντότητα ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΝΑΨΗΣ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Περιγραφή Πρόσθετων όρων	Char	Συμπλήρωση
Νομοθεσία (από οντότητα ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Προσχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης	Char	Από το σύστημα αυτόματα

Οντότητα: ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
Δικαίωμα Πρόσβασης : Διαχειριστής Οργανισμού		
Μεταδεδομένα		
Γνώρισμα	Τύπος	Τρόπος Ανάκτησης
Κωδικός Εγγραφής	No	Από το σύστημα αυτόματα
Αναγνωριστικό Οργανισμού	No	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος Οργανισμού	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Απόφαση Διοικητικού Οργάνου	Char	Συμπλήρωση
Έγκριση νομιμότητας (από οντότητα ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από Οντότητα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Κωδικός (από οντότητα ΑΙΤΗΜΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Συμβαλλόμενος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Εκπρόσωπος Συμβαλλομένου Φορέα	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Απόφαση Διοικητικού Οργάνου Συμβαλλόμενου	Char	Συμπλήρωση
Έγκριση νομιμότητας (από οντότητα ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Υποχρεωτικός φορέας (από οντότητα ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΝΑΨΗΣ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Εκπρόσωπος	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Νομοθεσία (από οντότητα ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Τόπος	Char	Συμπλήρωση
Ημερομηνία σύναψης	Date	Από Αναδυόμενη Λίστα
Τίτλος (από οντότητα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Αντικείμενο	Char	Συμπλήρωση

Σκοπός	Char	Συμπλήρωση
Διάρκεια (από οντότητα ΔΙΑΡΚΕΙΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Πράξη / Υποπράξη (από οντότητα ΠΡΑΞΗ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Προϋπολογισμός (από οντότητα ΠΡΑΞΗ)	No	Από το σύστημα αυτόματα
Χρηματοδότηση	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Οργανισμού	Char	Συμπλήρωση
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Συμβαλλόμενου	Char	Συμπλήρωση
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Υποχρεωτικού Φορέα	Char	Συμπλήρωση
Φορέας Πρότασης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Φορέας Υλοποίησης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Φορέας Επίβλεψης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Φορέας Λειτουργίας	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (από οντότητα ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ και ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Διαχειριστής	Booln	Από Αναδυόμενη Λίστα
Φορέας Διαχείρισης	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Ιδιοκτησία	Char	Συμπλήρωση
Πνευματικά Δικαιώματα	Char	Συμπλήρωση
Ρήτρες / επίλυση διαφορών	Char	Από Αναδυόμενη Λίστα
Προσωπικό (από οντότητα ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ)	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Οχήματα ( από οντότητα ΟΧΗΜΑΤΑ )	Char	Από το σύστημα αυτόματα
Διοικητική Κατάσταση Σύμβασης	Char	Συμπλήρωση
Απαιτούμενες άδειες εγκρίσεις	Char	Συμπλήρωση
Λοιπά	Char	Συμπλήρωση

Σημείωση : όπως αναφέρεται στην παρ. 1.3.2. και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις το απαραίτητο περιεχόμενο των προγραμματικών συμβάσεων

Στο διάγραμμα που ακολουθεί παρατίθενται όλα τα απαιτούμενα ιδιαίτερα δομημένα δεδομένα του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος και συγκεκριμένα αποτυπώνονται ως εξής :



Οργανωσιακά και Κύρια Δεδομένα



Δεδομένα Συναλλαγών



Ημιδομημένα Δεδομένα (όπως αναλύονται στην συνέχεια)



Σύνδεση μεταξύ Οργανωσιακών και Κυρίως Δεδομένων



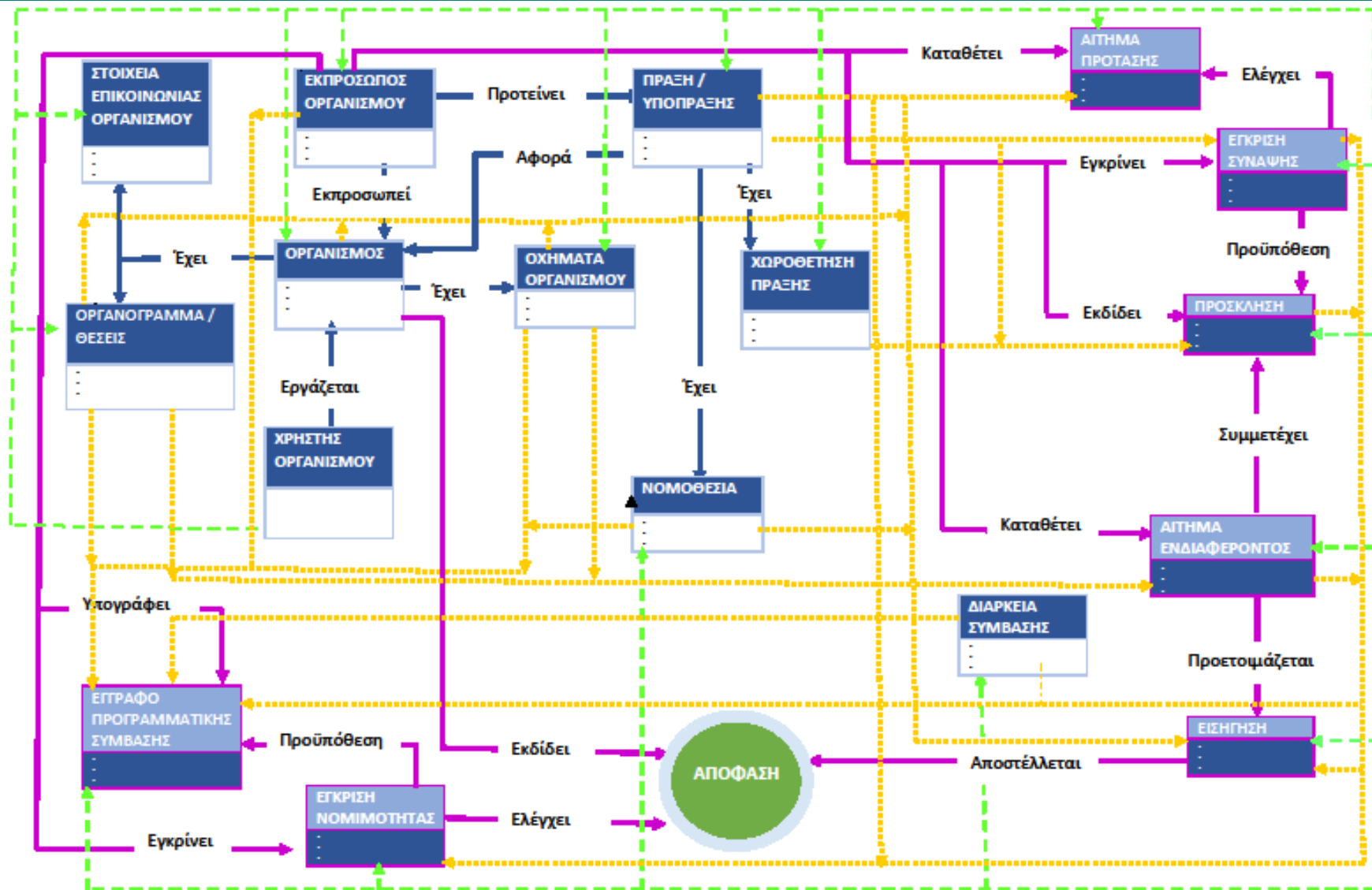
Σύνδεση Οργανωσιακών με Δεδομένα Συναλλαγών



Απαιτούμενα Δεδομένα



Καταγραφή Δεδομένων



Διάγραμμα 13: Ιδιαίτερα Δομημένα Δεδομένα Προγραμματικής Σύμβασης και σχέσεις σύνδεσης



## ΗΜΙΔΟΜΗΜΕΝΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ως ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ	ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ
<b>Έγγραφο αιτήματος πρότασης υπογεγραμμένο</b> όπου δημιουργείται το αίτημα ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
<b>Πρακτικό Κεντρικής Επιτροπής ΥΠΕΣ</b> όπου δημιουργείται το πρακτικό ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΝΑΨΗΣ
<b>Έγγραφο Πρόσκλησης υπογεγραμμένο</b> όπου δημιουργείται η πρόσκληση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
<b>Φάκελος έργου με μελέτες εγκρίσεις αδειοδοτήσεις</b> Δεν δημιουργούνται από την εφαρμογή.	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<b>Έγγραφο αιτήματος ενδιαφέροντος υπογεγραμμένο</b> δημιουργείται το αίτημα ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΑΙΤΗΜΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
<b>Έγγραφο Εισήγηση υπογεγραμμένο</b> όπου δημιουργείται η εισήγηση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΕΙΣΗΓΗΣΗ
<b>Αξιολόγηση / Απόφαση Διοικητικού Οργάνου για την Σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης</b> Δεν δημιουργείται από την εφαρμογή.	ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<b>Απόφαση Διοικητικού Οργάνου για την Εγγραφή ειδικής πίστωσης</b> Δεν δημιουργείται από την εφαρμογή.	ΕΓΚΡΙΣΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<b>Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης και Διάθεση Πίστωσης</b> Δεν δημιουργείται από την εφαρμογή.	ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<b>Έγγραφο Προγραμματικής Σύμβασης Υπογεγραμμένο</b> όπου δημιουργείται η προγραμματική σύμβαση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
<b>Απόφαση Συγκρότησης Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης</b> όπου δημιουργείται η απόφαση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ / ΘΕΣΕΙΣ
<b>Απόφαση Διατιθέμενου προσωπικού σύμβασης</b>	ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ / ΘΕΣΕΙΣ

όπου δημιουργείται η απόφαση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	
<b>Απόφαση Διατιθέμενου Οχήματος Σύμβασης</b> όπου δημιουργείται η απόφαση ως έγγραφο και μπορεί να αποθηκευτεί και ως αρχείο	ΟΧΗΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
<b>Έγγραφα διαγωνιστικής διαδικασίας πράξης προγραμματικής σύμβασης</b>	Αντλούνται από άλλα πληροφοριακά συστήματα (όπως αναφέρονται στην αρχικοποίηση) κατά τη φάση της οριστικοποίησης ή αναρτώνται ως αρχεία
<b>Έγγραφα υλοποίησης πράξης προγραμματικής σύμβασης</b>	Αντλούνται από άλλα πληροφοριακά συστήματα (όπως αναφέρονται στην αρχικοποίηση) κατά τη φάση της οριστικοποίησης ή αναρτώνται ως αρχεία
<b>Έγγραφα πληρωμών πράξης προγραμματικής σύμβασης</b>	Αντλούνται από άλλα πληροφοριακά συστήματα κατά τη φάση της οριστικοποίησης ή αναρτώνται ως αρχεία
<b>Πρακτικά Επιτροπών</b>	Αναρτώνται ως αρχεία κατά τη φάση της οριστικοποίησης

### ΑΔΟΜΗΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Χάρτες, Φωτογραφίες, Οπτικοακουστικό υλικό συνεδριάσεων και συναντήσεων, Σχέδια που αφορούν είτε την πράξη για την οποία συνάπτεται η προγραμματική είτε την διαδικασία την ίδια.

### 2.Β.6.3. Πληροφορίες προτεινόμενου Πληροφοριακού Συστήματος

Τα δεδομένα ενώ είναι στοιχεία που αναφέρονται σε κάτι συγκεκριμένο από μόνα τους δεν είναι και τόσο χρήσιμα, είναι *αδόμητα γεγονότα και αριθμητικά στοιχεία*, αντίθετα η οργάνωση και επεξεργασία τους αποκτά μορφή ικανή να ερμηνευθεί και να χρησιμοποιηθεί. Η πληροφορία αποτελεί βασικό συστατικό της γνωστικής διαδικασίας του ανθρώπου και η χρήση της ως έννοια ποικίλλει από την καθημερινή γλώσσα που σημαίνει είδηση/μήνυμα/ενημέρωση/γεγονός έως την επιστημονική χρήση της που αφορά στη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων (data). (Λεξικό της κοινής νεοελληνικής, 2005)

Σύμφωνα με τους Chowdhury and Chowdhury, 2011:

- Η ανάγκη για πληροφορία διαφέρει από άνθρωπο σε άνθρωπο, από δουλειά σε δουλειά, από το είδος της πληροφορίας που απαιτείται για ένα θέμα ή άλλο κ.λπ.
- Η ανάγκη για πληροφορία επηρεάζεται από το περιβάλλον που κινείται κάποιος, π.χ. η πληροφορία που χρειάζεται κάποιος στο ακαδημαϊκό περιβάλλον διαφέρει από εκείνη του βιομηχανικού, κυβερνητικού ή επιχειρησιακού περιβάλλοντος,
- Η ανάγκη για πληροφορία πολλές φορές εκφράζεται λίγο ή καθόλου. Για παράδειγμα, συχνά οι χρήστες των βιβλιοθηκών αποτυγχάνουν να εντοπίσουν την πληροφορία που χρειάζονται γιατί δεν γνωρίζουν ή δεν έχουν εκπαιδευτεί στην αναζήτηση βάσει των κατάλληλων όρων σε ένα κατάλογο βιβλίων /βάση δεδομένων,
- Η ανάγκη για πληροφορία αλλάζει κατά τη διάρκεια της αναζήτησης και ανάκτησης. Για παράδειγμα, όταν κάποιος ανακτά πληροφορία μπορεί να αισθανθεί ότι δεν είναι επαρκής ή ότι χρειάζεται επιπλέον πληροφορία για την κατανόηση του θέματος του ή τη χρήση αυτής της πληροφορίας στη δεδομένη εργασία του

Η παραγόμενη πληροφορία ενός συστήματος κατόπιν περαιτέρω επεξεργασίας εισάγεται ως νέο δεδομένο στο ίδιο ή σε άλλα συστήματα δίνοντας νέες πληροφορίες.

Η χρησιμότητα των πληροφοριών εξαρτάται από την καταλληλότητά, «αξία» τους. Η αξία των πληροφοριών ορίζεται ως «το όφελος που αποκομίζει η επιχείρηση από τη χρήση των συγκεκριμένων πληροφοριών» (Πολλάλης, 2004).

Στον Πίνακα 25 αναφέρονται χαρακτηριστικά και ιδιότητες των πληροφοριών που τους προσδίδουν αξία.

Η **επεξεργασία** είναι το σύνολο των διαδικασιών οι οποίες μετατρέπουν τα δεδομένα σε πληροφορίες και ενδεικτικά μπορεί να είναι εκτέλεση αριθμητικών υπολογισμών,

σύγκριση, έλεγχος, ταξινόμηση, φιλτράρισμα, ομαδοποίηση, μορφοποίηση οπτικοποίηση, συνόψιση, δημιουργία συγκεντρωτικού μεγέθους.

Πίνακας 25: **Χαρακτηριστικά και Ιδιότητες Πληροφοριών που προσδίδουν αξία.**

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ & ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
Ακρίβεια	Βαθμός απεικόνισης πραγματικότητας	Οδηγεί στη λήψη σωστών αποφάσεων.
Συνάφεια	Άμεση σχέση με το αντικείμενο ή τον χρήστη	Αποφυγή σπατάλης πόρων για άχρηστες πληροφορίες
Πληρότητα	Βαθμός Διάθεσης όλων των απαραίτητων στοιχείων	Οδηγεί στη λήψη σωστών και ολοκληρωμένων αποφάσεων
Επικαιρότητα	Διαθέσιμα την απαιτούμενη χρονική στιγμή	Οδηγεί στη λήψη σωστών αποφάσεων όταν ορίζονται αυστηρά τα χρονικά όρια.
Προέλευση	Πηγή παραγωγής	<b>Εσωτερική</b> εντός οργανισμού <b>Εξωτερική</b> εκτός οργανισμού <b>Επίσημες</b> από θεσμοθετημένες πηγές <b>Ανεπίσημες</b> κυρίως από προσωπικές συζητήσεις και παρατηρήσεις.
Συχνότητα	Ρυθμός παραγωγής, χρήσης ή συλλογής	Εξαρτάται από την απαίτηση του χρήστη
Περιεκτικότητα	Μεταφορά απαιτούμενων με την ελάχιστη ποσότητα στοιχείων.	Η παράθεση πληθώρας επιπρόσθετων στοιχείων αυξάνει αναίτια την χρήση πόρων.
Χρονικός Ορίζοντας	Χρόνος αναφοράς	<b>Ιστορική</b> παρέχονται στοιχεία από το παρελθόν υποδεικνύοντας τάσεις ή πιθανές καταστάσεις. <b>Μελλοντική</b> όπου παρέχονται προβλέψεις ικανές να συνδράμουν στον προγραμματισμό.
Μορφή	Δομή και απεικόνιση ανάλογα με το μέσο παρουσίασης	<b>Ποσοτικές</b> απεικονίζονται αριθμητικά ή γραφικά <b>Ποιοτικές</b> περιγράφουν σύμφωνα με τιθέμενα ποιοτικά κριτήρια <b>Αναλυτικά</b> παρέχονται όλες οι απαιτούμενες πληροφορίες για μία υπηρεσία <b>Συγκεντρωτικά</b> παρέχονται μεγέθη για σύνολο υπηρεσιών
Άρτια Παρουσίαση	Τρόπος παρουσίασης	Κυρίως με διαγράμματα και πίνακες που παρέχουν την απαιτούμενη πληροφορία χωρίς περιττές αναφορές και λεπτομέρειες

Οι πληροφορίες κατηγοριοποιούνται ανάλογα με το είδος της υποστήριξης που παρέχουν ως εξής:

**Πληροφορίες για την Λειτουργική Υποστήριξη**, που επικουρούν τις συνήθειες και καθημερινές διαδικασίες που εκτελούνται, στα πλαίσια των λειτουργιών των φορέων, και

απαιτείται να διατίθενται σε μεγαλύτερο βαθμό λεπτομέρειας και ταχύτερα επεξεργάσιμη σε σχέση με την επόμενη κατηγορία.

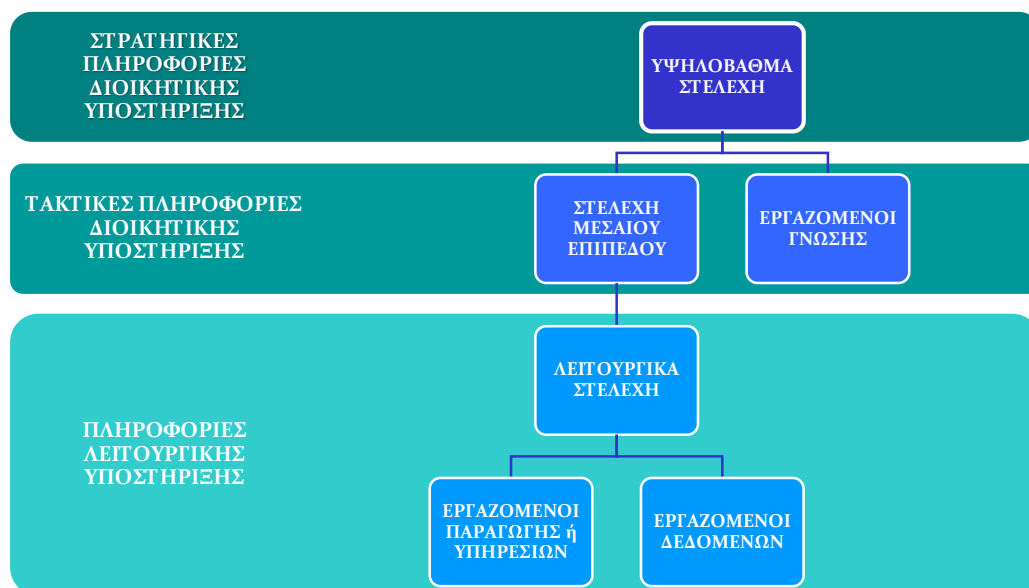
**Πληροφορίες για την Διοικητική Υποστήριξη** που επικουρούν γενικότερα την διοίκηση των οργανισμών, κατά των διαδικασιών λήψης των διοικητικών αποφάσεων. Για να παραχθούν απαιτούν την επεξεργασία πληροφοριών λειτουργικής υποστήριξης.

Περαιτέρω ανάλογα με το ιεραρχικό επίπεδο ταξινομούνται σε:

- **Τακτικές** που επικουρούν τις αποφάσεις που λαμβάνονται στα πλαίσια των μεσοπρόθεσμων προγραμμάτων και τις τρέχουσες δραστηριότητες φορέα
- **Στρατηγικές** που επικουρούν τις αποφάσεις που λαμβάνονται από την ανώτατη διοίκηση στα πλαίσια μακροπρόθεσμου προγραμματισμού των λειτουργιών του τομέα.

Οι διαφορετικές κατηγορίες ανθρώπινου δυναμικού, Διάγραμμα 10, που συναντώνται στον Δημόσιο τομέα απαιτούν για την εκτέλεση της εργασίας τους είτε διαφορετικές πληροφορίες, είτε πληροφορίες με διαφορετική προσέγγιση.

Απεικονίζεται σχηματικά στην συνέχεια η αντιστοίχιση του ανθρώπινου δυναμικού με το είδος, τα χαρακτηριστικά και τις ιδιότητες των απαιτούμενων πληροφοριών.



**Διάγραμμα 14: Πληροφορίες και Ανθρώπινο Δυναμικό**

Σύμφωνα με όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα, το Πληροφοριακό Σύστημα Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων Δημοσίου Τομέα απαιτείται να παράγει τις πληροφορίες που απαριθμούνται στους Πίνακες 26 έως και 29:

Πίνακας 26: **Πληροφορίες Λειτουργικής Υποστήριξης**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ				
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΝΑ ΠΑΡΑΧΘΕΙ		ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ		ΒΑΘΜΟΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑΣ
ΤΥΠΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΡΟΛΟΣ / ΕΝΕΡΓΕΙΑ	
Πίνακας Ελέγχου	Στοιχεία του αιτήματος πλήρωσης των προϋποθέσεων σύναψης προγραμματικής σύμβασης	<b>Εργαζόμενος Κεντρικής Επιτροπής ΥΠΕΣ</b>	<u>Γραμματέας</u> Αποστολή αποτελέσματος ελέγχου στον φορέα πρότασης	Αναλυτικά
		<b>Στέλεχος Φορέα</b>	<u>Υψηλόβαθμο Στέλεχος</u> Έγκριση και Συνέχιση διαδικασίας	
		<b>Εργαζόμενος Φορέα</b>	Διαχειριστής φορέα πρότασης Σύνταξη πρόσκλησης	
Πίνακας Συμμετεχόντων	Αριθμός και περιγραφή Φορέων που υπέβαλαν αίτημα ενδιαφέροντος κατόπιν ανάρτησης πρόσκλησης	<b>Εργαζόμενος φορέα</b>	<u>Διαχειριστής φορέα πρότασης</u> Σύνταξη εισήγησης προς Όργανο Διοίκησης	Αναλυτικά
Πίνακας Εγκεκριμένων Αιτημάτων	Αριθμός και περιγραφή Φορέων που δύναται να συμμετέχουν στην συγκεκριμένη προγραμματική σύμβαση	<b>Στέλεχος Οργάνου Διοίκησης φορέα πρότασης</b>	<u>Πρόεδρος και μέλη</u> Επιλογή λοιπών συμβαλλομένων	Αναλυτικά
		<b>Εργαζόμενος φορέα</b>	<u>Διαχειριστής φορέα πρότασης</u> Σύνταξη εισήγησης προς Όργανο Διοίκησης	
Πίνακας Υποχρεωτικών Φορέων	Αριθμός και περιγραφή φορέων που συμμετέχουν υποχρεωτικά	<b>Στέλεχος Οργάνου Διοίκησης φορέα πρότασης</b>	<u>Πρόεδρος και μέλη</u> Επιλογή λοιπών συμβαλλομένων	Αναλυτικά
		<b>Εργαζόμενος φορέα</b>	<u>Διαχειριστής φορέα πρότασης</u> Σύνταξη εισήγησης προς Όργανο Διοίκησης	
Πίνακας Ελέγχου Νομιμότητας	Έλεγχος τήρησης της διαδικασίας και των λοιπών απαιτούμενων κατά τις κείμενες διατάξεις	<b>Στέλεχος Φορέα</b>	<u>Υψηλόβαθμο Στέλεχος</u> Υπογραφή Προγραμματικής Σύμβασης	Αναλυτικά
		<b>Εργαζόμενος φορέα</b>	<u>Διαχειριστής φορέα πρότασης</u> Σύνταξη προγραμματικής σύμβασης	

Πίνακας 27: Πληροφορίες Διοικητικής Υποστήριξης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	
<b>ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ</b>	Στελέχη ΥΠΕΣ και φορέων
<b>ΡΟΛΟΣ</b>	Να λάβουν αποφάσεις για την συγκεκριμένη διαδικασία
<b>ΒΑΘΜΟΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑΣ</b>	Συγκεντρωτικά
<b>Αριθμός αιτημάτων πρότασης</b>	
Ταξινομημένο (ανά μήνα / ανά κύκλο / ανά έτος) (ανά φορέα) (ανά περιφέρεια) (ανά είδος Πράξης έργο μελέτη κτλ.)	
<b>Αριθμός εγκεκριμένων αιτημάτων πρότασης</b>	
Ταξινομημένο (ανά μήνα / ανά κύκλο / ανά έτος) (ανά φορέα) (ανά περιφέρεια) (ανά είδος Πράξης έργο μελέτη κτλ.)	
<b>Αριθμός μη εγκεκριμένων αιτημάτων πρότασης</b>	
Ταξινομημένο (ανά μήνα / ανά κύκλο / ανά έτος) (ανά φορέα) (ανά περιφέρεια) (ανά είδος Πράξης έργο μελέτη κτλ., ανά μη κάλυψη νόμιμης προϋπόθεσης)	
<b>Αριθμός Προγραμματικών Συμβάσεων</b>	
Ταξινομημένο (ανά μήνα / ανά κύκλο / ανά έτος) (ανά φορέα) (ανά περιφέρεια) (ανά είδος Πράξης έργο μελέτη κτλ.) (ανά πηγή / φορέα χρηματοδότησης) (ανά Διευθύνουσα Υπηρεσία)	
<b>Αριθμός και αναφορά συμβαλλομένων ανά προγραμματική σύμβαση</b>	
<b>Αριθμός και αναφορά προγραμματικών συμβάσεων των οποίων ολοκληρώθηκε η πράξη</b>	

Πίνακας 28: Θεμελιώδεις δείκτες επίδοσης (ΚΡΙ)

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	
ΘΕΜΕΛΙΩΔΕΙΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ – KEY PERFORMANCE INDICATORS (ΚΡΙ)	
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ	Στελέχη ΥΠΕΣ
ΡΟΛΟΣ	Να λάβουν αποφάσεις για τον συγκεκριμένο λειτουργικό τομέα
ΒΑΘΜΟΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑΣ	Συγκεντρωτικά
Ποσοστό Προγραμματικών Συμβάσεων <b>Φορέα ή Περιφέρειας</b> στο σύνολο	
Ποσοστό <b>είδους πράξης</b> στο σύνολο των πράξεων των προγραμματικών συμβάσεων.	
Ποσοστό <b>οριστικοποιημένων πράξεων</b> στο σύνολο των προγραμματικών συμβάσεων	
<b>Μέσος χρόνος</b> ολοκλήρωσης πράξης προγραμματικών συμβάσεων	
Ποσοστό υπηρεσιών που <b>υποστηρίζει διοικητικά</b> Διευθύνουσα Υπηρεσία στο σύνολο των προγραμματικών Συμβάσεων μιας Περιφέρειας	
Ποσοστό <b>απορριφθέντων</b> αιτημάτων πρότασης στο σύνολο των αιτημάτων πρότασης	

Πίνακας 29: Πληροφορίες Ειδικής Διοικητικής Υποστήριξης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΕΙΔΙΚΗΣ)	
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ	Εργαζόμενοι γνώσεις
ΡΟΛΟΣ	Διαχειριστές Συστήματος να προχωρήσουν σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες λύσης των προβλημάτων και βελτίωσης και επικαιροποίησης του συστήματος
ΒΑΘΜΟΣ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑΣ	Αναλυτικά και Συγκεντρωτικά
Όλες τις παραγόμενες πληροφορίες, λειτουργικής και διοικητικής υποστήριξης	



## 2.Β.7. Λοιπά στοιχεία Ανάλυσης

### 2.Β.7.1. Νομοθετικές προσαρμογές

Λαμβάνοντας υπόψη τις τροποποιήσεις και τις αποφάσεις που συνοδεύουν την βασική διάταξη προτείνεται η κωδικοποίηση της, περιορίζοντας την πολυνομία για το συγκεκριμένο θέμα και καθιστώντας ένα πλαίσιο επικαιροποιημένο, λειτουργικό με ορθούς κανόνες και προσιτό σε όλους.

Επιπρόσθετα για την λειτουργία του δικτυακού τόπου απαιτείται στην κείμενη νομοθεσία να υπάρχουν ρυθμίσεις για:

- Την ακριβή και ενιαία διαδικασία εκτέλεσης.
- Τον προσδιορισμό των απαραίτητων διοικητικών πράξεων (αποφάσεις και συγκρότηση κοινής επιτροπής), και των απαραίτητων δημοσιεύσεων.
- Τον καθορισμό αποκλειστικών προθεσμιών κατά την εκτέλεση των βημάτων
- Την σύσταση Κεντρικής Επιτροπής στο Υπουργείο Εσωτερικών όπου θα γίνεται αναφορά στις αρμοδιότητες, την συγκρότηση, τη θητεία, την λειτουργία της.
- Την αποκλειστική χρήση Πληροφοριακού Συστήματος.

Η διάρθρωση της κείμενης νομοθεσίας που αφορά τις «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Ενιαίου Συστήματος Σύναψης Προγραμματικών Συμβάσεων του Δημοσίου Τομέα*» απαιτείται να περιέχει τα εξής:

(ως πρότυπο για την ανάλυση που ακολουθεί είναι η Απόφαση Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β') *Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*).

#### **Ορισμός και λειτουργίες**

Αναφέρεται η ονομασία του συστήματος, τον σκοπό δημιουργίας, που εγκαθίσταται, σε ποιους κανόνες και πρότυπα συμμορφώνεται.

Αναλύονται οι διακριτικές λειτουργίες του συστήματος.

#### **Διαχείριση και δομή**

Ορίζεται ο Διαχειριστής του Συστήματος, σε ποια οργανική μονάδα υπάγεται και η διαδικτυακή διεύθυνση λειτουργίας του ιστότοπου.

#### **Αδιάλειπτη και ορθή λειτουργία**

Ο Διαχειριστής του Συστήματος, μεριμνά για την αδιάλειπτη και ορθή λειτουργία του Συστήματος, διασφαλίζοντας την υψηλή διαθεσιμότητά, συντήρηση, την συνεχή παρακολούθηση και τη λειτουργία γραφείου υποστήριξης (HELPDESK) για την τεχνική στήριξη των χρηστών του.

#### **Δικαιώματα χρήσης, και τρόπος πρόσβασης**

Εφαρμόζεται συγκεκριμένη πολιτική και τεχνικές ασφαλείας, και ανάλογα με τα δικαιώματα διαβαθμίζεται και η πρόσβαση.

Αναφέρονται οι χρήστες του συστήματος και το είδος της πρόσβασης που έχουν.

#### **Διαδικασία εγγραφής**

Εφαρμόζονται μηχανισμοί που ήδη συναντάται ευρέως στον Δημόσιο Τομέα, όπου οι χρήστες διασυνδέονται χρησιμοποιώντας τα διακριτικά που διαθέτουν από κάποια άλλη διαδεδομένη εφαρμογή.

Απαιτείται πιστοποίηση των διαχειριστών των φορέων και οργανισμών που γίνεται από την αρμόδια Διεύθυνση.

Ορίζονται οι λοιποί χρήστες από τους διαχειριστές, οι οποίοι κατόπιν ταυτοποίησης τους αποκτούν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης.

#### **Διαφύλαξη εμπιστευτικότητας**

Εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία στα πλαίσια της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε θέματα ασφαλείας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

#### **Διαλειτουργικότητα**

Αναφέρονται οι κανόνες και πρότυπα για τη διαλειτουργικότητα με τρίτα πληροφοριακά συστήματα φορέων.

#### **Χρονοσήμανση**

Παρέχονται υπηρεσίες χρονοσήμανσης από πιστοποιημένους φορείς διασυνδεδεμένους με τον εθνικό χρόνο και με ασφαλή κρυπτογραφημένο τρόπο. Δεν επιτρέπεται καμία παρέμβαση στη διαδικασία.

#### **Απολογισμός**

Μεταφέρεται αποκλειστικά η διαχείριση θεμάτων Προγραμματικών Συμβάσεων στο Σύστημα όπου υπάρχει και διατίθεται η στατιστική και απολογιστική πληροφορία.

#### **Διαδικασία Σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης**

Υποστηρίζεται μηχανογραφικά μέσω του Συστήματος όλη η διαδικασία η οποία και περιγράφεται αναλυτικά.

Αναφέρεται η επιθυμητή μορφή των αρχείων που αναρτώνται και ο χώρος που διατίθεται.

**Ενστάσεις**

Κατατίθενται ηλεκτρονικά σε ορισμένο ηλεκτρονικό τόπο

**Εκπαίδευση Χρηστών**

Αναφέρεται η διαδικασία ο τόπος και ο χρόνος.

**Έναρξη ισχύος****2.Β.7.2. Οδηγοί / Εγχειρίδια χρήσης**

Απαιτείται η σύνταξη οδηγών και εγχειριδίων χρήσης για την ενημέρωση και καθοδήγηση όλων των εμπλεκόμενων, τεχνικών, προγραμματιστών και χρηστών κατά την είσοδο τους στην εφαρμογή. Οι οδηγοί που αφορούν τους **τεχνικούς και προγραμματιστές** απαιτείται να περιέχουν τεχνικές λεπτομέρειες, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συντήρηση και αναβάθμιση του συστήματος. Οι οδηγοί που αφορούν τους **χρήστες** πρέπει να είναι εύχρηστοι και κατανοητοί, και απαιτείται να υπάρχουν εγχειρίδια για την εκμάθηση της λειτουργίας του συστήματος και για την αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων βημάτων ανά λειτουργία ή ρόλο χρήστη.

Προτείνεται η διάθεση των οδηγών τόσο σε γραπτό κείμενο όσο και σαν επιμέρους εφαρμογή του συστήματος.

**2.Β.7.3. Ενημερωτική Ιστοσελίδα**

Στον διαδικτυακό τόπο του Πληροφοριακού Συστήματος η ενημερωτική ιστοσελίδα, στον ελεύθερα προσβάσιμο χώρο προτείνεται να διαθέτει :

**Νέα / Ανακοινώσεις** σχετικά με τον τομέα των Προγραμματικών Συμβάσεων Δημόσιας Διοίκησης

**Οδηγούς / Εγχειρίδια Χρήσης**

**Κανονιστικό πλαίσια** με όλοι την κείμενη νομοθεσία σχετικά με τις προγραμματικές συμβάσεις και τακτική ενημέρωση με τις τροποποιήσεις

**Οδηγίες** για την πιστοποίηση των διαχειριστών των φορέων

**Στατιστικά** στοιχεία σε μορφή πινάκων και διαγραμμάτων

**Συχνές ερωτήσεις** ομαδοποιημένες κατά χρήστη εφαρμογής και απλής πληροφόρησης

**Σύνδεσμο προς την εφαρμογή** προσβάσιμο από χρήστες με κωδικό

**Επικοινωνία** για αναφορά προβλημάτων, προτάσεων

**ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ**

Η αναγνώριση της αξίας του θεσμού της προγραμματικής σύμβασης στην Δημόσια Διοίκηση, επιδιώκεται με την παρούσα διπλωματική εργασία. Προϋπόθεση για την μελέτη ήταν η συλλογή στοιχείων από φορείς, με δείγμα αντιπροσωπευτικό του συνόλου του δημόσιου τομέα. Προσεγγίσθηκαν αρχικά οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ως αυτοτελείς διοικητικές μονάδες με αποστολή τις εκτελεστικές και ελεγκτικές δραστηριότητες του κράτους στην περιοχή ευθύνης τους. Δεν διατέθηκαν από τις υπηρεσίες αρχεία. Αναζητήθηκαν στην συνέχεια στοιχεία από τις δεκατρείς Περιφέρειες της επικράτειας, από τις οποίες ανταποκριθήκαν μόνο δύο. Τελικά η άντληση συγκεντρωτικών στοιχείων έγινε από το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Παρά την λειτουργία του θεσμού από την δεκαετία του 1980, η έλλειψη μετρήσιμων ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων, το πλήθος των εμπλεκόμενων φορέων και η ευρύτητα του αντικειμένου, καθιστούν δύσκολή την εξαγωγή ασφαλών επιστημονικών συμπερασμάτων ενισχύοντας την υποκειμενική προσέγγιση.

Η έντονη διαφοροποίηση στην λειτουργία, παρατηρείται σε όλα τα διατιθέμενα αρχεία και απορρέει από το γεγονός ότι δεν ορίζεται μια αυστηρά θεσμοθετημένη διαδικασία. Ο κάθε φορέας ανάλογα με την εσωτερική του λειτουργία και την οργανωσιακή του κουλτούρα, εκτελεί την αναφερόμενη διαδικασία. Από τις κείμενες διατάξεις, δεν προκύπτει η υποχρέωση δημοσίευσης όλων των στοιχείων της διαδικασίας, γεγονός που είναι κρίσιμο, εάν ληφθεί υπόψη ότι με τον θεσμό εκτελούνται πράξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα που αφορούν και επηρεάζουν την εξέλιξη της κάθε περιοχής.

Είναι εμφανής η ασάφεια και η έλλειψη διατάξεων, που αφορούν το διοικητικό μέρος της διαδικασίας, όπως είναι η συγκρότηση της κοινής επιτροπής παρακολούθησης και οι αρμοδιότητες της, ο ορισμός και ο τρόπος διάθεσης του απαραίτητου προσωπικού και εξοπλισμού, η διοικητική παραλαβή των πράξεων κα.

Δεν υπάρχουν στοιχεία, για την διαχείριση των πράξεων (αντικείμενο των προγραμματικών συμβάσεων) μετά την ολοκλήρωσή τους, με αποτέλεσμα να είναι δύσκολη η εκτίμηση της συμβολής τους στην ανάπτυξη της περιοχής.

Το εύρος του πεδίου εφαρμογής, το πλήθος και η νομική υπόσταση των δυνητικά συμβαλλόμενων και οι ασάφειες του νομικού πλαισίου, δημιουργούν προβλήματα ερμηνείας και εφαρμογής. Αυτό αποτυπώνεται και στην πληθώρα των αποφάσεων ακύρωσης του Ελεγκτικού Συνεδρίου, όπου διαπιστώνεται ότι ο θεσμός χρησιμοποιείται

για να παρακαμφθούν οι κείμενες διατάξεις κατά την εκτέλεση έργων, μελετών, προμηθειών ή υπηρεσιών ή ακόμη και για την μη σύννομη χρηματοδότηση.

Από την ανασκόπηση των ευρημάτων, διαπιστώνεται παρά τα ανωτέρω αναφερόμενα προβλήματα, ότι αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο, τόσο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στα πλαίσια της συμμετοχής της στα θέματα ανάπτυξης της περιοχής της, όσο και της Κεντρικής Διοίκησης αναφορικά με την δυνατότητα αποκέντρωσης λειτουργιών της.

Οι φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και ιδιαίτερα οι Δήμοι, κατά την πρόσφατη δημοσιονομική κρίση έχουν αποδυναμωθεί οικονομικά, από ανθρώπινο δυναμικό και σημαντικούς πόρους, καθιστώντας την επιχειρησιακή διαδικασία της σύναψης προγραμματικής σύμβασης, απαραίτητη.

Η ποιοτική εκτέλεση και διαχείριση, της κρίσιμης επιχειρησιακής διαδικασίας, εξετάζεται στα πλαίσια τιθέμενων στόχων, οργανισμού και διακυβέρνησης και προτείνεται η ανάπτυξη ενός Πληροφοριακού Συστήματος, ενιαίου για όλο τον Δημόσιο Τομέα, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Εσωτερικών. Προτείνεται η κατά παραγγελία ανάπτυξη του συστήματος, με δεδομένο τον πλήρη έλεγχο που απαιτείται να έχει το υπουργείο.

Η λειτουργικότητα του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος, είναι όμοια με αυτή πληροφοριακών συστημάτων που υπάρχουν ήδη στον Δημόσιο Τομέα και χρησιμοποιήθηκαν ως οδηγοί. Καταγράφοντας τα δεδομένα που απαιτούνται, διαπιστώνεται ότι μεγάλο μέρος τους υπάρχει ήδη σε άλλες εφαρμογές, οπότε απαιτείται να εξασφαλισθεί η διαλειτουργικότητα των συστημάτων. Η ενσωμάτωση καλών πρακτικών δημοσίου τομέα και οι βασικοί παράγοντες ανάπτυξης (αξιοπιστία και τεκμηρίωση διαδικασίας), του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος απαιτείται να προσεγγισθεί η μελέτη με μεθοδολογίες δομημένου σχεδιασμού, και προτείνεται το Μοντέλο Ανάπτυξης Καταρράκτη.

Ο εκσυγχρονισμός της διαδικασίας, με την χρήση του προτεινόμενου πληροφοριακού συστήματος στην περιοχή διοικητικής λειτουργίας των οργανισμών, εναρμονίζεται με τις επιταγές της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και αποτελεί αναγκαιότητα για το Δημόσιο.

Με την παρούσα μελέτη αυτό που προτείνεται ουσιαστικά αφορά την Βελτίωση Επιχειρηματικής Διαδικασίας – Business Process Improvement (BPI), η οποία όμως για να συντελεστεί απαιτείται αρχικά να διερευνηθεί εκτενέστερα το πεδίο των προγραμματικών συμβάσεων, ως αυτοτελές αντικείμενο εργασίας. Επιπρόσθετα απαιτείται η πλήρη μελέτη των δύο πρώτων φάσεων του κύκλου ζωής πληροφοριακού συστήματος, με την υλοποίηση

των μελετών σκοπιμότητας (τεχνικές, οικονομικές, οργανωτικές και θεσμικές), του σχεδίου (project plan) και των εγγράφων διαχείρισης κινδύνου και αλλαγής.

Η συγκέντρωση πληροφοριών μέσω ερωτηματολογίων και συνεντεύξεων, απαιτείται για την κατανόηση οργανωσιακών, λειτουργικών και διοικητικών θεμάτων. Στο σημείο αυτό είναι σημαντικό να αναφερθεί η αναγκαιότητα διαμόρφωσης του νομοθετικού πλαισίου του θεσμού, προκειμένου να εξαλειφθούν οι αστοχίες και τα προβλήματα.

Τέλος στην σύγχρονη εποχή, όπου η κινητή επικοινωνία, το υπολογιστικό νέφος και τα κοινωνικά δίκτυα μετασχηματίζουν ριζικά το πεδίο της δημόσιας ζωής και τις προσδοκίες των πολιτών, αποτελεί αναγκαιότητα η εκτέλεση λειτουργιών και διαδικασιών με χρήση νέων τεχνολογιών.

**ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ****ΕΛΛΗΝΙΚΗ**

1. Αθανασόπουλος Κ., Φλογαΐτης Σπ., Χριστοφιλόπουλος Δ., Μπάμπας Σ., Κιουσοπούλου Λ., Ξυθάλη Θ., Παπακωστόπουλος Κ., Τριανταφυλλοπούλου Α., 1989, *Νέοι Θεσμοί της Τοπικής Αυτοδιοίκησης*, Αθήνα : ΕΕΤΑΑ
2. Αλετρά Μαρία, Κατεχάκης Κωνσταντίνος, Ρουσάκη Ευαγγελία και Χατζηβασίλης Χαράλαμπος, 2003 *Προγραμματικές Συμβάσεις, Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και θεσμικό πλαίσιο σύνταξης Μελετών*, Ηράκλειο: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας / Τμήμα Ανατολικής Κρήτης
3. Βεσκούκης Β., 2015 *Στοιχεία Τεχνολογίας Λογισμικού*. [ηλεκτρ. βιβλ.] Αθήνα: Ελληνικά Ακαδημαϊκά Ηλεκτρονικά Συγγράματα και Βοηθήματα
4. Δαγτόγλου Π. Δ., 2014 *Γενικό Διοικητικό Δίκαιο*, έβδομη αναθεωρημένη έκδοση, Αθήνα – Θεσσαλονίκη : Σακκούλα
5. Ζυγούρης Πάνος και Ζυγούρη Ζέτα, 2019 *Πρότυπος Οδηγός για τις Προγραμματικές Συμβάσεις*, Αθήνα
6. Λεξικό της κοινής νεοελληνικής. Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Ινστιτούτο Νεοελληνικών Σπουδών, 2005
7. Λιγωμένου Άννα, 1998 *Οι Προγραμματικές Συμβάσεις*, Αθήνα: ΕΔΔΔ
8. Μητάκος Θεόδωρος, 2015 *Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης*, Ελληνικά Ακαδημαϊκά Ηλεκτρονικά Συγγράματα και Βοηθήματα
9. Οικονόμου Γιώργος –Γεωργόπουλος Νικόλαος, 2004 *Πληροφοριακά Συστήματα για τη Διοίκηση Επιχειρήσεων*, Ευγ. Μπένου
10. Πολλάλης Ιωάννης –Γιαννακόπουλος Διονύσιος –Παπουτσής Ιωάννης, 2004 *Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων*, Αθ. Σταμούλης
11. Ταραμπάνης Κωνσταντίνος, 2019 *Πληροφοριακά Συστήματα & Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση σημειώσεις μαθήματος*, Θεσσαλονίκη: Πανεπιστήμιο Μακεδονίας – Εργαστήριο Πληροφοριακών Συστημάτων
12. Wallace Patricia, *Πληροφοριακά συστήματα διοίκησης*, μετάφραση Ευτυχία Βραϊμάκη, Αθήνα: Κριτική

**ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΗ**

1. Chowdhury, G.G.and Chowdhury, S., (2011). *Information users and usability in the digital age*. London: Facet Publishing
2. Cockburn Alistair, 1999 *Writing Effective Use Cases Humans and Technology* in preparation for Addison-Wesley Longman, Q3 2000
3. Davenport Thomas H, Prusak Laurence, 1998 *Working Knowledge: How Organizations Manage What They Know*, Harvard Business Press
4. Dennis Alan, Haley Wixon Barbara and Tegarden David, 2005 *Systems Analysis and Design with UML version 2.0 an object oriented Approach*, second edition, USA: Wiley
5. Laudon, Kenneth C. & Jane P. Laudon. 2014 *Management Information Systems, thirteenth edition*, England: Pearson
6. Marchewka Jack, T, 2006 *Information Technology Project Management*, USA: Wiley

**ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ**

1. <https://www.aha.io/roadmapping/guide/requirements-management/what-is-a-good-feature-or-user-story-template>
2. <https://www.anzsog.edu.au/resource-library/research/what-is-public-value>
3. [http://apografi.gov.gr/kinitikotita/esk\\_kinitikotita.html](http://apografi.gov.gr/kinitikotita/esk_kinitikotita.html)
4. <https://creately.com/blog/diagrams/business-process-modeling-tutorial/>
5. <https://diavgeia.gov.gr/>
6. <https://dimosnet.gr/>
7. <http://www.eprocurement.gov.gr/>
8. <https://govhub.gr/home>
9. <https://gsis.gr/dimosia-dioikisi/ked>
10. <https://www.qsis.gr/>
11. <https://hr.apografi.gov.gr/>
12. <https://www.hellenicparliament.gr/>
13. <https://www.visual-paradigm.com/scrum/3c-and-invest-guide/>
14. <https://www.justinmind.com/blog/user-story-examples/>
15. <https://kritiki.gr/>
16. <https://melsatar.blog/>
17. <http://www.ops.gr/Ergorama/>



18. <https://www.oreilly.com/library/view/user-experience-mapping/9781787123502/92d21fe3-a741-49ff-8200-25abf18c98d0.xhtml>
19. [http://portal.tee.gr/portal/page/portal/teetkm/DRASTHRIOTHTES/SEMINARIA/PALAIOT ERA\\_SEMINARIA/METRHSH\\_APODOSHS/folinas.pdf](http://portal.tee.gr/portal/page/portal/teetkm/DRASTHRIOTHTES/SEMINARIA/PALAIOT ERA_SEMINARIA/METRHSH_APODOSHS/folinas.pdf)
20. <https://repository.kallipos.gr/bitstream/>
21. <https://repository.kallipos.gr/f>
22. <https://www.researchgate.net/>
23. <https://academic.signavio.com/>
24. <https://slideplayer.gr/slide/11214634/>
25. <https://www.statistics.gr/>
26. <https://www.ypes.grf>

### **ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΑ ΚΕΙΜΕΝΑ**

1. *Σύνταγμα της Ελλάδος (2019) Αναθεωρημένο – ΦΕΚ 211/Α/24-12-2019*
2. *Ν. 998/79 (ΦΕΚ 289/29.12.1979 τεύχος Α') Περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της χώρας*
3. *Ν. 1416/1984 (ΦΕΚ 18/21.2.1984 τεύχος Α') Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων της δημοτικής και κοινοτικής νομοθεσίας για την ενίσχυση της Αποκέντρωσης και την ενδυνάμωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης*
4. *Ν. 1682/1987 (ΦΕΚ 14/Α` 16.2.1987) Μέσα και όργανα πολιτικής. Προγραμματικές συμφωνίες και αναπτυξιακές συμβάσεις ένταξη επενδύσεων στα Μεσογειακά Ολοκληρωμένα Προγράμματα, τροποποίηση του ν. 1262/1982 και άλλες διατάξεις*
5. *Ν. 1832/1989 (ΦΕΚ 54/1989 τεύχος Α') Τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για την τοπική αυτοδιοίκηση, την αποκέντρωση και άλλες διατάξεις*
6. *Ν. 2307/1995 (ΦΕΚ 113/15.06.1995 τεύχος Α') Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις*
7. *Ν. 2434/1996 (ΦΕΚ 188/20.08.1996 τεύχος Α) Μέτρα πολιτικής για την απασχόληση και την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και άλλες διατάξεις*
8. *Ν. 2641/98 (ΦΕΚ 211/15.09.1998 τεύχος Α') Παλλαϊκή Άμυνα και άλλες διατάξεις*
9. *Ν.2738/1999 (ΦΕΚ 180/09.09.1999 τεύχος Α') Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις*
10. *Ν. 2744/1999 (ΦΕΚ 222/25.10.1999 τεύχος Α) Ρυθμίσεις θεμάτων της Εταιρείας Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Πρωτεύουσας (Ε.ΥΑΑ.Π.) και άλλες διατάξεις*

11. Ν. 2932/2001 (ΦΕΚ 145/27.06.2001 τεύχος Α'): *Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές - Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής - Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις*
12. Ν. 2971/2001 (ΦΕΚ 285/19.12.2001 τεύχος Α) *Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις*
13. Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/04.04.2005 τεύχος Α') *Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις*
14. Ν. 3463 (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α') *Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*
15. Ν. 3513/2006 (ΦΕΚ 02.12.2006 τεύχος Α) *Τροποποίηση και συμπλήρωση της συνταξιοδοτικής νομοθεσίας του Δημοσίου και άλλες διατάξεις*
16. Ν. 3614/03.12.2007 (ΦΕΚ 267/03.12.2007 τεύχος Α') *Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013*
17. Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148/16.07.2008 τεύχος Α') *Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές*
18. Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') *Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*
19. Ν.3879/2010 (ΦΕΚ 163/21.09.2010 τεύχος Α) *Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις*
20. Νόμου 3979/2011 «*Για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις*» (ΦΕΚ Α/138/2011)
21. Ν. 4018/11 (ΦΕΚ 215/30.09.2011 τεύχος Α') *Αναδιοργάνωση του συστήματος αδειοδότησης για τη διαμονή αλλοδαπών στη χώρα υπό όρους αυξημένης ασφάλειας, ρυθμίσεις θεμάτων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις*
22. Ν. 4071/12 (ΦΕΚ 85/11.04.2012 τεύχος Α') *Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ*
23. Ν. 4257/14 (ΦΕΚ 93/14.04.2014 τεύχος Α') *Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών*
24. Ν. 4277/14 (ΦΕΚ 156/01.08.2014 τεύχος Α') *Νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας - Αττικής και άλλες διατάξεις*
25. Ν. 4342/15 (ΦΕΚ 143/09.11.2015 τεύχος Α') *Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 «Για την ενεργειακή απόδοση, την τροποποίηση των Οδηγιών 2009/125/ΕΚ και 2010/30/ΕΕ και την κατάργηση των Οδηγιών 2004/8/ΕΚ και 2006/32/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2013/12/ΕΕ του Συμβουλίου της*

26. 13ης Μαΐου 2013 «Για την προσαρμογή της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την ενεργειακή απόδοση, λόγω της προσχώρησης της Δημοκρατίας της Κροατίας» και άλλες διατάξεις
27. Ν. 4407/16 (ΦΕΚ 134/27.07.2016 τεύχος Α') Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και άλλες διατάξεις
28. Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
29. Ν. 4430/16 (ΦΕΚ 205/31.10.2016 τεύχος Α') Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις
30. Ν. 4456/17 (ΦΕΚ 24/01.03.2017 τεύχος Α') Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ, ΕΥΡΑΤΟΜ) 1141/2014 περί ευρωπαϊκών πολιτικών κομμάτων και ιδρυμάτων, μέτρα επιτάχυνσης του κυβερνητικού έργου αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις
31. Ν. 4483/17 (ΦΕΚ 107/31.07.2017 τεύχος Α') Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις
32. Ν. 4486/17 (ΦΕΚ 115/07.08.2017 τεύχος Α') Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις
33. Ν. 4547/18 (ΦΕΚ 102/12.06.2018 τεύχος Α') Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις
34. Ν. 4549/18 ( ΦΕΚ 105/14.06.2018 τεύχος Α ' ) Διατάξεις για την ολοκλήρωση της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων - Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2019-2022 και λοιπές διατάξεις
35. Ν. 4551/18 (ΦΕΚ 116/02.07.2018 τεύχος Α') Μηχανισμός εφαρμογής, κρατική εποπτεία, γενικοί όροι υλοποίησης του Μεταφορικού Ισοδυνάμου (Μ. Ι.) και άλλες διατάξεις
36. Ν. 4555/18 ( ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α ' ) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία

37. άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις
38. Ν. 4604/19 (ΦΕΚ 50/26.03.2019 τεύχος Α') Προώθηση της ουσιαστικής ισότητας των φύλων, πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας - Ρυθμίσεις για την απονομή Ιθαγένειας - Διατάξεις σχετικές με τις εκλογές στην Τοπική Αυτοδιοίκηση - Λοιπές διατάξεις
39. Ν. 4609/19 (ΦΕΚ 67/03.05.2019 τεύχος Α') Ρυθμίσεις Μέρμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις
40. Ν. 4623 /19 (ΦΕΚ 134/09.08.2019 τεύχος Α') Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα
41. Απόφαση Υπ. Επικρ. 118944 ΕΞ 2019/23.10.2019 (ΦΕΚ 3990/01.11.2019 τεύχος Β') Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης
42. Ν. 4674/20 (ΦΕΚ 53/11.03.2020 τεύχος Α') Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις
43. Ν.4685/20 (ΦΕΚ 92/07.05.2020 τεύχος Α'): Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις
44. Ν.4690/20 (ΦΕΚ 104/30.05.2020 τεύχος Α') Κύρωση: α) της από 13.4.2020 Π.Ν.Π. «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α' 84) και β) της από 1.5.2020 Π.Ν.Π. «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α' 90) και άλλες διατάξεις
45. Ν.4688/20 (ΦΕΚ 101/24.05.2020 τεύχος Α') Ειδικές μορφές τουρισμού, διατάξεις για την τουριστική ανάπτυξη και άλλες διατάξεις
46. ΚΥΑ ΥΠΕΝ/Δ/75516/436/31.07.2020 (ΦΕΚ 3156/31.07.2020 τεύχος Β') Αντικατάσταση της υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/56386/ 620/20-06-2019 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Οικονομικών, Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Υποδομών και Μεταφορών «Πρόγραμμα χρηματοδότησης για την Ενεργειακή Αναβάθμιση Δημοσίων Κτιρίων»

47. Ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α') *Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις*
48. Ελεγκτικό Συνέδριο Πράξεις VI Τμήματος 2227/2011, 2226/2011, VII Τμήματος 78/2008, 304/2006, 24/2017, VI Τμήματος 2226/2011, VII Τμήματος 78/2008, 205/2007, VI Τμ. 1380/2012, Τμ V 16/2005, Τμ. VII Πράξη 88/2009, 310/2010, ΥΠ.ΕΣ.  
εγκ.200/37260/16.06.2020
49. ΓνΝΣΚ 186/2018, ΓνΝΣΚ 85/1991, ΓνΝΣΚ 89/1991
50. ΣτΕ 4617/1988, ΣτΕ 2655/1987, ΣτΕ 3707/1977, ΣτΕ 1728/1958

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

- I. ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
- II. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ
- III. ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- IV. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ
  - a. Αρχείο Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφέρειας Αττικής
  - b. Αρχείο Προγραμματικών Συμβάσεων Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
  - c. Αρχεία από διαύγεια (ηλεκτρονικές διευθύνσεις)

**Ι. ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ****Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.****Άρθρο 100 Προγραμματικές Συμβάσεις**

**1.α.** "Για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους, οι δήμοι, οι περιφέρειες, οι σύνδεσμοι δήμων, τα δίκτυα δήμων και περιφερειών του άρθρου 101, οι περιφερειακές ενώσεις δήμων, η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας και η Ένωση Περιφερειών Ελλάδας, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (ν.π.δ.δ.), τα οποία συνιστούν ή στα οποία συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι φορείς, καθώς και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.), στα οποία συμμετέχουν ή συνιστούν η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας και η Ένωση Περιφερειών Ελλάδας, οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης και αποχέτευσης, η Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.), οι επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. που ανήκουν στον δημόσιο τομέα σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (Α' 65), τα δημοτικά και περιφερειακά ιδρύματα, καθώς και κοινωφελή ιδρύματα και κληροδοτήματα και τα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο ή με την Εγνατία Οδό Α.Ε. ή με τη Μονάδα Οργάνωσης της Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΜΟΔ) Α.Ε. ή με την Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίων Α.Ε (ΕΤΑΔ Α.Ε.) ή με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή με τον ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ ή μεταξύ τους ή με ν.π.δ.δ. ή με τους φορείς των παρ. 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α' 147), μεμονωμένα ή από κοινού." Στις προγραμματικές συμβάσεις που μετέχει το Δημόσιο, μπορεί να εκπροσωπείται και από τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης στην οποία εκτελείται η προγραμματική σύμβαση. Οι ανωτέρω συμβάσεις υπόκεινται στον προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας του Ελεγκτικού Συνεδρίου σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. «Οι προγραμματικές συμβάσεις όπου ένας εκ των συμβαλλομένων είναι ΟΤΑ α' ή β' βαθμού, δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 225.».

**β.** Στις προγραμματικές συμβάσεις επιτρέπεται και η συμμετοχή επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) με οποιαδήποτε νομική μορφή και αν λειτουργούν, των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης, επιμελητηρίων, επιστημονικών φορέων δημοσίου δικαίου, Ερευνητικών Πανεπιστημιακών Ινστιτούτων (Ε.Π.Ι.), συνεταιρισμών, ενώσεων συνεταιρισμών και εργοδοτικών και εργατοϋπαλληλικών ενώσεων. Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Οικονομίας,

Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης μπορεί να επιτρέπεται και η συμμετοχή τραπεζών και πιστωτικών ιδρυμάτων.

γ. Είναι επιτρεπτή η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων μεταξύ των φορέων της περίπτωσης α' και κοινωφελών ιδρυμάτων, καθώς και κληροδοτημάτων που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς. Κατά την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτουν, θεωρούνται φορείς κατασκευής του έργου κατά την έννοια του άρθρου 3 του ν. 1418/1984 (ΦΕΚ 23 Α'), όπως ισχύει, και εκτελούν τις συμβάσεις αυτές με τα προβλεπόμενα στις περιπτώσεις ε', στ' και ζ' του ίδιου άρθρου όργανα και υπηρεσίες που συνιστούν με αποφάσεις των διοικητικών τους συμβουλίων.

δ. Σε νησιωτικούς δήμους είναι δυνατή η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων με αντικείμενο δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος και πολιτικής προστασίας μεταξύ των φορέων της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87) και αστικών μη κερδοσκοπικών εταιρειών, εφόσον το μεγαλύτερο ποσοστό του εταιρικού κεφαλαίου τους κατέχει ένας από τους φορείς της περίπτωσης α' και, εάν πρόκειται για δράσεις πολιτικής προστασίας και δασοφυλάξης, κατόπιν σχετικής πιστοποίησής τους από την Πυροσβεστική Ακαδημία. Κατά την εκτέλεση των ως άνω προγραμματικών συμβάσεων οι ανωτέρω εταιρείες θεωρούνται φορείς κατασκευής του έργου, κατά την έννοια της παρ. 7 του άρθρου 1 του ν. 3669/2008 (Α' 116) και εκτελούν τις συμβάσεις αυτές με τα προβλεπόμενα στις περιπτώσεις γ', δ' και ε' του ίδιου άρθρου όργανα και υπηρεσίες που συνιστούν με αποφάσεις των διοικητικών τους συμβουλίων. Με την παρούσα δεν τίγονται οι διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 3013/2002 για τις εθελοντικές οργανώσεις πολιτικής προστασίας, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 118 του ν. 4249/2014 (Α' 73), καθώς και οι διατάξεις του ν. 4029/2011 (Α' 245). Στο πλαίσιο των ως άνω προγραμματικών συμβάσεων δεν επιτρέπεται η πιστοποίηση ή εκπαίδευση εθελοντικών ή άλλων οργανώσεων για δραστηριοποίηση στον τομέα της πολιτικής προστασίας. Επιμέρους ζητήματα εφαρμογής της παρούσας δύνανται να ρυθμίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη.»

ε. Για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων της παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 4412/2016 (Α' 147), η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ ΑΕ) μπορεί, στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλομένων, να συνάπτει συμβάσεις έργου με μηχανικούς της απαιτούμενης ειδικότητας, κατά παρέκκλιση του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (Α' 206), μέσω μητρώου μηχανικών που η ίδια τηρεί. Ως προς το περιεχόμενο της προγραμματικής σύμβασης, τις εξ



αυτής ευθύνες, τους εκπροσώπους των μερών και τα αποφαινόμενα όργανα, εφαρμόζονται οι παρ. 2 και 3 του άρθρου 44 του ν. 4412/2016.

**2.α.** Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται απαραίτητα το αντικείμενο, ο σκοπός και η διάρκεια της σύμβασης, το περιεχόμενο των μελετών, των έργων, των προγραμμάτων, των προμηθειών ή των υπηρεσιών, ο προϋπολογισμός, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης, το απαιτούμενο προσωπικό για την κάθε επιμέρους εργασία, οι πόροι από τους οποίους θα καλυφθούν οι αναλαμβανόμενες οικονομικές υποχρεώσεις, ο τρόπος κάλυψης των αναγκών για την εκπλήρωση της προγραμματικής σύμβασης λειτουργικών εξόδων, καθώς και η διαδικασία καταβολής τους. Ως «λειτουργικά έξοδα» λογίζονται, ιδίως, οι πάσης φύσεως αμοιβές προσωπικού και οι δαπάνες χρήσης ακινήτων, μηχανημάτων και μέσων. Για την εκπλήρωση του σκοπού της προγραμματικής σύμβασης, ο κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει συγκεκριμένο αντικείμενο με συγκεκριμένες υποχρεώσεις. Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται απαραίτητα το όργανο παρακολούθησης της εφαρμογής της σύμβασης, οι αρμοδιότητές του, καθώς και οι ρήτρες σε βάρος του συμβαλλομένου που παραβαίνει τους όρους αυτής.

**β.** Με την προγραμματική σύμβαση επίσης ορίζεται ο συμβαλλόμενος, στον οποίο μπορεί να ανατεθεί η διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων του προγράμματος μετά την ολοκλήρωσή του, εφόσον προβλέπεται αντίστοιχο στάδιο.

**γ.** Αν ο συμβαλλόμενος σε προγραμματική σύμβαση αναθέσει σε τρίτον τη διαχείριση, εκμετάλλευση και συντήρηση των έργων αυτών, η ανάθεση γίνεται σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τον κατά τη σύμβαση υπόχρεο συμβαλλόμενο.

**3.** Οι προγραμματικές συμβάσεις μπορεί να χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων μέσω προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή/και χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς ή προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται αμιγώς από εθνικούς πόρους, τον Τακτικό Προϋπολογισμό ή άλλα εθνικά ή περιφερειακά προγράμματα ή τα ειδικά προγράμματα των άρθρων 69 και 71 του ν. 4509/2017 (Α'201), καθώς και από τους προϋπολογισμούς των συμβαλλόμενων φορέων. Είναι επίσης δυνατή η χρηματοδότηση των συμβαλλομένων και από φορείς του δημόσιου τομέα που δεν μετέχουν στην προγραμματική σύμβαση.

**4.** Για τον υπολογισμό της αμοιβής των συμβάσεων έργου της περ. ε' της παρ. 1, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις της υπ' αρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/2018 υπουργικής απόφασης (Β' 5968). Ο συνολικός προϋπολογισμός των συμβάσεων της παρ. 2 του άρθρου 44 του ν. 4412/2016 (Α'147) μπορεί να προσαυξάνεται έως έξι τοις εκατό (6%) για την

κάλυψη λοιπών λειτουργικών εξόδων εκτέλεσης της προγραμματικής σύμβασης. Για την εκτέλεση των προγραμματικών συμβάσεων του παρόντος άρθρου και στο πλαίσιο των συμφωνούμενων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων, επιτρέπεται η απασχόληση προσωπικού του ενός συμβαλλόμενου στον άλλον, καθώς και η μεταξύ τους παραχώρηση χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και μέσων.

**5.** Εφόσον τα προβλεπόμενα στην προγραμματική σύμβαση έργα, προγράμματα και υπηρεσίες είναι πολιτιστικού χαρακτήρα, όπως η ανάδειξη, προστασία και συντήρηση μνημείων, οι παρεμβάσεις σε διατηρητέα ή παραδοσιακά κτίρια και οικισμούς, η διάσωση και διάδοση στοιχείων του πολιτισμού, η ανέγερση και λειτουργία χώρων πολιτισμικών λειτουργιών, η υποστήριξη δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων που αφορούν την επιστήμη, τα γράμματα και τις τέχνες, συμμετέχει, ως συμβαλλόμενος η οικεία Περιφέρεια και το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού. Η προγραμματική σύμβαση καλείται «προγραμματική σύμβαση πολιτισμικής ανάπτυξης». Το τέλος ανταποδοτικού χαρακτήρα που μπορεί να επιβληθεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για τη χρηματοδότηση έργων, εργασιών, προγραμμάτων και υπηρεσιών της προγραμματικής σύμβασης, καλείται «Πολιτιστικό Τέλος.»

**6.** Εκτός των περιπτώσεων της παρ. 1, οι ΟΤΑ α' και β' βαθμού, οι σύνδεσμοι δήμων, τα δίκτυα δήμων και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των ΟΤΑ μπορούν να συμβάλλονται με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες.

**II. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ****ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ****N. 1682/1987**

Η έλλειψη συντονισμού μεταξύ δημοσίου και ιδιωτικού τομέα της οικονομίας οδήγησε στην θέσπιση του νόμου. Η εφαρμογή των διατάξεων αποβλέπει στην συνέργεια τους με απώτερο σκοπό την υλοποίηση των στόχων του προγράμματος οικονομικής ανάπτυξης. Συμβαλλόμενοι με τα Υπουργεία Εθνικής Οικονομίας, Βιομηχανίας και Ενέργειας και Τεχνολογίας, είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα βιομηχανικών, βιοτεχνικών επιχειρήσεων ή κοινοπραξιών, συλλογικοί φορείς, κλάδοι ή υποκλάδοι ή δραστηριότητες του δημοσίου, κοινωνικού ή και ιδιωτικού τομέα της οικονομίας.

**ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**

**Προγραμματική σύμβαση πολιτισμικής ανάπτυξης, ΤΟΥ [άρθρου 100 παρ. 5 του Ν. 3852/2010](#) με έργα, προγράμματα και υπηρεσίες πολιτιστικού χαρακτήρα, όπως:**

- η ανάδειξη, προστασία και συντήρηση μνημείων,
- οι παρεμβάσεις σε διατηρητέα ή παραδοσιακά κτίρια και οικισμούς,
- η διάσωση και διάδοση στοιχείων του πολιτισμού,
- η ανέγερση και λειτουργία χώρων πολιτισμικών λειτουργιών,
- η υποστήριξη δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων που αφορούν την επιστήμη, τα γράμματα και τις τέχνες

Συμμετέχει, ως συμβαλλόμενος η οικεία **Περιφέρεια** και το **Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού**.

**N.4688/20 ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΑΞΙΟΘΕΑΤΑ ΚΑΤΑΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ Άρθρο 6 Επισκέψιμοι ενάλιοι αρχαιολογικοί χώροι**

Παρέχεται η δυνατότητα κατάρτισης προγραμματικών συμβάσεων πολιτισμικής ανάπτυξης κατ' εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87), με τις οποίες εξειδικεύονται τα έργα, προγράμματα και υπηρεσίες πολιτιστικού χαρακτήρα εντός των ΕΕΑΧ, καθώς και τα ζητήματα οργάνωσης, διαχείρισης, επίβλεψης και εκμετάλλευσης των επιτρεπόμενων στους χώρους αυτούς δραστηριοτήτων, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. μπορούν να φυλάσσονται από την αρμόδια αρχαιολογική υπηρεσία.

**N. 4277/14 ΜΕΡΟΣ 2° ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ Άρθρο 42 Κανονιστικό Πλαίσιο - Σχεδιασμός και Πολεοδομική Οργάνωση περιοχής της Ν. Φιλαδέλφειας Αττικής για τη δημιουργία Κέντρου Αθλητισμού, Μνήμης και Πολιτισμού**

Για την εκπλήρωση των σκοπών της παραχώρησης και την υλοποίηση των δράσεων που αναφέρονται στους καταστατικούς σκοπούς των συμβαλλομένων, περιλαμβανομένης και της ανέγερσης, συμπλήρωσης, αναβάθμισης και επέκτασης αθλητικών εγκαταστάσεων, ο οικείος δήμος, η οικεία περιφέρεια, ιδρύματα, το Δημόσιο ή άλλοι φορείς του δημοσίου τομέα της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (Α' 65), καθώς και τα νομικά πρόσωπα του άρθρου 2 του ν. 4674/2020 (Α' 53) δύνανται να υπογράψουν με το ερασιτεχνικό αθλητικό σωματείο **ειδικές προγραμματικές συμβάσεις αθλητικής ανάπτυξης**. Έχει εφαρμογή σε όλα τα αθλητικά σωματεία που κατέχουν την ειδική αθλητική αναγνώριση του άρθρου 8 του ν. 2725/1999 και είναι εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020.

### **ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ**

#### **Ν. 4430/16 Άρθρο 6 Συμμετοχή Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας σε προγραμματικές συμβάσεις.**

Οι Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων κοινωνικής ωφέλειας που αναφέρονται στους καταστατικούς σκοπούς τους με αντισυμβαλλόμενους το Δημόσιο ή φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα και τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού.

#### **Ν. 3329/2005 Άρθρο 17 Προγραμματικές συμβάσεις**

Επιτρέπεται η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων μεταξύ του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, των λοιπών Υπουργείων, των Περιφερειών, των Δ.Υ.ΠΕ., των Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας, του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας, του Εθνικού Συμβουλίου Κοινωνικής Φροντίδας, του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας, του Εθνικού Παρατηρητηρίου Ατόμων με Αναπηρίες και των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, καθώς και μεταξύ αυτών και οποιουδήποτε δημόσιου ή ιδιωτικού φορέα ή μη κυβερνητικής οργάνωσης στο πλαίσιο της εύρυθμης οργάνωσης και λειτουργίας τους. Με τις Προγραμματικές συμβάσεις επιδιώκεται ιδίως ο συντονισμός δράσης, λειτουργίας και παροχής υπηρεσιών και η αποτελεσματικότερη παρέμβαση σε κοινούς τομείς αρμοδιοτήτων, η μελέτη, κατάρτιση, εκτέλεση και διαχείριση προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας και ειδικών προγραμμάτων εθελοντισμού.

#### **Ν. 4486/17 Άρθρο 24 Ακαδημαϊκές Μονάδες Π.Φ.Υ.**

Οι Ακαδημαϊκές Μονάδες Π.Φ.Υ. δύνανται να συνάπτουν Προγραμματικές Συμβάσεις με τις Περιφέρειες και τους Ο.Τ.Α. στην κατεύθυνση της ανάπτυξης συνεργασίας με υπηρεσίες ή προσωπικό τους που δραστηριοποιούνται στο πεδίο της Π.Φ.Υ. κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 17 του ν. 3329/2005 (Α' 81).

**Ν. 3513/2006 Άρθρο 12 Προγραμματικές συμβάσεις της Εκκλησίας της Ελλάδος**

Για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων της Εκκλησίας της Ελλάδος, τα οποία συμβάλλουν στην εθνική, κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική πρόοδο του τόπου, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών ανθρωπιστικού χαρακτήρα, η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, οι Ιερές Μητροπόλεις, καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις της Εκκλησίας, μέλη των οποίων είναι αποκλειστικά Ν.Π.Δ.Δ., μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο, μεταξύ τους και με φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Στις προγραμματικές συμβάσεις επιτρέπεται και η συμμετοχή επιχειρήσεων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, των Περιφερειακών Ταμείων, των επιμελητηρίων και των επιστημονικών φορέων δημοσίου δικαίου, των συνεταιρισμών και των ενώσεων συνεταιρισμών και των εργοδοτικών και εργατοϋπαλληλικών ενώσεων, των αναπτυξιακών επιχειρήσεων, υπό τη μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε., τις οποίες έχει συστήσει ή θα συστήσει η Εκκλησία της Ελλάδος, καθώς και των Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων της Εκκλησίας, τα μέλη των οποίων είναι αποκλειστικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

**Ν.3879/2010 Άρθρο 21 Προγραμματικές Συμβάσεις Δια Βίου Μάθησης**

Για την πραγματοποίηση επενδύσεων, την εφαρμογή προγραμμάτων και την υλοποίηση δράσεων που περιλαμβάνονται σε εθνικό ή περιφερειακό ή τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης, για την παροχή υπηρεσιών δια βίου μάθησης κάθε είδους και για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της εκπαίδευσης και της δια βίου μάθησης, το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και οι φορείς διοίκησης της δια βίου μάθησης μπορούν να συνάπτουν, μεμονωμένα ή από κοινού, προγραμματικές συμβάσεις μεταξύ τους ή και με φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (ΦΕΚ 65 Α'), περιλαμβανομένων των φορέων παροχής υπηρεσιών δια βίου μάθησης, εφόσον αυτοί ανήκουν στο δημόσιο τομέα ή και με τους λοιπούς φορείς της περίπτωσης α' της παραγράφου 1 του άρθρου 100 του ν. 3852/2010.

**Ν. 4609/19 Άρθρο 61**

Το Υπουργείο Μεταναστευτικής Πολιτικής δύναται, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, με: α. Διεθνείς οργανισμούς, β. Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ) που είναι εγγεγραμμένες στο Εθνικό Μητρώο Ελληνικών και Ξένων ΜΚΟ της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4375/2016, γ. το Δημόσιο και φορείς του δημόσιου τομέα της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (Α' 65), δήμους, περιφέρειες, συνδέσμους δήμων, δίκτυα δήμων και περιφερειών, περιφερειακές ενώσεις δήμων, την

Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος, την Ένωση Περιφερειών, δ. τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα οποία συνιστούν ή στα οποία συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι φορείς, καθώς και τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, στα οποία συμμετέχουν ή συνιστούν η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος και η Ένωση Περιφερειών, ε. τις δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης και αποχέτευσης, την Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.), τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α., τα δημοτικά και περιφερειακά ιδρύματα, καθώς και με τα κοινωφελή ιδρύματα και κληροδοτήματα, στ. τα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ζ. τα πιστωτικά ιδρύματα και ειδικούς χρηματοοικονομικούς οργανισμούς. των παραπάνω διατάξεων.

#### **N. 4547/18 Άρθρο 13 Οργάνωση και στελέχωση των Κ.Ε.Α.**

Οι λειτουργικές δαπάνες των Κ.Ε.Α., περιλαμβανομένων των δαπανών των χώρων λειτουργίας τους, μπορεί να καλύπτονται από προγράμματα που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους διεθνείς οργανισμούς ή να βαρύνουν τους οικείους δήμους, οι οποίοι επιχορηγούνται με πιστώσεις που εγγράφονται για τον σκοπό αυτόν στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Με απόφαση του δημάρχου, ύστερα από πρόταση της δημοτικής επιτροπής παιδείας, μπορεί να διατίθενται για τη στέγαση των Κ.Ε.Α. σχολικά κτίρια που δεν χρησιμοποιούνται για στέγαση δημόσιων σχολείων.

Με σύμβαση που συνάπτεται μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και του οικείου δήμου ή του Φορέα Διαχείρισης ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή

#### **N. 4623 /19 Άρθρο 54 Προγραμματικές συμβάσεις και Μνημόνια Συνεργασίας**

Ο Υπουργός Ψηφιακής Διακυβέρνησης, στο πλαίσιο της αρμοδιότητας του δύναται να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, προγραμματικές συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και γενικότερα με τους φορείς του Δημοσίου Τομέα και του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα κατά την έννοια του άρθρου 3 του ν. 3979/2011 (Α' 138), καθώς και με ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς.

#### **ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ**

Σε νησιωτικούς δήμους είναι δυνατή η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων με αντικείμενο **δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος και πολιτικής προστασίας**. Οι συμβάσεις συνάπτονται μεταξύ των **φορέων του άρθρου 100 παρ. 1 περ. α' του ν. 3852/2010 και των αστικών μη κερδοσκοπικών εταιρειών**, εφόσον το μεγαλύτερο ποσοστό του εταιρικού κεφαλαίου τους κατέχει ένας από τους φορείς άρθρου 100 παρ. 1 περ. α' του ν. 3852/2010

και εάν πρόκειται για δράσεις πολιτικής προστασίας και δασοπυρόσβεσης, απαιτείται σχετική πιστοποίησή τους από την Πυροσβεστική Ακαδημία.

#### **N. 998/79 Άρθρο 16 Ειδικά δασοτεχνικά έργα**

Ο Υπουργός Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, μετά από γνώμη του Τεχνικού Συμβουλίου Δασών, μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 για τη μελέτη, κατασκευή, εκτέλεση έργων, εργασιών και προμηθειών σχετικών με την προστασία και ανάπτυξη των δασών και των δασικών εκτάσεων.

#### **N. 4555/18 Άρθρο 226 Διαχείριση των στερεών αποβλήτων στα νησιά**

Ο δήμοι δύναται να συνάπτουν συμβάσεις διαδημοτικής συνεργασίας του άρθρου 99 του ν. 3852/2010 ή προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 με γειτονικούς νησιωτικούς δήμους. «Για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων στα νησιά».

#### **N. 4342/15 Άρθρο 26 Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας**

Το Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΚΑΠΕ), στο πλαίσιο επίτευξης των σκοπών του και για την υλοποίηση των δράσεων και έργων δύναται να συνάπτει Προγραμματικές Συμβάσεις με το Δημόσιο ή και με φορείς του δημόσιου τομέα της παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 1256/1982, όπως ισχύει, καθώς και με Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του Ν. 3429/2005.

#### **N.4685/20 Άρθρο 37 Προγραμματικές συμβάσεις**

Ο ΟΦΥΠΕΚΑ δύναται να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης για τις ΜΔΠΠ της χωρικής αρμοδιότητάς τους, ενδεικτικό αντικείμενο των οποίων είναι: α) η συμμετοχή στον τοπικό αντιτυπικό σχεδιασμό στις περιοχές ευθύνης τους, β) η συνεργασία για θέματα ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης του πληθυσμού για τις προστατευόμενες περιοχές, γ) η από κοινού προώθηση της αξιοποίησης χρηματοδοτικών εργαλείων για την προώθηση νέων τοπικών αναπτυξιακών προτύπων και δράσεων και της υποστήριξης οικοτουριστικών προγραμμάτων και δράσεων ανάδειξης και προώθησης τοπικών προϊόντων του πρωτογενούς τομέα, δ) η σύνταξη μελετών, η κατάρτιση σχεδίων και η διεξαγωγή ερευνών, καθώς και η εφαρμογή της εκτέλεση τεχνικών ή άλλων έργων που περιλαμβάνονται στα οικεία σχέδια διαχείρισης και είναι απαραίτητα για την προστασία, διατήρηση, αποκατάσταση και ανάδειξη των προστατευτέων αντικειμένων που εμπίπτουν στην περιοχή ευθύνης τους.

#### **ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ**

**N. 2971/2001 Άρθρο 25 Προγραμματικές συμβάσεις φορέων διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένα**

Για τη μελέτη και εκτέλεση λιμενικών έργων στη ζώνη λιμένα, τον σχεδιασμό και την υλοποίηση αναπτυξιακών προγραμμάτων, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών στη ζώνη αυτή, οι φορείς διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένων μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τους Συνδέσμους Δήμων, τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, καθώς και με φορείς του δημοσίου τομέα..

**N. 4555/18 Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.**

Με το [άρθρο 179 του Ν. 4555/18](#) προστέθηκε στην [παρ. 1α του άρθρου 100 του Ν. 3852/10](#) ως αντισυμβαλλόμενος σε προγραμματική σύμβαση για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών και την υλοποίηση προμηθειών κάθε είδους και η ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

**N. 4412/16 Άρθρο 44 Τεχνική επάρκεια αναθετουσών αρχών στις δημόσιες συμβάσεις έργων και μελετών**

Οι φορείς που δεν διαθέτουν τεχνική επάρκεια μπορούν να συνάπτουν προγραμματική σύμβαση με Τεχνικές Υπηρεσίες άλλων φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, στα πλαίσια εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων.

**N. 2744/1999 άλλες διατάξεις.**

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. δεν δύναται να αναλαμβάνει δραστηριότητες στην Ελλάδα εκτός της οριζόμενης περιοχής ή στο εξωτερικό. Η απαγόρευση αυτή δεν ισχύει, εφόσον πρόκειται για δραστηριότητες σχετικές:

- α. με την ενίσχυση του δικτύου υδρεύσεως των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ή
- β. εφόσον οι δραστηριότητες του άρθρου 1 παρ. 4 εδ. α' του Ν. 2744/1999, ήτοι της παροχής υπηρεσιών ύδρευσης και αποχέτευσης, ασκούνται από θυγατρικές εταιρίες της ΕΥΔΑΠ μέσω προγραμματικών συμβάσεων του άρθρου 100 του ν. 3852/2010.

**N. 3614/03.12.2007**

Σε περίπτωση δικαιούχων για τους οποίους δεν επιβεβαιώνεται η διαχειριστική τους επάρκεια, η αρμοδιότητα υλοποίησης δύναται να μεταβιβαστεί με προγραμματική σύμβαση στην αρχή στην οποία υπάγονται ή από την οποία εποπτεύονται ή σε συναφή δημόσια υπηρεσία ή Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού ή ανώνυμη εταιρεία του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης ή άλλο φορέα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ο οποίος ικανοποιεί τα κριτήρια διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων και ο οποίος ευθύνεται έναντι του δικαιούχου για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων του και έναντι των τρίτων ευθύνεται εις ολόκληρον με τον δικαιούχο.



**Ν. 3685/2008 Άρθρο 11 Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα**

«Τα ΕΠΙ μπορούν να χρηματοδοτούνται, για βασική έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο τους καθώς και για έρευνα που εξυπηρετεί την ανάπτυξη τομέων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, από οποιονδήποτε φορέα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, να συμμετέχουν σε χρηματοδοτήσεις που προβλέπονται στο Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ) και να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ., Οργανισμούς Τοπικής και Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, ορίζονται το ύψος, οι όροι και οι προϋποθέσεις οικονομικής ενίσχυσης των ΕΠΙ, καθώς και κάθε λεπτομέρεια εφαρμογής της παρούσας παραγράφου.».

**Ν. 4407/16 Άρθρο 5 Σύσταση Μονάδας Μελετών και Κατασκευών (ΜΟ.Μ.ΚΑ.) στο Υπουργείο Εθνικής Άμυνας**

Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας (ΥΠ.ΕΘ.Α.) μπορεί να συμπράττει στη μελέτη και την εκτέλεση έργων τοπικού ενδιαφέροντος με φορείς του δημοσίου τομέα, καθώς και της τοπικής αυτοδιοίκησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων με την προϋπόθεση ότι η υλοποίησή τους συμβάλλει μεταξύ άλλων στην επαύξηση των επιχειρησιακών δυνατοτήτων των Ενόπλων Δυνάμεων στην περιοχή.

**Ν. 4674/20 Άρθρο 7 Εκπόνηση επιχειρησιακών προγραμμάτων ΟΤΑ**

Οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού μπορούν να συμβάλλονται με τους Αναπτυξιακούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 ή να αναθέτουν σε εξωτερικούς συμβούλους κατά τις κείμενες διατάξεις, τη συμβουλευτική - επιστημονική υποστήριξη τους για την εκπόνηση επιχειρησιακού προγράμματος, εφόσον οι υπηρεσίες αυτές κρίνονται απαραίτητες για την άρτια κατάρτισή του.».

**ΚΥΑ ΥΠΕΝ/Δ/75516/436/31.07.2020 Άρθρο 5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Οι Δικαιούχοι Φορείς, που δεν διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνική επάρκεια για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων έργων και μελετών κατά το άρθρο 44 του ν. 4412/2016, στην αίτηση για την ένταξη στο Πρόγραμμα “ΗΛΕΚΤΡΑ” οφείλουν να προβλέπουν την ανάληψη των άνω καθηκόντων από τεχνική υπηρεσία άλλου φορέα (Φορέας Υλοποίησης) και να συνυποβάλουν τη σύμφωνη γνώμη του φορέα που αναλαμβάνει τα καθήκοντα. Στις περιπτώσεις αυτές, η Απόφαση Ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα “ΗΛΕΚΤΡΑ” θα προβλέπει

τη σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δικαιούχου Φορέα και του Φορέα Υλοποίησης.

### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

#### **N. 4674/20 Άρθρο 8 Τροποποίηση των διατάξεων για τη συνεργασία φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης**

ΟΤΑ α' και β' βαθμού, σύνδεσμοι δήμων, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου της τοπικής αυτοδιοίκησης και Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης μπορούν να συμβάλλονται μεταξύ τους για την αποτελεσματική άσκηση αρμοδιοτήτων της τοπικής αυτοδιοίκησης και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες.

#### **N. 4018/11 Άρθρο 2 Ίδρυση υπηρεσιών μιας στάσης και συναφείς ρυθμίσεις**

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση, όπως αυτή εκπροσωπείται από τον Γενικό της Γραμματέα, εφόσον συνιστάται σημείο υποδοχής, μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με έναν ή περισσότερους Δήμους, Περιφέρειες ή την, κατά τόπο, αρμόδια Περιφερειακή Ένωση Δήμων που εδρεύουν εντός της χωρικής της αρμοδιότητας, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων που εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου άρα, αντικείμενο των π.σ. μπορεί να είναι η αρμοδιότητα της υποδοχής και της εξυπηρέτησης των πολιτών, ημεδαπών και αλλοδαπών, για τα θέματα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

#### **N. 2434/1996 Άρθρο 15 Γραφεία Ενημέρωσης Ανέργων και Επιχειρήσεων**

Οι Ο.Τ.Α.. τα βιομηχανικά και βιοτεχνικά επιμελητήρια και οι συνδικαλιστικοί φορείς των εργαζομένων και των εργοδοτών δύνανται να συνάπτουν προγραμματικές συμφωνίες με τον Ο.Α.Ε.Δ. για τη λειτουργία "Γραφείων Ενημέρωσης Ανέργων". Μοναδικός σκοπός των Γραφείων αυτών είναι η ανάπτυξη δράσεων και υπηρεσιών, που θα παρέχονται δωρεάν προς τους ανέργους, με στόχο την υποστήριξη τους και την ενθάρρυνση τους για την εξεύρεση απασχόλησης.

#### **N. 2932/2001 Άρθρο όγδοο Συμβάσεις ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας**

εφόσον κρίνεται απολύτως αναγκαίο, για λόγους κοινωνικής, οικονομικής και εδαφικής συνοχής ή κάλυψης επειγουσών συγκοινωνιακών αναγκών, ο Υπουργός Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής μπορεί ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Ακτοπλοϊκών Συγκοινωνιών (Σ.Α.Σ.), με την οποία, κατόπιν εισήγησης της Διεύθυνσης Θαλασσίων Συγκοινωνιών του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, προσδιορίζονται το ύψος του μισθώματος και τα απαιτούμενα χαρακτηριστικά του πλοίου, να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις ανάθεσης δημόσιας υπηρεσίας με δήμους ή δημοτικές ενότητες, που αποτελούν νησιά με πληθυσμό λιγότερο από 5.000 κατοίκους, μεμονωμένα ή από

κοινού, διάρκειας ενός (1) έως πέντε (5) έτη, για την εξυπηρέτηση συγκεκριμένης γραμμής ή γραμμών.

#### **N . 4549/18 Άρθρο 9 Αναθέσεις Συμβάσεων και Προγραμματικές Συμβάσεις**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Φορέας Διαχείρισης Κοινοχρήστων εντός του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού-Αγίου Κοσμά» (εφεξής «ο Φορέας») συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, μνημόνια συνεργασίας, συμβάσεις για προμήθειες, εκτέλεση έργων και λήψη υπηρεσιών, και προβαίνει σε αναθέσεις έργων, υπηρεσιών, μελετών, στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων και της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, καθώς και τον κανονισμό της παραγράφου 2. Για την επίτευξη των ανωτέρω, ο Φορέας συνεργάζεται νομίμως με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, τις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, τις δημόσιες επιχειρήσεις και κάθε άλλο αρμόδιο οργανισμό του ευρύτερου δημοσίου τομέα.

#### **N. 2641/98 Άρθρο 17**

Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας, για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιακών και μη μετακινήσεων των οπλιτών θητείας των Ενόπλων Δυνάμεων, είναι δυνατόν να συνάπτει προγραμματικές συμφωνίες με τους αρμόδιους φορείς, παροχής των συγκοινωνιακών υπηρεσιών (χερσαίων, εναερίων, ναυτιλιακών), με τις οποίες ρυθμίζεται κάθε σχετικό θέμα με τις μετακινήσεις αυτές, όπως κόστος, διαδικασίες, δικαιολογητικά, τρόπος καταβολής της συμφωνηθείσας αποζημίωσης του συγκοινωνιακού φορέα κλπ..

#### **N. 4551/18 Άρθρο 2 Χρηματοδότηση του μέτρου του Μ.Ι.**

Ο Υπουργός Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους δήμους εφαρμογής του μέτρου, με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, τεχνολογικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, ανώτατα στρατιωτικά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα ή όποιο άλλο φορέα κριθεί αναγκαίο, προκειμένου να υλοποιηθεί απρόσκοπτα το μέτρο.

#### **N. 4456/17 Άρθρο 54 Προγραμματικές συμβάσεις για την ανάπτυξη των Δημόσιων Δομών Υγείας**

Για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης των Δημόσιων Δομών Υγείας, για την παροχή υπηρεσιών, καθώς και για την υλοποίηση προμηθειών, πλην αυτών που αφορούν δαπάνες για προμήθειες φαρμάκων, προς αυτές, οι δήμοι, οι περιφέρειες, οι σύνδεσμοι δήμων, οι Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων, η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας και η Ένωση Περιφερειών, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα οποία συνιστούν ή στα οποία συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι φορείς, καθώς και Ν.Π.Ι.Δ. στα οποία συμμετέχουν

ή συνιστούν η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας, η Ένωση Περιφερειών Ελλάδας, καθώς και οι επιχειρήσεις Ο.Τ.Α., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μπορούν να συνάπτουν, μεμονωμένα ή από κοινού, προγραμματικές συμβάσεις με Υγειονομικές Περιφέρειες (Υ.ΠΕ.), δημόσια νοσοκομεία, στρατιωτικά νοσοκομεία, νοσηλευτικά ιδρύματα εποπτευόμενα και επιχορηγούμενα από το Υπουργείο Υγείας, δημόσιες Μονάδες Ψυχικής Υγείας, Μονάδες Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας του Εθνικού Συστήματος Υγείας, καθώς και νοσοκομεία που εποπτεύονται και επιχορηγούνται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, τα οποία βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων της περιφέρειάς τους.

**Ν. 4483/17 Άρθρο 76 Προγραμματικές συμβάσεις Ο.Τ.Α. με σκοπό την απομάκρυνση πυλώνων υψηλής τάσεως**

Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τη Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού (Δ.Ε.Η.) Α.Ε. ή/και με τον Ανεξάρτητο Διαχειριστή Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας (Α.Δ.Μ.Η.Ε.) Α.Ε., με σκοπό την απομάκρυνση πυλώνων μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας υψηλής τάσης από κατοικημένες περιοχές, για λόγους προστασίας της δημόσιας υγείας. Στις προγραμματικές συμβάσεις του προηγούμενου εδαφίου εφαρμόζονται, σε κάθε περίπτωση, τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 3852/2010.

**III. ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 και του Ν. 4412/08.08.2016)

Στην .....(πόλη)....., σήμερα .../.../201.. ημέρα ....., οι ακόλουθοι συμβαλλόμενοι:

1. Ο Δήμος....., που εδρεύει στην ..... και εκπροσωπείται κατά το νόμο από τον (ονοματεπώνυμο), (ιδιότητα), σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου..... με αριθμό ...../201..., η οποία εκδόθηκε με τις σχετικές διατάξεις, που στο εξής θα καλείται χάριν συντομίας **«Κύριος του Έργου»**.

2. Ο Δήμος (η Περιφέρεια, η Εγνατία Οδός Α.Ε., η ΜΟΔ Α.Ε. κλπ<sup>1</sup>) ..... που εδρεύει στη ..... και εκπροσωπείται κατά νόμο από τον (ονοματεπώνυμο), (ιδιότητα), σύμφωνα με την απόφαση του ..... με αριθμό ...../201..., η οποία εκδόθηκε με τις σχετικές διατάξεις, που θα καλείται στο εξής χάριν συντομίας **« Φορέας Υλοποίησης του Έργου »**

3. (Η δημοτική επιχείρηση, με την επωνυμία «.....»)<sup>2</sup>, που εδρεύει στη ..... και εκπροσωπείται κατά νόμο από τον (ονοματεπώνυμο), (ιδιότητα), σύμφωνα με την απόφαση του ..... με αριθμό ...../201..., συμμετέχουσα στο παρόν ως **«Εκ τρίτου συμβαλλόμενος φορέας»**

λαμβάνοντας υπόψη :

1) τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 (Καλλικράτης), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

2) Τις διατάξεις του Ν 4412/2016, Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Δημόσιες Συμβάσεις και ειδικά του άρθρου 44

3) Το γεγονός ότι αναγνωρίζεται η ανάγκη του Δήμου ..... να υποστηριχθεί από το Δήμο (ή την Περιφέρεια ή άλλο φορέα)..... για .....<sup>3</sup>

4) Την αριθμ. ....../201..... απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ....., με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης

<sup>1</sup> Οποιοσδήποτε φορέας από τους περιοριστικά αναφερόμενους στην παρ. 1<sup>α</sup> του θεσμικού πλαισίου, όπως αυτό διαμορφώνεται με τις νέες διατάξεις, ως ανωτέρω στο εισηγητικό.

<sup>2</sup> Δυνατότητα συμμετοχής (τρίτου συμβαλλόμενου) φορέα της παρ. 1β του θεσμικού πλαισίου.

<sup>3</sup> Αναφορά του αντικειμένου – σκοπού της Σύμβασης

5) Την αριθμ. .... /201..... απόφαση του Δημοτικού (ή Περιφερειακού ή άλλου φορέα) Συμβουλίου ....., με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης

Δεδομένου ότι:

- ο Κύριος του Έργου δεν καλύπτει τις απαιτήσεις για την εκτίμηση της διοικητικής και επιχειρησιακής ικανότητας ως δικαιούχου του προς υλοποίηση Έργου, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις της προγραμματικής περιόδου....

- ο δε Φορέας Υλοποίησης διαθέτει τις αναγκαίες προϋποθέσεις (τεχνικές και οικονομικές υπηρεσίες, αποφαινόμενα όργανα, αναγκαία στελέχωση κλπ) για την υλοποίηση του εν λόγω έργου, τα συμβαλλόμενα μέρη προβαίνουν, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, με την οποία προσδιορίζουν το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση του αντικειμένου της.

συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

### ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Οι εδώ συμβαλλόμενοι φορείς, αξιοποιώντας το θεσμικό πλαίσιο του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 ή/και του άρθρου 44 του Ν.4412/2016, το οποίο δίνει την δυνατότητα σε δύο φορείς, με τα χαρακτηριστικά του νόμου, να συνεργαστούν από κοινού για την επίτευξη κοινού στόχου, δημοσίου συμφέροντος και αναγνωρίζοντας ότι ο Δήμος είναι σε αδυναμία, λόγω (π.χ. έλλειψης στελεχιακού δυναμικού πόρων) να ..... (π.χ. δημοπρατήσει το έργο ....., επιβλέψει ..... κ.λπ)<sup>4</sup> και δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις τ.....

ενώ ο Δήμος ..... (ή η Περιφέρεια κ.λπ) ....., ο/η οποίος/α διαθέτει την απαιτούμενη στελέχωση της Τεχνικής του Υπηρεσίας και είναι σε θέση να υποστηρίξει το Δήμο ..... στ..... αποφάσισαν να συνεργαστούν για την (π.χ. εκτέλεση του έργου ....., δημοπράτηση του έργου ....., κ.λπ),

Το έργο είναι ιδιαίτερης σημασίας (έκθεση λόγων).

Έτσι είναι άμεση η ωφέλεια της τοπικής κοινότητας του Δήμου....

Οι συμβαλλόμενοι φορείς θα συνεργαστούν με τους κάτωθι όρους:

### Άρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

<sup>4</sup> Αναφορά στο αντικείμενο της Σύμβασης και αιτιολόγηση της αδυναμίας του Δήμου να εκτελέσει με ίδια μέσα το έργο

Αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης αποτελεί η (π.χ. μεταβίβαση της αρμοδιότητας της διευθύνουσας (επιβλέπουσας) υπηρεσίας στα πλαίσια της επίβλεψης της τεχνικής μελέτης με τίτλο : ..... στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (ή Έργων) του Δήμου ( ή Περιφέρειας ή κλπ) .....

(λεπτομερής και επιμεριστική περιγραφή του αντικειμένου)

## Άρθρο 2

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΩΝ

#### 1.1.Ο Κύριος του έργου ....., με την παρούσα αναλαμβάνει:

Να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης στη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών.

- Να θέσει στη διάθεση του Φορέα Υλοποίησης τυχόν διαθέσιμο προσωπικό του, το οποίο δύναται να υποστηρίξει την επίβλεψη του Έργου.

- Να παρέχει στο Φορέα Υλοποίησης τις αναγκαίες πληροφορίες και μελέτες που έχει στη διάθεσή του και να συνεργάζεται μαζί του για την κατάρτιση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

- Να ορίσει τον εκπρόσωπό του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας.

- Να διασφαλίσει τη διαθεσιμότητα στελεχών του, που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες και να διαθέσει στον Φορέα Υλοποίησης προσωπικό για την υλοποίηση του Έργου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας.

- Να παρέχει έγκαιρα στο Φορέα Υλοποίησης την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του Έργου.

- Να διασφαλίσει τη λειτουργία του Έργου μετά την ολοκλήρωσή του είτε αναλαμβάνοντας ο ίδιος τη λειτουργία του είτε αναθέτοντας αυτήν σε τρίτο φορέα, καθώς επίσης και τη συντήρηση του έργου και την αποκατάσταση ζημιών που μπορεί να προκληθούν από τη χρήση του και δεν θα οφείλονται σε κακοτεχνία.

- Να συνεργάζεται με το Φορέα Υλοποίησης για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου.



### **1.2.Ο Φορέας Υλοποίησης του έργου,** αναλαμβάνει δια των αρμοδίων υπηρεσιών της

Να ενεργεί ως Δικαιούχος για την υλοποίηση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

- Να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του Έργου.

Για την περίπτωση που υπάρχει πρακτικά τέτοια δυνατότητα από τον Κύριο του Έργου.

- Να κοινοποιεί στον Κύριο του Έργου τις αναφορές προόδου για την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου,

- Να συνεργαστεί με τον Κύριο του Έργου για τη σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και την υποβολή του στην «Ειδική Υπηρεσία ....» και να προβαίνει στις απαιτούμενες τροποποιήσεις του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και στη σύνταξη των Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.

- Να τηρεί ως Δικαιούχος τους όρους χρηματοδότησης της απόφασης ένταξης πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4314/2014 και την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.....
- Να καταρτίζει τα τεύχη διακήρυξης των διαγωνισμών.

- Να διενεργεί τους διαγωνισμούς, την αξιολόγηση των προσφορών και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του.

- Να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα και να τα παραλαμβάνει βάσει των σχετικών συμβάσεων.

- Να εξασφαλίσει τη χρηματοδότηση του Έργου μεριμνώντας για την εγγραφή του σε συλλογική απόφαση χρηματοδότησης και για την απρόσκοπτη κατανομή των πιστώσεων.

- Να παρακολουθεί τις χρηματοροές του Έργου.

- Να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου, σε συνεργασία με τον Κύριο του Έργου.

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης - διοικητικά και επιχειρησιακά ικανός δικαιούχος έχει καταγράψει όλες τις υφιστάμενες μελέτες και αδειοδοτήσεις, οι οποίες περιλαμβάνονται στον Πίνακα 1 του Παραρτήματος II, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Οι εκκρεμείς ενέργειες για την ωρίμανση του Έργου αναφέρονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος II, όπου τα συμβαλλόμενα μέρη ορίζουν ποιος εκ των δύο θα είναι υπεύθυνος για την πραγματοποίηση ή ολοκλήρωση τους.

**2.3 Ο εκ τρίτου συμβαλλόμενος Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει τις εξής υποχρεώσεις: .....**

**Ο ανωτέρω, έχει την ιδιότητα του εκ τρίτου συμβαλλόμενου με την έννοια ότι δεν είναι επιτρεπτή η συμμετοχή του ως μοναδικού αντισυμβαλλομένου, αλλά συμπληρώνει τον ρόλο του Φορέα Υλοποίησης.**

### **Άρθρο 3 ΚΟΣΤΟΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός της παρούσης, που καλύπτει λειτουργικές δαπάνες σχετικές με την υλοποίηση της, ανέρχεται στο ποσό των ....., που αντιστοιχεί ..... και καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Δήμου ..... (ή άλλου συμβαλλόμενου φορέα) έτους 201... (ΚΑΕ.....)

Το ποσό αυτό θα καταβληθεί στ..... σε ... δόσεις ως εξής :

.....  
Για την καταβολή των ποσών εκδίδεται .....

Το ποσό αυτό μπορεί να αναπροσαρμοσθεί σύμφωνα με υποδείξεις της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.

### **Άρθρο 4 ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

3.1. Η ισχύς της σύμβασης αυτής αρχίζει με την υπογραφή της και διαρκεί μέχρι και την (π.χ. οριστική παραλαβή του έργου/της τεχνικής μελέτης, που αναφέρεται στο άρθρο 1). Ενδεικτικά υπολογίζεται ότι η διάρκεια της παρούσας θα ανέλθει στους ... (π.χ. 12) μήνες από την σύναψή της.

Παράταση της διάρκειας μπορεί να δοθεί με απόφαση των αρμοδίων οργάνων των εδώ συμβαλλομένων φορέων μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής του άρθρου 5 της παρούσας.

3.2. Το χρονοδιάγραμμα ενεργειών για την υλοποίηση της παρούσας αποτυπώνεται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ I.

### **Άρθρο 5** **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Για την παρακολούθηση του αντικειμένου της προγραμματικής σύμβασης ορίζεται, με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων των συμβαλλόμενων μερών, ...μελής Επιτροπή Παρακολούθησης.

Κάθε εδώ συμβαλλόμενος φορέας ορίζει από .... εκπρόσωπο/ους τους, με απόφαση του, με τον αναπληρωτή του.

Μεταξύ των μελών της Επιτροπής ορίζεται ως Πρόεδρος ο εκπρόσωπος του ... (π.χ. Δήμου, Περιφέρειας κ.λπ) *ή εκλέγεται* .....

Η Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά κάθε ..... ή μετά από αίτημα οποιουδήποτε από τα μέλη της, προκειμένου να αντιμετωπίσει προβλήματα που προκύπτουν κατά τη διάρκειά της, σε σχέση με την υλοποίηση της παρούσης. Οι αποφάσεις της πρέπει να είναι αιτιολογημένες, λαμβάνονται δε κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και δεσμεύουν όλους τους συμβαλλόμενους φορείς. Λοιπές λεπτομέρειες που ενδεχομένως απαιτηθούν για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής, καθορίζονται με αποφάσεις της

Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι ιδίως :

- Η ρύθμιση λεπτομερειών και διαδικαστικών θεμάτων που τυχόν απαιτηθούν για την εφαρμογή των όρων της σύμβασης.
- Η επίλυση προβλημάτων που ενδεχομένως θα προκύψουν από την ερμηνεία και εφαρμογή της.
- Η παρακολούθηση υλοποίησης και η πιστοποίηση γεγονότων και καταστάσεων που αφορούν την πορεία της.
  - Η σύνταξη εισηγήσεων περί παράτασης της διάρκειας – τροποποίησης όρων
  - Η συνεργασία της με την επιβλέπουσα αρχή (όπως ορίζεται ανωτέρω στο άρθρο 2)
  - Κάθε άλλη αρμοδιότητα που θα της παραχωρήσουν τα συμβαλλόμενα μέρη

Τα μέλη της Επιτροπής μπορεί να αντικατασταθούν από τον φορέα που τα έχει ορίσει. Η απόφαση αντικατάστασης κοινοποιείται αμελλητί στον έτερο συμβαλλόμενο.

Κατά τα λοιπά η Επιτροπή λειτουργεί κατά τα προβλεπόμενα στον ΚΔΔ (Ν.2690/1999)

### **Άρθρο 6** **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Σε περίπτωση μη τήρησης από συμβαλλόμενο φορέα των όρων της παρούσας και του χρονοδιαγράμματος, όπως αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, ο έτερος συμβαλλόμενος δικαιούται να απαιτήσει την

καταβολή ποινικής ρήτρας, η οποία ανέρχεται από ..... έως ..... ευρώ, το ύψος της οποίας ορίζεται από την Επιτροπή του άρθρου 5.

Σε περίπτωση που για η μη τήρηση των όρων και του χρονοδιαγράμματος οφείλεται σε έκτακτο γεγονός ή σπουδαίο λόγο, μη δυνάμενο να προβλεφθεί, δεν καταβάλλεται ποινική ρήτρα.

#### **Άρθρο 7**

##### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας, συνομολογουμένων όλων ως ουσιωδών, πραγματοποιείται μετά από απόφαση των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων μερών.

#### **Άρθρο 8**

##### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ**

Ρητά συμφωνείται ότι στην περίπτωση που ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις υποχρεώσεις του, το άλλο μέρος μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι και προς απόδειξή τους συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, που αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε από αυτούς, υπογράφηκε σε 2 (ή 3 εφόσον συμμετέχει και τρίτος συμβαλλόμενος φορέας) πρωτότυπα.

#### **ΑΡΘΡΟ 9**

##### **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης και που δεν θα επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, δύναται να επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια ( Αθηνών π.χ).

#### **ΑΡΘΡΟ 10**

##### **ΜΕΤΑΦΟΡΑ / ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΧΡΗΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

Προκειμένου να διευκολυνθεί η εκτέλεση του Έργου της παρούσας σύμβασης και στο πλαίσιο των συμφωνημένων δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλομένων είναι δυνατή: Α) η απασχόληση προσωπικού του Κυρίου του Έργου στο Φορέα Υλοποίησης αποκλειστικά για τις ανάγκες του συγκεκριμένου Έργου. Το προσωπικό αυτό ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του Έργου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Β) η παραχώρηση της χρήσης ακινήτων, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων καθώς και οχημάτων για την μετάβαση της

ομάδας επίβλεψης από την Κεφαλονιά στην Ιθάκη, και μέσω του Κυρίου Έργου στο Φορέα Υλοποίησης.

## **ΑΡΘΡΟ 11 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**11.1 Υποκατάσταση.** Απαγορεύεται ρητώς στο Φορέα Υλοποίησης η υποκατάστασή του από τρίτο για την υλοποίηση του Έργου. Αν χωρίσει υποκατάσταση, τότε ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται για κάθε πταίσμα του τρίτου έναντι του Κυρίου του Έργου, ενώ συγχρόνως λύεται η παρούσα από υπαιτιότητα του Φορέα Υλοποίησης.

**11.2 Πνευματικά δικαιώματα.** Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από το Φορέα Υλοποίησης (και τους προστηθέντες και αντισυμβαλλομένους του) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης και των συμβάσεων που θα υπογράψει ο Φορέας Υλοποίησης στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Κυρίου του Έργου, ο οποίος έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον Κύριο του Έργου κατά το χρόνο παράδοσης του Έργου ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στον Κύριο του Έργου χωρίς την καταβολή αμοιβής.

**11.3 Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Φορέας Υλοποίησης (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Κυρίου του Έργου, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

## **ΑΡΘΡΟ 12 ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση ή παράταση της παρούσας προγραμματικής σύμβασης γίνεται μόνον εγγράφως με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών. Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την προγραμματική σύμβαση, καθώς και η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαίωμα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων

**IV. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

**ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
1	ΝΕΟΣ ΔΙΔΡΟΦΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕ ΥΠΟΓΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΣΤΟ Ο.Τ. 328	9733.02.019	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	1.570.000,00	23/12/2020	23/12/2025
2	ΜΕΛΕΤΗ "ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΠΟΛΥΛΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ 1ο ΛΥΚΕΙΟ, ΣΤΟ 2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ, ΣΤΟ 9ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΑΙ ΣΤΟ 12ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ".	9769.02.080	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	708.627,44	18/06/2020	18/12/2022
3	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	9777.04.030	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	810.000,00	09/06/2020	09/07/2023
4	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ "ΜΕΛΙΝΑ ΜΕΡΚΟΥΡΗ"	9779.04.117	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	1.520.000,00	16/12/2020	16/10/2023
5	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΡΚΟΥ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ ΣΤΟΝ ΤΑΥΡΟ ΜΕ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΠΕΡΟΠΙΚΟΥ ΠΟΛΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΜΕ ΗΠΙΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΨΥΧΗΣ	9729.04.006	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ	800.000,00	10/06/2020	10/06/2023
6	1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΝΕΑΣ ΕΥΦΡΑΣΙΑΣ -ΣΤΕΡΕΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΤΑΤΙΚΟΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ		ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ, ΥΠΠΟΑ, ΚΤ.ΥΠ. Α.Ε.	2.055.141,02	13/11/2020	13/11/2023
7	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΑΝ. ΠΡΙΦΤΗΣ.	9723.05.002	ΔΗΜΟΣ ΚΡΟΠΙΑΣ	800.000,00	15/2/2021	15/2/2024
8	ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟΥ "Η ΑΝΑΣΤΑΣΙΣ"	9723.05.001	ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΜΕΣΣΟΓΑΙΑΣ ΚΑΙ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	400.000,00	2/7/2020	2.7.2023
9	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ, ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	9723.05.003	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	1.500.000,00	30/09/2020	30/09/2025
10	ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΑΛΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΡΑΙΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΦΑΙΝΟΜΕΝΑ ΤΗΣ 24-25/11/19 ΣΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΙΝΕΤΑΣ.	9775.06.026		9.000.000,00	20/10/2020	20/02/2023
11	«ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΜΕΝΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΥΠΠ.Α. ΣΤΗ ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΗΤΡΟΣ, ΠΛΟΥΤΩΝΟΣ ΚΑΙ ΓΚΙΟΚΑ (Ο.Τ. 121) ΣΤΗΝ ΕΛΕΥΣΙΝΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΣΕ ΥΠΑΙΘΡΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΛΙΘΙΝΩΝ ΕΥΡΗΜΑΤΩΝ»		ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	450.000,00	23/09/2020	23/09/2022
12	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	Εφ 072, ΚΑΕ 0873	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ, ΟΠΑΝ ΔΗΜΟΥ, ΥΠΠΟΑ	2.580.800,00	01/07/2016	01/07/2020
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Χ.Α.Δ.Α. ΛΑΚΚΟΜΑΤΑ ΣΧΙΣΤΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ (Δ' ΦΑΣΗ)	9779.07.039	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΗΜΩΝ ΑΘΗΝΑΣ - ΠΕΙΡΑΙΑ	1.001.088,31	31/12/2020	31/12/2023
14	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΜΑΛΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΑΙΤΛΟΚΡΑΤΙΑΣ (ΑΣΤΙΚΟΝ) ΣΕ ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΠΟΤΑΜΟ ΚΥΘΗΡΩΝ		ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	350.000,00	11/12/2020	11/12/2023
15	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗ ΣΑΛΑΜΙΝΑ.	9777.08.009	Ν.Π.Δ.Δ. ΑΘΗΝΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	1.200.000,00	23/10/2020	23/02/2024
16	ΕΚΤΙΟΝΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΓΕΩΔΟΜΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΤΟΛΙΣΘΗΤΙΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΝΗΣΟ ΥΔΡΑΣ (ΠΕΡΙΧΕΣ ΚΑΒΟΣ ΜΙΑΟΥΛΗ ΚΑΤ).	9762.08.060	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ	40.000,00	23/12/2020	23/06/2023
17	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΠΑΜΜΕΓΙΣΤΩΝ ΤΑΞΙΑΡΧΩΝ ΣΤΟ ΠΕΔΙΟΝ ΤΟΥ ΑΡΕΩΣ	9779.01.166	ΙΕΡΑ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗ ΑΘΗΝΩΝ	50.000,00	21/02/2016	21/01/2018

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
18	Εκτέλεση έργου σε σχολικό χώρο του κοινωνικού Σιβιτανιδείου Ιδρύματος	9779.04.114	ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ	107406.14	19/10/2015	19/02/2018
19	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ Λ. ΕΙΡΗΝΗΣ & ΑΡΙΣΤΟΓΕΙΤΟΝΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	9733.01.019	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	2.860.000,00	08/04/2016	08/04/2021
20	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΣΦΑΛΤΟΤΑΠΗΤΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ		06/03/2015	06/09/2017
21	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΙΔΙΣΙΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ	9777.01.029	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	600.000,00	22/11/2016	22/01/2020
22	ΜΕΛΕΤΗ ΜΕΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΟΚΑΝΑ ΣΕ ΜΟΝΑΔΑ ΑΜΕΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	9769.01.127	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ (ΟΚΑΝΑ)	36.900,00	06/06/2016	06/04/2019
23	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΑΠΕΔΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΑΙ ΛΥΚΕΙΟΥ ΝΕΑΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	9777.02.007	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	154.000,00	28/05/2015	28/11/2018
24	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΛΟΦΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	9777.02.006	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	253.422,26	07/09/2015	07/03/2020
25	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΥΛΥΔΡΟΣΟΥ	9775.02.052	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	1.920.000,92	18/04/2016	18/02/2020
26	ΜΕΛΕΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	9769.02.044	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	59.987,92	12/05/2016	12/05/2020
27	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΟΥ ΜΑΡΚΟΥ ΜΠΟΤΣΑΡΗ ΑΠΟ ΛΕΩΦ. ΘΗΒΩΝ ΜΕΧΡΙ ΟΔΟΥ ΣΤΕΦ. ΣΑΡΑΦΗ	9781.03.017	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	244.000,00	08/03/2016	08/09/2018
28	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΣΤΟ Ο.Τ. 914 (ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ)	9733.03.012	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	1.950.000,00	14/04/2016	14/04/2022
29	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΘΕΑΤΡΟΥ ΑΠΟ ΠΛΗΜΜΥΡΑ	9725.03.002	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	24.599,14	18/05/2016	18/01/2017
30	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	600.000,00	14/12/2015	14/08/2018
31	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΣΤΙΒΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΤΡΟΠ.-ΠΑΡΑΤΑΣΗ)	9777.04.013	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	1.990.001,00	22/04/2016	19/03/2018
32	ΑΝΑΠΛΑΣΗ 22 ΣΤΡΕΜΜΑΤΩΝ ΣΤΟΝ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΠΟΛΟ ΟΜΟΡΟ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΓΗΠΕΔΩΝ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	9777.04.020	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	1.294.451,41	29/04/2015	29/03/2018
33	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΥΚΗΣ	9777.02.008	ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ	335.000,00	09/06/2015	09/06/2018
34	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ	9781.03.013	ΑΣΔΑ	6.117.000,00	04/08/2015	31/01/2020



Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
35	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΜΠΑΓΚΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΕΙΑ ΟΜΟΝΟΙΑΣ		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ - ΥΠ.ΠΟ. - ΜΠΑΓΚΕΙΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	3.430.000,00	30/11/2015	30/11/2027
36	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΕΙΑ ΟΜΟΝΟΙΑΣ		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ - ΥΠ.ΠΟ. - ΜΠΑΓΚΕΙΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	3.550.000,00	30/11/2015	30/11/2027
37	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΠΡΩΗΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΑΘΗΝΑΣ		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ - ΥΠ.ΠΟ. - ΜΠΑΓΚΕΙΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	3.650.000,00	30/11/2015	30/11/2027
38	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΒΕΑ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΜΕΡΙΚΗΣ 8		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ - ΥΠ.ΠΟ. - ΕΒΕΑ	4.550.000,00	30/09/2015	30/09/2027
39	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ - ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	9777.01.027	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	600.000,00	4/4/2016	04/12/2018
40	ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΟΥ ΡΥΝΧΟΡΦΟΡΟΥ FERRUGINEUS ΣΤΟ ΠΕΔΙΟΝ ΤΟΥ ΑΡΕΩΣ	9779.01.169	ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ ΦΥΤΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ	20.000,00	4/4/2016	04/04/17
41	ΜΕΛΕΤΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΠΡΑΝΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ" ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9769.01.121	ΜΕΛΕΤΗ	50.000,00	4/4/2016	04/04/18
42	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 3.500 ΘΕΣΕΩΝ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	9777.04.016	ΔΗΜΟΣ Ν. ΣΜΥΡΝΗΣ	20.850.000,00	4/5/2016	04/05/21
43	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	9725.03.001	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	36.999,63	25/05/2016	25/01/2017
44	Σύνταξη συμπληρωματικών μελετών για την ωρίμανση και την κατασκευή των έργων αντιλημμορικής προστασίας Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας - έργα ενίσχυσης υφιστάμενου συλλεκτήρα Σ7	9769.01.115	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΧΑΛΚΗΔΩΝΟΣ		22/06/2017	25/12/2017
45	Δράσεις κοινωνικής πολιτικής για την ενίσχυση οικογενειών που διαβιώνει σε συνθήκες ακραίας φτώχειας στην περιοχή του Δήμου Πετρούπολης	ΚΑΕ 873	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	83.760,00 εκτός του Φ.Π.Α.	21/04/2016	21/04/2017
46	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΚΕΦΑ ΚΑΙ ΕΣΤΙΑ ΠΟΝΤΙΩΝ	9775.03.045	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	23.943,00	09/06/2016	09/03/2017
47	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ 3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ, 5ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ κ.λ.π. ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9722.01.003	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	60.000,00	13/06/2016	13/08/2018
48	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΥΠΑΙΘΡΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ 6ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ, 5ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ, 4ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ κ.λ.π. ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9777.01.100	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	60.000,00	13/06/2016	13/08/2018
49	ΕΠΙΣΚΕΥΗ 2ου ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9722.01.007	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	127.188,00	14/06/2016	14/06/2018
50	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΜΕΛΙΝΑΣ ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΚΑΙ ΚΗΦΙΣΙΑΣ ΣΤΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΥΠΟΓΕΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝ ΛΟΓΩ ΟΔΩΝ	9781.02.003	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	615.000,00	22/06/2016	22/06/2020
51	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΔΥΟ ΠΑΙΔΟΤΟΠΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9779.01.172	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	189.545,69	22/06/2016	22/12/2019

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
52	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ (ΠΡΩΗΝ ΠΕΚΠΑ)	9729.01.016	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	1.660.000,00	30/06/2016	30/12/2021
53	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	9781.01.027	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	600.000,00	30/06/2016	30/06/2019
54	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΟΔΩΝ ΠΕΡΙΕ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΕ ΟΔΟΥΣ ΗΠΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	9781.01.028	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	150.000,00	25/05/2016	25/10/2020
55	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9775.01.052	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	3.287.729,00	22/06/2016	22/10/2021
56	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	9775.02.058	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	4.000.000,00	22/06/2016	22/06/2020
57	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΡΟΔΟΠΗΣ ΚΑΙ ΜΑΙΝΑΛΟΥ	9775.02.057	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	200.000,00	25/05/2016	25/09/2018
58	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΤΑΠΗΤΩΝ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	9781.03.018	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1.600.000,00	06/06/2016	06/06/2019
59	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	9722.01.006	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	165.000,00	30/6/2016	30/07/2019
60	ΑΝΑΣΦΑΛΤΩΣΕΙΣ, ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΡΕΣ ΠΛΑΚΟΣΤΡΩΣΕΙΣ, κ.λ.π. ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9781.01.021	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	1.500.000,00	01/07/2016	01/01/2019
61	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΕ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΟΔΩΝ Κ. ΠΑΛΑΜΑ ΚΑΙ ΚΑΡΑΟΛΗ Δ.Κ. ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	9775.03.037	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	200.000,00	08/07/2016	08/07/2019
62	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	9729.04.008	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	75.000,00	08/07/2016	08/07/2018
63	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΓΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΠΟ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟ Μ.Τ. ΜΕΧΡΙ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ	9779.04.127	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	60.000,00	08/07/2016	08/01/2019
64	ΜΕΛΕΤΗ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓ. ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9733.03.007	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	4.168.000,00	08/07/2016	08/07/2021
65	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΑΝΩΝ ΣΤΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΤΟΜΕΙΟ "ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ"	9769.03.030	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	22.762,00	08/07/2016	08/07/2017
66	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΒΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΠΛΑΠΟΥΤΑ ΚΑΙ ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ ΣΤΟ Ο.Τ. 238Γ	9733.02.020	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2.512.950,00	08/07/2016	28/02/2021
67	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΥΣΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΕΝΟΡΓΑΝΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ	9777.03.017	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	244.000,00	08/07/2016	08/01/2020
68	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΜΗΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥΣ - ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ "ΣΤΑΥΡΟΣ ΜΑΥΡΟΘΑΛΑΣΣΙΤΗΣ"	9777.03.016	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	202.000,00	08/07/2016	08/05/2019

Σελίδα 4 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
69	ΠΕΡΙΦΡΑΞΕΙΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	9729.02.004	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	300.000,00	26/07/2016	26/12/2018
70	ΑΣΦΑΛΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΠΕΡΙΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ	9781.01.023	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	25.203,25 +ΦΠΑ	29/07/2016	29/11/19
71	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	9775.02.069	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	5.535.000,92	02/08/2016	02/08/2021
72	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΖΟΓΕΦΥΡΑΣ ΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΑΛ. ΠΑΝΑΓΟΥΛΗ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΛΟΙΠΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	9771.02.001	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	649.745,00	12/08/2016	12/08/2024
73	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΕΡΓ. Ε2/15	9729.03.002	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	280.000,00	02/09/2016	02/09/2019
74	ΕΞΟΡΑΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΠΕΥΚΗΣ	9777.02.004	ΔΗΜΟΣ ΑΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ	500.000,00	15/09/2016	15/03/2021
75	ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	9779.02.152	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	24.000,00	19/09/2016	19/05/2018
76	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	9783.02.001	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	24.500,00	16/09/2016	16/05/2018
77	ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΖΟΓΕΦΥΡΑΣ ΣΤΗ ΛΕΩΦΟΡΟ ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΗ ΔΙΑΒΑΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ	9769.02.037	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	25.000,00	16/09/2016	16/06/2017
78	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΟΔΩΝ ΟΜΗΡΟΥ - ΠΑΛΑΙΟΛΟΓΟΥ	9729.04.007	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	3.650.000,00	15/07/2016	18/06/2022
79	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	9781.01.026	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	500.000,00	31/05/2016	01/12/2018
80	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΤΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, ΑΛΣΟΣ ΒΕΪΚΟΥ	9777.01.108	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	1.254.128,67	01/06/2016	30/11/2018
81	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ	9777.04.027	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	947.881,70	15/09/2016	15/09/2021
82	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΡΕΜΑΤΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΥ - ΠΑΠΑΦΛΕΣΣΑ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	9769.03.022	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	34.277,54	03/10/2016	03/04/2018
83	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΤΛΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΛΣΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ	9789.03.002	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	50.000,00	03/10/2016	03/06/2019
84	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	9729.01.014	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	144.000,00	03/10/2016	03/10/2019
85	ΟΔΟΠΟΙΙΑ - ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ 28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΡΗΝΗΣ	9781.03.014	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	300.000,00	03/10/2016	03/04/2019

**Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

**ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
86	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	9729.03.001	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	250.000,00	10/10/2016	10/03/2022
87	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΚΧ 1265 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	9729.02.005	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	807.985,00	07/11/2016	07/05/2022
88	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΗ 2η ΚΑΙ 3η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	9775.01.060	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	712.572,37	18/11/2016	18/10/2020
89	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΗΝ 6η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ.	9775.01.059	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	973.683,63	23/11/2016	22/05/2021
90	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΟΔΟΥΣ ΚΑΙ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΑ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	9779.01.180	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	600.000,00	23/11/2016	23/05/2020
91	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΝΗΣΙΔΑΣ ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΔΟ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ ΕΩΣ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΟΥ ΑΣΣΟΥΣ.	9781.01.020	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	350.000,00	30/11/2016	30/11/2019
92	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΙΓΚΛΙΔΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΕΔΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΕ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ	9779.02.147	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	40.452,00	05/12/2016	05/06/2020
93	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΤΟΥ ΝΟΤΙΟΔΥΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΗΛΙΑ ΗΛΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΑ ΥΔΑΤΙΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Δ. ΥΜΗΤΤΟΥ	9729.01.018	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	180.000,00	14/12/2016	14/06/2019
94	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥΣ ΔΡΟΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	9781.03.020	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	1.100.000,00	09/12/2016	09/12/2019
95	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΚΧ 1170 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	9729.02.006	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	786.390,00	15/12/2016	16/09/2022
96	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ ΤΡΙΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	9733.04.015	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	105.400,00	23/12/2016	23/06/2020
97	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΓΗΠΕΔΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	9777.03.020	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	615.000,00	23/12/2016	23/12/2020
98	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΕ ΠΛΗΣΙΟΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	9779.03.150	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	3.331.441,04	23/12/2016	23/12/2020
99	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΑΣΣΟΥΣ ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ	9779.01.174	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	800.000,00	28/12/2016	28/09/2021
100	ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΕΚΘΕΣΙΑΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ	9769.01.131	ΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ	160.000,00	30/12/2016	28/02/2018
101	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ ΜΕΤΑ ΤΗ ΠΛΗΜΜΥΡΑ ΤΗΣ 22.10.2015	9781.03.021	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	1.340.813,00	29.12.2016	29/12/20
102	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΡΑΜΠΩΝ ΑΜΕΑ ΣΕ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	9789.04.002	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	50.000,00	28/12/2016	28/10/2019

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
103	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΤΟΙΧΙΟΥ ΣΤΟ ΡΕΜΑ ΠΟΔΟΝΙΦΤΗ ΚΑΤΑ ΜΗΚΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΦΙΛΟΘΕΗΣ	9775.02.073	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ- ΨΥΧΙΚΟΥ	60.487,81	27/12/2016	27/10/2020
104	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ «ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΙΑΚΟΣ» ΣΤΟ Ο.Τ. 729 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ	9733.03.015	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	1.116.000,00	28/12/2016	28/10/2022
105	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥΣ	9729.03.005	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	450.000,00	05/12/2016	05/04/2020
106	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΩΝ ΔΙΑΚΥΜΑΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	9769.01.132	ΗΠΕΝΑΚΕΙΟ ΦΥΤΟΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ	70.000,00	24/02/2017	24/08/2018
107	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΒΙΛΛΕΣ ΚΟΤΟΠΟΥΛΗ, ΒΟΥΓΑ & ΒΟΝΑΠΑΡΤΗ	9729.01.011	ΣΩΓΡΑΦΟΥ	154.430,00	10/02/2017	10/02/2020
108	ΕΠΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΡΚΕ ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΑΛΙΜΟΥ	9777.04.021	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	100.760,00	06/03/2017	06/03/2020
109	ΜΕΛΕΤΕΣ ΣΤΑΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΤΩΝ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ	9769.01.116	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	12.500,00	04/04/2017	20/10/2019
110	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΣΤΙΒΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΦΙΛΟΘΕΗΣ "ΣΤΕΛΙΟΣ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ"	9777.02.011	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ- ΨΥΧΙΚΟΥ	220.720,00	02/12/2016	02/03/2020
111	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	9789.03.001	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	700.000,00	19/04/2017	19/10/2022
112	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ	9722.01.005	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	186.500,00	25/11/2016	25/11/2019
113	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΓΗΠΕΔΩΝ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΑΛΙΜΟΥ	9777.04.015	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	332.609,18	12/04/2017	12/10/2019
114	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΣΩΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΗΠΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΣΕ ΠΑΡΑΚΕΙΜΕΝΕΣ ΟΔΟΥΣ (ΑΝΑΣΤΑΣΑΚΗ - ΕΥΘ. ΚΛΑΔΟΥ - ΗΠΙΣΚΙΝΗ) ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΩΓΡΑΦΟΥ	9729.01.017	ΔΗΜΟΣ ΣΩΓΡΑΦΟΥ	578.918,80	19/04/2017	19/02/2023
115	ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΠΕΥΚΑΚΙΑ" ΑΓ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	9781.02.002	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	1.000.000,00	11/05/2017	11/05/2022
116	ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΓΙΟΥ ΘΩΜΑ	9775.02.055	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	1.760.000,00	11/05/2017	11/05/2022
117	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΟΙΧΙΟΥ ΑΝΤΙΣΤΗΡΙΩΣ ΤΩΝ ΠΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΡΙΜΙΝΙΤΙΚΑ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9777.03.023	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	72.999,20	22/05/2017	22/05/2019
118	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΟΣ ΟΔΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ «ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΟΔΟ ΑΘΗΝΩΝ-ΛΑΜΙΑΣ	9781.02.001	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	230.000,00	24/05/2017	24/05/2019
119	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΡΟΜΩΝ ΑΠΟ ΜΠΕΤΟΝ ΣΕ ΟΔΟΥΣ ΜΕ ΕΝΤΟΝΗ ΚΑΤΩΦΕΡΕΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	9781.03.019	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	451.630,00	15/05/2017	15/11/2019

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
120	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΖΗΜΙΩΝ ΑΠΟ ΠΛΗΜΜΥΡΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΡΕΠΤΙΚΕΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	9775.03.050	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	178.461,00	15/05/2017	15/05/2020
121	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΟΦΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΤΗΡΙΑΚΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΟΥΛΥΝΔΤΟΥ 2-4 ΣΤΗΝ ΠΛΑΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	ΠΔΕ	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	100.000,00	29/05/2017	29/05/2019
122	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΚΟΥ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	9781.04.006	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	120.000,00	02/06/2017	02/11/2021
123	ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΠΟΛΥΠΛΑΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ 1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ (ΙΔΙΩΝΙΔΟΥ 52 & ΧΡΥΣ. ΤΡΑΠΕΖΟΥΝΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟ)	9722.04.003	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	2.600.000,00	07/04/2017	07/04/2022
124	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΠΕΡΓΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ ΣΤΟ Ο.Τ. 381	9739.04.001	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	4.880.000,00	21/04/2017	21/04/2021
125	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΠΕΖΟΔΡΟΜΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΜΠΕΛΑΚΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΜΟΥ	9781.04.003	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	394.180,00	27/04/2017	27/07/2021
126	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΩΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΜΕ ΛΑΜΠΤΗΡΕΣ ΧΑΜΗΛΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ	9789.03.004	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	700.000,00	07/06/2017	07/06/2021
127	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΣΕ ΛΕΩΦΟΡΙΟΔΡΟΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	9789.03.003	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	880.670,00	19/05/2017	19/05/2020
128	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	9777.04.019	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	886.600,00	06/06/2017	06/10/2020
129	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ ΟΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΚ ΤΑΥΡΟΥ	9729.04.005	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ	235.000,00	20/06/2017	20/05/2020
130	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	9775.02.063	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	232.000,00	26/06/2017	26/09/2022
131	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ - ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΚΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΥΛΕΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	9777.04.028	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	241.800,00	15/06/2017	15/12/2019
132	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΞΕΙΟΥ ΑΝΤΙΣΤΗΡΙΩΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΕΥΡΩΠΗΣ	9779.02.156	ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ	90.000,00	16/03/2017	16/03/2020
133	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΤΟ "ΣΠΕΠΙ ΤΟΥ ΑΓΩΝΙΣΤΗ"	9725.04.001	ΙΔΡΥΜΑ "ΤΟ ΣΠΕΠΙ ΤΟΥ ΑΓΩΝΙΣΤΗ"	99.982,73	10/07/2017	10/01/2022
134	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΜΕ ΣΤΟΧΟ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΤΟΥΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ & ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΝΟΜΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥΣ, ΔΗΜΟΥ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	9729.01.021	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	1.170.000,00	11/07/2017	11/03/2020
135	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9777.01.109	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	24.600,00	25/07/2017	25/07/2019
136	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΜΟΥ	9781.04.011	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	2.971.850,00	31/07/2017	31/07/2020

Σελίδα 8 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
137	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	9729.01.015	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	200.000,00 + 2.000,00	02/08/2017	02/03/2021
138	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	9781.04.009	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	1.000.000,00	10/08/2017	10/10/2021
139	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ ΑΥΤΗΣ	9779.02.141	ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ	728.248,98	08/08/2017	08/06/2021
140	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΤΕΓΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9739.01.005	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	280.000,00	05/09/2017	05/09/2020
141	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ	9749.01.001	1Η Υ.Π.Ε & 2Η Υ.Π.Ε	41.600.000,00	14/09/2017	14/09/2022
142	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΛΑΤΕΙΩΝ & ΛΟΙΠΩΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9729.01.013	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	55.000,00	20/09/2017	20/11/2019
143	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΧΩΡΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ, ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ & ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ	9729.01.020	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	980.000,00	20/09/2017	20/09/2019
144	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (1 ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ & 4 ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ)	9722.01.004	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	199.940,71	06/10/2017	06/10/2021
145	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΗΝ 1η ΚΑΙ 7η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	9775.01.062	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1.021.585,05	10/10/2017	10/06/2022
146	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΗΝ 4η ΚΑΙ 5η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	9775.01.061	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1.239.025,18	25/10/2017	25/07/2022
147	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΔΟΥ ΚΥΠΡΟΥ	9785.03.001	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	300.000,00	25/10/2017	25/10/2020
148	ΜΕΛΕΤΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ	9769.01.117	Ν.Π.Δ.Δ. "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ"	473.586,68	12/10/2017	12/10/2021
149	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΜΟΥ	9779.04.130	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	74.284,00	30/10/2017	30/07/2020
150	ΔΙΚΤΥΟ ΑΜΕΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΤΕΣ ΟΥΣΙΩΝ		ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ (ΟΚΑΝΑ)		01/11/2017	01/11/2020
151	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΚΑΜΙΝΙΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	9779.03.143	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ ΥΠΠΟ, ΑΣΔΑ	2.535.000,00	15/05/2017	15/11/2020
152	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥΣ	9729.03.004	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	1.000.000,00	15/11/2017	15/10/2021
153	ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΑΠΕΡΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΣΤΟ ΔΙΑΣΧΟΛΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Δ.Κ. ΜΕΛΙΣΣΙΩΝ, ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ Δ.Κ ΝΕΑΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ, ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΛΥΚΕΙΟΥ Δ.Κ ΜΕΛΙΣΣΙΩΝ	9769.02.047	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	12.351,44	22/11/2017	22/11/2019

Σελίδα 9 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
154	ΣΥΝΤΑΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΘΕΡΜΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΚΤΙΡΙΑ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΣΔΕ	9769.02.048	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	21.100,38	22/11/2017	22/11/2019
155	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΒΕΪΚΟΥ ΕΚΑΤΕΡΩΘΕΝ ΑΠΟ ΟΔΟ Λ. ΚΟΚΚΟΥ ΩΣ ΑΛΣΟΣ ΒΕΪΚΟΥ	9781.01.024	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	1.050.000,00	30/11/2017	30/11/2021
156	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	9775.02.064	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	347.000,00	04/12/2017	04/02/2022
157	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΥ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟΥ 150 ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΓΕΙΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	9779.02.149	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	11.500.000,00	01/12/2017	01/12/2022
158	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9781.01.036	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	399.996,00	06/11/2017	06/05/2020
159	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΝΤΙΟΛΙΣΘΗΡΟΥ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΟΥΣ ΔΡΟΜΟΥΣ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΚΛΙΣΗ (ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ)	9781.01.031	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	750.000,00	21/11/2017	21/03/2021
160	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΜΒΟΥ 25ης ΜΑΡΤΙΟΥ -ΑΝΑΞΑΓΟΡ-ΑΓ. ΣΟΦΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΜΒΟΥ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ-ΕΠΙΤΑΛΟΦΟΥ-ΚΟΡΥΣΗ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΣΤΑΥΡΩΜΕΝΟΥ" ΤΗΣ ΔΚ ΤΑΥΡΟΥ	9781.04.007	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ	150.000,00	04/12/2017	04/09/2020
161	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ 8ΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ.	9722.01.010	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	120.000,00	06/12/2017	31/03/2021
162	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΗΦΑΙΣΤΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	9777.03.330	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	14/12/2017	14/12/2020
163	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΣΦΑΛΤΟΤΑΠΗΤΑ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΙΣΤΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ	9781.03.025	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	1.800.000,00	15/12/2017	03/03/2021
164	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ.	9781.01.030	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	2.380.000,00	06/12/2017	06/12/2021
165	ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΝΕΟΥ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	9733.02.022	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	21.080.000,00	06/12/2017	06/12/2022
166	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΜΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΚΥΡΙΑΣΙΔΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ Γ.Ν.Ν.Θ.Α. "Η ΣΩΤΗΡΙΑ"	9723.01.005	ΙΗ ΥΠΕ & Γ.Ν.Ν.Θ.Α. "Η ΣΩΤΗΡΙΑ"	280.000,00	15/12/2017	30/09/2021
167	ΜΕΛΕΤΕΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΤΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΣΚΟΠΕΥΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9769.01.150	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	190.000,00	19/12/2017	19/06/2021
168	ΕΠΙΣΚΕΥΗ-ΕΝΙΣΧΥΣΗ-ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ & ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΤΡΙΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΩΗΝ 401 ΣΤΡΑΤΩΤΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	9723.01.011	ΕΚΚΛΗΣΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	14.000.000,00	28/12/2017	28/12/2021
169	ΔΙΑΣΤΡΩΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΤΟΥ Α ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ	9777.03.022	ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ	360.100,00	29/12/2017	29/04/2020
170	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΣΦΑΛΤΟΤΑΠΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	9781.01.029	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	4.940.000,00	28/12/2017	28/06/2021



Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
171	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜ. ΚΟΙΝ. ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ.	9781.01.039	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	855.000,00	29/12/2017	28/02/2021
172	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9777.03.026	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	193.750,00	29/12/2017	29/12/2019
173	ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	9779.02.153	ΥΠ.Π.Α. / Ι.Ν. ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	1.730.000,00	18/12/2017	18/12/2021
174	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΦΥΛΑΞΗΣ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ ΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΤΟΝ ΠΥΡΓΟ ΣΥΓΓΡΟΥ ΤΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ ΣΤΗΝ ΚΗΦΙΣΙΑ	9729.02.001	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	100.000,00	15/02/2018	15/12/2019
175	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΟΔΟΥ ΘΗΒΩΝ ΚΑΙ Λ. ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ.	9781.03.026	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1.900.000,01	22/02/2018	22/08/20
176	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΣΤΑ Ο.Τ. 668-669 ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9777.03.029	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	600.000,00	26/02/2018	26/02/2021
177	ΔΙΑΠΛΑΤΥΣΗ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΠΟ ΘΕΟΜΗΤΩΡΟΣ ΕΩΣ ΓΡΑΜΜΟΥ	9781.04.002	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	5.385.000,00	22/02/2018	22/12/2021
178	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΝΤΕΛΗΣ ΕΤΟΥΣ 2017	9781.02.013	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	4.720.067,19	19/03/18	19/11/21
179	ΑΠΛΑΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	9729.04.003	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	150.000,00	03/04/2018	03/07/2020
180	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΤΑΠΗΤΩΝ ΒΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ.	9781.03.029	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	3.400.000,00	03/04/2018	03/02/2021
181	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΕΙΣΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	9777.03.024	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ	150.000,00	17/04/2018	17/04/2021
182	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΜΠΙΖΑΝΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	9729.04.002	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	365000	20/04/2018	20/04/21
183	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ	9722.03.001	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	1.250.000,00	07/06/2018	07/02/2021
184	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΣΟΦΟΚΛΗ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	9781.03.016	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1.740.000,00	21/06/2018	21/06/2021
185	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΕΙΡΗΝΗΣ ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ.	9779.01.191	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ	850.000,00	29/06/2018	29/09/2021
186	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΙΑΤΡΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.	9749.01.002	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	19.904.000,00	18/06/2018	18/06/2021
187	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΙΑΤΡΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ "ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ".	9749.01.003	ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ	100.000,00	23/05/2018	23/05/2020

Σελίδα 11 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
188	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	9779.04.122	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	388.658,16	18/06/2018	18/08/2020
189	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΣΤΙΟ ΤΗΣ ΑΝΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ ΩΣ ΠΑΓΚΟΣΜΙΑΣ ΠΡΟΤΕΥΟΥΣΑΣ ΒΙΒΛΙΟΥ 2018		ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΟΓΑΝΔΑ, ΕΑΤΑ, ΥΠ.Π.Ο.	500.000,00	01/03/2018	01/11/2019
190	ΕΠΙΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	9781.02.014	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	5.000.000,00	11/07/2018	11/11/2021
191	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΩΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΒΥΡΩΝΑ	9779.01.187	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	4.169.491,53	17/07/2018	17/01/2021
192	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΩΝ ΠΕΖΟΔΡΟΜΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΥΠΑΡΧΟΝΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9779.03.152	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	581.000,00	16/07/2018	16/07/2021
193	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΜΕ ΓΕΩΘΕΡΜΙΑ ΣΤΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ "Ν. ΠΕΡΚΙΣΙΑΣ"	9777.02.014	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	836.242,34	06/08/2018	06/08/2021
194	ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΓΩΓΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ "Μ. ΚΡΗΤΣΚΟΠΟΥΛΟΣ" (ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΡΙΩΝΗΣ)	9777.01.113	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΡΙΩΝΗΣ	140.000,00	20/09/2018	20/01/2022
195	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΠΕΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑ.	9781.01.043	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ	2.900.000,00	05/10/2018	05/01/2022
196	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΑΠΟ ΠΑΗΜΜΥΡΕΣ ΣΤΗ Δ.Κ. ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	9775.03.048	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	5.000.000,00	05/10/2018	05/04/2023
197	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΥΠΟΓΕΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ.	9779.03.155	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2.930.000	05/10/2018	05/08/2022
198	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ - ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΟΔΩΝ ΠΕΡΕ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΡΟ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	9779.04.120	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	4.275.000,00	06/09/2018	06/09/2022
199	ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΚΑΤΟΛΙΣΘΗΣΕΩΝ ΠΡΑΝΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΔΟ (ΑΠΟ ΕΒΡΟΥ ΕΩΣ ΑΥΧΕΝΑ) ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΔΡΑΜΑΣ ΣΤΗΝ ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΔΡΑΜΑΣ, ΚΑΒΑΛΑΣ ΚΑΙ ΚΥΘΗΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ.	9781.01.035	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	300.000,00	16/10/2018	16/10/2022
200	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ Δ.Κ. ΜΟΣΧΑΤΟΥ	9779.04.125	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ	1.480.000,00	19/10/2018	19/10/2021
201	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΔΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9729.03.003	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	220.100,00	18/10/2018	18/03/2021
202	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ Ν. ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - Ν. ΧΑΛΚΙΔΩΝΑΣ	9781.01.034	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΙΔΩΝΟΣ	1.100.000,00	09/11/2018	09/12/2020
203	ΒΙΟΚΑΙΜΑΤΙΚΗ ΑΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΟΔΩΝ Π. Π. ΓΕΡΜΑΝΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	9779.03.151	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	4.500.000,00	09/11/2018	09/12/2021
204	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΕΛΕΣΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ	9777.03.019	ΔΗΜΟΣ ΛΙΓΑΛΕΩ	800.000,00	12/12/2018	12/10/21

Σελίδα 12 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
205	ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	9723.01.006	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	2.103.761,00	24/12/2018	24/06/23
206	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ		ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΣ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	992.000,00	13/02/2019	30/09/20
207	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ ΠΥΡΑΞΟΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΩΣ ΒΙΟΧΡΩΜ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΔΗΜΟΥ	9779.03.142	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	100.107,48	28/12/2018	28/02/2021
208	ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΟΔΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	9781.01.040	Δημοί (Ποσειδών, Αθήναι, Διονύσει, Καθήρων, Μοχθός, Ελευσίνα, Μοσχάτο, Μαραθώνα, Μοσχάτο)	28.000.000,00	21/01/2019	21/01/2024
209	ΜΕΛΕΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΤΣ ΔΗΜΟΥ ΒΥΡΩΝΑΣ	9769.01.167	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑΣ	150.000,00	20/03/2019	31/12/2021
210	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	9775.02.054	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	752.000,00	19/03/2019	19/06/2022
211	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΚΟΥ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΘΟΤΗΣ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	9781.02.006	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	120.000,00	28/03/2019	28/09/2021
212	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ 2ου ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΓΑΛΗΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	9733.01.021	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	1.463.200,00	28/03/2019	28/09/2023
213	ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΚΟΠΩΝΩΝ ΦΛΟΚΕΝΙΑΣ ΣΤΟ "ΣΤΕΠ ΤΟΥ ΗΘΟΠΟΙΟΥ"	9725.01.024	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΕΣ ΙΔΡΥΜΑ "ΤΟ ΣΤΕΠ ΤΟΥ ΗΘΟΠΟΙΟΥ"	64468,56	20/03/2019	20/11/2021
214	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.	9749.01.004	ΥΠ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	447.805,00	04/04/2019	04/04/2021
215	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΑΛΕΞ. ΣΟΥΤΣΟΥ	9769.01.149	ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	4.600.000 + 14.982,40	24/05/2019	24/07/2022
216	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΕΞΟΓΛΩΣΜΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	9729.03.007	ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ	859.600,76	12/06/2019	12/08/2022
217	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ 1ου ΛΥΚΕΙΟΥ ΧΩΜΑΡΤΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΧΩΜΑΡΤΟΥ.	9733.02.018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΑΓΟΥ - ΧΩΜΑΡΤΟΥ	1.922.500,00	02/04/2019	02/12/2022
218	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΥΟΜΕΝΟΥ ΣΤΕΓΑΣΤΡΟΥ ΣΤΑ ΑΝΟΔΑ ΓΗΠΕΔΑ ΜΠΑΣΚΕΤ ΤΟΥ Α. ΤΣΑΚΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΓΑΓΟΥ - ΧΩΜΑΡΤΟΥ	9777.02.015	ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΑΓΟΥ - ΧΩΜΑΡΤΟΥ	254.200,00	22/04/2019	22/10/2021
219	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΛΟΚΕΝΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ	9781.02.011	ΔΗΜΟΣ ΦΛΟΚΕΝΗΣ- ΨΥΧΙΚΟΥ	600.000,00	08/03/2019	08/03/2022
220	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΘΕΛΜΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	9777.01.021	ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΙΘΗΚΙΑ «ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΞΕΝΩΣΗ ΚΟΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ»	20.000.000,00	25/06/2019	25/05/2022
221	ΜΕΛΕΤΗ ΝΕΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΣΤΗΝ 441 ΑΒΥΥ.	9769.01.170	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	590.002,16	03/07/2019	03/07/2021

Σελίδα 13 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
222	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ.	9769.01.171	ΕΤΑΔ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	227.243,64	04/07/2019	04/07/2021
223	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ Ο.Τ. 384 ΚΑΙ Ο.Τ. 385 ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΥΚΟΝΙΑΤΣΚΑ, Δ.Κ. ΑΓ. ΑΝΑΓΥΡΩΝ.	9779.03.149	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	660.000,00	22/09/2017	22/03/21
224	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΓΕΩΔΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ.	9779.04.126	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	319.800,00	01/11/2017	01/05/19
225	ΑΝΑΓΛΩΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΟΔΩΝ ΑΣΙΟΥΣ ΑΓΓΑΛΩΣ ΚΑΙ ΕΒΡΩΔΩΝ	9781.03.024	ΔΗΜΟΣ ΑΓΓΑΛΩΣ	6.000.000,00	16/11/17	16/11/21
226	ΑΝΑΓΛΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΤΑΣΤΡΩΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ - ΔΙΘΥΣΙΑΣ ΠΟΛΥΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ, ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΦΥΛΑΚΕΙΟΥ - ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΛΑΣ ΣΤΟ ΘΗΣΕΙΟ.	9725.01.027	ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	1.156.000,00	02/08/2019	02/08/2023
227	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΧΑΟΣΤΑΓΗΤΑ ΣΤΟ ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΤΗΣ Δ.Κ. ΝΕΑΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΕΝΤΕΛΗΣ.	9777.02.017	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	298.964,00	26/08/2019	26/08/2020
228	ΑΝΑΓΛΩΣΗ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	9781.03.022	ΔΗΜΟΣ ΣΑΙΟΥ	5.340.000.000,00	24/03/2020	24/09/2023
229	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΧΕΥΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΥΡΙΩΝ ΟΔΩΝ ΛΕΩΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	400.000,00	06/03/2015	06/11/2017
230	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ ΑΚΕΛ ΠΑΝΟΣ ΒΑΣΑΜΑΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	9762.05.001.13	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ- ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ-ΕΤΑΔ	846.945,94	26/08/2015	26/01/2020
231	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	500.000,00	22/01/2015	22/10/2017
232	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΣΟΓΙΑΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΣΟΓΙΑΣ	150.000,00	27/01/2016	27/06/2020
233	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΡΟΠΙΑΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΚΡΟΠΙΑΣ		12/08/2015	12/01/2018
234	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	199.020,46	04/08/2015	04/01/2018
235	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΔΑΝΙΑΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΑΝΙΑΣ	500.000,00	24/07/2015	24/03/2018
236	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΤΟΠΙΣΕΩΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ Δ. ΠΑΙΔΑΝΙΑΣ	ΕΣΠΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΑΝΙΑΣ	100.000,00	07/09/2015	07/09/2019
237	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΤΟΠΙΣΕΩΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΕΣΠΑ	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	242.000,00	07/09/2015	07/09/2019
238	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΑΟΣΤΑΓΗΤΑ ΓΗΠΕΔΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	9777.05.005	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	951.444,37	21/12/2015	21/12/2020

Σελίδα 14 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
239	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΔΟΥ Γ. ΣΙΔΕΡΗ Δ.Κ. ΚΟΥΒΑΡΑ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9781.05.018	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	172.362,31	30/03/2016	30/09/2018
240	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΧΥΛΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9722.05.004	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	542.212,63	15/07/2016	15/07/2021
241	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ Δ.Δ. ΚΟΥΒΑΡΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9777.05.012	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	295.200,00	15/07/2016	15/10/2022
242	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΛΟ ΚΑΛΥΒΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9777.05.009	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	295.200,00	14/07/2016	14/10/2020
243	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΥΚΤΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ	ΥΠΟΜΕΔΙ	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ	400.000,00	15/03/2016	15/11/2018
244	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΡΓΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΣΗΣ ΥΓΡΩΝ ΑΠΟΒΑΝΤΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΕ ΟΙΚΙΣΜΟΥΣ Β ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 91/271 ΕΟΚ (ΚΕΛ ΚΡΩΠΙΣΑΣ)	ΕΣΓΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΣΑΣ ΕΥΔΑΠ	52.366.419,49	17/05/2016	31/12/2023
245	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ "ΓΙΑΝ. ΒΟΓΙΑΤΖΗΣ" ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	9777.05.006	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	533.000,00	09/06/2016	09/12/2020
246	ΑΝΑΓΩΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΖΗΩΣΜΟΠΟΥΛΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΑΡΗΣ	9729.05.002	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	570.000,00	22/08/2016	22/07/2020
247	ΕΠΙΣΚΕΥΗ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΧΥΛΕΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ	9739.05.001	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	1.300.000,00	20/09/2016	20/05/2021
248	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΛΥΚΟΤΡΥΠΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ ΟΔΟΥ ΦΩΛΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ ΜΕΧΡΙ ΡΕΜΑΤΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	9775.05.008	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	1.825.000,00	24/11/2016	24/11/2020
249	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ	9777.05.002	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ		23/11/2016	23/05/2021
250	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ	9781.05.026	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	1.100.000,00	23/05/2017	23/11/2020
251	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΛΑΚΕΣΤΡΩΣΕΩΝ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΟΔΟΥ ΑΓ. ΤΡΙΑΔΟΣ Δ.Ε. ΑΝΑΒΥΣΣΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9781.05.024	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	73.984,24	21/04/2017	21/04/2021
252	ΑΠΟΣΥΣΤΑΣΗ ΠΑΛΑΙΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΟΥ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΗΠΕΔΟ ΡΑΦΗΝΑΣ Π. ΣΧΟΥΦΟΣ	9777.05.013	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	350.000,00	24/05/2017	24/05/2021
253	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΑΙΔΙΑΣ, ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΙΑΣ	9777.05.003	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΙΑΣ	500.000,00	06/04/2017	06/12/2020
254	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΕΡΑΚΑ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	9739.05.002	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	990.000,00	07/06/2017	07/10/2020
255	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΣΤΟ Ο.Τ. 770 ΓΑΡΓΗΤΙΟΥ ΙΙ	9733.05.019	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	2.000.000,00	07/06/2017	07/01/2022

Σελίδα 15 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
256	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	9777.05.008	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	738.000,00	07/06/2017	07/06/2021
257	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΡΣΗ ΕΠΕΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	9729.05.003	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	344.088,70	16/06/2017	16/12/2022
258	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΚΗΣ ΖΩΝΗΣ ΚΑΛΑΜΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΧΙΛΙΟΠΟΤΑΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ	9773.05.017	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	1.853.609,66	20/06/2017	20/06/2022
259	ΟΔΟΠΟΔΑ ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΟΔΩΝ ΕΤΟΥΣ 2016 ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	9781.05.029	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1.499.033,95	29/06/2017	29/12/2021
260	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016 - 2017 ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΕΡΑΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	9781.05.030	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1.463.000,00	29/06/2017	29/06/2021
261	ΕΠΕΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΟΑΚΟΛΗΡΩΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΑΥΤΟΝΟΜΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ"	9762.05.037	ΙΕΡΑ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗ ΑΘΗΝΩΝ	200.000,00	10/07/2017	30/06/2019
262	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΚΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΑΥΛΩΝΣΕ, ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ, ΩΡΩΠΟΥ, ΝΕΩΝ ΠΑΛΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΧΑΛΚΟΥΤΣΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ	9762.05.039	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	500.000,00	13/07/2017	13/07/2021
263	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΔΑΠΕΔΟΥ ΤΥΠΟΥ ΠΑΡΚΕ, ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ FIBA, ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	9777.05.004	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΙΑΣ	140.000,00	12/07/2017	12/02/2020
264	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ 25ης ΜΑΡΤΙΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	9779.05.046	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	2.500.000,00	04/07/2017	04/09/2021
265	ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΜΗ-ΧΑΛΟΥΡΓΕΙΟΥ ΣΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ (Τ.Π.Π.Λ.) - ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΜΕΤΑΛΛΕΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΑΣ ΛΑΥΡΙΟΥ	9722.05.005 9779.05.040 9779.05.041	ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ /ΥΠΠΟ	2.686.500,00	16/08/2017	16/08/2022
266	ΕΡΓΑ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ	9729.05.005	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	632.000,00	20/10/2017	20/01/2021
267	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ	9781.05.040	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	3.000.000,00	23/10/2017	23/05/2021
268	ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗ - ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΕΣΗ - ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΚΕΡΑΤΕΑΣ	9762.05.054	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	100.000,00	17/10/2017	17/07/2020
269	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΛΟΟΤΑΓΙΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΣΤΡΑΤΙΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	9777.05.014	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	399.909,97	03/11/2017	03/07/2020
270	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ "ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΕΚΑΣ"	9722.05.011	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	1.365.000,00	29/11/2017	29/11/2022
271	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	9781.05.035	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	1.200.000,00	29/11/2017	29/11/2022
272	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΡΑΔΙΑΚΟΥ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΥ Ν. ΠΑΛΑΤΙΩΝ - ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ	9779.05.018	ΑΣΤΙΚΕΣ ΑΝΑΠΛΑΣΕΙΣ	1.100.000,00	22/12/2017	22/04/2021

Σελίδα 16 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
273	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ Δ.Ε. ΓΕΡΑΚΑ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΛΗΝΗΣ.	9777.05.020	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1.670.000,00	12/03/2018	12/09/2021
274	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ.	9729.05.006	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	2.300.000,00	27/03/2018	27/07/2021
275	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΡΣΗΣ ΚΑΤΑΠΤΩΣΕΩΝ ΠΡΑΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΒΕΛΑΝΙΔΑΣ Δ. ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ.	9781.05.043	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	120.000,00	26/03/2018	29/08/2021
276	ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟΥ ΜΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ.	9722.05.012	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	1.494.200,00	02/04/2018	02/06/2021
277	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ ΝΟΤΙΑΣ ΑΡΤΕΜΙΔΑΣ	9762.05.057	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	1.257.844,99	12/04/2018	12/04/2020
278	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	9771.05.004	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	3.968.000,00	30-4-2018	30/01/22
279	ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΒΟΥΣΙΑΣ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΞΕΚΙΝΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΚΑΤΑΣΧΗΝΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΞΕΡΑΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΗΣ ΑΘΗΝΩΝ.	9762.05.024.01	ΞΕΡΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΗΣ ΑΘΗΝΩΝ	150.000,00	02/05/2018	02/05/2021
280	ΟΔΟΠΟΙΙΑ ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	9781.05.021	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	5.200.000,00	7-5-2018	07/12/20
281	ΜΕΛΕΤΗ ΟΔΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ	9762.05.053	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	232.063,52	13/06/2018	13/06/19
282	ΜΕΛΕΤΗ ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗΣ - ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ.	9762.05.060	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	1.041.798,52	28/5/2018	28/05/21
283	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΗ	9781.05.038	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	1.026.720,00	20/04/2018	20/04/21
284	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΖΟΔΡΟΜΩΝ ΠΟΛΕΩΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	9781.05.042	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	1.300.000,00	19/03/2018	19/03/21
285	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΤΙΒΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	9777.05.018	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ και ΝΠΔΔ ΒΡΑΥΡΩΝΙΔΟΣ	800.000,00	02/07/2018	02/07/21
286	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΤΟ Ο.Τ. Γ334 ΣΤΗΝ ΑΡΤΕΜΙΔΑ	9777.05.010	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	595.000,00	21/05/2018	21/06/21
287	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΒΑΡΥΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ	9773.05.019	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	1.525.000,00	02/07/2018	02/07/22
288	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΣΕΔΩΝΙΑΣ - ΚΥΦΕΛΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΚΗΣ ΖΩΝΗΣ ΚΑΛΑΜΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΩΡΩΠΟΥ	9773.05.020	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	1.400.000,00	11/07/2018	11/07/22
289	ΕΞΕΛΑΒΕΥΜΕΝΗ ΕΡΕΥΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΤΗΣ ΛΕΚΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΣΣΙΟΥ ΠΟΤΑΜΟΥ-ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ/ΥΠΟΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΥΡΟΥΣ/ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΑΥΤΗΣ	9762.05.061	ΕΚΤΙΑ	332.444,00	20/04/2018	20/10/20

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
290	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΚΕΡΑΤΕΑΣ, ΑΓ.ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΑΡΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ.	9773.05.022	Δ.Ε.Υ.Α.Τ.Η.Λ.	3.240.000,00	05-10-2018	05/06/22
291	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΥΛΕΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ.	9722.05.013	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	300.000,00	11/7/2018	11/09/21
292	ΜΕΤΑΣΧΕΥΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΕ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ ΣΤΟ ΠΑΡΚΟ ΦΟΙΝΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ	9722.03.002	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	700.000,00	10/12/2018	10/12/21
293	ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΚΚΑΤΑΣΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΕΠΑ ΚΕΡΑΤΕΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Τ.Η.Λ.	9775.05.039	Δ.Ε.Υ.Α.Τ.Η.Λ.	868.000,00	29/11/2018	29/01/22
294	ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗ, ΠΡΑΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ Β' ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ "ΠΑΝΟΡΑΜΑ" - "ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ" - "ΤΟΥΡΚΟΛΙΜΑΝΟ" ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΕΑΣ.	9762.05.063	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	809.039,03	24/12/2018	24/04/21
295	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟ ΑΜΒΛΑΝΤΟΣΣΑΛΗΝΑ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΑΡΣΙΝΙΔΑΣ (Γ' ΦΑΣΗ)	9773.05.018	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΣΙΝΙΚΟΥ	2.500.000,00	19/03/2019	19/09/21
296	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	9777.05.011	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	643.000,00	29/03/2019	29/04/2022
297	ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ.	9722.05.016	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ	771.500,00	04/04/2019	04/11/2022
298	ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΟΝΤΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	9779.05.035	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	800.000,00	22/04/2019	22/04/2022
299	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	9781.05.023	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΑΓΜΕΝΗΣ	1.500.000,00	14/08/2018	14/12/2021
300	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΟΥΔΕΩΝ ΤΟΥ ΣΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΚΕΡΑΤΕΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ	9789.05.006	ΣΕΡΟΣ ΝΑΟΣ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΚΕΡΑΤΕΑΣ	495.000,00	10/12/2018	10/10/2022
301	ΜΕΛΕΤΗ ΓΩΣ ΣΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΗΔΗ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ.	9762.05.058	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	137.167,99	25/04/2019	25/07/2021
302	ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ Π.Ε. ΕΚΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΘΟΥΣΑΣ ΦΕΚ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 167/ΑΑΓ/12-07-2016.	9762.05.062	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1.332.668,92	10/12/2018	10/12/2022
303	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΤΑΣΧΕΥΗΣ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΥΡΙΑΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΛΥΒΩΝ & ΚΟΥΒΑΡΑ	9775.05.015	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΣΙΝΙΚΟΥ	5.500.000,00	06/05/2019	06/07/2023
304	ΠΡΑΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΕ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΠΟΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	9769.05.002	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	3.199.177,64	22/04/2019	22/10/2021
305	ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΩΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ	9781.05.025	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	2.497.360,00	04/04/2019	04/08/2022
306	ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΔΗΜΟΥ ΚΡΟΠΙΑΣ	9775.05.032	ΔΗΜΟΣ ΚΡΟΠΙΑΣ	6.500.000,00	30/07/2019	30/05/2025

Σελίδα 18 από 29



Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
307	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	1997ΣΕ06800002	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ-ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	300.000,00	18/03/2015	18/08/2017
308	ΒΕΛΤΩΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΖΕΦΥΡΙΟΥ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΠΕΤΡΟΥΛΑ ΚΑΙ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ	9779.06.014.01	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	185.000,00	06/08/2015	06/08/2019
309	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΦΥΛΗΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	500.000,00	06/08/2015	06/01/2018
310	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ ΑΒΑΘΡΑΔΩΝ ΣΤΟ ΟΤ 322Α ΚΑΙ 322Β Π.Ε. ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΘ ΛΙΟΣΙΩΝ, ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	9779.06.012	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	500.000,00	13/01/2016	13/07/2018
311	ΑΝΑΒΕΒΡΗΞΗ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΡΥΜΟΤΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ Δ. ΒΙΛΙΩΝ	9779.06.006	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	1.504.544,00 (ή 738.000,00)	01/12/2015	01/12/2021
312	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΣΤΟ ΒΙΟΠΑ - ΒΙΠΑ	9781.06.002	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	100.000,00	24/05/2016	24/05/2019
313	ΟΔΟΚΑΘΑΡΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	9773.06.010	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	1.746.600,00	24/05/2016	24/05/2021
314	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΟΔΟΚΑΘΑΡΜΕΝΗΣ ΦΡΟΝΤΙΑΣ ΣΤΟ Ο.Τ. 420	9733.06.001	ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΡΟΠΟΥΡΓΟΥ	2.870.000,00	23/06/2016	23/05/2021
315	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΡΟΜΑ ΒΑΛΧΟΥ ΜΕΤΑΡΩΝ	9769.06.002	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ	15.000,00	24/05/2016	24/08/2017
316	ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΡΟΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΤΗΡΕΪΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΣΗΣ ΤΟΥΣ	9769.06.001	ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	80.000,00	13/07/2016	13/11/2017
317	ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΣΤΙΣ ΠΛΗΓΕΣΣΕΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΕΣ ΤΗΣ 22ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2015 ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ	9775.06.014	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	5.000.000,00	27/06/2016	27/06/2022
318	ΕΠΕΙΓΟΝΤΑ ΕΡΓΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΛΙΜΝΗ ΣΩΦΡΙΑΣ ΚΑΙ ΛΙΜΝΗ ΑΝΘ ΛΙΟΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ	9781.06.005	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	5.000.000,00	22/09/2016	22/03/2022
319	ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΟΔΟΚΑΘΑΡΜΕΝΗΣ ΦΡΟΝΤΙΑΣ ΣΤΟ Ο.Τ. 54 ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΕΦΥΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ	9733.06.002	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	1.562.601,62	08/12/2016	08/10/2022
320	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΣΣΥΡΕΑΣ ΑΝΘ ΛΙΟΣΙΩΝ	9762.06.027	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	36.000,00	08/12/2016	08/12/2018
321	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΠΑΝΝΟΥΛΑΣ ΑΝΘ ΛΙΟΣΙΩΝ	9762.06.026	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	36.000	02/03/2017	02/03/2019
322	ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΑΝΘ ΛΙΟΣΙΩΝ	9775.06.008	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	36.000,00	03/04/2017	03/12/2021
323	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΗΡΩΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	9779.06.021	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	2.496.000,00	25/4/2017	25/04/2021

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
324	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ	9771.06.032	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	998.000,00	11/5/2017	11/05/2021
325	ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΥΛΗΣ	9775.06.021	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	2.600.000,00	18/5/2017	18/02/22
326	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ Νο 1 ΣΤΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΝΕΑΣ ΠΕΡΑΜΟΥ	9779.06.020	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΣΩΝ	161.560,00	01/06/2017	01/03/20
327	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ	9779.06.024	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	1.790.000,00	29/05/2017	29/09/22
328	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΕΠΙΣΧΕΥΣΩΝ ΣΕ ΑΒΑΝΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΕΣΩΝ	9777.06.004	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΣΩΝ	300.000,00	20/06/2017	20/04/20
329	ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΕΥΡΑΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΓΕΝΗΜΑΤΑ	9771.06.031	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	700.000,00	10/07/2017	10/11/2022
330	ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΡΑΤΣΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ ΤΕΧΝΗΣ	9899.06.002	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	82.400,00	27/07/2017	27/12/2019
331	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΕΠΙΣΧΕΥΣΩΝ ΣΕ ΑΒΑΝΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ-ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	9777.06.003	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	300.000,00	21/08/2017	21/08/22
332	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΟΥ ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΣΤΡΟΠΥΡΓΟΥ	9771.06.035	ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΡΟΠΥΡΓΟΥ	1.700.000,00	08/08/2017	08/04/2020
333	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΦΥΛΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΦΥΛΗΣ	9771.06.033	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	5.000.000,00	28/09/2017	28/09/2020
334	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ, ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ - ΟΔΩΝ Κ.Α.Π. ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΛΑΧΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΦΥΛΗΣ.	9779.06.023	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	2.575.505,92	28/09/2017	22/09/2022
335	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΔΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΤΗΣ Δ.Κ. ΜΑΝΔΡΑΣ ΜΕ ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟ ΑΜΙΑΝΤΟ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΕΣΕΩΝ	9762.06.011	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	256.640,28	14/11/2017	15/05/2019
336	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ 2017	9781.06.008	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	337.950,64	04/12/2017	04/06/2021
337	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΣΤΟ Ο.Τ. 11 ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΒΑΛΑΡΙΑ" ΤΗΣ Δ.Κ. ΜΑΝΔΡΑΣ	9777.06.009	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	600.000,00	18/12/2017	18/12/2022
338	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΡΑΔΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ ΑΛΕΠΟΚΩΡΣΙΟΥ (ΑΚΤΗ ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ) ΣΤΟ ΕΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΤΜΗΜΑ, ΑΠΟ ΤΟ Ο.Τ. 12 ΜΕΧΡΙ ΤΟ Ο.Τ. 33	9781.06.012	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	600.000,00	27/12/2017	27/04/2022
339	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΡΟΜΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΑΝΘ. ΠΕΥΚΕΝΕΑΣ" ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΗΣ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗΣ ΟΔΟΥ ΜΑΖΙΔΟΥ (51) ΘΕΣΗ "ΑΠΟΓΟΡΥΡΣΜΑ" ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΟΔΟ ΑΛΕΠΟΚΩΡΣΙΟΥ (50) ΘΕΣΗ "ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΕΙΚΑ"	9781.06.009	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΣΩΝ	208.682,94	27/12/2017	27/12/2020
340	«Συντήρηση- Αποκατάσταση Ι.Ν. Κοιμήσεως της Θεοτόκου Φυλής (Χασιά)»		ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ/ΠΕΡΟΣ ΝΑΟΣ ΚΟΙΜΗΣΕΩΣ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΦΥΛΗΣ/ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	480.000,00	19/01/2018	19/01/2021

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
341	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ-ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΤΩΝ ΠΟΛΕΩΝ ΤΩΝ ΜΕΓΑΡΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΠΕΡΑΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕΓΑΡΩΝ.	9781.06.014	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΩΝ	1.850.000,00	05/02/2018	05/08/2021
342	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΑΝΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΗΣ ΔΙΕΛΕΥΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΔΙΑΚΗ ΟΔΟ ΣΧΙΝΟΣ - ΑΛΕΠΟΧΩΡΙ.	9781.06.015	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΩΝ, ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	1.060.000,00	05/02/2018	12/04/2022
343	ΠΑΡΑΚΑΔΑΟΥΘΗ ΤΟΞΩΝ ΜΙΚΡΟΦΥΚΩΝ Η ΚΑΙ ΔΥΝΗΤΙΚΩΣ ΤΟΞΩΝ ΜΙΚΡΟΦΥΚΩΝ ΣΤΙΣ ΖΩΝΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΛΕΙΑΣ ΟΣΤΡΑΚΟΕΙΔΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	0879	ΑΠΘ	11.024,00	05/02/2018	05/02/2019
344	ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΝΕΟΥ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΣΤΟ Ο.Τ. 386, ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	9762.06.024	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	309.811,01	12/03/2018	12/03/2021
345	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε. ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ Δ.Ε. ΖΕΦΥΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ.	9789.06.003	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	3.000.000,00	18/04/2018	18/10/2021
346	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΩΝ ΚΑΙ ΛΕΠΤΟΥΡΓΙΚΗ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΛΑΤΕΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΗ Δ.Κ. ΜΑΝΔΡΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ – ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΘΕΟΜΗΝΙΑ ΤΗΣ 15/11/2017	9779.06.028	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	2.350.000,00	07/06/2018	07/06/2021
347	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΩΝ ΟΔΟΠΟΔΑΣ ΚΑΙ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΣΤΗ Δ.Κ. ΜΑΝΔΡΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ – ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ ΛΟΓΩ ΤΗΣ ΘΕΟΜΗΝΙΑΣ ΤΗΣ 15/11/2017	9781.06.017	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	4.350.000,00	07/06/2018	07/06/2021
348	ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΓΕΩΔΕΣΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΠΑ ΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΠΑΝΗΜΥΡΕΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΗΣ ΜΑΝΔΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΠΑΝΗΜΥΡΕΚΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ	0873	ΙΓΜΕ	41.800,40	07/05/2018	07/01/2019
349	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΠΑΡΚΕ ΣΤΟ ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΠΕΡΙΟΧΗΣ "ΜΕΛΙ" ΜΕΓΑΡΩΝ	9777.06.008	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΩΝ, ΚΥΨΗ	140.000,00	15/06/2018	15/12/2020
350	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΥΠΛΩΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	873	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	74.400,00	30/07/2018	30/11/2019
351	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΦΥΛΗΣ.	9779.06.026	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	2.300.000,00	06/08/2018	06/08/2021
352	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΟ Κ.Φ. 116Β ΘΕΣΗ ΖΑΪΤΟ Δ.Κ. ΦΥΛΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ.	9722.06.003	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	2.163.000,00	21/09/2018	21/09/2022
353	ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΕΠΙΣΚΕΥΣ ΣΕ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	9777.06.001	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	300.000,00	19/11/2018	19/01/2021
354	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΟΥ Β' ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΚΑΤΩ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	9762.06.010	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	176.164,89	28/12/2018	28/08/2022
355	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΑΡΚΟΥ ΓΚΟΡΥΤΣΑΣ	9779.06.025	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	3.700.000,00	17/09/2018	17/06/2022
356	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΑΘΕΔΡΙΚΟΥ ΝΑΟΥ ΚΟΙΜΗΣΕΩΣ ΘΕΟΤΟΚΟΥ ΜΕΓΑΡΩΝ	9779.06.016	ΠΡΟΤΥΠΟΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΣΦΗΤΙΣΜΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΩΝ, ΝΠΔΔ ΚΑΘΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ	1.400.000,00	11/02/2019	11/02/2023
357	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ ΤΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΕΤΣΩΝ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΕΤΣΩΝ	150.000,00	07/01/2015	07/07/2019

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
358	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΣΤΙΒΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΗΠΕΔΟ ΑΙΓΙΝΑΣ	9777.08.003	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	1.000.000,00	01/04/2015	01/10/2019
359	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9781.08.012.01	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	500.000,00	01/04/2015	01/04/2018
360	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ ΒΑΝΟΣΤΑΣΙΩΝ Α-3, Α-4.1 ΚΑΙ Α-4.2, ΔΙΚΤΥΟΥ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ	9773.08.005	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	100.000,00	07/04/2015	07/02/2017
361	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΩΝ ΣΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΣΑΤΕΡΛΙ - ΚΑΝΑΚΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9773.08.006	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	194.583,49	28/04/2015	28/10/2018
362	«ΒΙΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙ ΧΗΜΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΦΑΛΤΟΣΕΙΝΩΝ ΣΕ ΚΕΛΥΦΩΤΑ ΦΕΣΤΕΚΙΑ»	524401	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	12.000,00	04/05/2015	04/05/2016
363	ΔΑΧΕΙΡΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΥΘΗΡΩΝ-ΑΝΤΙΚΥΘΗΡΩΝ	ΕΣΠΑ	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	7.650.350,00	24/07/2015	ΜΕ ΤΗΝ ΟΔΗΓΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
364	ΜΕΤΑΤΟΠΙΣΗ ΟΚΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΓΩΓΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΝΗΣΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ	9773.08.003	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	188.000,00	07/08/2015	07/02/2018
365	ΟΔΟΚΑΘΡΩΣΗ ΟΔΟΥ ΠΕΤΡΟΥ ΠΑΛΛΗ ΛΟΥΤΡΟΠΟΛΗΣ ΜΕΒΑΝΩΝ	9781.08.015	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΟΖΙ-ΝΙΔΙΑΣ - ΜΕΒΑΝΩΝ	185.000,00	16/11/2015	16/05/2018
366	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΒΛΑΣΣΙΟΥ ΑΓΩΓΟΥ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΗΣ ΝΗΣΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΥΔΑΠ	9773.08.007 9762.08.014	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	32.520.000,00	18/05/2015	30/06/2023
367	«ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΞΙΚΩΝ ΜΙΚΡΟΦΥΚΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΣΤΑΣΕΙΣ ΑΠΕΙΛΑΣ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΠΕΡΙΣΤΟΧΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΜΟΤΗΤΑΣ ΝΗΣΩΝ»	87901	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΠΙΝΑΚΟΤΥΠΟ Θεσσαλονίκης – Ειδικός Λογισμικός Αξιοποίησης Ευρωπαϊκών Ταμείων	87.255,00	21/03/2016	21/03/2019
368	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΜΕΤΩΧ	9779.08.026	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΣΤΡΟΥ	437.880,00	19/05/2016	26/10/2022
369	ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΑΕΡΟΔΙΑΔΡΟΜΟΥ ΣΤΟΝ ΚΡΑΤΙΚΟ ΑΕΡΟΣΜΕΝΑ ΚΥΘΗΡΩΝ	9762.08.009.01	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΓΧΩΡΙΟΥ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΥΘΗΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΥΘΗΡΩΝ	35.000,00	10/05/2016	10/05/2019
370	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ	9781.08.021	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	600.000,00	05/09/2016	05/09/2019
371	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΖΗΜΩΝ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΝΗΣΟΥ ΠΟΡΟΥ	9781.08.020	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	415.000,00	16/11/2016	16/09/2019
372	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΦΡΑΤΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ.	9729.08.003	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	290.000,00	23/11/2016	23/05/2020
373	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΜΕΒΑΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΕΕΑ ΜΕΒΑΝΩΝ.	9775.08.004	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΟΖΙ-ΝΙΔΙΑΣ - ΜΕΒΑΝΩΝ	1.216.150,00	23/12/2016	23/12/2020
374	ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΘΕΚΩΝ ΛΕΠΟΥΡΓΙΑΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ	9762.04.048	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	20.000,00	29/12/2016	29/06/2018

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
375	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΛΟΟΤΑΓΗΓΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΓΑΛΑΤΑ	9777.08.006	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	330.000,00	21/03/2017	21/09/2019
376	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΑΡΧΕΥΣΗΣ ΤΟΥ Τ.Ο.Ε.Β. ΛΕΜΟΝΟΔΑΣΟΥΣ ΠΟΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΩΛΗΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΘΑΡΜΕΝΗΣ ΑΝΤΛΙΑΣ ΤΗΣ ΓΕΩΤΡΗΣΗΣ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΜΠΟΥΝΤΡΙ	9783.08.002	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ (Τ.Ο.Ε.Β.) ΛΕΜΟΝΟΔΑΣΟΥΣ ΠΟΡΟΥ	73.160,00	26/05/2017	26/01/2019
377	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΝΗΣΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ	9781.08.026	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	1.000.000,00	30/05/2017	30/11/2019
378	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΗΣ ΣΦΑΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ - ΓΑΛΑΤΑ	9785.08.002	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	2.300.000,00	28/04/2017	28/04/2020
379	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΛ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ, ΑΠΟΓΥΨΙΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΒΙΟ.ΚΑ. ΠΟΡΟΥ - ΓΑΛΑΤΑ	9775.08.010	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	24.613,38	28/04/2017	28/04/2019
380	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΥΔΡΑΣ	9722.08.001	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ	180.000,00	23/06/2017	23/12/2021
381	ΕΠΙΣΚΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	9781.08.030	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	327.210,00	29/06/2017	29/04/2020
382	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΝΗΣΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9781.08.025	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	2.500.000,00	03/07/2017	03/12/2020
383	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΓ. ΠΕΛΑΓΙΑΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	9773.08.010	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	3.100.000,00	08/09/2017	08/01/2021
384	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9775.08.008	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	199.954,17	13/07/2017	13/07/2020
385	ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ - ΑΝΑΒΕΘΡΕΨΗΣ ΤΟΥ ΕΠΕΚΡΕΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΓΑΛΑΤΑ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ ΜΕΘΑΝΩΝ	9762.08.056	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	449.977,48	26/10/2017	26/08/2021
386	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΩΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9777.08.013	Ν.Π.Δ.Δ. "Α.ΚΟΙ.ΠΟ.Π." - ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	460.000,00	24/10/2017	27/01/2020
387	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΩΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΑΜΠΕΛΑΚΙΩΝ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9777.08.010	Ν.Π.Δ.Δ. "Α.ΚΟΙ.ΠΟ.Π." - ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	520.000,00	24/10/2017	24/01/2021
388	ΟΔΟΠΟΙΙΑ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ.	9781.08.033	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	1.495.000,00	15/11/2017	15/12/2020
389	ΚΑΘΑΙΡΕΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΚΡΗΤΙΔΙΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΛΙΑ ΒΑΣΣΑΔΩΝ Ν. ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9782.08.004	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	20.000,00	23/11/2017	23/11/2019
390	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΟΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΠΟΡΟΥ	9775.08.015	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	300.000,00	18/12/2017	18/06/2020
391	ΜΕΛΕΤΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΚΑΡΑΓΙΩΤΗ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ	9762.08.055	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	30.000,00	28/12/2017	28/12/2019

Σελίδα 23 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
392	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΧΑΛΧΗΣ	9733.08.002	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	150.000,00	01/03/2018	01/03/2023
393	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΜΑΝΤΟΧΩΡΙ ΚΥΘΗΡΩΝ	9777.08.008	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	600.000,00	12/03/2018	12/09/2022
394	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΜΝΗΜΕΙΟΥ ΣΦΟΥΤΑΡΑΔΩΝ ΣΤΑ ΑΝΤΙΚΥΘΗΡΑ	9762.08.015	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	74.400,00	12/03/2018	12/03/2021
395	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΓΕΦΥΡΑΣ ΜΑΚΡΩΝΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΟΔΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΝΗΣΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ.	9781.08.027	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	1.800.000,00	29/05/2018	29/09/2021
396	6-ΘΕΣΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ - ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ	9722.08.002	ΔΗΜΟΣ ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ	2.950.000,00	12/06/2018	12/02/2022
397	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ - ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗΣ ΛΕΟΥΣΙΟΥ ΣΤΕΓΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΜΟΝΑΔΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΩΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΥΔΡΑΣ, ΣΠΕΤΣΩΝ & ΑΙΓΙΝΗΣ	9723.08.002	ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΥΔΡΑΣ, ΣΠΕΤΣΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΙΝΗΣ	3.047.080,00	10/08/2018	10/07/2022
398	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΟΥΚΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9775.08.014	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	199.500,00	06/08/2018	06/08/2021
399	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΔΟΚΟΤΙΣΜΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΔΙΑΝΤΕΙΩΣ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9789.08.003	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	153.000,00	12/09/2018	12/03/2021
400	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ ΝΗΣΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ	9781.08.022	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	2.475.000,00	29/08/2018	29/08/2021
401	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ "ΜΕΛΙΝΑ ΜΕΡΚΟΥΡΗ" ΝΗΣΟΥ ΥΔΡΑΣ	9733.08.005	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ	110.000,00	22/10/2018	22/06/2021
402	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΝΑΠΛΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΟΔΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ Ν. ΚΥΘΗΡΩΝ (ΤΟΔΧΕΟ ΑΓ. ΠΕΛΑΓΙΑΣ).	9771.08.005	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	100.000,00	29/03/2019	29/09/2021
403	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΑΤΕΡΑΙ - ΚΑΝΑΚΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	9773.08.013	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	29.923,44	18/02/2019	18/08/2021
404	ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΓ. ΠΕΛΑΓΙΑΣ ΝΗΣΟΥ ΚΥΘΗΡΩΝ	9762.08.049	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	24.666,66	20/03/2019	20/03/2021
405	ΜΕΛΕΤΕΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ ΣΤΗΝ ΥΔΡΑ	9762.08.034	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ	69.962,21	20/03/2019	20/03/2021
406	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΥ ΣΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ "ΜΙΣΤΡΕΤΣΙ" ΚΑΙ "ΠΙΕΡΙΤΑΡΙ" ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΟΡΟΥ	9781.08.028	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	1.000.000,00	04/04/2019	04/10/2021
407	ΟΙΚΟΚΗΡΣΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΙΓΙΝΑΣ	9762.08.057	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	99.927,02	05/06/2019	05/01/2021
408	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	9789.02.001	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	500.000,00	07/08/2019	07/12/2020

Σελίδα 24 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
409	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ Π. ΡΑΛΛΗ - ΚΟΜΝΗΝΩΝ - ΑΧΙΛΛΕΩΣ ΣΤΗ ΝΙΚΑΙΑ	9779.07.026	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	2.183.000,00	27/05/2015	27/01/2019
410	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΤΙΒΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΠΡΟΝΟΙΑ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9777.07.008	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	186.000,00	18/11/2015	18/05/2018
411	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΑΛΟΤΑΓΗΤΑ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9777.07.006	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	675.000,00	21/12/2015	21/12/2019
412	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΑΠΟΡΡΙΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΤΗΡΙΩΝ ΑΓΩΓΩΝ ΣΤΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	9775.07.004	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ, ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΑΚΟΥ, ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ, ΔΗΜΟΣ	59.992,00	08/10/2015	08/06/2016
413	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΟΔΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	ΠΔΕ	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	300.000,00	29/04/2015	05/06/2018
414	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ Π. ΣΑΛΠΕΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	9777.07.010.01	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	398.000,00	10/09/2015	10/12/2017
415	ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	9779.07.024	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	899.900,00	02/06/2016	02/06/2021
416	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΠΕΤΟΔΡΟΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	9781.07.024	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	200.000,00	18/05/2016	18/01/2019
417	Κατασκευή έργων αποχέτευσης ύδρευσης και συναφών εργασιών στην περιοχή Άνω Περάματος – 3η φάση	977307004	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	233.835,28	23/03/2016	23/12/2017
418	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΞΕΣΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ 46 ΣΤΡΕΜΜΑΤΩΝ ΠΡΩΤΗΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ ΝΙΚΑΙΑΣ	9762.07.018	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	50.000,00	13/06/2016	13/06/2017
419	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΦΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ	9775.07.005	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	200.000,00	05/12/2016	05/12/2020
420	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΡΣΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΝΙΚΑΙΑΣ.	9781.07.025	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	155.000,00	4/8/2016	04/08/2019
421	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΤΑΓΗΤΑ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ ΣΤΗ ΝΙΚΑΙΑ	9777.07.019	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	433.000,00	9/9/2016	09/09/2019
422	ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	9781.07.023	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΩΝΑΣ	550.000,00	10/10/2016	10/12/2019
423	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	9779.07.035	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	400.000,00	07/12/2016	07/04/2019
424	ΠΥΚΝΩΣΗ ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΥΔΡΟΣΥΛΛΟΓΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	9775.07.008	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	500.000,00	07/12/2016	07/12/2019
425	ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΕΣ ΓΕΤΟΝΙΕΣ ΤΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ-ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΕΣΗ ΤΗΣ ΙΣΤΟΡΙΚΗΣ ΜΗΝΗΦΗΣ	873	ΕΜΓ, ΕΠΕ	66.420,00	29/12/2016	29/06/2018

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
426	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΑΛΚΗΔΩΝΑΣ ΝΙΚΑΙΑΣ	9729.07.003	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	584.000,00	16/05/2017	16/07/2020
427	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9781.07.033	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	1.300.000,00	25/05/2017	25/01/2020
428	ΕΡΓΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΙΑ	9781.07.022	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	1.230.000,00	25/05/2017	25/05/2021
429	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΚΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΕΙΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΙΑ	9777.07.030	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	1.373.721,69	23/05/2017	21/02/2021
430	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9781.07.030	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	2.337.400,00	24/05/2017	24/06/2021
431	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΥΛΕΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΕ ΣΧΟΛΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9722.07.003	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	233.000,00	24/05/2017	24/11/2019
432	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9729.07.004	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	189.992,00	20/06/2017	20/06/2019
433	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ (ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΟΥΤΟΣ)	9777.07.021	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	120.000,00	20/06/2017	20/10/2019
434	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΧΑΛΟΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΤΑΠΗΤΑ ΣΤΙΒΟΥ ΣΕ ΑΝΟΙΚΤΟΥΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	9777.07.022	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	602.358,00	20/06/2017	20/12/2020
435	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ	9729.07.005	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	620.922,45	16/06/2017	16/07/2019
436	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΡΑΜΕΙΑ ΠΕΡΑΜΑΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΠΕΡΑΙΑ	9722.07.005	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	190.348,43	14/07/2017	14/07/2021
437	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΤΟΥ Σ.Ε.Φ.	9777.07.003	ΣΤΑΔΙΟ ΕΙΡΗΝΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΙΑΣ	724.000,00	26/07/2017	26/07/2020
438	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΙΑ	9722.07.006	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	1.227.507,00	04/07/2017	04/11/2020
439	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΑΠΟΚΕΤΕΥΣΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ Ε" ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΙΑ (Σ.Σ. ΤΗΣ ΑΝΕ 8/2011)	9775.07.010	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	705.690,10	12/07/2017	12/07/2019
440	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9729.07.006	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	518.155,95	10/08/2017	10/03/2022
441	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΗΠΕΔΟΥ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ «ΠΟΡΦΥΡΑ» ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΙΑ	9777.07.015	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΙΑ	49.993,70	22/08/2017	22/04/2020
442	ΚΛΕΙΣΤΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ "ΠΙΕΤΡΟΣ ΚΑΠΑΓΕΡΩΦ" Ε.Α.Κ.Ν. ΑΓΙΟΥ ΚΟΣΜΑ - ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΦΟΡΕΑ ΚΑΛΥΨΗΣ	9777.07.031	Ε.Α.Κ.Ν. ΑΓΙΟΥ ΚΟΣΜΑ	150.911,00	18/09/2017	18/09/2020

Σελίδα 26 από 29



Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
443	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ "ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ ΠΕΤΡΟΣ ΚΑΠΑΓΕΡΣΦ"	9762.07.039	Ε.Α.Κ.Ν. ΑΓΙΟΥ ΚΟΣΜΑ	74.400,00	18/09/2017	18/09/2019
444	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΜΠΑΣΚΕΤ ΚΑΜΙΝΙΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΥΜΗΤΤΟΥ ΚΑΙ ΜΟΥΤΣΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ	9777.07.028	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	716.076,45	06/10/2017	06/05/2021
445	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ Π. ΣΑΛΠΕΑΣ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ	9777.07.029	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	692.697,63	06/10/2017	06/08/2021
446	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΥ ΤΑΠΗΤΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΗΓΕΔΟΥ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ "ΦΟΙΒΙΚΑ" ΣΤΟΝ ΠΕΙΡΑΙΑ	9777.07.014	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	110.000,00	23/10/2017	23/10/2020
447	"ΕΞΕΙΔΙΚΥΜΕΝΕΣ ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΩΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ (ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΠΕΡΕ ΤΟΥ ΑΙΜΑΝΙΟΥ) - ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ ΠΗΓΩΝ ΡΥΠΑΝΣΗΣ"	9761.07.001	ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΧΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	89.022,08	07/09/2017	07/03/2021
448	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ	9781.07.039	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	3.500.000,00	23/10/2017	19/04/2022
449	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΣΣΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΟΙΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΑ Ο.Τ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΜΕΤΑΛΥ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΚΥΠΡΟΥ - ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ - ΑΜΥΡΑΔΑΚΗ - ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΔΩΝ ΚΥΡΙΩΝ	9779.07.037	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	272.800,00	30/11/2017	30/04/2021
450	ΣΥΝΕΦΕΡΕΣΤΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΗΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΙΡΑΜΟΥ ΣΤΗΝ ΠΛΟΣ ΒΟΤΙΔΟΦΚΙΑ ΣΤΑ ΠΛΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: "ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΠΕΔΩΝ ΣΤΩΝ ΑΣΤΙΚΟ ΣΤΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ. ΑΔΕ 8/2012 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΣΤΙΚΗ ΑΕΘΡΟΣΟΣ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΕΥΡΕΙΑΣ ΚΑΙΜΑΚΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΕΙΡΑΙΑ - Β' ΦΑΣΗ"	9779.07.038	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	329.917,87	10/11/2017	10/03/2021
451	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΑΣΤΡΑΚΙΟΥ	9779.07.022	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	3.568.669,00	15/12/2017	15/04/2021
452	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΗΓΕΔΟΥ ΣΤΑΠΙΟΘΗΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	9777.07.017	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	325.000,00	29/12/2017	29/01/2021
453	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΡΟΜΩΝ ΑΠΟ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ, ΕΤΟΥΣ 2017.	9781.07.040	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	982.000,39	29/12/2017	28/02/2021
454	ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	9781.07.031	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	1.000.000,00	21/12/2017	21/04/2022
455	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΣΤΗΝ ΟΔΟ ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ (ΠΡΩΗΝ ΓΥΛΑΚΕΙΣ ΦΥΛΑΚΕΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ)	9723.07.004	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	4.590.000,00	02/04/2018	02/01/2021
456	ΑΣΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΓ. ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ	9729.07.011	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	15.000.000,00	07/05/2018	07/03/2022
457	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ - ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΔΥΟ ΠΗΓΕΔΩΝ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	9777.07.034	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ & Υ.Π.Ο.Α./Γ.Γ.Α.	8.389.840,00	08/05/2018	08/11/2021
458	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΑΜΕΑ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ ΕΤΟΥΣ 2016.	9779.07.036	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	580.000,00	08/03/2018	08/03/2021
459	ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΣΦΑΛΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	9777.07.025	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	758.904,74	08/03/2018	08/11/2021

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
460	ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΔΕΙΞΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΓΑΛΑΞΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	9779.07.041	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	1.800.000,00	02/07/2018	02/03/2022
461	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΗΓΕΔΟΥ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9777.07.016	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	39.990,00	06/08/2018	06/08/2020
462	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ (Η/Μ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ, ΑΡΑΕΥΣΗ) ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ Σ.Σ.Φ	9777.07.032	Ν.Π.Ι.Δ. "ΣΤΑΔΙΟ ΕΙΡΗΝΗΣ & ΦΙΛΙΑΣ (Σ.Ε.Φ.)"	310.000,00	26/07/2018	26/07/2021
463	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΑΣ ΜΕ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΧΗΜΙΚΩΝ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΠΡΟΣΟΜΕΩΣΗΣ ΔΙΑΣΤΟΡΑΣ ΡΥΠΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΣΦΟΡΑΣ ΠΗΓΩΝ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ- ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ.	9762.07.043	ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ "ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ"	316.500,00	15/11/2018	15/11/2020
464	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ.	9775.07.013	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	700.000,00	20/03/2019	20/05/2022
465	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΠΑΡΑΛΙΑΚΟΥ ΜΕΤΩΠΙΟΥ ΑΚΤΗΣ ΚΟΥΜΟΥΝΔΟΥΡΟΥ (ΜΙΚΡΟΛΙΜΑΝΟ)	9779.07.040	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	5.700.000,00	27/11/2018	27/01/2022
466	ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΝΟΤΙΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΓΗΜΕΝΟΥ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ ΝΙΚΑΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΕΙΜΕΝΟΥ ΑΣΣΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ.	9723.07.006	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	800.000,00	18/04/2019	18/11/2021
467	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΕΝΔΥΣΗ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟΥ ΔΩΔΕΚΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ Α.Σ.Κ.Τ..	9729.07.008	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	1.599.600,00	07/06/2019	07/06/2023
468	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟΥ "ΚΑΤΡΑΚΕΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ" ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	9722.07.004	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	400.000,00	17/09/2018	17/09/2021
469	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ "ΜΕΤΕΑ" Α' ΦΑΣΗ : ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΝΕΡΟΥ & ΑΠΟΣΧΕΤΥΣΗΣ.	9723.07.003	ΚΥ/Υ/ΕΑΝΠ ΜΕΤΕΑ	2.480.000,00	28/12/2018	28/12/2023
470	ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ- ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ "ΠΙΕΤΡΟΣ ΚΑΠΑΓΕΡΩΦ".	9777.07.004	ΕΘΝΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΤΩΠΙΑΣ ΑΓΙΟΥ ΚΟΣΜΑ	8.500.000,00	31/05/2019	31/05/2023
471	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΟΜΒΟΥ ΑΓ. ΠΑΝΤΩΝ- ΑΡΕΟΠΟΛΕΩΣ- ΤΑΣΙΑΡΧΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	9781.07.035	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	450.000,00	23/04/2018	23/01/2023
472	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	9781.07.038	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΓΕΤΣΙΝΑΣ	1.000.000,00	10/07/2017	10/01/20
473	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ "ΠΛΑΤΩΝΑ"	9777.07.018	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓ. Ι. ΡΕΝΤΗ	800.000,00	19/08/2019	19/03/22
474	ΟΡΓΑΝΙΣΗ ΠΟΛΙΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΕΦ 07.072 ΚΑΕ 087301	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΟΓΠΑΝ, ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	3.200.000,00	03/07/2020	03/07/24
475	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ Ν.Π.Ι.Δ. - Ο.Τ.Α. «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ» ΚΑΙ ΤΗΣ «ΔΕΗ Α.Ε.»	0873	ΔΕΗ ΑΕ	5.000.000,00	02/11/2017	30/06/2018
476	ΜΕΤΑΤΟΠΙΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΥ ΠΟΡΟΥ	9783.08.004	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	3.200.000,00	29/12/2017	29/08/2022

Σελίδα 28 από 29

Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

## ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

25/2/2021

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Σ.	ΚΑΕ	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ
477	Προγραμματική σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής, του Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής (Υ.ΜΕ.ΠΟ.) και της Ελληνικής Επιταρής Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε.		Ποιότητα Μεταναστευτικής Πολιτικής (Υ.ΜΕ.ΠΟ.) και Ελληνική Επιταρής Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης	60.000,00	31/05/2018	12/06/2018
478	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΒΛΑΒΩΝ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ & ΛΟΙΠΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΑ ΚΤΗΡΙΑ ΤΟΥ ΚΕΘΕΑ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙ ΤΟ ΚΕΘΕΑ	ΚΕΘΕΑ	828.382,35	10/12/2018, 14/9/2020	ΜΕ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
479	ΑΝΑΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	329.658,53	30/01/2019	30/07/2021
480	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΥΚΛΙΝΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΑ ΜΑΡΑΘΩΝΑ-ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΘΝΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΨΑΡΙΩΝ	879	ΕΛΚΕΒΕ- ΦΟΔΕΠΑΣΜΥΝΑ	30.876,00	01/03/2019	01/05/2021
481	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΦΩΣΤΟΒΟΛΤΑΪΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΠΑΡΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ "ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ".	9779.03.157	Α.Σ.Δ.Α.	249.860,00	20/03/2019	20/03/2020
482	Συνεργασία των συμβαλλομένων μερών για την ίδρυση ενός «Τεχνολογικού Κέντρου Γεωργίας και Τροφίμων» (στο εξής «Κέντρο») με έδρα τις παλιές εγκαταστάσεις του Λυσοιατρείου Αθηνών.		ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ		20/05/2019	20/05/2059
483	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΣΕ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥΣ.	9899.01.002	ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	1.686.638,33	30/08/2019	30/12/2022
484	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΟΧΛΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΜΑΝΣΗΣ ΤΩΝ ΚΟΥΝΟΥΠΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	0879	ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ ΦΥΤΟΓΕΩΒΙΟΛΟΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ	364.500,00	11/12/2020	11/12/2023
485	Δημιουργία Κέντρου Καινοτομίας, Επιχειρηματικότητας, Αγροδιατροφής και αντιμετώπισης αγροδιατροφικών κρίσεων στα κτήρια της Περιφέρειας Αττικής επί της Σερράς Οδού 84		ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		29/09/2020	29/09/2030
486	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	0873	Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Επιδόσεων «Δίοφαντος» (ΙΤΥΕ)	104.160,00	03/11/2020	03/12/2022
487	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ "ΠΙΛΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΛΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΝΗΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ ΚΑΙ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ"	9769.05.081	ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΟ	297.586,73	29/12/2020	29/12/2022
488	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΛΙΝΙΚΗΣ ΤΖΑΝΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	9749.07.002	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ ΤΖΑΝΕΙΟ	165.000,00	31/12/2020	31/12/2022
489	«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΓΓΕΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ» ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ "Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ"	9749.01.001	Γενικό Νοσοκομείο Παιδών "Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ"	1.364.000,00	31/12/2020	31/12/2022
490	ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΛΑΣΗ 46 ΣΤΡΕΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΣΤΗ ΝΙΚΑΙΑ	9762.07.038	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓ.Ι. ΡΕΝΤΗ	587.336,09	22/07/2019	22/11/2022

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤ. ΕΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΩΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΥΠΗΡΑΧΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΣ	ΣΑΦΕΙΣ ΑΥΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΛΟΓΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΟΙΧΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΑΡΤ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΗΡΗΚΕΙ	
1	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΓΕΩΦΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΗΣ ΚΟΡΥΒΑΣ	530.000,00 €	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600015	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ-ΚΑΛΑΥΤΟΥ - ΟΞΙΠΕΔΩΝ	ΔΤΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΑΠΟΦΑΣΗ 18/14/28-12-2020 (Μην 28ο ΑΔΑ- ΨΦΚΩΤΗΛ-ΜΠΣ)								Παραμηνια στο Βύτιο (απόσταση για μετακίνηση) Διάρκ. υποχρέωσης 6 μηνών & του κατασκευής (α.Μ.Σ)
2	ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ ΒΟΙΩΤΙΑΣ, ΓΕΡΒΑΣΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΚΟΡΣΕ, Α' ΦΑΣΗ: ΑΡΧΑΙΟΚ, ΜΕΝΙΑ - ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΕΙΣ	1.300.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600019	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	345/2018	8307/18492/12-11-18	06/1/2019	2/7/2019	2/7/2022	36	18		
3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΝΟΔΙΚΩΝ ΤΑΞΙΔΙΑ ΣΤΑ ΠΥΛΕΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΚΑΡΑΓΕΛΛΩΝ, ΒΑΠΩΝ, ΣΚΙΤΩΝ, ΔΟΜΗΡΑΝΑΣ ΚΑΙ ΠΛΑΤΕΙΑΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΒΑΩΝ	896.794,16	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600020	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	398/2018	9444/21070/8-1-19 (ΝΑ220P10-0008)	19/1/2019	19/1/2019	19/12/2020	21	12		
4	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΒΕΛΟΤΑΜΕΝΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΠΥΛΩΝ ΜΕΤΑΣΤΕ ΣΤΟΝ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟ ΘΗΒΑΣ	200.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600030	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	321 / 2019 (ΣΧ987ΝΗ-ΡΣ1)	8006/21877/10-12-19 (ΑΔΑ ΟΣΡΦΟΡ10-ΠΣ1)	ΔΑ	24/1/2019	24/9/2022	33	12		
5	ΒΕΛΟΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΥΠΕΥΘΕΤΑΜΕΝΩΝ ΟΔΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ ΤΗΝ ΛΜ. ΣΑΓΜΑΤΑ	587.500,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600033	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	158/2019 (ΣΚ062ΝΗ-ΗΣ1)	4114/10670/ 4-3-19 (ΣΚ0310-472)				35	12	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜ ΣΩΣ / ΣΩΣ (ΝΑ1207ΝΗ-ΩΠ)	
6	Αρχειοθέτηση Πάσης Οργανισμ. Φωτογραφ. - Περιφώνων Αρχαίων Χώρων (3' Φάση)	1.625.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600045	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	77/2017 (ΑΔΑ ΟΥ177ΛΗ-ΣΤ0)	2162/10271/28-4-19 (ΑΔΑ 60030P10-ΠΣ0)	9/6/2019	3/5/2020	3/5/2023	36	18		
7	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΣΩΣ ΚΟΜ. ΚΟΚΚΙΝΟΥ ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΑΡΧΑΙΟΚ ΤΡΟΣ ΖΩΟΡΧΟΝΤΡΙΑ	1.401.500,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600060	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	236/2019 (ΑΔΑ 6Α047ΝΗ-ΑΚ2)	4608/18188/12-10-19 (ΑΔΑ ΟΥΑ030P10-ΠΣ4)	10/9/2019	2/7/2020	2/7/2023	36	18		
8	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΝΗΚΤΩΝ ΤΑΛΗΤΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΘΙΟ ΚΑΛΑΥΤΟΥ	411.500,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600057	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΥΤΟΥ - ΟΞΙΠΕΔΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΥΤΟΥ - ΟΞΙΠΕΔΩΝ	98/2019 (ΣΣ127ΝΗ-ΤΝ4)	1815-42612/23-1-19 (ΣΡΡ030P10-ΠΣ4)	4/2-07-19	15/7/2019	15/12/2021	29	3		
9	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΑΡΟΤΑΤΑ ΣΤΟ ΠΥΛΩΟ ΤΗΣ Δ.Κ. ΟΞΙΠΕΔΩΝ	400.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600061	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΡΙΑΣ	98/2019 (ΑΔΑ: ΔΕΝ7ΝΗ-ΑΡ98)	2166/10278/22-4-19 (ΑΔΑ 6Α0430P10-ΠΣ0)	5/1/19-09-2019	10/8/2019	1/8/2021	15	12		
10	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΩΣ ΚΑΘΑΡΟΤΑΤΑ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΥΛΩΩΝ ΣΤΗ ΦΑΣΗ ΑΠΟΤΙ ΣΤΗ Τ.Κ. ΕΣΑΝΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	1.300.001,21	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600060	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΟΡΚΟΜΕΝΟΥ	33/2020 (ΣΚ9430ΝΗ-ΠΥ1)	3944/20148/ 12-2-2020 (ΑΔΑ ΨΜ670P10-ΣΣ0)	3/3/2020	1/6/2020	1/6/2023	36	12	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜ ΣΩΣ (ΝΑ1207ΝΗ-ΩΠ)	
11	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΛΟΠΟΜΕΝΩΝ ΤΑΛΗΤΑ ΣΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΙΟΥ ΘΗΒΑΣ (3' ΦΑΣΗ)	490.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600063	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΤΣ			5/3/14-4-2020	10/6/2020	6/6/2023	35	12		
12	Ολοκλήρωση εργασιών οδοκαθαυ συνδεσμ. στο Μετακτορια Δήμεν Θηβ.ωων	112.662,97	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600064	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	322 / 2019 (ΣΠ987ΝΗ-473)	8010/21877/10-12-19 (ΑΔΑ ΟΣΡΦΟΡ10-ΠΣ9)	ΔΑ	24/1/2019	24/9/2022	29	12		
13	Αρχειοθέτηση Φωτογραφ. Έργων Διαβιβ. - Μικροτόπων Δήμεν Θηβ.ωων	551.355,71	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600065	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	175 / 2020 (ΣΤΜ57ΝΗ-ΦΑ0)	ΔΑ	4/4/04-04-2020	10/6/2020	11/6/2023	37	12		
14	Κατασκευή υποδομ.κατασκευών υπ.υλ. διακομ. του Δήμεν Θηβ.ωων	1.333.200,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600066	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	320 / 2019 (ΡΑ707ΝΗ-ΦΣ0)	8006/21876/10-12-19 (ΑΔΑ ΟΣΡΑ0P10-0P0)	06/1/2020	24/2/2020	24/2/2024	48	12		
15	Βελτίωση εργασιών και τοποθέτηση συνδεσμ. στο Μετακτορια του Τ.Κ Μετακτορια του Δήμεν Θηβ.ωων	436.733,53	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600067	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ									
16	Κατασκευή Ελεγκτ. Ανοικτ.απομ. στην Τ.Κ Πλαταιών Δήμεν Θηβ.ωων	550.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600068	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ									
17	Κατασκευή εργασιών μελέτης στην Δ.Κ. Βαβ.ωων	800.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600069	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ									
18	Αποκατάσταση εργασιών οδοκαθαυ συνδεσμ. Ακρωτ. και Ακρωτ. Νεοκ.ωων ΔΕ Θηβ.ωων Δήμεν Θηβ.ωων	720.461,50	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600069	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΩΣ 35/29-09-2020(Μην 19ο	ΔΑ	7/2/20-11-2020	10/1/2020	12/1/2022	25			
19	Αρχειοθέτηση φωτογραφ.ωων ΔΕ Δήμεν	150.000,00	ΣΑΕΤ066	2018ΕΤ06600011	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΤΩΜΟΥ - ΑΡΑΚΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΥΡΙΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΤΩΜΟΥ - ΑΡΑΚΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΥΡΙΑΣ				13/1/2021	18/9/2022	15	12		



Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΗ ΕΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΝΤΕΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΩΣΕ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΑΠΛ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
10	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΑΣΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	225.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600018	ΕΥΒΟΛΑΣ	Δ.ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	Δ.ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	238/2018	Αρ.πρ.4534/9364/28-6-18 (ΣΜΠΣΟΡ10-Υ10)	ΔΑ	0/9/2018	0/9/2021	36		
11	Γ' ΦΑΔΗ ΑΙΜΕΝΙΑ ΜΑΝΤΟΥΣΙΟΥ	10.000.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600024	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΟΠΝΕ ΑΕ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΛΑΣ	294/2018		ΔΑ	10/4/2019		48	18	
12	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΝΑΔΕΙΧΗ, ΑΝΑΠΤΥΧΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΠΙΜΕΤΑΧΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	3.000.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600056	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	135/9-6-20	ΔΑ	656/2020	16/1/2020	15/1/2023	37	5	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΕΚΔΡΩΣΗ 16/1/2020 ΑΠΟ Δ. ΧΑΛΚΙΔΑΣ
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΝΑΟΣ ΤΟΥ ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΣΤΟΝ ΤΑΞΙΑΡΗ ΟΡΕΟΝ Η. ΕΥΒΟΛΑΣ	260.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600067	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΥΠ.Π.Ο.Α. - ΝΤ ΤΑΞΙΑΡΗΝ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΛΑΣ	111/2019	ΔΑ		17/1/2020	17/9/2024	39	10	
14	Αναβάθμιση και αναπροσαρμογή εγκαταστάσεων ΒΟΙΚΑ Αιχμολόγιο για την υψηλή παραδοτικότητα και ενεργειακή λειτουργία του	962.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600068	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΙΧΜΗΡΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΑΙΧΜΗΡΙΟΥ								
15	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΚΥΜΗΣ	1.118.766,07	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600100	ΕΥΒΟΛΑΣ	Δ.ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	Δ.ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	164/2019 (802/246-096)		854/10-05-19	30/12/2019	30/12/2022	36	12	
16	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΣΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΒΑΪΩΝΩΝ	2.071.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600095	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΦΥΛΙΩΝ - ΜΕΣΣΑΛΩΝ	ΑΤΕ	31/2/2019 (648/766-192)	107/1/13/2014 (13-3-17 (7526/09-2014))	453/5-6-2019	24/6/2019	24/6/2022	36	10	
17	ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΝΕΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	712.425,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600096	ΕΥΒΟΛΑΣ	Δ.ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	ΑΤΕ								
18	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Β. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΣΤΑΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΦΩΤΙΣΜΩΝ Η. ΕΥΒΟΛΑΣ	1.592.500,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600097	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΟΠΝΕ ΑΕ	ΑΤΕ								
19	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΔΑΤΟΦΩΤΙΣΜΟΥ Η. ΣΕΥΡΟΥ	220.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600103	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΑΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ	ΑΤΕ								
20	ΕΠΙΧΡΗΜΑΤΙΣΗ ΔΕΛΤΑ ΧΑΛΚΙΔΑΣ ΓΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΦΑΛΤΟΠΡΟΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΚΟΜΙΣΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΛΙΑ ΓΕΦΥΡΑ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	150.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600103	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ	ΔΕΥΤΑ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ								
21	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Ι.Ν. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΒΕΤΟΚΟΥ ΣΤΑ ΤΕΡΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	300.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600103	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΛΑΣ	130/2019 (ΑΑΑ 60/ΝΤ/19-ΜΚΣ)	5007/13603/5/20-4-19 (ΑΑΑ 6223/09-14-ΚΤ2)	0/20-2-20			36	10	
22	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΤΗΡΑΚΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΑΤΟΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΑΜΕΣΑ ΣΤΑ ΚΑΛΥΒΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΥΣΤΟΥ	115.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600104	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΛΑΣ								
23	Άρνη επαναπροσέλαση του Κέντρου των Φύλλων	250.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600105	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΥΠ.Π.Ο.Α.	Πνευματικό Παιδαγωγικό και Αθλητικό	ΑΠΟΦΑΣΗ 164/2019 (12-3020 (06/10/2019 ΑΑΑ 9099/2019-064)			21/12/2020	21/12/2023	36	12	
24	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΑΡΑΛΙΑΣ Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ - Β' ΦΑΔΗ	1.200.000,00	ΣΑΕΠ066	2020ΕΠ06600003	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΟΠΝΕ ΑΕ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΛΑΣ	177 / 2020 (4/597/19-312)					45	18	
25	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΑΝΑΔΕΙΧΗ, ΑΝΑΠΤΥΧΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΠΙΜΕΤΑΧΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	15.000.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600056	ΕΥΒΟΛΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ	ΑΤΕ	06/10/2020 Πρωτόκολλο 33 ΟΕ 15.4.2020			16-10-2020	16/1/2023	37	5	
26	Αποκατάσταση του Ιερού Νεοει Αιχμολόγιο Παλαιάς Χαλκίδας, Π.Ε. Ευβοίας, Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας	4.700.000,00 €	ΣΑΕΠ 066	2020ΕΠ06600051	ΕΥΒΟΛΑΣ	Ιερό Μεγαλόκληρο Χαλκίδας	Πνευματικό Παιδαγωγικό και Αθλητικό	Π.Δ. 164/01-12-2020 (16/12/2020 ΑΑΑ 9099/2020-064)	16/12/20	2/1/2021					Το προσέλασαν με διαπραγματευτική διαδικασία μετά την ολοκλήρωση της μελέτης
26	ΣΑΕΠ066 ΕΥΒΟΛΑΣ	48.477.321,38	ΣΑΕΠ066		ΕΥΒΟΛΑΣ										

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΗ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΗ ΘΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΒΑΘΜΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΑΤΡΟΜΟΝΗΣ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΛΩΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΡΜ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
1	ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΑΦΩΝ	340.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600002	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	5 <sub>1</sub> ΥΠΕ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ									34/15/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ Η ΣΥΜΜΟΧΗ ΕΡΓΟΥ
2	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΡΟΧΩΤΗ ΗΛΙΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	1.110.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600003	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	117/2017	Αρ.Πρ. 4228/111810/06-7-17 (ΑΔΑ: 66020Ρ010-072)	435/2017	12/4/2017	9/4/2021	45			
3	ΑΣΦΙΝΤΙΚΗ ΚΑΛΩΠΥΡΤΗ ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΣΤ.ΡΟΦ. ΑΓΥΡΜΑΚΙΟΥ - ΠΟΛ. ΑΓΙΟΥ - ΣΑΒΙΝΑΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	1.015.076,94	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600004	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	116/2017	Αρ.Πρ. 4228/111810/06-7-17 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-889)	335/25-9-2017	23/10/2017	23/7/2021	45			
4	ΤΕΧΝΙΚΑ - ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΗ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΥ ΜΕΣΩ ΑΡΥΣΤΡΩΝ - ΟΡΑ ΝΟΜΟΥ - ΤΕΦΡΑ ΑΝΑΒΑΘΜΗ	495.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600005	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	31/2020 (ΥΜΟΔΩΤΗΛ-505)	1043/20094/13-3-20 (ΠΡΩΤΟΠΡΟ10-CPM)	20/13-5-2020	25/6/2020	24/9/2024	45	12		
5	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΣΤΕΡΝΗΣ ΟΔΟΠΟΡΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	376.502,61	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600006	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	118/2017	Αρ.Πρ.4230/111810/04-7-2017 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-1716)	331/25-9-17	23/10/2017	23/7/2021	45			
6	ΠΑΡΑΚΑΜΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΝΕΑ ΟΔΗΓΗ ΣΥΝΑΜΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	800.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600008	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	121/2017	Αρ.Πρ.4235/111810/04-7-2017 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-031)	397/6-11-2017	13/11/2017	13/8/2021	45			6/17/18 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟΤΗΤΟΣ ΕΚΔΕΛΜΕΤΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑ 34 ΜΗΝΕΣ
7	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΠΙΧΑΤΑΣΤΑΣΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΝΕΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	221.221,84	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600011	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	5 <sub>1</sub> ΥΠΕ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	120/2017	Αρ.Πρ. 4231/111810/01-7-2017 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-206)	30/28-9-2017	30/10/2017	7/10/2021	45			υποκαταστάσεις και θέσεις για κάλυψη
8	ΚΕΙΜΗΛΙΑΚΟ ΦΟΥΡΝΑΣ	350.584,92	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600012	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	119/2017	Αρ.Πρ. 4231/111810/06-7-17 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-058)	368/2017	1/11/2017	1/8/2021	45			ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ (ΑΔΑ: 00020Ρ010-170)
9	ΑΠΟΡΡΕΑΤΩΣΗ ΚΕΛΑΩΝ ΜΟΝΑΧΩΝ Λ.Μ. ΒΡΑΧΑΣ	300.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600013	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	155/2017	Αρ.Πρ. 4733/127402/25-9-17 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-076)	31/10-10-17	10/10/2017	10/7/2021	45			
10	ΑΝΑΒΑΘΜΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΥΛΕΩΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	165.000,00	ΣΑΕΠ06	2013Τ06600017	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	248/2017	7274/2080/15-12-17	9/3-3-18	9/3/2018	9/12/2021	45			
11	ΑΝΤΙΣΥΜΒΗΡΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΑΣΤΡΟΝΟΜΩΝ	188.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600008	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	173/2018	3440/71120/18-5-18	ΔΑ	30/9/2018	30/2/2022	45			
12	ΚΑΤΑΣΤΥΧΗ ΚΕΛΥΦΟΤΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΠΑΛΑΙΟΚΡΕΤΤΑΝΙΩΝ ΣΑΧΑΡΩΔΕΩΝ ΑΠΟΥ ΑΣΦΙΝΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	1.800.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600022	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΥΠ.Π.Α.	ΔΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ									
13	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΑΡΩΝ-ΤΕΧΝΙΚΑ-ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΣΕΙΣ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΩΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ ΝΕΟΚΟΜΕΙΟΥ	200.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600002	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	26/2019 (ΣΥΜΠΡΟΤΗΛ-804)	1048/2377/13-2-19 (ΕΥΡΥΠΡΟ10-Α07)	ΔΑ	21/9/2019	21/12/2022	45	12		
14	ΑΝΑΒΑΘΜΗ ΤΕΦΡΑΣ «ΚΑΜΗΡΑΣ» ΒΟΜΒΑΝΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ	165.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600003	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	26/2019 (ΥΜΟΔΩΤΗΛ-872)	1048/2379/13-2-19 (ΥΠΣΠΡΟ10-991)	ΔΑ	21/9/2019	21/12/2022	45	12		
15	ΑΣΦΙΝΤΙΚΗ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΣΦΙΝΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	2.344.800,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600004	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	27/2019 (ΣΥΜΠΡΟΤΗΛ-804)	1042/2377/14-2-2019 (ΣΥΜΠΡΟ10-094)	19/2/2020	6/10/2020	3/10/2024	45	12		
16	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΚΥΚΛΩΝ ΑΓΡΑΔΑ - ΤΡΑΠΕΖΙΟ	150.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600005	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΔΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΔΩΝ	180 / 2020 (ΥΜΟΔΩΤΗΛ-Α07)	ΔΑ	ΔΑ	9/7/2020	6/7/2024	45	12		
17	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΠΙΧΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΩΝ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ-ΚΑΤΑΒΕΥΧΗ ΣΚΕΠΤΡΟΥ ΚΕΡΚΑΩΝ	280.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600006	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ									
18	ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ-ΑΣΦΙΝΤΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	400.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600007	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ									
19	ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ-ΑΝΑΒΑΘΜΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΟΥ ΕΠΑΛ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	390.000,00	ΣΑΕΠ06	2018Τ06600008	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	30/2019 (ΣΥΜΠΡΟΤΗΛ-809)	1176/2423/18-2-19 (ΑΔΑ: 00020Ρ010-094)	41/2019	26/9/2019	26/2/2023	45	12		

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΟ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΞ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΥΠΗΡΑΧΟΝΟΜΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΒΑΡΥΤΕΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΥΧΥΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΑΠΛ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΗΛΗΘΕΙ
20	ΚΑΤΑΒΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΑΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΕΡΕΥΣΗΣ ΑΜΕΣΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	380.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600069	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ								
21	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΑΝΑΔΟΜΗΣ ΕΠΙΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΚΩΝ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ & ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΕΣΤΙΑΣ	300.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600070	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ								
22	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΡΕΤΑ-ΚΑΤΑΒΟΡΦΑ	200.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600071	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	47/2019 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΕΠΕ)	1811/40380/ 18-3-19 (ΚΕΝΤΡΟΠΟ-ΑΔΡ)	ΔΑ	24/3/2019	24/11/2022	45	12	
23	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΙΩΣ ΑΝΑΡΕΑ-ΚΑΛΑΜΕΑ	120.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600072	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	126/5-6-2020		ΔΑ	13/7/2020	16/4/2024	45	12	
24	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΙΩΣΤΑΜΑ-ΚΑΣΤΑΝΟΥΛΑ	150.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600073	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	68/2019 (ΦΕΒΡΥΑΡΙ-ΜΑΡ)	1811/40380/ 18-3-19 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΣΕΠ)	ΔΑ	24/3/2019	24/11/2022	45	12	
25	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΟΥΡΗ-ΑΝΕΣΤΙΑ	330.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600074	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ								
26	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΒΕΛΟΤΑ-ΕΣΟΧΩΡΑ	330.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600075	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	45/2019 (ΙΟΥΛΙΟΥ-ΑΥΓ)	1811/40380/ 18-3-19 (ΚΑΝΟΝΙΣΜ-ΕΡΕ)	ΔΑ	24/3/2019	24/11/2022	45	12	
27	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΓΕΦΙΡΑ ΜΕΤΑΒΟΛ-ΣΤΕΝΟΜΑ	130.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600076	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	140/2019 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΣΕΠ)	4118/180703/4-7-19 (ΣΥΜΠΡΟΣ-ΣΕΠ)	ΔΑ	30/7/2019	30/4/2023	45	12	
28	ΤΕΧΝΙΚΑ-ΑΦΘΑΛΟΤΗΤΕΣ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ (Ε ΦΑΚ)	150.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600077	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	188/2019 (ΑΑΑ 9030/27Α-ΣΥ)	5033/13679/16-8-19 (ΑΑΑ 9030/27Α-ΣΥ)	ΔΑ	5/9/2019	6/5/2023	45	12	
29	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΥΔΡΕΥΣΕΩΝ - ΑΠΟΚΕΤΡΕΙΣΕΩΝ ΔΕ ΚΤΗΜΕΝΩΝ	350.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600078	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	125/2020	ΔΑ	ΔΑ	13/7/2020	16/4/2024	45	12	
30	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΒΑΣΙΛΑ-ΣΥΓΟΡ-ΑΠΡΟΠΥΡΤΟΣ ΚΑΙ ΖΥΓΟΣ -ΑΝΘ ΕΣΟΧΩΡΑ	300.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600079	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ								
31	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΑ - ΑΦΘΑΛΟΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	400.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600080	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	ΔΤΕ	63 / 2020 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΑΥΓ)	1688/34410/10-3-20	22576/13-5-2020	23/6/2020	23/3/2024	45	12	
32	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΑ - ΑΦΘΑΛΟΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΑΦΩΝ	300.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600081	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΤΕ	103/2019 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΑΥΓ)	4121/180715/4-7-19 (ΑΑΑ 8880/30-ΣΥ)	815/23-06-2019	13/11/2019	13/6/2023	45	12	
33	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΒΑΡΒΑΔΗΡΑ - ΜΑΡΑΔΟΣ(Α-ΘΑΔ)	500.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600082	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΤΕ	176 / 2020 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΑΥΓ)	ΔΑ	96/7-10-2020	20/10/2020	19/7/2024	45	12	
34	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΑΛΑΙΟΚΑΤΟΥΝΑ - ΣΙΜΙΚΟ (Α-ΘΑΔ)	200.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600083	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	174 / 2020 (ΦΕΒΡΥΑΡΙ-ΣΕΠ)	ΔΑ	ΔΑ	9/2/2020	6/2/2024	45	12	
35	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΟΔΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΤΑΥΡΟΣ - ΚΟΥΚΕΙΑ	150.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600084	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	181 / 2020 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΑΥΓ)	ΔΑ	ΔΑ	9/2/2020	6/2/2024	45	12	
36	ΚΑΤΑΒΕΥΗ ΠΥΛΩΟΥ ΘΡΑΚΙΣΤΙΑΣ	430.000,00	ΣΑΕΠ066	2018ΕΠ06600085	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	96/2019 (ΦΕΒΡΥΑΡΙ-ΑΥΓ)	1813/40380/ 18-3-19 (ΣΕΠΤΕΜΒ-ΣΕΠ)				18	12	
36	ΣΑΕΠ066 ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	16.151.188,31	ΣΑΕΠ066		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ										



Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΗ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΗΘΗ ΔΙΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΝΤΕΣ	Φ.Υ.	ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟ ΑΠΟΚΛΕΡΟΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΣΙΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΕΠΗ. ΠΑΡΑΤΑΞΙ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΜΗΡΗΣ
2	ΣΥΒΑΛΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΧΗ ΠΛΑΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΓΚΛΗΣ ΠΡΟΒΟΛΟΝΤΟΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΩΝ ΘΑΛΑΣΣΙΝΟΝ ΣΤΟ ΣΠΕΡΜΟ ΠΛΩΜΑ ΗΥΣΟΡΤΟ ΣΤΑ ΣΤΕΦΟΝΤΑ ΑΚΤΟΥ ΒΑΡΝΑΚΙΩΝ ΕΡΓΩ ΣΤΟ ΣΠΕΡΜΟ ΠΛΩΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΣΥΜΒΑΛΟΝΤΕΣ ΚΡΗΜΑΤΩΣ ΣΕ ΑΥΤΩΝ	64.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600002	ΦΟΙΤΗΣ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -Εθνικός Ανοργανικός Αριστοτελής Κοινοβίου Τριωνας	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -Εθνικός Ανοργανικός Αριστοτελής Κοινοβίου Τριωνας	25/2018	578/114846/18-18 (Δ302018-ΜΥΕ)	ΔΑ	11/9/2018	5/9/2021	30		Προσκλησ. αρ. 1192/ 27-01-2021 (1η Τροποποίηση [αυθαιρως] προϋπολογισμού για 23 μηνες-400. Αριθμός 2023)
2	ΑΝΑΨΑΞΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΜΟΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΟΜΟΚΟΥ	1.000.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600003	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΒΟΜΟΚΟΥ	Δ.Δ.ΒΟΜΟΚΟΥ	22/2018	Αρ.Πρ. 451/50425/28-6-18 (8401010-ΤΠΤ)	58/2018	8/8/2019	30/9/2021	31		ΕΛΛΗΝΙΣΤΟ ΕΡΓΟ ΣΕ ΒΕΛΟΝΕΣ ΑΡΧΑΙΑΣ
3	ΒΕΛΟΝΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΠΕΡΑΤΙΣΗ ΕΡΜΟΥ ΑΠΟ ΑΤΑΛΑΝΤΗ ΕΙΣ ΔΑΣΤΑΡΧΕΣ ΜΕ ΤΟΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΡΓΑΝΟ ΑΤΑΛΑΝΤΗΣ - ΚΑΛΑΜΟΚΟΥ	1.000.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600003	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΕΡΟΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΕΡΟΝ								
4	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	9.800.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600004	ΦΟΙΤΗΣ	ΟΛΜΕ ΑΕ	ΔΤΕ ΠΕΤΕ	346/2018	8308/38492/9-11-18	001/2019	24/1/2019	24/12/2023	57	6	
5	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΜΑΤΙΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕΤΑΡΟΥ ΑΜΜΙΑΣ	600.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600003	ΦΟΙΤΗΣ	ΤΑΚΑΠ	ΔΤΕ ΠΕΤΕ	342/2018	8308/38492/9-11-18	206/2019	16/4/2019	16/4/2022	36	12	
6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΓΙΩΝ ΑΝΔΡΑΓΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΩΝ	320.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600006	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΕΝΩΝ ΒΟΥΡΩΝ	14/2017 (ΔΑ/2711-1011)	4123/10724/4-7-17 (816000010-Α1)	09/2018	27/4/2020	26/8/2022	28	12	
7	ΔΙΑΚΟΡΦΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΠΡΩΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΚΡΟΝΙΩΝ ΠΑΝΙΩΝ ΒΟΜΟΚΟΥ	1.200.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600005	ΦΟΙΤΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΔΤΕ ΠΕΤΕ								
8	ΒΕΛΟΝΕΣ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΡΟΒΛΗΣ ΣΤΟ ΚΑΣΤΡΟ ΥΠΑΤΙΣ	2.400.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600050	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΜΙΑΣ	ΔΤΕ ΠΕΤΕ	361/2019 (ΑΔΑ 6Α29794-206)	8605/23066/9-1-20 (ΥΠΕΣΧ018-ΜΑΜ)	251/2020	28/4/2020	28/1/2025	57	6	
9	ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΕΚΔΕΣΗΣ (ΑΙΘΥΣΙΑ Α) ΤΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΑΜΜΙΑΣ	850.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600094	ΦΟΙΤΗΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ (ΑΜΜΙΑ)	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ (ΑΜΜΙΑ)	189/2019 (ΑΔΑ 62121794-Φ7)	ΔΑ				36	12	ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥ Π/Υ & ΝΕΟ ΣΧΕΔΙΟ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ
10	ΣΥΝΘΕΣΗ ΑΝΑΨΑΞΗ ΙΣΤΟΡΙΩΝ ΚΕΝΤΡΟΥ Δ.Ε. ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	1.000.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600016	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	191/2019 (ΑΔΑ 6Α27044-Ε23)	5036/13618/ 16-8-2019 (ΑΔΑ ΨΕΤ2ΟΡ33-ΜΕΤ)	1051/2019	13/1/2020	13/12/2022	31	15	
11	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΨΑΞΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΩΝ ΔΙΑΒΑΝΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΑΠΟ ΚΟΝΣΤΑΝΤΙΝΟ ΦΟΙΤΗΣ	1.250.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600013	ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.Π.Ο.Α.	Α.Τ.Ε. & Π.Ο.Α. Φοιτητές	137/2020 (ΑΔΑ 62120794-926) Π.Ε.	ΔΑ	11/2021 ΕΛΕΥΤΗΡΙΟΥ	2/1/2021	7/1/2026	65	12	
12	ΒΕΛΟΝΕΣ ΕΡΜΟΥ ΣΤΑΡΧΕΣ - ΟΙΚΟΜΕΝΟΣ	2.000.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600019	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΧΕΡΟΝ	ΔΤΕ ΠΕΤΕ	136/2020	ΔΑ				57	6	ΕΡΓΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗΝ ΕΡΜΟΥ ΣΤΑΡΧΕΣ
13	ΑΝΚΕΦΑΛΙΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ Τ.Ε. ΠΕΡΙΒΟΛΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	156.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600003	ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	319 / 2019 (Π10Ε2794-Α90)	8005/218754/ 10-12-19 (ΑΔΑ 60ΜΤΟΡ10-ΤΩΠ)	ΔΑ	18/2/2020	18/9/2022	31	15	
14	ΑΝΑΨΑΞΗ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΦΟΙΤΗΣ	495.000,00	ΣΑΠ2066	2018ΕΤ06600017	ΦΟΙΤΗΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΟΙΤΗΣ	ΔΤΕ	42/2020 94Ε02794-029	ΔΑ	40/2020	14/09/2020	14/09/2022	24	12	
15	ΑΝΑΨΑΞΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΧΗ ΠΛΑΝΟΥ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΟΡΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΡΧΑΙΑΣ	2.450.000,00	ΣΑΠ2066	2020ΕΤ06600033	ΦΟΙΤΗΣ	ΕΡΕΥΝΗΤΟΡΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ	ΔΤΕ	182/2020 (ΕΒΕΒΕΤ94-291)	ΔΑ						ΑΠΟΤΩΝΗ ΣΕ ΟΜ. ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ 04/02/2021
15	ΣΑΠ2066 ΦΟΙΤΗΣ	24.685.000,00	ΣΑΠ2066		ΦΟΙΤΗΣ										

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΟ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΗΜΒΑΛΟΝΟΜΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΟ ΑΥΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΥΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΑΡ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ	ΠΑΡΑΠΗΡΕΣΙ
1	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ «ΜΑΚΕΔΟΝ» ΣΤΗΝ Τ.Α. ΚΡΗΦΑΣ & ΔΕΛΦΩΝ	124.000,00	ΣΑΕΤ066	20130706600010	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ & ΝΤΙΛ	ΔΤΕ-ΦΟΚΙΑΣ	28/2017	30/06/2016-1-2018 (ΔΜΤΣΟΡ10-774)	1/7/2018	3/6/2018	7/6/2021	40		
2	ΕΠΕΞΕΤΗ ΔΕΡΣΟΡΟΥ ΕΠΙΣΤΑΣΕΩΣ (ΠΡΩΤΗ ΒΑΡΥΤΟΣ ΟΜΑΔΟΣ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ & ΔΕΛΦΩΝ	280.000,00	ΣΑΕΤ066	20130706600015	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ & ΝΤΙΛ	ΔΤΕ-ΦΟΚΙΑΣ								δεν υπάρχει ο/ΥΥ
3	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Ανοικοδόμητης Αρχαίου Θάβρου Δελφών (Π/Υ 1.700.000)	1.411.861,78	ΣΑΕΤ066	20140706600000	ΦΟΚΙΑΣ	ΥΠΟΥ	ΕΦΑ-10 ΑΝΤΗ ΑΝΤ. ΜΗΝΙΜΕΙΟΝ -3ο	158/2018 (ΥΠΗΛΤΩΝΗ-ΜΡΣ)	ΔΑ	680/2018	13/12/2019	13/12/2022	36	24	
4	ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΔΑΞΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ	50.000,00	ΣΑΕΤ066	20130706600016	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ & ΝΤΙΛ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	248/2017	2276/200986/5-12-17 (ΥΠΤΣΟΡ10-006)	ΔΑ	20/1/2017	20/9/2021	40		
5	ΕΠΕΞΕΤΗ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΕΡΟΝΤΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΕΛΦΩΝΟΣ ΚΑΙΣΤΟΥ ΠΥΡΑΓΟΥ ΙΤΕΑΣ	365.000,00	ΣΑΕΤ066	20130706600020	ΦΟΚΙΑΣ	Δ. ΔΕΛΦΩΝ	ΔΤΕ-ΦΟΚΙΑΣ								δεν υπάρχει ο/ΥΥ
6	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΟΡΥΦΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΒΑΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΜΦΙΣΣΑΣ	442.500,00	ΣΑΕΤ066	20180706600027	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	362/2018	9424/216812/18-12-18 (ΔΣΦΑΚΟΡ10-4917)	15/2018	18/2/2019	18/9/2021	30	12	ΔΕΛΦΩΝ & ΤΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΕΡΓΟ
7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΔΟΣ ΑΜΦΙΣΣΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΤΑΥΡΩΣΗ ΜΕ ΟΔΟ ΠΡΟΣ ΑΓ. ΕΥΦΡΑΣΙΑ ΕΩΣ ΤΟ ΚΑΣΤΡΟ ΤΗΣ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	5.070.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600028	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΤΕ	ΠΡΑΚΤΙΚΟ 35/2018-2020 (ΦΑΚ 150 ΑΔΑ ΔΕ/ΥΠΤΗ-066)		7/4/2020	25-11-2020		45	12	
8	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΡΥΦΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΟΜΙΛΟ ΤΩΝ ΔΕΛΦΩΝ (ΔΗΜΟΤΙΚΟ PARKING)	1.500.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600029	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ								
9	ΕΠΕΞΕΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΩΜΗΣ ΑΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ	471.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600033	ΦΟΚΙΑΣ	ΑΙΜΕΝΙΟ ΤΑΜΕΙΟ	ΔΤΕ								
10	ΑΝΑΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΟΜΟΚΡΗΤΩΝ ΚΟΡΥΦΗΣ Τ.Α. ΔΕΡΣΟΡΟΥ Δ.Ε. ΒΑΡΑΧΩΤΩΝ	134.320,29	ΣΑΕΤ066	20180706600044	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	355/2019 (ΑΔΑ ΦΡ402704-012)	138/2087/9-1-20 (ΥΠΗΛΤΩΝΗ-430)	ΔΑ			26	12	
11	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΒΑΝΤΑ ΤΟΥ ΑΙΜΕΝΑ ΙΤΕΑΣ	4.200.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600034	ΦΟΚΙΑΣ	ΑΙΜΕΝΙΟ ΤΑΜΕΙΟ	ΔΤΕ								
12	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΤΕΡΩΝ ΑΜΑΝΤΩΝ ΣΤΟ ΕΣΤΕΡΝΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΟΜΟΚΡΗΤΩΝ ΤΡΙΛΟΦΩΝ	500.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600038	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΦΩΝ								
13	ΑΛΛΑΧΗ ΚΡΗΣΗΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ Τ.Α. ΑΠΟΝ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΕ ΠΟΛΥΤΕΚΝΟ ΠΛΑΥΣΙΟ	250.000,00	ΣΑΕΤ066	20590706600030	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΤΕ	181/2018/21771 Η-147		ΔΑ	2/1/2021	11/1/2023	30	12	
14	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΩΝ ΠΥΡΑΓΩΝ ΑΝΤΙΣΤΡΑΒΗΣΗΣ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΙΤΕΑΣ ΜΕ ΣΥΝΘΕΤΑ ΕΡΓΑ	420.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600031	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ								
15	ΠΡΟΣΒΑΝΤΗ ΠΕΡΙΤΑΣ ΣΤΟ 1 <sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	699.825,58	ΣΑΕΤ066	20180706600037	ΦΟΚΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	342/2020 (Σ176704-ΡΚΑ)	1044/20146/13-3-20 (ΚΟΚΟΚΟΡ10-20)	22/3/2020	4/1/2020	1/1/2024	45	12	
15	ΣΑΕΤ066 ΦΟΚΙΑΣ	18.018.507,85	ΣΑΕΤ066		ΦΟΚΙΑΣ										
	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	600.000,00	ΣΑΕΤ066	20180706600017	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΑ Σ. ΠΕ									
1	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΠΕ ΦΟΚΙΑΣ	495.000,00			ΦΟΚΙΑΣ			92/2020	ΔΑ	40/27-6-2020	14/9/2020	14/9/2022	24	12	

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΛΗΡ. ΕΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΞ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΑΠΤΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΛΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΥΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΠΛ. ΠΑΡΑΤΑΧΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΜΗΧΕΙ			
	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΕΠΙΧΡΕΥΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	2.360.000,00	ΣΑΕΠ066	2018070600006	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΗ ΥΠΕ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΙΑΣ - ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ - ΦΟΚΙΔΑΣ	89/2020	ΔΑ	576/2020	30/9/2020	30/9/2024	72	18				
2	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙΣΕΡΩΝ	180.000,00					ΑΤΕ ΠΕ ΕΥΒΟΙΑΣ											
3	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΡΑΣΣ	120.000,00					ΑΤΕ ΠΕ ΕΥΒΟΙΑΣ											
4	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ	150.000,00					ΑΤΕ ΠΕ ΕΥΒΟΙΑΣ											
5	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΨΑΧΝΩΝ	270.000,00					ΑΤΕ ΠΕ ΕΥΒΟΙΑΣ											
6	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΤ. ΦΥΛΙΣΤΑΣ	350.000,00					ΑΤΕ ΠΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ											
7	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΑΜΦΙΧΑΛΕΑΣ	150.000,00					ΑΤΕ ΠΕΠΕ											
8	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΑΤΑΛΑΝΤΗΣ	180.000,00					ΑΤΕ ΠΕΠΕ											
9	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΔΟΜΟΚΟΥ	480.000,00					ΑΤΕ ΠΕΠΕ											
10	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΜΑΜΕΡΑΚΩΝΑΣ	260.000,00					ΑΤΕ ΠΕΠΕ											
11	ΕΠΙΧΡΕΥΗ - ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΥΛΙΑΣ	240.000,00					ΑΤΕ ΠΕΠΕ											
11	ΣΑΕΠ066 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	2.855.000,00	ΣΑΕΠ066		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ													
128	ΣΥΝΟΛΟ ΣΑΕΠ 066	125.768.475,36	ΣΑΕΠ066															
1	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΗ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΧΡΗΣΗ ΤΟΜΕΙΟΥ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΟΔΟ 5 ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΛΑΧΕΙΟΝΑΣ ΣΤΗΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΟΜΑΔΗ ΑΚΤΙΟΥ Π.Ε. ΚΑΛΑΧΕΙΟΝΑΣ	140.000,00	ΣΑΕΠ566	2014075600009	ΦΟΚΙΔΑΣ	Δ.ΣΕΛΑΔΩΝ	ΑΤΕ	133/2-4-18	2580/53345/17-6-18	ΔΑ	30/5/2018	30/9/2021	40					
1	ΣΑΕΠ 566 ΦΟΚΙΔΑΣ	140.000,00			ΦΟΚΙΔΑΣ													
2	ΣΥΝΤΗΡΙΚΗ ΠΑΛΑΙΩΝ ΤΟΚΟΦΥΛΑΧΩΝ ΕΡΓΟΥ ΝΑΟΥ ΚΤΑΣ ΤΡΑΛΙΑΣ ΚΑΡΤΕΝΙΔΙΟΥ (ΥΠΟΓΡΟ ΜΗΝΗΜΕΙΟΝ)	130.000,00	ΣΑΕΠ566	2013075600001	ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΥΠΟΛΑ-ΒΗ ΚΑΡΤΕΝΙΔΙΟΥ	ΑΤΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	123/3-6-2020	ΔΑ	ΔΑ	8/4/2020	2/4/2024	42	18,00				
2	ΣΑΕΠ 566 ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	130.000,00	ΣΑΕΠ566		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ													

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΟ ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΡΑΒΑΛΩΣΙΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΑΦΕΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΑΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΠΛ. ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΡΙΑ
	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ-ΒΕΛΤΩΣΕΙΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	8.400.000,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΕ									ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΟΙΚ. ΕΠΙΧΡΗΣ 18-01-2021
	Α ΦΑΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018	8.400.000,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΕ									
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΑΜΟΙΣΣΑΣ, Δ.Ε. ΔΕΣΦΕΡ, Δ.Ε. ΓΡΑΒΗΣ, Δ.Ε. ΚΑΛΑΜΩΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΕΛΦΩΝ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	282.200,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΦΘΙΩΤΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	07/2018	1887460304/23-9-18	05/2018	11/11/2018	4/12/2022	43		ΥΠΟΧΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 15/8/2018
2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΛΙΔΟΡΚΙΟΥ ΚΑΙ Δ.Ε. ΠΥΛΑΓΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΕΛΦΩΝ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	268.000,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΦΘΙΩΤΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	10/2018	1874760331/23-9-18	28/2018	23/7/2018	23/5/2020	22		ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΜΠΡΟΣΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΧΡΗΣ ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΝΑ ΠΡΟΣΒΛΗΘΗ
3	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΕΡΕΤΡΙΑΣ ΚΑΙ Δ.Ε. ΑΜΑΡΥΣΣΙΩΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΕΡΕΤΡΙΑΣ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	142.738,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΕΤΡΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΕΤΡΙΑΣ	10/2018	1875460336/23-9-18	ΔΑ	8/3/2018	2/3/2021	30		
4	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΕΤΙΝΑΣ, ΑΙΔΗΡΟΥ ΚΑΙ ΑΙΔΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΕΤΙΝΑΣ - ΑΙΔΗΡΟΥ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	194.200,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΤΙΝΑΣ - ΑΙΔΗΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΕΤΙΝΑΣ - ΑΙΔΗΡΟΥ	10/2018	ΝΑ	ΔΑ	18/7/2018	18/7/2020	24		ΠΑΡΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑΤΙΤΛΗ ΝΑ ΤΕ ΚΑΙ ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΕΠΙΧΡΗΣΗ
5	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΚΑΡΠΙΤΟΥ ΚΑΙ Δ.Ε. ΜΑΡΜΑΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΑΡΠΙΤΟΥ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	212.400,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΙΤΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΙΤΟΥ	08/2018	1887460396/23-9-18	ΔΑ	4/12/2018	4/12/2020	27		ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΜΠΡΟΣΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑΤΙΤΛΗ ΝΑ ΤΕ ΕΠΙΧΡΗΣΗ
6	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΜΑΡΚΑΚΩΜΗΣ ΚΑΙ Δ.Ε. ΣΤΕΡΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΑΡΚΑΚΩΜΗΣ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	258.600,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΦΘΙΩΤΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΑΚΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΑΚΩΜΗΣ	04/2018	1882460259/23-9-18	28/2018	18/7/2018	18/7/2020	24		ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΝΑ ΣΩΜΗΤΗΡΕΥΣΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΟ
7	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ Δ.Ε. ΜΕΛΟΥ ΚΑΙ Δ.Ε. ΚΑΜΕΝΟΥ ΒΟΥΡΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΛΟΥ - ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	176.600,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΦΘΙΩΤΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΛΟΥ - ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΛΟΥ - ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	06/2018	1878460346/23-9-18	ΔΑ	18/4/2018	18/4/2020	26		ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΝΑ ΠΡΟΣΒΛΗΘΗ
8	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΣΤΙΣ ΟΔΟΥΣ "ΜΗΔΑΤΗ", "ΜΕΤΑΛΟΥ", "ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ", "ΜΑΚΡΟΠΟΛΙΣ", "ΔΑΥΛΑΜΑΡ", "ΑΜΑΛΟΡΤΗ" ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΕΥΡΟΥ ΠΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017-2018 (Α' ΦΑΣΗ)	126.762,21	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΥΡΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΥΡΟΥ	04/2018	1885460383/23-9-18	ΔΑ	18/4/2018	4/12/2020	27		ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΜΠΡΟΣΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΝΑΤΙΤΛΗ ΝΑ ΤΕ ΕΠΙΧΡΗΣΗ
9	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΑΝΤΟΥΒΟΥ ΑΙΜΝΗΣ ΑΤΙΑΣ ΑΝΝΑΣ (Β' ΦΑΣΗ)	150.500,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΤΟΥΒΟΥ ΑΙΜΝΗΣ ΑΤΙΑΣ ΑΝΝΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΤΟΥΒΟΥ ΑΙΜΝΗΣ ΑΤΙΑΣ ΑΝΝΑΣ	17/5/2020 (ΑΔΑ: ΣΦΩ23Ω1-ΣΑΩ) ΟΙΚ. ΕΠΙΧΡ.			20/01/2021	20/12/2023	36	12	
10	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΓΕΛΑΩΝ (Β' ΦΑΣΗ)	249.000,00	ΣΑΕΠ566	20170756600003	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΕΛΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΕΛΑΩΝ	330/2020 (ΑΔΑ: ΣΙΛΝΤΩ1-ΗΕΤ)		ΔΑ	26/01/2021	26/12/2023	36	12	
9	ΣΥΝΟΜΟ	2.062.000,21	ΣΑΕΠ566												
12	ΣΥΝΟΜΟ ΣΑΕΠ 566	2.332.000,21	ΣΑΕΠ566												
1	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΙΟΡΘΩΣΗ ΤΩΝ ΜΗΜΕΤΡΩΝ ΤΩΝ ΣΤΡΟΒΙΛΩΝ ΣΥΛΛΑΞΤΩΝ ΟΡΚΗΣΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΚΟΡΟΥ	437.000,00	ΣΑΕΠ766	20160707600006	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΕΘΔ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	225/2018	452790421/28-6-18	30/2018	9/4/2018	2/4/2021	30		ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΕΜΠΡΟΣΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΗΡΗΣΕΩΣ ΠΑ ΝΑ ΠΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ
2	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΡΧΑΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΤΑΝΑΡΑΣ	150.000,00	ΣΑΕΠ766	20170756600003	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΕΘΔ ΒΟΙΩΤΙΑΣ			ΔΑ			24	12	

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΗ ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΥΠΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΩΣΕ ΑΥΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟΠΡΟΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΟΙΧΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΡΜ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΕΤΑ
3	ΑΝΑΤΑΞΗ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΚΡΗΝΗΣ ΤΟΥ ΟΜΙΛΟΒΑΣΙΩΝ ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΛΙΩΝ ΟΕΟΔΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΒΑΩΝ	60.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600006	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	15/2017 * 357/2019	αρ.μτ. 4735/127416/01-09-2017 (ΑΔΑ: ΩΑΚΩΚΟΡ9ΙΘ-ΒΕ)	ΔΑ	15/10/2017	1/5/2021	15		Σύμφωνα με παραρτηματικό του άρθρου 1ης/2021
4	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΠΟΛΗΣ Δ.Ε. ΑΡΑΚΩΒΑΣ	200.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600009	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΜΟΥ-ΑΡΑΚΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΜΟΥ-ΑΡΑΚΩΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ	245/2017	7301/209870/5-12-17 (7ΜΕΘΟΚ9ΙΘ-ΓΝ)		19/11/2017	19/3/2020	27		Σύμφωνα με παραρτηματικό του άρθρου 1ου του άρθρου 1ου της απόφασης αριθ. 464/2020 (αριθμ. πρωτ. 19/2020)
5	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΡΩΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΜΟΥ ΚΟΡΥΘΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΓΕΩΔΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΝΙΣΤΗΡΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ	3.000.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600012	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΓΕΩΔΟΜΙΚΟ ΠΛΑΝΙΣΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΑΤΕ ΠΤΕ	224/18	4935/99670/2018 (ΑΔΑ: ΩΙΑΜΟΡ9ΙΘ-ΩΑΥ )	487/2018 & 522/2019 Η ΠΑΡΑΤΑΞΗ	14/9/2018 & 14/9/2019	1/3/2022	22		Σύμφωνα με παραρτηματικό της 17/2022
6	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΤΑΚΩΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΒΑΩΝ	296.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600014	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	21/2018	870/20884/14-2-18	9/27-2-18	3/9/2018	12/7/2021	33		Σύμφωνα με παραρτηματικό της 17/2/2021
7	ΠΑΡΚΟ ΑΘΗΝΩΣ ΔΗΜΟΥ ΑΣΦΑΔΕΩΝ	460.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600018	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΦΑΔΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΦΑΔΕΩΝ	157/2019	4115/109497/2019	695/2019	26/11/2019	26/9/2022	33		
8	ΕΠΙΣΕΥΗ ΤΡΟΧΑΧΥ ΕΡΓΟΥ ΜΑΧΥ ΑΓΙΟΣ ΣΩΦΙΑΣ ΣΤΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΚΑΤΡΟ ΑΣΦΑΔΕΑΣ	150.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600015	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΦΑΔΕΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΦΑΔΕΩΝ								
9	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΡΟΑΡΜΟΣΕ - ΖΑΛΤΑ	7.000.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600010	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΦΑΔΕΩΝ & ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΑΤΕ ΒΟΙΩΤΙΑΣ						36		
9	<b>ΣΑΕΠ766 ΒΟΙΩΤΙΑΣ</b>	<b>11.759.000,00</b>	<b>ΣΑΕΠ766</b>		<b>ΒΟΙΩΤΙΑΣ</b>									<b>10</b>	

1	ΣΥΝΟΧΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΟΔΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΜΠΡΟΣΘΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΟΝ ΟΙΚΙΣΜΟ ΜΑΡΜΑΡΟΥ	1.100.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600013	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ-ΟΡΜΕ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΙΑΣ	131/2-4-18 (9094/1021) 230/2018	4881/9613711-07-2018		27/9/2018	27/5/2022	45		
2	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΑΡΑΛΙΑΣ & ΑΡΤΑΚΗΣ - ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΔΟΝ ΠΡΟΣΟΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΑΙ Μ. ΜΕΛΙΤΣΑΡΗ	527.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600012	ΕΥΒΟΙΑΣ	Ο.Α.Ν.Ε. 418-0 Αθήνα	ΑΤΕ ΕΥΒΟΙΑΣ	80/2018 (9094/1021) 229/2018	4881/96136/10-07-2018	50/2018	9/4/2018	6/4/2022	45		
3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ & ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΜΗΧΗΜΩΝ ΣΤΟ ΜΑΡΜΑΡΑΛΗ	24.500,00	ΣΑΕΠ766	2017077600015	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΦΥΛΩΝ - ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΙΑΣ			ΔΑ					
4	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΟΣΤΟΥ ΤΑΚΩΥ ΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΕΓΑΣΤΡΩΝ	150.000,00	ΣΑΕΠ766	2017077600013	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΙΤΙΩΝΑΣ-ΑΣΦΗΡΟΥ	ΑΤΕ ΕΥΒΟΙΑΣ	20/2018	809/20884/16-2-18	ΔΑ	29/3/2018	29/3/2021	36		
4	<b>ΣΑΕΠ766 ΕΥΒΟΙΑΣ</b>	<b>1.801.500,00</b>	<b>ΣΑΕΠ766</b>		<b>ΕΥΒΟΙΑΣ</b>									<b>6</b>	

1	ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΗΧΟΣΤΑΤΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΝΔΑΡΤΑΡΙΟΥ Δ.Ε. ΘΡΑΚΗΣ ΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΑΦΩΝ	706.088,00	ΣΑΕΠ766	2017077600015	ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	115/2017	αρ.μτ. 4227/110918/27-3-2017 (ΑΔΑ: ΤΜΑΠΟΡ9ΙΘ-ΩΑΥ)	33/2017	10/10/2017	2/10/2021	40		
1	<b>ΣΑΕΠ766 ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ</b>	<b>706.088,00</b>	<b>ΣΑΕΠ766</b>		<b>ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ</b>										



Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΟ ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗ ΣΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΡΑΒΑΛΟΝΟΜΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΕΙΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΩΣΕ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΥΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΡΜ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΠΗΡΕΣΙ
1	ΜΕΛΕΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΠΡΟΔΡΟΜΟΣ - ΣΑΥΤΑ	1.500.000,00	ΣΑΜΥ056	2017ΜΥ0600003	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΣΤΡΑΚΩΝ Κ ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΩΝ	ΑΤΕ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	285/2017	26/486/15 - 1 - 2018 (ΣΗΡΑΦΟΙΔ-ΦΚ6)		4/4/2018	4/4/2021	36		
2	Μελέτη για το έργο: «Αποκατάσταση, συντήρηση, βελτιστοποίηση, βελτιστοποίηση της Ποσότητας Ζωής και Αποδοξη Αναδιοργανώσεων και Ανάπτυξη στους οικισμούς του Δήμου Τριφυλίας που ιδρύονται από το 2017»	427.000,00	ΣΑΜΥ056	2019ΜΥ0600001	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	Δήμος Τριφυλίας	Δήμος Τριφυλίας	237/2019	6488/178660/15-10-19 (ΣΗΡΑΦΟΙΔ-ΒΟΥ)		24/12/2019	24/8/2021	20	16	
3	Μελέτη για το έργο «Ανακατασκευή Ανοδοποιήσεως και Αποκαταστάσεως Παλαιών Διαδρομών Σηραματίου»	128.900,00	ΣΑΜΥ056	2019ΜΥ0600003	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	Δήμος Τριφυλίας	Δήμος Τριφυλίας	238/2019	6480/178670/15-10-19 (ΣΗΡΑΦΟΙΔ-ΒΟΥ)	ΔΑ	12/2/2019	6/2/2021	18		
4	Μελέτη για το έργο «Ανοδοποιήσεως και Αποκαταστάσεως Παλαιών Διαδρομών Σηραματίου»	138.800,00	ΣΑΜΥ056	2019ΜΥ0600003	ΒΟΙΩΤΙΑΣ	Δήμος Τριφυλίας	Δήμος Τριφυλίας	238/2019	6445/190360/15-10-19 (ΣΗΡΑΦΟΙΔ-ΒΟΥ)	ΔΑ	12/2/2019	8/2/2021	20		
4	ΣΥΝΟΛΟ	2.395.640,00	ΣΑΜΥ056		ΒΟΙΩΤΙΑΣ										
1	ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ ΑΝΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ	180.000,00	ΣΑΜΥ056	2018ΜΥ0600001	ΦΟΙΩΤΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΟΙΩΤΙΑΣ ΑΕ ΟΤΑ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΟΙΩΤΙΑΣ ΑΕ ΟΤΑ	154/2017	4794/127411/16-8-17	ΔΑ	10/5/2017	6/5/2019	20		ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ
2	ΜΕΛΕΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΟ ΛΑΜΙΑΣ ΚΑΡΤΕΝΙΩΝ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΣΤΑΥΡΟΣ - ΚΑΤΗ	2.600.000,00	ΣΑΜΥ056	2018ΜΥ0600005	ΦΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠ.ΥΠΟΔ.ΜΕΤ.	ΥΠ.ΥΠΟΔ.ΜΕΤ.+ ΑΤΕ	191/2017	6006/174642/15-10-2017 (ΣΗΡΑΦΟΙΔ-ΣΙ)	35/2017	3/12/2018	3/12/2022	46		
2		2.780.000,00	ΣΑΜΥ056		ΦΟΙΩΤΙΑΣ										
6	ΣΥΝΟΛΟ	4.975.640,00	ΣΑΜΥ056												
1	ΣΕΙΤΕΣ ΑΠΟΡΡΙΨΕ - ΣΤΕΡΕΟΠΑΡΟΧΗΣ ΧΕΜΑΡΡΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΙΒΕΣΤΟΥ Ν. ΦΟΙΩΤΙΑΣ	455.000,00	ΣΑΠ7466	2018Π74600013	ΦΟΙΩΤΙΑΣ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ Κ ΔΙΑΜΕΡΑΧΩΜΟΣ (ΔΕΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΕΙ) Η ΠΤΤΕ ΠΤΗΝ Π.Σ.	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΜΑΡΩΜΟΣ				30/10/2014				
1	ΣΑΠ7466	455.000,00	ΣΑΠ7466												
1	Επιδόσεις Προσώπων/Επιδοτήσεως και Εφαρμογών Α.Π.Ε. στο Γραφείο Νοσηλεύσεως Κορινθιακού	1.128.447,75	ΣΑΠ70561	2018Π705610023	ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΡΤΕΝΙΩΝ	ΑΤΕ ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ	32/2020 (ΣΑΠ70561-ΣΙ)	ΔΑ	ΔΑ	3/1/2020				Δωρεάν υπηρεσίες
1	ΣΑΠ70561 ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ	1.128.447,75	ΣΑΠ70561		ΕΥΡΥΤΑΜΙΑΣ										

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΗ ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗ ΣΗΧ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΡΑΒΑΚΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΑΠΤΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΣΤΙΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΡΜ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΠΗΡΕΚΙ
1	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΝΑΛΙΩΝ ΜΗΧΗΜΕΩΝ ΠΛ. ΑΣΟΥ ΝΕΟΛΑΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Κ. ΣΠΕΡΦΕΑΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	595.000,00	ΣΑΠΤ0561	2014ΕΠ05610005	ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.ΠΟΛ.ΑΔΑ -ΤΕΤΕ-Δ.ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	ΕΦΑ ΦΟΔΑΣ-Δ.ΜΑΥΡΑΚΩΝΗΣ	20/2016 (ΑΔΑ ΟΙ27Ν7ΛΗ-Υ9Ω) 19/2017 (ΑΔΑ ΟΥ2ΚΤΛΗ-ΚΩΗ)	1284/3386/Ρ-3-2017 (ΑΔΑ Ο282ΟΡ10-Ε06)	ΑΡ.10/2017	01/2017	01/2021	50,13		
2	«Μεταρρύθμιση του Παραρτήματος Προστασίας Πλάκας Φθινοκάρου σε κτίριο γειτονικής κατοικίας»	1.700.000,00	ΣΑΠΤ0561	ΝΠΟ ΕΡΓΟ-ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΧΗ	ΦΟΙΤΗΣ	ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΜΟΝΩΣΗΣ ΠΡΟΚΩΝΣΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΠΕΡΦΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΔΤΕ ΠΤΕ	610/18492/Ρ-11-18		ΔΑ			47		
3	«Εργασίες κίνηση και μεταβολισμικό τμήματος τερματίων Κέντρου Ασύλου»	1.240.000,00	ΣΑΠΤ0561	ΝΠΟ ΕΡΓΟ-ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΧΗ	ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.ΠΟΛ.Α. & ΠΑΜΕΣΟΝ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΕΣΟΝ	ΠΡΑΚΤΙΚΟΝ 47/15-12-2020 Θέμα 3ο							
4	ΣΑΠΤ0561 ΦΘΙΝΟΚΑΡΟΥ	3.535.000,00	ΣΑΠΤ0561		ΦΘΙΝΟΚΑΡΟΥ										
1	ΒΕΛΤΥΞΗ ΟΔΗΓΟΥ ΑΣΟΝΑ ΛΑΜΙΑΣ – ΠΕΑ – ΑΝΤΙΡΙΟ. ΤΜΗΜΑ: ΤΕΛΟΣ ΠΑΡΑΚΑΜΗΣ ΠΡΑΞΑΣ - ΙΣΟΒΑΘΜΕ ΚΟΜΜΙΣΕ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣΟΝ ΜΕΣΤΗ	15.000.000,00	ΣΑΠΤ0561	2016Π05620008	ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.ΥΠ.ΜΕΤ.	ΔΤΕ	395/2017	6013/174880/13-10-17 (0422ΟΡ10-ΜΑ2)	428/2017	10/9/2018	10/12/2022	52		
1		15.000.000,00	ΣΑΠΤ0561		ΦΟΙΤΗΣ										
5	ΣΥΝΟΛΟ	19.469.447,75	ΣΑΠΤ0561												

1	ΕΠΕΡΓΕΙΑΣ ΑΝΑΒΑΘΜΗΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΦΟΙΤΗΣ	9.800.000,00	ΠΑΑ 2014-2020	ΝΠΟ ΕΡΓΟ-ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΧΗ	ΦΟΙΤΗΣ	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΦΟΙΤΗΣ	ΔΤΕ	396/2018					45		
1	ΠΑΑ	9.800.000,00	ΠΑΑ 2014-2020		ΦΟΙΤΗΣ										
1	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΟΝΟΣΤΡΟΦΟΝ ΑΣΦΑΛΤΟΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΠΕΡΦΕΑΣ (ΣΑΠΗ.Κ)	1.390.000,00	ΣΑΠ 0543	2014ΣΠ05430007	ΦΟΙΤΗΣ	ΤΕΙ ΣΠΕΡΦΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΔΤΕ	190/2017	6007/174838/16-10-2017	431/2017	01/11/2017	01/01/2021	43		
1	ΣΑΠ 0543	1.390.000,00	ΣΑΠ 0543		ΦΘΙΝΟΚΑΡΟΥ										
1	ΣΠΕΡΦΕΑΣ ΜΟΤΟΥ ΚΑΙ ΜΟΤΟΚΥΚΛΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΡΜΑΤΩΝ ΚΑΤΡΩΝ ΠΑΜΒΑΣ	1.240.000,00	ΕΠΠΑ 2014-2020		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΕΣΟΝ	Δ.Τ.Ε. & ΕΦΑ Φθινοκάρου	1718/2020 Οκ. Έργο							ΑΝΑΜΕΝΗΤΑ ΟΙΚ. ΚΤΗΡ. ΔΗΜΟΥ ΛΑΜΕΣΟΝ
1	ΕΠΠΑ 2014-2020	1.240.000,00													



Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΗΝ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΗ ΘΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΗΜΒΑΛΟΝΟΜΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΑΠΤΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΠΗ ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	
1	ΕΠΕΡΓΑΣΙΑ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΦΟΚΙΑΣ	92.000,00 €	LEADER		ΦΟΚΙΑΣ		ΔΤΣ	ΑΠΟΒΑΘΗ 4/04-01-2021 (8μηνο ΑΔΑΦ: ΟΜΟΣΤΗΛΗΝΗΤ)								ΑΠΕΞΕΤΛΑΜΕ 1-21 Φωτοβλ για υποχρ(ωσες) και υπογραφή
2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΚΩΝΗ ΑΜΕΜΑ ΠΤΕΑΣ (Α.Τ. Ν. ΦΟΚΙΑΣ)	124.000,00	ΔΑΤ189	2018ΣΣ19ΚΚ006	ΦΟΚΙΑΣ	Α.Τ. Ν.ΦΟΚΙΑΣ	ΔΤΣ	111 / 2020 (ΣΑΕ0704-Δ/Κ) Π.Ε.			21/9/2020	21/9/2023	33	6		
3	ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΡΙΠΛΩ ΚΑΙ ΜΠΑΛΑΙΟ ΔΩΠ ΠΤΕΑΣ ΑΝΤΙΣΤΡΕΦΕΣ ΣΤΡΩΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΧΕΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	2.500.000,00	ΣΑΕ 063	2014ΣΣ09ΚΚ001	ΦΟΚΙΑΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΡΙΠΛΩ ΚΑΙ ΜΠΑΛΑΙΟ ΔΩΠ	ΔΤΣ				11/2/2020	11/2/2024	48	14		
3	ΣΥΝΚΑΘ ΣΑΕ 189-093	2.624.900,00			ΦΟΚΙΑΣ											
4	ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΟ Λ.Α. ΥΠΟΧΡΩΣΗ - ΠΟΡΟΣ ΔΙΑΦ.ΔΟΧΕΙΩΝ	14.894.001,00														
1	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΗ ΜΥΘΙΩΝΑΪΚΗ ΑΚΡΟΠΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑ. Π.Ε. ΒΟΙΩΤΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΔΙΔΑΚΤΩΡ ΔΙΑΧΕΙΡΣΤΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΥΠΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΣΗΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ	90.000,00	ΚΑΠ 20%		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Αυτοθωρακ. Προβλεπόμενα και Κλασικά Αρχαιολογίας (ΔΙΤΡΑ)	25/2018 + 10/2019	579/11488/1-0-18	ΔΑ	21/8/2018	21/8/2023	5	ΕΤΗ		
2	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΡΟΤΥΠΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΣΗΣ ΤΗΣ ΜΥΘΙΩΝΑΪΚΗΣ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ ΤΟΥ ΠΑ. Π.Ε. ΒΟΙΩΤΙΑΣ	60.000,00	ΚΑΠ 20%		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ		261/2018	ΔΑ	ΔΑ	5/10/2019	5/10/2024	5	ΕΤΗ		
3	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ 1ου ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΣΗΜΑΤΑΡΙΟΥ	188.494,20	ΚΑΠ 20%		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΦΡΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΦΡΑΣ	184/19-1-2020	ΔΑ	ΔΑ	10/9/2020	7/9/2023	33	18		
4	ΑΝΑΤΑΞΙΚΗ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΑΡΧΑΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥΚΑΡΦΟΒΕΑΣ	50.000,00	ΚΑΠ 20%		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	Αυτοθωρακ. Προβλεπόμενα και Κλασικά Αρχαιολογίας (ΔΙΤΡΑ) και της ΕΠΑ Research			ΔΑ						
4	ΚΑΠ 20% ΒΟΙΩΤΙΑΣ	188.494,20	ΚΑΠ 20%		ΒΟΙΩΤΙΑΣ											
1	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΒΟΡΑΣ ΤΩΝ ΑΠΟΡΡΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩ ΦΟΡΕΩ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΡΟΣΟΥ	100.000,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΦΟΙΔΑ	ΦΟΙΔΑ	36/2018	ΝΑΙ	ΔΑ	28/5/2019					
2	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΕΒΗΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ ΜΕ ΕΥΒΟΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΑ ΤΟ ΕΡΓΟ, ΥΠΟΧΡΩΣΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΜΕΤΑΒΟΡΩΝ ΕΡΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΤΟΠΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΡΟΣΟΥ Δρ. Βασιλίκης Άντωνης Αβραμίου Μέλος της Επιτροπής των Μεταπτυχιακών Σπουδών των Πανεπιστημίων Θεσσαλονίκης της Δεξ. Αναρτήσεως 2020 στην Ελλάδα	30.000,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΕΥΒΟΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ	ΕΥΒΟΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ			ΔΑ						ΣΥΝΟΛΟΣ (ΥΠ 171.000) ΜΕ ΣΥΝΤΗΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΒΟΥΤΗΣ
3	ΚΑΠ 20% ΕΥΒΟΙΑΣ	73.000,00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΑΠ ΤΡΟΠ. 05/2020	ΚΑΕ 989	ΕΥΒΟΙΑΣ	ΕΚΠΑ	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΣ	DEMA 350 - Αρμόδια ΕΣΣΕ (ΝΑΔ-ΨΗΦΙΑΚΑ ΑΚ)		ΔΑ	29/1/2021	29/1/2022	12			
1	ΤΟΠΙΚΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑΒΕΒΗ ΠΤΕΑΣ ΚΑΝΟΣ ΚΑΤΑΚ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΠΑΡΚΟΣ ΠΕ ΕΥΡΥΤΑΜΑΣ	33.000,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΜΑΣ	ΦΟΙΔΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ	ΦΟΙΔΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ	15/2016	578/141730/20-06-2016 (ΣΠΥΣΟΠ-Ν30)	ΔΑ	26/1/2016		12 ΜΗΝΕΣ + ΠΑΡΑΤΑΞΗ ΕΩΣ 26/1/18			
2	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΒΟΛΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ "ΓΑΛΑΔΟΠΟΙ ΕΥΡΥΤΑΜΑΣ"	14.240,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΜΑΣ	ΕΛΤΟ ΔΗΜΗΤΡΑ	ΕΛΤΟ ΔΗΜΗΤΡΑ	209/2016 + 28/2017	26/9/16-1-18 (ΑΔΑ ΟΕ2ΝΟΡΙ9-04ΤΗ)	ΔΑ			30			185 / 2020 ΥΠΕΡΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤ. ΕΡΗΜΑΤΟΒΟΘΗ ΣΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΟΣ ΑΥΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟΠΟΡΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΠΛ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΚΗΡΕΚΤΕ
3	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ - ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΤΑΘΜΟΔΟΡΜΟΣ ΥΠΟΚΟΜΩΝ ΚΑΡΤΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	14.880,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΚΡΤΕΙΟ	ΔΗΜΟΚΡΤΕΙΟ	130/2018	2585/Σ1151/17-4-18				33		
4	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΧΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΜΑΝΔΗ-ΥΑΛΟΠΟΙΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΑΝΑΛΙΨΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΙΣΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΒΙΘΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ, ΔΙΟΙΚΗΤΕΙΑΣ ΣΕ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ"	10.000,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΦΙΛΟΤΕΧΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ	ΦΙΛΟΤΕΧΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ	232/2018					1		
5	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΙΣΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΒΙΘΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΡΑΦΩΝ	86.000,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ + ΥΠΕΛΟΔΟΧΗ + ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΑΦΩΝ		261/2018	5793/114861/3-6-18	ΔΑ			33		
6	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΑΘΩΝ ΑΥΤΟ ΥΡΑΔΙΑ ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ ΚΟΡΥΣΣΑΩΝ	70.500,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ + ΥΠΕΛΟΔΟΧΗ + ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΥΣΣΑΩΝ	ΔΠΣ	224/2018	4528/98625/29-06-18				33		
6		228.640,00	ΚΑΠ 20%		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ										
1	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΧΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΜΑΝΔΗ-ΥΑΛΟΠΟΙΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΣΕ ΔΕΛΦΙΝΟΣ ΚΟΜΒΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΣΣΑΒΩΣ & ΕΣΣΑΒΩΣ ΚΤΣ ΣΕ ΘΕΣΣΑΛΙΑ"	18.000,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	152/2017	4736/127418/16-4-2017	ΔΑ	25/9/2017	25/9/2018	12		
2	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑΔΕΙΧΗ ΤΩΝ ΠΥΡΟΣΦΑΙΡΩΝ ΠΕΡΙΤΡΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΚΑΘΟΙΚΩΝ ΤΗΣ ΕΡΑΣ ΜΟΝΗΣ ΒΑΡΝΑΚΟΒΑΣ"	60.000,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	116/2018		ΔΑ	5/7/2018	5/3/2021	20		
3	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΧΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΜΑΝΔΗ-ΥΑΛΟΠΟΙΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΕΛΕΥ ΑΚΩΝΑΙΩΝ ΔΙΚΩΝ ΣΕ ΑΙΩΝΙΩΝ ΑΡΤΙΣΤΙΚΩΣ ΣΕ ΘΕΣΣΑΛΙΑ"	8.000,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	115/2018	2581/Σ1179/17-4-2018	ΔΑ			12		
4	ΑΜΕΣΑ ΜΕΤΡΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΡΕΝΑΛΓΩΓΩΝ ΠΛΑΤΕΙΩΝ	30.000,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ & ΨΗΡΑΙΑ ΟΣΑΤΡΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ	240/2017	7296/208039/5-12-17 (ΣΗΜΕΙΩΣΗ 07)	ΔΑ	14/6/2018	14/10/2021	40	2	
5	Αρχιτεκτονική και Περιβαλλοντική μελέτη της ανακατασκευής θρανίων στον Μουσικό χώρο Κληρονομιάς 2018-2019	14.000,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ + ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	18/7/2019 & 14/7/2020	5032/130790/14-6-2019	ΔΑ			4		
6	Διμεταρτυρωμένη Διακοσμητική Αρνητική του καθολικού & των κελών της Μονής Βαρλαάμ στην Θεσσαλία	246.700,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΥΠΕΛΟΔΟΧΗ & ΕΜΠ	ΕΜΠ	402/2018	2952/Σ1179/17-4-2018	ΔΑ	4/9/2019	1/3/2020	6		
7	«Ανάπτυξη Προγραμματισμού Πολιτισμού και Τουρισμού στη Θεσσαλία με Έμφαση στον Πολιτισμικό Τουρισμό-Προσέλκυση Αξιοποιήσιμων των πόρων του Πολιτισμού, τις Τάξεις και του Τουρισμού στην Περιοχή των Αθηνών Δελφών & Δωρικής»	246.900,00	ΚΑΠ 20%		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΥΠΕΛΟΔΟΧΗ - Δ. ΔΕΛΦΩΝ-Δ. ΑΓΡΑΦΩΝ-ΔΚΤΥΟ	ΔΚΤΥΟ ΔΕΛΦΩΝ	ΑΠΟΒΑΘΗ 1786/02-12-2020 08/μν 516 ΑΔΑ: ΩΠ96379Η-ΕΛΑ	ΔΑ	ΔΑ	1/7/2021	31/12/2021	12	6	
7	ΚΑΠ 20% ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	376.700,00			ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ										
1	ΕΝΔΥΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΟΧΩΝ ΥΠΕΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤ.ΣΑΛΑΝΑΣ ΜΕ ΥΠΟΚΟΜΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟ ΥΛΙΚΟ	125.000,00	ΚΑΠ 20%		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ					ΔΑ					Αναφορά για υποχρέωση καθόλου 18 μηνών. Προγραμματισμός, την υποχρέωση τους, από τους αρμοστές/υπάρχοντες & την αρμοστική τους με τους
2	Υπηρεσία περιβαλλοντικών μελετών/μετρήσεων/καταργησης για αποκατάσταση της Περιφέρειας Σαλας ΣΑΛΑΝΑΣ με στόχο τη βελούπη προστασία της υγείας των πολιτών και του περιβάλλοντος από τη ρύπανση.	15.000,00	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΚΑΠ		ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	Διεύθυνση Περιφερειακού Οργανισμού	Α/ΝΠΗ ΔΙΑ ΒΙΟΥΣ ΜΗΧΗΝΕΣ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ 06/Α2/744-ΡΤ2 Οκτ. Έκτ. 1576/04-11-2020							
2		125.000,00	ΚΑΠ 20%		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ										

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΗ ΕΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΞ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΤΗΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΙΧΡΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΗΜΕΙΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΡΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΧΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΥΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΔΡΜ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΚΗΡΕΚΤΗ
22	ΣΥΝΟΛΟ	1.521.854,20	ΚΑΠ 20%												
1	ΑΝΑΔΑΤΗΚΗ ΕΡΕΥΝΑ, ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΑΔΕΥΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΑΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΣΤΗΝ ΚΟΜΜΑΛΑ ΤΩΝ ΜΟΝΙΧΩΝ	50.000,00	ΚΑΠ		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΥΠΕΘ		246/2013	1836/ΗΩ28721-03-2016 (ΣΥΜΜΟΡΦ 10-700)	ΔΑ	30/9/2016	30/9/2018	24		
2	«ΒΑΝΟΧΗ ΒΑΔΙΚΗΣ ΟΜΟΥ ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΓΕΛΑΖΑ"»	65.000,00	ΚΑΠ		ΒΟΙΩΤΙΑΣ	ΜΙ ΘΩΣΩΝ & ΑΣΒΑΔΩΣ	ΑΤΕ	174/16-7-2020							
2	ΚΑΠ ΒΟΙΩΤΙΑΣ	115.000,00	ΚΑΠ		ΒΟΙΩΤΙΑΣ										
1	ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΗ ΠΥΛΩΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	74.400,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΦΡΩΝ - ΜΕΣΣΑΛΙΩΝ	ΑΤΕ	258/2018	5791/114851/1-6-18	ΔΑ	4/9/2019	4/9/2022	36	10	
2	ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΗΣΗ ΠΥΛΩΟΥ ΔΡΟΣΙΑΣ	90.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	Δ.Ο.Α.Π.Γ.Ε.Χ.	ΑΤΕ	324 / 2019		ΔΑ			36	10	
3	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΥΛΩΟΥ ΚΑΛΟΚΗΡΟΥ - ΠΑΝΤΕΛΙΟΥ	90.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	Δ.Ο.Α.Π.Γ.Ε.Χ.	ΑΤΕ	325 / 2019		ΔΑ			36	10	
4	ΚΑΤΑΣΤΗΤΗ ΝΕΩΝ ΑΝΤΑΓΩΓΙΣΤΩΝ ΑΝΙΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΠΟΔΟΣΦ. ΜΑΝΤΟΥΛΙΟΥ ΛΟΓΩ ΚΑΤΑΤΡΟΦΗΣ ΤΩΝ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΗ ΓΕΩΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΑ	74.400,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΠΕΡΥΠΗΘ. ΑΠΟΣΤ. ΤΕΥΧΟΣ ΜΑΝΤΟΥΛΙΟΥ, ΔΗΜΗΣ, ΑΤΙΣΣ. ΑΡΧΑΙΑΣ				ΔΑ			36	6	ΑΥΓΙΣΤΟΣ=28 ΙΑΝΥΝ. 6/9/2020
5	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΥΛΩΟΥ ΨΑΚΙΩΝ	20.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΕΡΦΡΩΝ - ΜΕΣΣΑΛΙΩΝ	ΑΤΕ	130/2019	2914/8042/1-5-19	ΔΑ	13/9/2019	13/9/2022	36	10	
6	ΑΝΑΔΑΤΗ ΔΙΟ ΠΛΑΚΙΩΝ ΘΡΥΣΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΖΑΡΑΚΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΜΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΑΥΤΕΣ	74.400,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ - ΛΑΒΙΕΡΩΩ	ΑΤΕ	105/2019		ΔΑ			36		
6	ΚΑΠ ΕΥΒΟΙΑΣ	429.200,00	ΚΑΠ		ΕΥΒΟΙΑΣ										
1	ΕΚΤΙΛΑΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ "ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΒΟΔΙΑΚΟΥ ΤΥΡΩΝ "ΣΤΑΛΑΔΟΥΤΙ" ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ"	74.400,00	ΚΑΠ		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ					ΔΑ			36		
2	ΕΠΙΧΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΜΟΝΑΧΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΤΕΝΙΧΩΩ	139.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΤΕΝΙΧΩΩ		ΝΑ03/10/2015	ΝΑ	ΔΑ	1/11/2016				
3	ΣΤΑΛΑΔΟΥΤΙ: Διαμόρφωση Εθνοπροσφυγικών όμορων εκτάσεων (σταθμίες-σύνταξη) φασίλων καταβόσκωνς ουσ προορισμός ΠΟΠ	18.600,00	ΚΑΠ		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	174/2018	3436/71115	ΔΑ					
4	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΔΙΑΤΗΚΩΝ ΕΠΙΧΑΤΑΞΕΩΝ ΒΙΜΩΩ ΚΑΡΤΕΝΙΧΩΩ	395.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΤΕΝΙΧΩΩ	ΑΤΕ	13ΑΔ- 9028794-	ΔΑ	8972/2020 ΕΠΙΤΡΟΦ	10/9/2020	7/9/2024	45	12	
4	ΚΑΠ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	627.000,00	ΚΑΠ		ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ										

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΡΩΤΟ ΚΡΗΜΑΤΟΒΟΤΗ ΣΗΞ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΠΡΟΪΚΗ ΑΥΤΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΣΑΠΤΟΣ ΑΥΤΟ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΥΧΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΑΡ. ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΠΗΡΕΣΙ
1	ΘΑΛΑΣΣΙΟΙ ΔΡΟΜΟΙ ΣΕΛΗ - ΑΤΙΛΑΝΤΗ	220.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΟΚΡΟΝ	ΔΤΕ	194/2017	601/17/ΔΕΣ/ 25-10-17		2/8/2018	12/8/2020	34		
2	ΠΡΟΦΗΤΕΙΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΑΣΦ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΟΙΧ ΚΑΙ ΣΤΙΓΜΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΡΑΠΕΖΙΑΣ) ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΡΟΥ ΚΥΝΟΥ - ΔΕΛΦΩΝ - ΤΕΛΕΥΣΤΙΑ	22.500,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΤΟΕΒ Αρκαδίου - Λακωνικού - Ξημερής	ΔΤΕ	76/2018		ΔΑ			12	6	
3	ΤΙΜΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΜΑΧΕΙΩ ΚΕΡΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΟΥ ΓΑΡΑΒΟΥ	20.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΟΧΩΜΗΣ	ΔΤΕ	94/2019	ΝΑΙ	ΔΑ	14/5/2019	14/10/2021	29		
4	«ΣΥΜΠΕΡΟΜΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΑΝΑΓΕΣΤΕ-ΑΝΑΔΙΑΣΤΑΣ ΤΩΝ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΕΡΩΝ ΚΥΝΟΥ «ΚΑΜΑΤΩΝ Ν. ΦΟΙΤΗΣ»»	40.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.Π.Α.	ΔΤΕ	142/21-6-2019	ΔΑ	ΔΑ	5/7/2019	4/9/2023	50		
5	ΣΥΝΤΗΡΙΣΗ ΚΑΘΙΣΤΩ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΜΑΡΚΕΙΑΣ	72.500,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΚΕΙΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΚΕΙΑΣ	360/2019		ΔΑ	4/11/2020	3/10/2023	35		
6	ΘΑΛΑΣΣΙΟΙ ΠΑΡΑΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΜΟΝ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΕΠΙ ΤΩΝ ΒΟΤΕΣΤΩΝ ΚΗΦΙΣΟΥ	32.027,96	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΥΠ.Π.Α.	ΔΤΕ	142/21-6-2019			7/4/2019	6/1/2022	35		
7	Ανακατασκευή Δακτύλου Ύδρευσης Μπαβίου	74.400,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΑΜΟΚΡΕΙΑΣ - ΣΑΛΑΤΙΔΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΚΕΙΑΣ	36/2020	1046/2020/ΣΟ/17-2-2020	ΔΑ	4/11/2020	3/10/2023	35		ΠΡΟΦΗΤΕΙΑ (ΠΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ)
8	ΣΥΜΠΕΡΟΜΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΑΣΗ ΑΣΥΕΤΗΤΟΥ ΚΑΤΑΧΥΤΟΥ ΣΤΟΝ ΚΑΡΑΒΟΜΥΛΟ ΦΟΙΤΗΣ	45.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΑΙΜΕΝΙΟΤΑΜΕΙΟ	ΔΤΕ	128/2020	ΔΑ	ΔΑ					
9	ΑΝΤΙΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΡΓΑ ΤΟΥ ΠΕΡΑΧΤΗΡΙΟΥ ΔΙΟΡΣΕ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΒΟΥΝΟ ΚΩΜΑ ΤΗΣ ΑΓ. ΑΓΙΑΣΜΑΤΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΟΚΡΟΝ	50.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΟΚΡΟΝ	ΔΤΕ	ΑΠΟΦΑΣΗ 1472 /09-11-2020 66μετ 51μετ ΑΔΑ: ΩΣΠ7704-056	ΔΑ	ΔΑ	1/11/2021	30/9/2023	28	12	
9	ΚΑΠ ΦΟΙΤΗΣ	576.427,96	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ										
															ΑΠΟΤΥΧΑ ΔΙΛ. ΣΥΣΤΡΟΦΗ 18-12-2020
1	Αυθεντική Προσφορά με Πόλεως επί Τουρισμού επί Φωκίας με Αρμόδια στην Πολιτισμική Τουρισμ-Προστασία Διατηρητέων και κτηρίων του Πολιτισμ. της Ύδρευσης και του Τουρισμού στην περιοχή των Αρμόδια & Δελφών	340.000			ΦΟΙΤΗΣ	Δήμος Δελφών, & Αρμόδια του Δήμου ΔΕΛΦΩΝ	ΔΙΚΤΥΟ ΔΕΛΦΩΝ	ΑΠΟΦΑΣΗ 1786/22-12-2020 66μετ 51μετ ΑΔΑ: ΩΕΩΑ2704-044			1/1/2021	1/1/2022	6		
2	Υδροδότηση ορεινών κΑΤΑΧΥΤΟΥ ΒΑΡΑΧΤΩΝ	21.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	Ελάυνη Ορεινή Ορεινή		176/2018	3435/21.10/22-5-18	ΔΑ	6/11/2018	2/11/2021	32		
3	ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΟΡΕΙΒΑΤΩΝ ΚΑΤΑΧΥΤΟΥ ΒΑΡΑΧΤΩΝ	240.000,00	ΚΑΠ		ΦΟΙΤΗΣ	Ελάυνη Ορεινή Ορεινή	ΔΤΕ	1471/2020/ΣΠΡΗΛ ΤΩ ΟΕ 40/4-11-20 ΔΕΜΑ 34	ΔΑ	ΔΑ	12/1/2020	6/9/2023	32		
3	ΚΑΠ ΦΟΙΤΗΣ	407.200,00			ΦΟΙΤΗΣ										
24	ΣΥΝΟΛΟ	2.346.627,96	ΚΑΠ												
1	ΙΒΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΑΣΗ ΠΑΡΑΤΗΡΙΟΥ Κ ΚΕΝΤΡΟΝ ΠΡΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΔΗΜΟΣ ΤΑΜΕΙΩΝ	491.826,00	ΙΒΩ ΠΟΡΟΙ		ΒΟΙΤΗΣ	ΕΘΝΙΚΟ Κ ΚΥΛΟΠΕΤΡΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΗΦΙΣΟΥ		15/2016	561/13444/01-05-2016 (ΣΥΝΟΠΡΟΠ-04-01)		22/1/2016	22/1/2020	48		

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ	Π/Υ	ΠΩΝ ΚΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗ ΣΗΣ	Κ.Ε.	Π.Ε.	ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ	Φ.Υ.	ΕΡΕΥΝΗ ΑΠΟ ΠΕ Η ΟΕ	ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟ ΑΙΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	ΠΡΟΣΥΜΒΑΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΕΙΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΕΦΗ. ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΡΕΣ
1	ΣΥΜΒΑΟ ΚΑΠ	491.826,00	ΙΩΝ ΠΟΡΟΙ		ΒΟΚΟΤΙΑΣ										
1	ΚΑΤΑΚΕΤΗ ΚΕΡΚΑΔΩΝ ΣΤΟ ΠΤΕΛΑΟ ΣΤΙΑΣ	25.000,00	ΙΩΝ ΠΟΡΟΙ		ΕΥΒΟΑΣ	ΝΤΙΟ - ΕΚΕΜΕΚΕΤ ΜΕΡΟΜΕΝΑ ΒΑΛΛΗΚΕΤΤΗ, ΠΑΙΣΙΑ - ΑΝΑΠΤΕΣΑΟ ΔΗΜΟΥ ΣΤΙΑΣ - ΚΑΒΟΚΟΤΙΑΣ	ΔΤΕ	ΟΚ	000/17447/16-10-17	ΑΑ			20		
2	ΕΡΓΑΣΙΕ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕ ΤΟΥ ΠΤΕΛΑΟΥ Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ	55.000,00	ΙΩΝ ΠΟΡΟΙ		ΕΥΒΟΑΣ	Δ.Ο.Α.Π.Π.Ε.Χ	ΔΤΕ	155/2017	ΑΡ.ΠΡ. 4736/177423 (ΑΔΑ: ΟΒΗΟΦ35-04142)	ΑΑ			24		
3	ΜΕΛΕΤΗ ΑΕΙΟΚΕΤΗΣΕ ΚΕΜΑΡΡΟΥ ΑΜΒΕΡΙΟΥ	288.312,80	ΙΩΝ ΠΟΡΟΙ		ΕΥΒΟΑΣ	ΑΙΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΕΣΤΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΔΤΕ						20		
4	ΕΡΓΑΣΙΕ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕ ΚΑΤΑΔΟΧΗΝΣΕΩΝ Λ.Μ. ΚΑΚΚΙΑΣ	250.000,00	ΙΩΝ ΠΟΡΟΙ		ΕΥΒΟΑΣ	Λ.Μ. ΚΑΚΚΙΑΣ	ΔΤΕ	280/2018	5760/144657/18-18	ΑΑ			24		

---

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=9&advanced&fq=decisionType:%22%CE%9B%CE%9F%CE%99%CE%A0%CE%95%CE%A3%20%CE%91%CE%A4%CE%9F%CE%9C%CE%99%CE%9A%CE%95%CE%A3%20%CE%94%CE%99%CE%9F%CE%99%CE%9A%CE%97%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%95%CE%A3%20%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9E%CE%95%CE%99%CE%A3%22&sort=relative>

[https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AD%CF%82%20%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82%22&page=0&fq=issueDate:%5BDT\(2016-01-01T00:00:00\)%20TO%20DT\(2020-12-31T23:59:59\)%5D](https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AD%CF%82%20%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82%22&page=0&fq=issueDate:%5BDT(2016-01-01T00:00:00)%20TO%20DT(2020-12-31T23:59:59)%5D)

[https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AD%CF%82%20%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82%22&page=0&fq=decisionType:%22%CE%9A%CE%91%CE%9D%CE%9F%CE%9D%CE%99%CE%A3%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9E%CE%97%22&fq=issueDate:%5BDT\(2016-01-01T00:00:00\)%20TO%20DT\(2020-12-31T23:59:59\)%5D](https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AD%CF%82%20%CF%83%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%AC%CF%83%CE%B5%CE%B9%CF%82%22&page=0&fq=decisionType:%22%CE%9A%CE%91%CE%9D%CE%9F%CE%9D%CE%99%CE%A3%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9E%CE%97%22&fq=issueDate:%5BDT(2016-01-01T00:00:00)%20TO%20DT(2020-12-31T23:59:59)%5D)

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=decisionType:%22%CE%9B%CE%9F%CE%99%CE%A0%CE%95%CE%A3%20%CE%91%CE%A4%CE%9F%CE%9C%CE%99%CE%9A%CE%95%CE%A3%20%CE%94%CE%99%CE%9F%CE%99%CE%9A%CE%97%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%95%CE%A3%20%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9E%CE%95%CE%99%CE%A3%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=decisionType:%22%CE%91%CE%9B%CE%9B%CE%97%20%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9E%CE%97%20%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%A0%CE%A4%CE%A5%CE%9E%CE%99%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%A5%20%CE%9D%CE%9F%CE%9C%CE%9F%CE%A5%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=decisionType:%22%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%93%CE%A1%CE%91%CE%9C%CE%9C%CE%91%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%A6%CE%A9%CE%9D%CE%99%CE%91%20%CE%9F%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%9D%CE%9F%CE%9C%CE%99%CE%9A%CE%97%CE%A3%20%CE%A5%CE%A0%CE%9F%CE%A3%CE%A4%CE%97%CE%A1%CE%99%CE%9E%CE%97%CE%A3%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advance>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advance>

---

[8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225002%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225002%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225003%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225003%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225004%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225004%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225005%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225005%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225006%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225006%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225007%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225007%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225008%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225008%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225009%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225009%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225010%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225010%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225011%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225011%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%225012%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225012%22)

---

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225013%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100015981%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100015996%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100015966%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054495%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%2250063%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%225%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%2210%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%226%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054498%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054498%22>



---

[8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100054492%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054492%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100015969%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100015969%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%2215%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%2215%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100054501%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054501%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100054489%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054489%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100025893%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100025893%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100010899%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100010899%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100025905%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100025905%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100054486%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100054486%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%22100025908%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%22100025908%22)

[https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE  
%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%  
8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:  
%2299219675%22](https://diavgeia.gov.gr/search?query=q:%22%CE%A0%CF%81%CE%BF%CE%B3%CF%81%CE%B1%CE%BC%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82%20%CF%83%CF%8D%CE%BC%CE%B2%CE%B1%CF%83%CE%B7%22&page=0&advanced&fq=organizationUid:%2299219675%22)

---

[https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%93%CE%A1%CE%91%CE%9C%CE%9C%CE%91%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%92%CE%91%CE%A3%CE%97%22&page=0&fq=organizationUid:%22100056663%22&fq=issueDate:%5BDT\(2016-01-01T00:00:00\)%20TO%20DT\(2020-12-31T23:59:59\)%5D](https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%93%CE%A1%CE%91%CE%9C%CE%9C%CE%91%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%92%CE%91%CE%A3%CE%97%22&page=0&fq=organizationUid:%22100056663%22&fq=issueDate:%5BDT(2016-01-01T00:00:00)%20TO%20DT(2020-12-31T23:59:59)%5D)

<https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%93%CE%A1%CE%91%CE%9C%CE%9C%CE%91%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%92%CE%91%CE%A3%CE%97%22&page=0&fq=organizationUid:%2299219675%22>

<https://diavgeia.gov.gr/search?advanced&query=q:%22%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%93%CE%A1%CE%91%CE%9C%CE%9C%CE%91%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97%20%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%92%CE%91%CE%A3%CE%97%22&page=0&fq=organizationUid:%2299221315%22>